

Introduzione

Registrazione alla piattaforma

Recupero password

Introduzione

È possibile che le maschere inserite nel presente manuale siano differenti da quelle effettivamente utilizzate dall'applicativo. Questo è dovuto alla continua attività finalizzata ad apportare miglioramenti nella consultazione delle pagine web di sistema.

La piattaforma **Albo Fornitori e Gare Telematiche** è lo strumento messo a disposizione degli operatori economici finalizzato a semplificare le procedure di qualificazione.

Ciascun operatore economico, attraverso il portale, può:

- Gestire i propri dati anagrafici in autonomia;
- Inviare la richiesta di abilitazione agli Elenchi dell'Ente;
- Scambiare comunicazioni tramite il sistema di messaggistica integrato.

N.B: Il processo di iscrizione è composto da due fasi solo se la Stazione Appaltante ha attivato gli Albi. Solo in questo caso sarà possibile procedere, oltre alla Registrazione preliminare, anche con la Richiesta di Iscrizione agli Elenchi e Abilitazione. Per questa fase consultare il manuale 'Guida alla richiesta di iscrizione: manuale unico' consultabile nella sezione guide alla voce Manuali-Guide a disposizione nel menù di sinistra della Home page solo dopo aver effettuato l'accesso.

La **registrazione preliminare** consente di partecipare per via telematica alle procedure aperte. Consente anche la partecipazione alle procedure ad invito, salvo se diversamente previsto dalla Stazione Appaltante.

[\[torna all'indice\]](#)

Registrazione alla piattaforma

Per registrarsi alla piattaforma **Albo Fornitori e Gare Telematiche**, dalla Home Page cliccare su **Registrati** nella parte destra della pagina.

Piattaforma di gestione dell'**Albo Fornitori** e delle **Gare Telematiche**

Organizzazione di Esempio

Benvenuti nella piattaforma digitale per la gestione degli Elenchi Fornitori, delle Gare Telematiche e del Mercato Elettronico. Los operadores que quieran inscribirse en el Registro Oficial de profesionales o como empresas ejecutoras de obras públicas, deben efectuar la registraci3n en la plataforma a trav3s del enlace abajo indicado o en lo alto a la derecha. El procedimiento guiado habilitar3 sus credenciales para acceder al 3rea reservada, en la que ser3 posible participar inmediatamente en un "Procedimiento Telem3tico Abierto" o seguir con las siguientes fases de cualificaci3n en los Colegios...

Leggi di pi3 [↗](#)

Accesso Fornitori

E-mail
Inserisci la tua email

Password
Inserisci la password

Hai dimenticato la password?

REGISTRATI **ACCEDI**

oppure accedi con

NETWORKPA

Coop's NetworkPA? [?](#)

CIE **sp:d**

Cliccando su **Registrati** si inizier3 una procedura guidata in tre step, in cui verr3 richiesto l'inserimento di alcuni dati obbligatori.

Al primo step, **Dati Account**, vanno inseriti i seguenti dati:

Dati di accesso:

- E-mail
- Ripeti e-mail
- Password
- Ripeti password

Dati Attivit3:

- Seleziona la tipologia

Registrazione Fornitore [?](#) Guida

Dati Account Privacy e Termini Conferma

I campi contrassegnati dall'asterisco rosso sono obbligatori

Dati di accesso

* E-mail

* Password

* Ripeti e-mail

* Ripeti password

Dati Attivit3

* Seleziona la tipologia
Seleziona un valore

SALVA E CONTINUA

Successivamente la scelta della tipologia in *Dati attivit3*, vengono richieste le seguenti informazioni:

- Paese di fatturazione
- Denominazione

Dati Attività

* Seleziona la tipologia

Fornitore di beni e servizi

* Paese di fatturazione

Seleziona un valore

* Denominazione

[SALVA E CONTINUA](#)

Dopo la selezione del *Pese di fatturazione* vengono ulteriormente aggiunti i seguenti campi:

- **Codice fiscale**
- **Partita IVA**

Dati Attività

* Seleziona la tipologia

Fornitore di beni e servizi

* Paese di fatturazione

ITALIA

* Denominazione

* Codice Fiscale

Partita IVA

[SALVA E CONTINUA](#)

Per proseguire, cliccare su **SALVA E CONTINUA**.

N.B.: è obbligatorio inserire tutti i campi contrassegnati con l'asterisco rosso.

Nel secondo step **Privacy e Termini** leggere attentamente termini e condizioni della piattaforma e della Privacy, selezionare tutte le caselle e cliccare **SALVA E CONTINUA**.


Registrazione Fornitore [? Guida](#)

Dati Account Privacy e Termini Conferma

I campi contrassegnati dall'asterisco rosso sono obbligatori

Informativa resa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

PRIVACY SCRITTA



Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop publishing software like Aldus PageMaker including versions of Lorem Ipsum.


Why do we use it?

It is a long established fact that a reader will be distracted by the readable content of a page when looking at its layout. The point of using Lorem Ipsum is that it has a more-or-less normal distribution of letters, as opposed to using 'Content'...

[LEGGI TUTTO](#)

Dichiaro di aver preso visione e di accettare integralmente l'informativa privacy

Termini e condizioni d'utilizzo

 Regolamento utilizzo sistemi di e-Procurement

Dichiaro di aver preso visione del documento e di accettare il regolamento sulle condizioni d'uso

[INDIETRO](#) [SALVA E CONTINUA](#)

Nel terzo ed ultimo step **Conferma** è necessario inserire il *Codice di attivazione* ricevuto all'indirizzo

email precedentemente inserito nel campo *E-mail* e cliccare su **ATTIVA PROFILO**.

Registrazione Fornitore Guida

Dati Account Privacy e Termini Conferma

I campi contrassegnati dall'asterisco rosso sono obbligatori

Abbiamo trasmesso un e-mail di verifica a: micheledigitalpa@gmail.com

Clicca sul link per attivare il tuo profilo

oppure

* Inserisci di seguito il codice di attivazione contenuto nell'e-mail

ATTIVA IL PROFILO **RICHIEDI NUOVAMENTE IL CODICE**

Attenzione:
Se l'e-mail non dovesse pervenire entro 10 minuti, verificare che non sia stata recapitata nella posta indesiderata; in tal caso, classificarla come "posta non indesiderata" per riceverla correttamente.

[VAI ALLA HOME](#)

E' possibile richiedere nuovamente il Codice di attivazione cliccando sul tasto **RICHIEDI NUOVAMENTE IL CODICE**.

Dopo aver attivato il profilo si aprirà la pagina **MODIFICA PROFILO UTENTE** dove devono essere necessariamente compilati i campi obbligatori contrassegnati con asterisco rosso relativi a:

- **Informazioni attività**
- **Anagrafica Legale Rappresentante / Procuratore**
- **Luogo e data di nascita**

MODIFICA PROFILO UTENTE

INFORMAZIONI ATTIVITÀ

* Denominazione:

* Nazione:

Partita iva:

* Codice fiscale azienda:

* PEC:

ANAGRAFICA LEGALE RAPPRESENTANTE / PROCURATORE

* Nome:

* Cognome:

* Codice fiscale:

LUOGO E DATA DI NASCITA

* Data nascita:
24/06/2022

* Nazione:
Seleziona...

* Provincia nascita:

* Comune nascita:

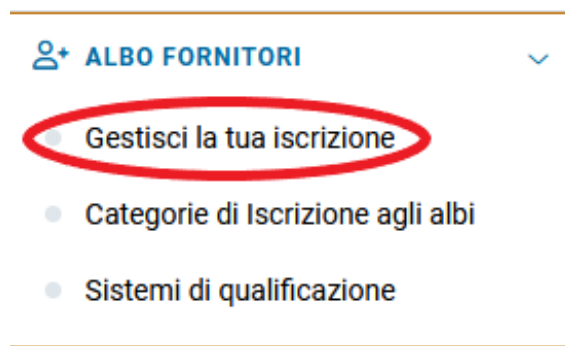
[Indietro](#) [Salva](#) [Cambia password](#) [Cambia e-mail](#) [Modifica tipologia di registrazione](#) [Registra CNS](#)

Infine cliccare sul tasto **Salva** per confermare.

[Indietro](#) [Salva](#) [Cambia password](#) [Cambia e-mail](#) [Modifica tipologia di registrazione](#) [Registra CNS](#)

Da questo momento è possibile usufruire delle funzionalità presenti nel proprio profilo, partecipare alle procedure aperte, partecipare alle procedure ad invito (salvo se diversamente previsto dalla Stazione Appaltante) oppure procedere con l'iscrizione all'albo della Stazione Appaltante cliccando su **Gestisci la tua iscrizione** presente nella sezione *Albo fornitori* nel menù di sinistra.

N.B.: il tasto Gestisci la tua iscrizione è presente solo se la Stazione Appaltante ha attivo l'Albo informatizzato.




[\[torna all'indice\]](#)

Recupero password

Qualora, dopo aver effettuato la registrazione, si sia dimenticata la password di accesso, è possibile recuperarla in piena autonomia.

Per recuperare la propria password, dalla Home Page cliccare su **Hai dimenticato la password?** nella parte destra della pagina.

Piattaforma di gestione dell'**Albo Fornitori** e delle **Gare Telematiche**



Benvenuti nella piattaforma digitale per la gestione degli Elenchi Fornitori, delle Gare Telematiche e del Mercato Elettronico.

Los operadores que quieran inscribirse en el Registro Oficial de profesionales o como empresas ejecutoras de obras públicas, deben efectuar la registraci3n en la plataforma a trav3s del enlace abajo indicado o en lo alto a la derecha. El procedimiento guiado habilitar3 sus credenciales para acceder al 3rea reservada, en la que ser3 posible participar inmediatamente en un "Procedimiento Telem3tico Abierto" o seguir con las siguientes fases de cualificaci3n en los Colegios...

Leggi di pi3 [↗](#)

Accesso Fornitori

E-mail
Inserisci la tua email

Password
Inserisci la password

Hai dimenticato la password?

REGISTRATI ACCEDI


oppure accedi con

 NETWORKPA

cos'è NetworkPA? [?](#)

 CIE  spid

Nella pagina che si apre inserire l'indirizzo email utilizzato per la registrazione oppure il Codice Fiscale dell'azienda o la Partita Iva e cliccare su **RICHIEDI**.


HAI PERSO LA PASSWORD?

Scegli un metodo di recupero password

Riceverai un e-mail per resettare la password

Inserisci l'indirizzo email con cui ti sei registrato. Ti sar3 spedita un'email con le informazioni per resettare la password.



oppure

Inserisci il Codice Fiscale dell'azienda o la Partita Iva

RICHIEDI

Il software trasmetter3 una comunicazione all'indirizzo mail. Nella comunicazione 3 contenuto un link da cliccare per accedere alla pagina in cui inserire la nuova password.

Qualora infine la mail utilizzata per la registrazione non sia pi3 esistente o non sia pi3 attiva, 3 possibile aprire una richiesta di assistenza cliccando su **Assistenza tecnica** nella sezione ASSISTENZA-CONTATTI presente nel men3 di sinistra della Home page. Nella richiesta 3 necessario specificare i seguenti dati: Partita IVA, Codice Fiscale aziendale e del legale rappresentante e allegare il documento di identit3 dell'amministratore, comunicando il nuovo indirizzo email da utilizzare per l'accesso e il recupero password.

 **ASSISTENZA - CONTATTI** 

- Contatti
- Assistenza tecnica**
- Richiedi consulenza

