



CITTA' DI NOVATE MILANESE
Provincia di Milano

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2021

PREMESSA

Con la presente relazione la Giunta Comunale illustra al Consiglio i risultati della gestione dell'esercizio 2021, desunti dal Rendiconto, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione della stessa, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ed analizza gli scostamenti intervenuti rispetto alla previsione, così come prescritto dall'art. 231 D.lgs 267 2000.

Il bilancio prevede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in "Titoli". Le entrate, depurate dai servizi per conto di terzi (partite di giro) indicano l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento dei programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale delle spese, sempre calcolato al netto dei servizi per conto di terzi descrive il volume complessivo delle risorse impiegate nei programmi. Il bilancio di previsione deve riportare sempre il pareggio tra le entrate previste e le decisioni di spesa che si intendono realizzare. Questo comporta che l'Ente è autorizzato ad intervenire nel proprio territorio con specifici interventi di spesa solo se l'attività posta in essere ha ottenuto il necessario finanziamento. La conseguenza di questa precisa scelta di fondo è facilmente intuibile: il bilancio di previsione nasce sempre dalla verifica a priori dell'entità delle risorse disponibili (stima degli accertamenti di entrata) ed è solo sulla scorta di questi importi che l'Amministrazione definisce i propri programmi di spesa (destinazione delle risorse in uscita).

Fermo restando il principio del pareggio generale di bilancio, la decisione di distribuire le risorse nei diversi programmi nasce da considerazioni di carattere politico, come la scelta di intervenire in nuovi e determinati campi della realtà sociale, oppure da esigenze ormai prevalentemente tecniche, come l'obiettivo di garantire la medesima erogazione di servizi già decisi ed attivati in anni precedenti.

Il grado di attendibilità degli stanziamenti di bilancio, inteso come lo scostamento tra le previsioni finali e quelle iniziali o come il valore percentuale di variazione delle previsioni iniziali, rappresenta un indice per misurare il grado di coerenza della programmazione di inizio esercizio con gli eventi modificativi che sono stati affrontati dall'Amministrazione nel corso dell'anno.

Se queste considerazioni su esposte sono sempre valide, non può non rilevarsi la situazione di eccezionalità che ha caratterizzato anche l'esercizio 2021. L'emergenza epidemiologica che ha travolto il nostro Paese nel febbraio 2020 ha imposto nuove priorità alle Amministrazioni; il numero eccezionalmente rilevante delle variazioni apportate al bilancio di previsione 2021 2023 sono senz'altro un indicatore di ciò: anche il bilancio ha dovuto e saputo adattarsi al mutare delle esigenze oltre che alla necessità di recepire prontamente i diversi provvedimenti dello Stato Centrale e degli Enti locali riguardanti l'attribuzione di risorse volte a fronteggiare il COVID-19.

Questi adattamenti delle previsioni iniziali si sono tradotti nelle variazioni di bilancio che sono state approvate durante la gestione 2021.

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione del Consiglio, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11).

In particolare si precisa che:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari;
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente

relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione;

- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale.

Criteria generali di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto e gli allegati redatti secondo i principi contabili, in virtù della loro corretta applicazione, garantiscono la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare;
- il bilancio di questo Ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'Amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese;
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione ed i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite.

Il Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio individua l'esito finanziario prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui.

Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui).

I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV), denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto 2021.

La consistenza finale del fondo pluriennale vincolato produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato negli esercizi successivi.

Il Rendiconto della Gestione 2020 determinava un Risultato di Amministrazione di € 11.732.401,77 distinto in:

- Fondi Accantonati € 4.510.460,72
- Fondi Vincolati € 3.474.419,69
- Fondi Destinati € 1.475.043,57
- Fondi Liberi € 2.272.477,79;

Nel corso dell'esercizio 2021 è stato applicato avanzo di amministrazione per complessivi € 4.177.517,35.

Ciò premesso durante l'esercizio il Risultato di Amministrazione si è rideterminato in € 7.554.884,42 distinto in:

- Fondi Accantonati € 4.471.307,19
- Fondi Vincolati € 1.846.556,62
- Fondi Destinati € 1.720,62
- Fondi Liberi € 1.235.299,99

L'avanzo applicato nel corso dell'esercizio 2021 è stato così destinato:

Risorse per complessivi € 785.589,08 sono state destinate alla spesa corrente ed in particolare:

- Avanzo accantonato per complessivi € 39.153,53 per il rinnovo del contratto dei dirigenti;
- Avanzo vincolato per complessivi € 703.257,75
- Avanzo libero per complessivi € 43.177,80 a copertura del debito fuori bilancio riconosciuto dal Consiglio Comunale con deliberazione 40 del 27/05/2021

Risorse per complessivi € 3.391.928,27 sono state destinate ad investimenti ed in particolare:

- (AVANZO VINCOLATO) € 924.605,32
- (AVANZO DESTINATO) € 1.473.322,95
- (AVANZO LIBERO) € 994.000,00

Con l'approvazione del verbale di chiusura (G.C. n. 7 del 20.01.2022) è stata accertata la consistenza del **fondo cassa al 31/12/2021 per complessivi € 14.133.425,83**; in quella sede il Risultato di Amministrazione presunto si determinava era di € 10.948.760,66;

A seguito dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui **il Risultato di Amministrazione al termine dell'esercizio 2021 è stato determinato in complessivi € 12.142.265,94** costituito dal fondo di cassa finale aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato così come rideterminato in esito al riaccertamento.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa				11.555.826,44
Riscossioni	(+)	2.901.811,66	23.273.460,74	26.175.272,40
Pagamenti	(-)	3.647.886,04	19.949.786,97	23.597.673,01
Fondo di cassa al 31.12.2021	(=)			14.133.425,83
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
Fondo di cassa al 31.12.2021	(=)			14.133.425,83
Residui attivi	(+)	4.610.328,10	2.765.346,45	7.375.674,55
Residui passivi	(-)	899.190,83	3.336.185,47	4.235.376,30
FPV per spese correnti	(-)			436.815,26
FPV per spese in c/to capitale	(-)			4.694.642,88
Risultato di Amministrazione al 31.12.2021				12.142.265,94

La rappresentazione più dettagliata del Risultato di Amministrazione scaturisce dall'analisi congiunta del saldo della gestione dei residui e del saldo della gestione di competenza.

GESTIONE DEI RESIDUI		
MAGGIORI/MINORI ENTRATE		404.261,72
MINORI SPESE	(-)	291.659,52
		695.921,24
Avanzo non applicato	(+)	7.554.884,42
SALDO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI		8.250.805,66
GESTIONE DI COMPETENZA		
Avanzo applicato		4.177.517,35
FPV per spese correnti	(+)	452.847,57
FPV per spese in c/to capitale	(+)	1.639.718,75
ACCERTAMENTI	(+)	26.038.807,19
IMPEGNI	(-)	23.285.972,44
		9.022.918,42
FPV per spese correnti	(-)	436.815,26
FPV per spese in c/to capitale	(-)	4.694.642,88
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		3.891.460,28
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FINALE		12.142.265,94

Come previsto dall'art. 187 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i., la composizione dello stesso è la seguente
Fondi Accantonati, Fondi Vincolati, Fondi Destinati e Fondi Liberi.

DIMOSTRAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		
Parte accantonata		
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		4.462.904,70
Fondo Rischi e spese		1.499.241,19
Indennità Fine Mandato Sindato	7.974,43	
Fondi rinnovi contrattuali	326.493,82	
Fondo contenzioso	562.585,17	
Fondo spese potenziali	602.187,77	
Totale parte accantonata		5.962.145,89
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili		2.184.204,92
OO.UU. Abbattimento barriere architettoniche	800.845,31	
OO.UU. Opere di culto	37.153,48	
OO.UU.	639.561,03	
OO.UU. Riqualificazione aree verdi	18.525,08	
Manutenzione patrimonio residenziale	164.022,29	
CDS - interventi riqualificazione strade	59.394,22	
Fondo Funzioni Fondamentali	395.452,51	
Fondo Funzioni Fondamentali – tari	69.251,00	
Vincoli derivanti da trasferimenti		265.120,26
Settore Servizi Sociali – Contributo Buona scuola	117.839,85	
Settore Servizi Sociali – Contributo Servizi 0-3	414,81	
Settore Pubblica Istruzione – servizio Aes	28.121,10	
Settore Pubblica Istruzione – PON	47,32	
Settore Patrimonio – contributo solidarietà	10.650,39	
Settore Polizia locale – Progetto Scuole Sicure	15.357,89	
Settore Polizia locale – acquisizione mezzi di trasporto Protezione civile	22.557,31	
Settore Lavori Pubblici – IMU/TASI	19.516,49	
Edilizia Privata – Centro Commerciale	50.615,10	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		785.843,86
Servizi Generali – Fondo Incentivante acquisito beni	576,50	
Settore LLPP – Convenzione Siram	474.407,78	
Personale – Fondo Incentivante 2019	288.734,72	
Servizi Generali – Covid	16.046,36	
Demografici – rimborso elezioni	6.078,50	
Altri vincoli da specificare		
Totale parte vincolata		3.235.169,04
Totale parte destinata		1.535.097,54
Totale parte libera		1.409.853,47
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		12.142.265,94

Come previsto dai principi contabili che hanno aggiornato l'allegato A/10 dal presente rendiconto è disponibile la scomposizione analitica delle quote accantonate, vincolate e destinate dell'avanzo di amministrazione.

L'avanzo vincolato da fondo funzioni fondamentali è stato quantificato in complessivi € 464.703,51 e potrà essere applicato, nelle diverse modalità previste dal Dlgs 118/2011 e smi; dal principio contabile applicato All. 4/2 Dlgs 118/2011 e smi e dal Dlgs 267/2000 e smi Tuel. In data 05 aprile 2022 la Ragioneria Generale dello Stato ha rilasciato la possibilità di inserire i dati nell'applicativo pareggio di bilancio come previsto dal DM 273932 del 28/10/2021. I dati della certificazione elaborati il 06 aprile 2022 riportano le seguenti risultanze:

	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	69.790
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	133.299
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	716.637
Saldo complessivo -	513.548

Al riguardo, Arconet ricorda che tutti gli allegati al rendiconto possono essere rettificati con le modalità previste per l'approvazione del rendiconto. In altri termini, la Commissione ricorda agli enti che, con deliberazione di consiglio, assoggettata al preventivo controllo dell'organo di revisione, possono riapprovare anche singoli allegati. Anche il rendiconto aggiornato dovrà essere trasmesso alla BDAP.

Con riferimento ai capitoli aggregati negli allegati afferenti la scomposizione dell'avanzo di amministrazione si forniscono le scomposizioni di dettaglio.

- l'avanzo vincolato relativo alle spese di personale del 2019 per complessivi € 288.734,72 è costituito da:

CAPITOLO			CAPITOLO		
1010132	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - ONERI	€ 379,17	1017035	FONDO DIRIGENTI INTERVENTI FAMIGLIE	€ 8.000,00
1010133	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - COMPETENZE	€ 1.337,00	1017624	FONDO PERSONALE SETTORE FINANZIARIO	€ 10.306,95
1010134	STIPENDI PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 8.710,33	1017625	FONDO DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO	€ 8.000,00
1010135	ONERI PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 8.762,20	1017627	FONDO PERSONALE SETTORE ENTRATE	€ 7.165,14
1010136	FONDO PO SETTORE SEGRETERIA	€ 1.575,00	1017630	FONDO PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO	€ 5.140,40
1010138	FONDO PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 14.983,78	1017633	FONDO PERS. SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 5.614,80
1010203	ONERI PERSONALE SETTORE FINANZIARIO	€ 5.176,07	1017634	FONDO DIRIGENTE SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 6.329,00
1010205	ONERI PERSONALE SETTORE PERSONALE	€ 3.085,92	1017636	FONDO PERSONALE SETTORE DEMOGRAFICO	€ 10.028,97
1010207	ONERI PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO	€ 1.929,57	1017638	FONDO PERSONALE SETTORE INFORMATICO	€ 2.983,88
1010209	ONERI PERSONALE SETTORE INFORMATICO	€ 837,68	1017640	FONDO PERSONALE SETTORE PERSONALE	€ 10.890,16
1010221	FONDO PO SETTORE FINANZIARIO	€ 1.575,00	1017643	FONDO PERSONALE SERVIZIO URP	€ 3.350,11
1010223	FONDO PO SERVIZIO PATRIMONIO	€ 1.400,00	1017645	FONDO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	€ 30.065,81
1010251	ONERI PERSONALE SERVIZIO URP	€ 891,64	1017652	FONDO SERVIZIO ISTRUZIONE	€ 3.969,10
1010731	ONERI PERSONALE SETTORE URBANISTICA	€ 3.447,01	1017654	FONDO PERSONALE SETTORE BIBLIOTECA	€ 9.277,11
1010733	ONERI PERSONALE SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 3.867,76	1017657	FONDO PERSONALE SERVIZIO SPORT	€ 4.543,56
1010734	FONDO PO SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 1.400,00	1017659	FONDO PERSONALE INFORMAGIOVANI	€ 3.093,68
1010901	ONERI PERSONALE SETTORE DEMOGRAFICO	€ 2.861,53	1017665	FONDO PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA	€ 5.906,43
1010902	FONDO PO SETTORE DEMOGRAFICO	€ 1.575,00	1017666	FONDO DIRIGENTE SERVIZIO URBANISTICA	€ 6.329,00
1011411	ONERI PERSONALE SETTORE ENTRATE	€ 2.589,92	1018831	ONERI PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 479,19
1011413	FONDO PO SETTORE ENTRATE	€ 1.400,00	1018834	FONDO PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 2.235,48
1012111	ONERI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	€ 10.114,82	1020136	IRAP SETTORE AFFARI GENERALI	€ 3.128,79
1012113	FONDO PO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	€ 2.362,50	1020187	IRAP SETTORE PERSONALE	€ 1.156,10
1013376	ONERI PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE	€ 1.707,23	1020189	IRAP SETTORE FINANZIARIO	€ 1.899,50
1013379	FONDO PO SETTORE ISTRUZIONE	€ 1.400,00	1020196	IRAP SERVIZIO PATRIMONIO	€ 707,12
1013751	ONERI PERSONALE SETTORE BIBLIOTECA	€ 2.443,86	1020237	IRAP SETTORE INFORMATICO	€ 287,42
1014132	ONERI PERSONALE SERVIZIO INFORMAGIOVANI	€ 888,79	1020252	IRAP SERVIZIO URP	€ 318,12
1015131	ONERI PERSONALE SERVIZIO CIMITERO	€ 789,29	1020734	IRAP SETTORE URBANISTICA	€ 1.349,40
1015133	FONDO PERSONALE CIMITERIALE	€ 2.657,12	1020735	IRAP SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 1.369,26
1015895	FONDO PO SETTORE AMBIENTE	€ 1.400,00	1020902	IRAP SETTORE DEMOGRAFICO	€ 1.039,48
1015897	ONERI PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE	€ 963,82	1021416	IRAP SETTORE ENTRATE	€ 1.003,61
1015901	FONDO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE	€ 2.039,64	1022109	IRAP SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	€ 3.574,81
1016101	ONERI PERSONALE SERVIZIO ASILO NIDO	€ 1.566,41	1023377	IRAP SETTORE ISTRUZIONE	€ 718,34
1016106	FONDO PERSONALE ASILI NIDO	€ 5.338,92	1023752	IRAP SETTORE BIBLIOTECA	€ 952,83
1016453	ONERI PERSONALE SERVIZIO SPORT	€ 1.232,12	1024133	IRAP SERVIZIO INFORMAGIOVANI	€ 311,82
1016730	FONDO PO SETTORE SERVIZI SOCIALI	€ 1.750,00	1025129	IRAP SERVIZI CIMITERIALI	€ 333,50
1016732	ONERI PREV. OBBL. PERSONALE INTERVENTI FAMGLIE	€ 4.378,51	1025898	IRAP SERVIZIO AMBIENTE	€ 363,93
1016735	FONDO PERSONALE INTERVENTI FAMIGLIE	€ 7.451,26	1026103	IRAP SERVIZIO ASILI NIDO	€ 1.286,82
1016753	ONERI PREV. OBBL. PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 1.351,34	1026448	IRAP SPORT E TEMPO LIBERO	€ 537,00
1016756	FONDO PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 4.813,93	1026733	IRAP PERSONALE INTERVENTI FAMIGLIE	€ 1.510,97
1028832	IRAP PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 284,38	1026754	IRAP PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 458,61

QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

Il bilancio di previsione 2021 2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 14 del 01/03/2021 e presentava un pareggio di € **27.940.802,61**.

Per effetto delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014, agli stanziamenti del bilancio di previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, approvato dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 47 del 25/03/2021, sono state aggiunte le somme confluite nel Fondo pluriennale Vincolato per complessivi € 1.700.615,71 (di cui € 60.896,86 di parte corrente ed € 1.639.718,75 di parte capitale).

La tabella seguente è un ottimo strumento per raffrontare sia lo scostamento fra le previsioni iniziali di bilancio e gli stanziamenti definitivi sia le percentuali di realizzo delle previsioni stesse e dei correlati incassi e pagamenti.

ENTRATE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	% di realizzo	Riscossioni	% di realizzo
Utilizzo Avanzo di Amministrazione		4.177.517,35	4.177.517,35			
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	391.950,61	452.847,57	452.847,57			
Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/to capitale		1.639.718,75	1.639.718,75			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.054.100,00	10.987.714,66	11.182.145,54	101,77	9.839.083,33	87,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	806.495,00	1.274.972,26	1.317.365,47	103,33	1.166.852,79	88,57
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.299.892,00	3.226.120,19	3.253.917,47	100,86	2.778.024,44	85,37
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.376.365,00	8.091.999,50	7.846.835,14	96,97	7.055.139,27	89,91
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	24.536.852,00	23.580.806,61	23.600.263,62		20.839.099,83	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.812.000,00	3.432.000,00	2.438.543,57	71,05	2.434.360,91	99,83
Totale titoli	27.548.852,00	27.212.806,61	26.038.807,19		23.273.460,74	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	27.940.802,61	33.482.890,28	32.308.890,86	-	23.273.460,74	-
SPESE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni	% di realizzo	Pagamenti	% di realizzo
Disavanzo di Amministrazione						
Titolo 1 - Spese correnti	15.818.632,61	16.882.668,66	14.581.502,88	86,37	12.433.571,20	85,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	9.110.170,00	12.968.221,62	6.265.925,99	48,32	5.213.362,64	83,20
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	24.928.802,61	29.850.890,28	20.847.428,87	0,00	17.646.933,84	
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.812.000,00	3.432.000,00	2.438.543,57	71,05	2.302.853,13	94,44
Totale Titoli	27.940.802,61	33.482.890,28	23.285.972,44		19.949.786,97	94,44
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	27.940.802,61	33.482.890,28	23.285.972,44	-	19.949.786,97	94,44

Nel corso dell'esercizio sono state apportate 16 variazioni di bilancio che hanno rideterminato l'equilibrio finanziario in complessivi € 32.308.890,86:

Gli equilibri economico finanziari sono stati conseguiti applicando:

- proventi da permessi di costruire per il finanziamento di spese di manutenzione ordinaria per complessivi € 380.000,00;
- entrate di parte corrente destinandole a spese di investimento per complessivi € 224.575,10;
- Avanzo di Amministrazione per complessivi € 4.177.517,35.

LA GESTIONE DEI RESIDUI

Poiché i residui attivi e passivi concorrono a determinare il risultato di amministrazione, l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali prescrive che prima della predisposizione del rendiconto si provveda all'operazione di riaccertamento dei residui, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte, degli stessi e della loro corretta imputazione secondo le modalità esplicitate dell' articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

L'attività svolta da ciascun Responsabile di Settore con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario è stata la verifica della fondatezza della posizione giuridica originaria di ciascun residuo, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile. Ciascun titolare di PEG ha attestato di aver svolto l'analisi di tutti i crediti e debiti di propria competenza utilizzando il report riepilogativo fornito dalla Ragioneria e ha emesso specifica determinazione di riaccertamento.

La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative alle poste per le quali il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto.

I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebiti o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui approvata dalla Giunta con deliberazione 39 del 10/03/2022.

Con il medesimo atto si è provveduto al riaccertamento straordinario resi necessari per rilevare le quote annullate ai sensi del DL 41 del 22/03/2021 art. 4 commi dal 4 al 9 convertito con modificazioni dalla Legge 69/2021.

Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebiti o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui.

Gli esiti dell'attività di riaccertamento hanno portato alla determinazione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto consuntivo, quali entrate e spese accertate ed impegnate ed esigibili alla data del 31 dicembre 2021 in attesa di riscossione o di pagamento, nelle seguenti risultanze finali:

RESIDUI ATTIVI	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1	616.600,10	196.346,01	432.261,94	671.959,29	362.053,61	1.343.062,21	3.622.283,16
TITOLO 2					2.104,00	150.512,68	152.616,68
TITOLO 3	607.056,71	433.041,03	205.472,67	185.884,76	206.104,93	475.893,03	2.113.453,13
TITOLO 4				349.313,20	263.532,08	791.695,87	1.404.541,15
TITOLO 5							-
TITOLO 6							-
TITOLO 9	8.624,25	27.667,92	33.069,24	7.212,89	2.023,47	4.182,66	82.780,43
TOTALE	1.232.281,06	657.054,96	670.803,85	1.214.370,14	835.818,09	2.765.346,45	7.375.674,55
RESIDUI PASSIVI	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1	1.925,31	7.909,86	15.034,79	32.719,66	180.799,14	2.147.931,68	2.386.320,44
TITOLO 2	30,00	370,07	13.229,73	346.482,63	34.442,16	1.052.563,35	1.447.117,94
TITOLO 3							-
TITOLO 4							-
TITOLO 5							-
TITOLO 7	9.517,13	24.369,18	168.236,77	38.331,13	25.793,27	135.690,44	401.937,92
TOTALE	11.472,44	32.649,11	196.501,29	417.533,42	241.034,57	3.336.185,47	4.235.376,30

La contabilità pubblica individua nei residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e nei residui passivi le somme impegnate e non pagate entro lo stesso termine. Si tratta pertanto di entrate e di spese per le quali non sono state ultimate nell'anno tutte le fasi di gestione.

In particolare, ai sensi dell'art. 189, comma 1 e 2, del d. Lgs. 267/2000, *costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio*; sono mantenute tra i residui le entrate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.

Ai sensi dell'art. 190, comma 1 e 2, *costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio*.

In particolare tale attività ha determinato:

- la cancellazione definitiva di entrate per € 152.200,51;
- la cancellazione definitiva di residui passivi quali insussistenze per € 291.659,52 ed economie di spesa per € 865.382,74;
- la definizione del totale dei residui attivi e passivi iscritti in bilancio rispettivamente per € 7.375.674,55 e per € 4.235.376,30;
- la re imputazione di residui passivi all'esercizio 2022 in quanto obbligazioni giuridiche perfezionate ma non esigibili al 31 dicembre 2021; come disposto dai principi contabili tali somme sono confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato per complessivi € 4.819.629,14 (di cui € 124.986,26 spese correnti ed € 4.694.642,88 spese conto capitale);

Il risultato finale del riaccertamento dei residui ha determinato un saldo della gestione residui positivo per euro € 659.921,24 quale differenziale tra le maggiori e minori entrate con le economie di spesa.

TITOLO	RESIDUI INIZIALI 01/01/21	RISCOSSIONI	MAGGIORI/MINORI ENTRATE	RESIDUI FINALI 31.12.2021
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.115.640,80	1.252.748,54	416.328,69	2.279.220,95
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	57.413,50	63.704,99	8.395,49	2.104,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	1.924.743,80	267.721,24	-19.462,46	1.637.560,10
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.923.343,18	1.309.497,90	-1.000,00	612.845,28
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	86.736,76	8.138,99	-	78.597,77
TOTALE	7.107.878,04	2.901.811,66	404.261,72	4.610.328,10
TITOLO	RESIDUI INIZIALI 01/01/21	PAGAMENTI	MINORI SPESE	RESIDUI FINALI 31.12.2021
TITOLO 1 - Spese correnti	2.685.102,78	2.180.851,65	265.862,37	238.388,76
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.777.893,96	1.357.542,26	25.797,11	394.554,59
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	-	-	-	-
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	375.739,65	109.492,13	0,04	266.247,48
TOTALE	4.838.736,39	3.647.886,04	291.659,52	899.190,83

Risultato della gestione residui	Importi
Maggiori residui attivi	424.724,18
Minori residui attivi	20.462,46
TOTALE	404.261,72
Minori residui passivi	291.659,52
AVANZO GESTIONE DEI RESIDUI	695.921,24

Residui attivi 2020 e precedenti	4.610.328,10
Residui attivi 2021	2.765.346,45
RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE	7.375.674,55
Residui passivi 2020 e precedenti	899.190,83
Residui passivi 2021	3.336.185,47
RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE	4.235.376,30

Con riferimento ai residui di maggiore anzianità, si segnala che l'attività di riaccertamento straordinario effettuata nel 2015 ha confermato la permanenza dei requisiti previsti dalla normativa per il loro mantenimento; in particolare relativamente ai residui attivi si precisa che gli stessi si riferiscono a quote di imposte per tassa smaltimento rifiuti relativa al periodo 2009/2015 pari a complessive €.352.912,46 oltre a fitti e canoni patrimoniali.

Si precisa che esclusivamente con riferimento alle entrate tributarie gli uffici comunali hanno terminato le attività di recupero di propria competenza avendo affidato i carichi ai concessionari esterni della riscossione.

Le operazioni di verifica delle obbligazioni giuridiche attive e della esigibilità dei crediti hanno portato all'accantonamento a FCDE delle somme di dubbia o difficile esazione. A questo proposito l'Ente ha adeguato l'accantonamento come richiesto dal principio contabile 4/2 con i riflessi negativi sull'equilibrio complessivo W3 come dettagliato nella parte riguardante i vincoli di finanza pubblica.

LA GESTIONE DI COMPETENZA

La gestione di competenza analizza il valore differenziale tra i flussi di entrata e di spesa in termini di accertamento e di impegno, congiuntamente con l'avanzo di amministrazione applicato nell'esercizio, al Fondo Pluriennale iscritto in entrata ed alla quota dello stesso reimputata agli esercizi successivi, come riportato nella tabella seguente, evidenziando un saldo positivo di €. 3.891.460,28.

Il saldo positivo è stato conseguito con:

- l'iscrizione in entrata del fondo pluriennale vincolato per € 452.847,57 a copertura di spese correnti ed € 1.639.718,75 per spese in c/to capitale,
- l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per complessivi € 4.177.517,35
- € 191.620,01 di Entrate correnti destinate al finanziamento di spese in conto capitale a fronte di uno stanziamento di € 224.575,10,
- € 168.988,22 di Oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di manutenzioni ordinarie del patrimonio immobiliare a fronte di uno stanziamento di € 380.000,00,
- la re-imputazione di spese ad esercizi successivi per complessivi € 5.131.458,14 (FPV di parte corrente per € 436.815,26+ FPV di parte capitale per € 4.694.642,88).

TITOLO	ACCERTAMENTI	TITOLO	IMPEGNI
Utilizzo avanzo di amministrazione	4.177.517,35	Disavanzo di Amministrazione	-
FPV di parte corrente	452.847,57		
FPV in c/to capitale	1.639.718,75		
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.182.145,54	TITOLO 1 - Spese correnti	14.581.502,88
		FPV di parte corrente	436.815,26
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.317.365,47	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	6.265.925,99
		FPV in c/to capitale	4.694.642,88
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	3.253.917,47	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	7.846.835,14		
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-		
Totale entrate finali	23.600.263,62	Totale spese finali	25.978.887,01
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	-	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	-
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	-
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.438.543,57	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.438.543,57
Totale entrate dell'esercizio	2.438.543,57	Totale spese dell'esercizio	2.438.543,57
TOTALE COMPLESSIVO	32.308.890,86	TOTALE	28.417.430,58
		SALDO DELLA GESTIONE	3.891.460,28

In linea di principio, si può affermare che un risultato positivo della sola competenza (avanzo) è un indice positivo che mette in luce, alla fine dell'esercizio, la capacità dell'Ente di coprire le spese correnti e d'investimento con un adeguato flusso di entrate. Allo stesso tempo un avanzo elevato può essere indice di una scarsa programmazione della spesa. Al contrario, un risultato negativo (disavanzo) dimostra una scarsa capacità di previsione dell'andamento dei flussi delle entrate che conduce, al termine dell'esercizio, ad un valore complessivo delle spese che non è adeguatamente coperto dalle entrate.

Il saldo della gestione evidenzia il rispetto a consuntivo dell'equilibrio di bilancio W1 ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Come previsto dai principi contabili per la prima volta in sede di Rendiconto 2019 l'Ente ha dovuto riallineare l'entità del proprio fondo crediti di dubbia e difficile esazione andando a verificare la congruità dello stesso rispetto alla media delle percentuali di riscossione dei residui calcolati sul quinquennio precedente. Tale verifica ha comportato la necessità di un maggior accantonamento operato in sede di rendiconto per complessivi € 273.999,27.

In ossequio ai principi di prudenza ed in relazione alla verifica richiesta a ciascun Responsabile in riferimento ai contenziosi in corso si è scelto di aumentare anche l'accantonamento a fondo rischi da contenzioso per complessivi € 11.649,17. Rilevante infine l'accantonamento per complessivi € 590.685,77 posto a copertura degli oneri a carico dell'Ente in vista della risoluzione del contratto di concessione con la società che gestisce l'impianto natatorio dell'Ente.

LA GESTIONE DI CASSA

Il bilancio armonizzato degli enti locali prevede oltre agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa, i cui stanziamenti per la parte spese rivestono carattere autorizzatorio non derogabile e la relativa gestione comporta non pochi problemi soprattutto per quegli Enti che manifestano situazioni di cronica sofferenza di liquidità adottando un ricorso costante all'anticipazione di tesoreria.

Il Comune di Novate, come si evince dalla tabella allegata, contabilizza una buona situazione di cassa, dunque non ricorre da anni all'anticipazione di Tesoreria.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe comunque gli Enti ad una attenta gestione della cassa in virtù anche degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

Il Servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000, è affidato alla banca Monte dei Paschi di Siena.

Il Fondo di Cassa al termine dell'esercizio, parificato con il Fondo di Cassa del Tesoriere, è di euro 14.133.425,83 così determinato:

	In conto		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 01.01.2021			11.555.826,44
Riscossioni	2.901.811,66	23.273.460,74	26.175.272,40
Pagamenti	3.647.886,04	19.949.786,97	23.597.673,01
Fondo di cassa al 31.12.2021			14.133.425,83
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
FONDO DI CASSA FINALE			14.133.425,83
di cui QUOTA VINCOLATA al 31.12.2021			1.197.680,79

Nel corso del quinquennio il Fondo di cassa finale ha avuto, come evidenziato nella tabella seguente, un andamento positivo che ha permesso di non ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

	Disponibilità	Anticipazioni
Anno 2017	8.101.559,90	
Anno 2018	10.649.157,83	0,00
Anno 2019	8.709.486,05	0,00
Anno 2020	11.555.826,44	0,00
Anno 2021	14.133.425,83	0,00

I saldi dei conti correnti postali al termine dell'esercizio, detenuti presso Poste Italiane Spa, sono pari a :

Descrizione	Importo
IT49R0760101600000018997205 - conto di Tesoreria	€ 182,14
IT34Z0760101600000056393200 - conti Ufficio Polizia Locale	€ 8.906,53
IT27P0760101600000096266978 - conti Ufficio Polizia Locale	€ 1.934,29

La tabella seguente analizza i flussi delle riscossioni e dei pagamenti che hanno determinato la consistenza finale del fondo di cassa.

Le altre disponibilità liquide dell'Ente sono afferenti ad incassi riscossi tramite POS non riversati al 31/12/2021 per € 153,65 ed al saldo del conto corrente acceso per le donazioni Covid pari ad € 15.000,00.

RIEPILOGO GESTIONE DI CASSA			
ENTRATE	RISCOSSIONI	SPESE	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	11.555.826,44		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.091.831,87	Titolo 1 - Spese correnti	14.614.422,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.230.557,78	Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.570.904,90
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.045.745,68	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.364.637,17		
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	-		
Totale entrate finali	23.732.772,50	Totale spese finali	21.185.327,75
Titolo 6 - Accensione di prestiti		Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.442.499,90	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.414.345,26
Totale titoli	26.175.272,40	Totale Titoli	23.599.673,01
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	37.731.098,84	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	23.599.673,01
Fondo di cassa al termine dell'esercizio	14.131.425,83		

Come si evince dai dati riportati la gestione dell'esercizio 2021 ha comportato un incremento del fondo di cassa di € **2.575.599,39** dato dalla differenza fra il totale dei pagamenti effettuati ed il totale degli incassi registrati (sia in conto competenza che in conto residui). Resta evidente quindi che l'Ente non si è trovato nelle condizioni di richiedere l'anticipazione ex art. 222 del TUEL né di utilizzare in termini di cassa entrate vincolate per far fronte a spese correnti (art. 195 comma 2 TUEL).

L'art. 77 – quater del D. Lgs. 112/2008, modificato e convertito nella Legge 133/2008, prevede che a decorrere dal 2010, al Rendiconto siano obbligatoriamente allegati:

- 1) i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici) del mese di dicembre contenenti i valori cumulativi dell'anno di riferimento,
- 2) la situazione delle disponibilità liquide evidenziando la corrispondenza tra le scritture contabili dell'Ente e quelle del Tesoriere.

ENTRATE

In sede di bilancio le previsioni di entrata sono state definite sulla base delle risultanze degli esercizi precedenti, tenendo conto delle variazioni determinate dalla normativa vigente, prevedendo l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per i crediti di dubbia e difficile esazione nel corso dell'esercizio.

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica della presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza.

L'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere. Dopo questa doverosa premessa di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale.

ENTRATE	Previsioni Definitive	Accertamenti	% di realizzo
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	4.177.517,35		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese corrente	452.847,57		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/to capitale	1.639.718,75		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.987.714,66	11.182.145,54	101,77
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.274.972,26	1.317.365,47	103,33
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.226.120,19	3.253.917,47	100,86
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.091.999,50	7.846.835,14	96,97
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	23.580.806,61	23.600.263,62	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.432.000,00	2.438.543,57	71,05
Totale titoli	27.212.806,61	26.038.807,19	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.482.890,28	26.038.807,19	-

L'analisi seguente, effettuata per titolo e tipologia, analizza gli scostamenti più significativi tra le previsioni definitive e i dati finali di consuntivo.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Le entrate tributarie rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte e delle tasse, quale aspetto della propria autonomia. Sono quindi entrate che dipendono dalla volontà e dall'attività dell'Ente, che stanno assumendo

sempre maggiore rilevanza vista la riduzione progressiva dei trasferimenti erariali e che richiedono l'attivazione di responsabilità politiche e direzionali di particolare efficacia.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	8.364.100,00	8.352.730,98	8.547.161,86	183.061,86
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.690.000,00	2.634.983,68	2.634.983,68	- 55.016,32
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia Autonoma	-	-	-	-
TOTALE	11.054.100,00	10.987.714,66	11.182.145,54	128.045,54

TRASFERIMENTI CORRENTI

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo, considerata l'esiguità delle somme.

Il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione, all'ordinaria gestione dell'Ente. da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione, della Provincia.

TRASFERIMENTI CORRENTI	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	798.369,00	1.269.075,34	1.311.468,55	513.099,55
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	-	-	-	-
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	8.126,00	5.896,92	5.896,92	- 2.229,08
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-	-
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	-	-	-	-
TOTALE	806.495,00	1.274.972,26	1.317.365,47	510.870,47

Con riferimento ai trasferimenti statali ricevuti nel corso del 2021 per fronteggiare l'emergenza epidemiologica si sono registrati al titolo 2° il fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali, i ristori a copertura delle minori entrate e ristori per specifiche finalità di spesa ed in particolare:

€ 97.353,36 quale fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali;

€ 18.660,00 quale Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione prima rata imposta municipale propria per turismo - incremento Fondo art. 177, DI n. 34/2020 - articolo 1, comma 601, L. n. 178 del 2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A);

€ 1.322,00 quale Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione imposta municipale propria (IMU) per il settore dello spettacolo - Incremento Fondo art. 177, DI n. 34/2020 - articolo 78

DI. n. 104/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 20/08/2021 - Allegato A);

€ 48.777,00 quale Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione prima rata imposta municipale propria (IMU) relativa agli immobili posseduti dai soggetti passivi per i quali ricorrono le condizioni di cui all'articolo 1, commi da 1 a 4, DI n. 41/2021 - Fondo articolo 6-sexies, DI n. 41/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 13/08/2021 - Allegato A);

€ 88.555,00 quale Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP e TOSAP) - riparto Fondo articolo 9-ter, DI n. 137/2020, come modificato dall'art. 30, DI n. 41/2021 (Decreti del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 14/04/2021 - Allegati A e B; 22/10/2021 - Allegati A e B; 29/11/2021 - Allegati A e B; 13/12/2021 - Allegati A e B)

Quanto ai ristori specifici di spesa si sono registrati:

€ 84.409,00 quale fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)

€ 123.027,00 di fondo agevolazioni Tari per le categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)

€ 36.031,00 a finanziamento dei centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021).

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

In questo titolo sono raggruppate le entrate proprie non aventi natura tributaria destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'Ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.563.150,00	2.471.936,85	2.477.119,02	- 86.030,98
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità degli illeciti	330.500,00	220.500,00	205.752,69	- 124.747,31
Tipologia 300 - Interessi attivi	5.050,00	1.850,00	2.379,03	- 2.670,97
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	401.192,00	521.833,34	558.666,73	157.474,73
TOTALE	3.299.892,00	3.226.120,19	3.253.917,47	-45.974,53

Tra le entrate straordinarie imputate al titolo 3 si rilevano € 15.547,00 frutto di erogazioni liberali donate all'Ente da cittadini ed operatori economici del territorio destinati dalla Giunta comunale con proprie deliberazioni.

Come si evince chiaramente dall'analisi dei dati su riportati l'emergenza epidemiologica da COVID 19 ha influenzato l'andamento delle entrate correnti. Si è registrata infatti una contrazione delle entrate del titolo 1° e 3° e un notevole incremento delle entrate del titolo 2°. Complessivamente è però importante sottolineare come i trasferimenti Erariali sono stati maggiori delle minori entrate registrate: quindi le risorse a disposizione sono state maggiori di quelle nel periodo pre crisi e tali risorse sono state destinate a fronteggiare le maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica e all'erogazione di contributi sempre connessi all'emergenza stessa.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le risorse in conto capitale dovrebbero essere interamente destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura.

Come consentito dalla normativa vigente € 380.000,00 di Oneri di urbanizzazione sono stati destinati al finanziamento di manutenzioni ordinarie del patrimonio immobiliare per garantire gli equilibri di parte corrente.

Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100), i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile.

La tabella sottostante ne riporta la suddivisione in tipologie.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	23.000,00	86.000,00	114.094,07	91.094,07
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	260.000,00	617.191,75	512.086,07	252.086,07
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.044.760,00	5.026.398,78	5.026.398,52	- 18.361,48
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	4.048.605,00	2.362.408,97	2.194.256,48	- 1.854.348,52
TOTALE	9.376.365,00	8.091.999,50	7.846.835,14	-1.529.529,86

Tra i trasferimenti in conto capitale si registrano € 260.000,00 da Amministrazioni centrali destinati ad interventi di efficientamento energetico ed € 252.086,07 da Regione Lombardia.

Con riferimento alle entrate l'emergenza epidemiologica non ha prodotto impatti posto che le minori entrate registrate sono state più che compensate dai ristori specifici di entrata erogati dall'Amministrazione Centrale:

	Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 (A) -	87.524
	Ristori specifici entrata (B)	157.314
	Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	69.790

SPESE**SPESE CORRENTI**

Al termine dell'esercizio in riferimento alle spese correnti risultavano stanziamenti per €. 16.882.668,66 ed impegni per €. 14.581.502,88

Si sottolinea che il finanziamento di dette spese è stato ottenuto mediante l'applicazione di Oneri di Urbanizzazione destinati alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale per complessivi € 380.000,00 di cui utilizzati € 168.988,22.

La tabella seguente analizza la spesa corrente con riferimento alla natura della stessa aggregandola per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto	Scostamento
101 - Redditi da lavoro dipendente	4.243.905,50	4.098.245,14	3.962.189,08	136.056,06
102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	303.457,11	293.151,08	277.108,79	16.042,29
103 - Acquisto di beni e servizi	9.470.871,00	9.944.863,99	9.030.713,18	914.150,81
104 - Trasferimenti correnti	413.597,00	788.719,76	711.190,17	77.529,59
105 - Trasferimenti di tributi	-	0,00	0,00	-
106 - Fondi perequativi	-	0,00	0,00	-
107 - Interessi passivi	150,00	150,00	0,00	150,00
108 - Altre spese per redditi da capitale	-	78.660,00	78.660,00	0,00
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	9.100,00	184.687,22	171.007,26	13.679,96
110 - Altre spese correnti	1.377.552,00	1.494.191,47	350.634,40	1.143.557,07
TOTALE TITOLO 1	15.818.632,61	16.882.668,66	14.581.502,88	2.301.165,78

In merito si osserva che la spesa del personale rileva il trattamento economico tabellare e altre indennità erogate nell'anno oltre alla spesa relativa al salario accessorio dell'esercizio precedente confluita nel FPV con il riaccertamento ordinario dei residui; la spesa complessiva, non esaustiva dei soli redditi da lavoro dipendente, è così riassumibile;

	Spesa media triennio 2011/2013	Rendiconto 2021
101 - Redditi da lavoro dipendente	4.973.891,11	3.962.189,08
102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	293.857,31	234.976,61
103 - Acquisto di beni e servizi (formazione, missione e buoni pasto)	32.011,68	29.550,35
104 - Trasferimenti correnti	-	14.917,98
Altre componenti incluse (elezioni e progettazione)	46.031,84	
Totale spese di personale (A)	5.345.791,94	4.241.634,02
Componenti escluse (B)	- 1.027.489,22	-842.095,20
Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	4.318.302,72	3.399.538,82

Si precisa che, le scelte operate per l'acquisizione di beni e di servizi hanno confermato la linea di razionalizzazione e riqualificazione della spesa finalizzata alla riduzione della stessa, con particolare riferimento alle spese di funzionamento, consolidando così le misure di razionalizzazione e di contenimento poste in essere negli anni precedenti.

In via preliminare per gli acquisti di beni e servizi, in ottemperanza all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012 l'Ente aderisce alle convenzioni CONSIP, Arca o MePa, ove previste, o ricorrendo ad apposite procedure di gara per addivenire a costi di servizio ridotti rispetto a quelli offerti dalle convenzioni Consip, verificando in ogni caso i parametri qualità – prezzo.

Sul lato della spesa corrente l'impatto della crisi epidemiologica è stato molto rilevante. Gli Uffici comunali sono stati chiamati a verificare e sospendere gli appalti in corso relativi a servizi non erogabili a causa del lockdown per liberare risorse in favore del bilancio.

In generale l'emergenza epidemiologica ha impattato sulla spesa dell'Ente con un incremento di oneri strettamente connessi all'emergenza per € 971.703,00 e minori spese per € 133.299,00. Si precisa che nella somma relativa alle maggiori spese derivanti dal COVID sono ricompresi € 129.291,00 afferenti ai maggiori costi COVID che l'Ente sarà chiamato a sostenere nell'esercizio 2022 a fronte di contratti di servizi continuativi già sottoscritti nel 2021.

FONDI RINNOVI CONTRATTUALI

Sono stati previsti € 176.120,00 quali **Fondo rinnovi contrattuali**, somma non impegnata al termine dell'esercizio mancando il presupposto della spesa, confluita nel Risultato di Amministrazione quale quota accantonata.

ALTRI FONDI E ACCANTONAMENTI

In sede di bilancio sono stati stanziati € 3.087,00 quale **Fondo per indennità di fine mandato del Sindaco** per la quota annuale di Indennità da corrispondere al Sindaco al termine del mandato; tale somma è confluita nelle quote accantonate del Risultato di Amministrazione.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), per i crediti di dubbia e difficile esazione è stato stanziato l'accantonamento al **Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)** quale fondo rischi teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, vengano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso dell'esercizio.

In esito all'attività di riaccertamento dei residui è stato ricalcolato l'ammontare complessivo del FCDE come previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011); tale fondo è stato rideterminato in complessivi € 4.462.904,70 di cui € 433.707,49 stanziati nel bilancio di previsione 2021 2023 esercizio 2021.

FONDO RISCHI/ PASSIVITÀ POTENZIALI

La ricognizione dei contenziosi pendenti per i quali l'Ente potrebbe essere chiamato a sopportare un esborso ha portato alla definizione della seguente situazione:

SEDE GIUDIZIARIA	OGGETTO	PETITUM	Chiusura (prevista) 1^ grado di giudizio
TRIBUNALE DI MILANO	risarcimento danni fallimento CIS	€ 550.936,00	2021
TRIBUNALE DI MILANO	Società Far-mafactoring	€ 11.649,17	2022

In sede di rendiconto si è determinato inoltre di accantonare € 590.685,77 in vista dell'accordo di risoluzione del contratto con l'attuale concessionario dell'impianto natatorio comunale. L'accordo dovrebbe essere formalizzato nel corso del 2022.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono state previste in sede di bilancio di previsione per € **9.110.170,00** destinate alla realizzazione delle OO.PP. previste nel programma triennale opere pubbliche così come approvato unitamente al documento unico di programmazione 2021/2023, finanziate da entrate proprie in c/to capitale senza ricorso a forme di indebitamento.

Gli stanziamenti definitivi sono stati di complessivi € **12.968.221,62**. Al termine dell'esercizio tali stanziamenti risultano impegnati per € **6.265.925,99** oltre ad € **4.694.642,88** destinati a confluire nel fondo pluriennale vincolato per finanziare spese di investimento che si realizzeranno nell'annualità 2022. Di questa somma una quota per complessivi € 279.452,43 viene imputata all'esercizio 2023 in coerenza con i crono programmi degli investimenti agli atti del Settore Lavori Pubblici e relativi alla realizzazione della nuova palestra di via Prampolini. Le altre opere pubbliche verranno terminate nel corso del 2022.

La tabella seguente analizza la spesa in conto capitale con riferimento alla natura della stessa aggregandola per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto	Scostamento
201 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	-	-	-	-
202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	9.051.564,00	8.211.172,74	6.240.693,87	1.970.478,87
203 - Contributi agli investimenti	58.606,00	40.406,00	18.595,07	21.810,93
204 - Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-
205 - Altre spese in conto capitale	-	4.716.642,88	6.637,05	4.710.005,83
TOTALE TITOLO 2	9.110.170,00	12.968.221,62	6.265.925,99	6.702.295,63

In merito si osserva:

- gli investimenti fissi lordi e l'acquisto di terreni hanno riguardato la realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale, relative in particolare agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili ed edifici comunali;

- i contributi agli investimenti rilevano la quota di partecipazione in c/to investimenti al Parco Nord Milano (€ 7.190,00), € 11.405,07 erogati al Comune di Bollate per la manutenzione straordinaria di strade al confine;
- quanto alle altre spese in conto capitale sono relative a rimborsi in conto capitale (restituzione di OOUU).

SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendendo le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'Ente, quali quelle effettuate come sostituto d'imposta, rappresentando quindi poste figurative nel Bilancio per le quali l'Ente è al tempo stesso creditore e debitore.

Gli accertamenti corrispondenti e coincidenti con gli impegni complessivi sono stati di € **2.438.543,57**.

ANALISI DEI DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio si è proceduto al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 267/2000 per € 66.296,80 finanziati con risorse correnti di bilancio.

In sede di predisposizione del Rendiconto 2021, come da dichiarazione rilasciate dai Dirigenti/Responsabili di Settore **sono emersi i seguenti debiti fuori bilancio:**

SETTORE	AI SENSI D.Lgs. 267/2000	IMPORTO
Patrimonio	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 2.645,32
Edilizia Privata	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 70,30
Lavori Pubblici Manutenzioni Viabilità	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 219.368,54
		€ 222.084,16

Gli atti consiliari relativi ai riconoscimenti dei debiti fuori bilancio approvati nel corso dell'esercizio sono stati inviati alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23, comma 5, L. 289/2002.

Di seguito l'evoluzione nel periodo 2018/2021:

DEBITI FUORI BILANCIO	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
Lettera A) - sentenze esecutive	1.222.330,91	4.925,93	-	-
Lettera E) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	8.832,60	8.800,80	201.860,30	66.296,80
Totale	1.231.163,51	13.726,73	201.860,30	66.296,80

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

I **servizi a domanda individuale** sono caratterizzati dal fatto che vengono richiesti direttamente dai cittadini dietro un corrispettivo (tariffa), spesso non pienamente remunerativo per l'ente ma comunque non inferiore ad una percentuale di copertura del relativo costo, così come previsto dalle vigenti norme sulla finanza locale.

Con riferimento alla realtà dell'Ente sono stati individuati i seguenti servizi pubblici a domanda individuale:

- Asili Nido
- Corsi extrascolastici
- Impianti sportivi
- Servizi domiciliari anziani e trasporti sociali

per i quali a livello di previsione la percentuale di copertura delle spese prevista era del 39,39% assestata a consuntivo a 38,46% come sintetizzato nella tabella seguente:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	ENTRATA	SPESA	% DI COPERTURA REALIZZATA	% DI COPERTURA PREVISTA
Asili nido	322.600,98	592.423,99	54,45%	50,74%
Corsi extrascolastici	55.885,00	143.963,67	38,82%	45,59%
Impianti sportivi	41.066,34	268.349,07	15,30%	23,73%
Servizi domiciliari anziani e trasporti	9.150,29	109.865,42	8,33%	10,11%
TOTALE	428.702,61	1.114.602,15	38,46%	39,39%

I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018, commi 820 e 821) ha abrogato la precedente disciplina dei vincoli di finanza pubblica.

Ora, la normativa è dettata dalla legge summenzionata e dall'undicesimo correttivo ai principi contabili che hanno modificato il D.lgs 118/2011 e precisamente, per quello che qui ci interessa, i paragrafi 9.7.1, 9.7.2 e 9.7.3 dell'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011.

Per espressa previsione normativa al presente rendiconto devono essere allegati i 3 prospetti recanti altrettanti equilibri di bilancio. Il decreto correttivo ha infatti individuato tre distinti equilibri, di cui solo due sono in realtà nuovi. L'altro, il cosiddetto 'risultato di competenza' è noto da tempo e non ha subito modifiche. Sul tema è poi intervenuta anche Arconet che a dicembre ha chiarito quale dei tre equilibri debba essere preso a riferimento per determinare se il proprio Ente è in equilibrio o meno ai sensi del suddetto comma 821.

Gli equilibri individuati dal decreto correttivo sono tre, tutti rappresentati all'interno del 'Quadro generale riassuntivo' del rendiconto di esercizio. Essi sono altresì riportati all'interno dell'allegato denominato "Verifica equilibri"

Equilibrio finale (o risultato di competenza) – w1: si tratta dell'equilibrio classico dato dalla differenza in termini di competenza fra tutte le entrate di bilancio, compresi l'avanzo di amministrazione applicato e il fondo pluriennale vincolato in entrata (distinto per parte corrente, parte investimenti e per incremento di attività finanziarie) e spese di bilancio, compresi l'eventuale disavanzo di esercizio, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ed il FPV distinto nelle sue tre tipologie. Sia per la parte entrata che per la parte spesa viene richiesto di specificare l'eventuale parte di FPV finanziata da debito. Il decreto correttivo ha precisato che alla voce 'Utilizzo avanzo di amministrazione' va inserito l'importo applicato al bilancio in corso di esercizio, ovvero il relativo stanziamento definitivo e non l'ammontare che ha finanziato spese impegnate a consuntivo.

Per il Comune di Novate Milanese tale valore è positivo ed è pari a euro 3.891.460,28

L' Equilibrio di bilancio – w2: si ottiene come segue.

a)	W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1)		3.891.460,28
b)	Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		614.504,49
c)	Risorse vincolate nel bilancio		1.755.163,60
	W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.521.792,19

la voce a) è l'equilibrio finale (w1).

la voce b) corrisponde al totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'importo relativo all'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità

la voce c) corrisponde infine all'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

Per ottenere infine l'Equilibrio complessivo w3 occorre sommare o sottrarre all'equilibrio di bilancio w2 le variazioni (in più o in meno) degli accantonamenti a vario titolo effettuati in sede di rendiconto nel rispetto del principio della prudenza ed a fronte di eventi verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto, ovvero dopo il termine ultimo per adottare variazioni di bilancio. Tale importo è dato dal totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione", sempre al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità.

Il risultato dell'equilibrio w3 è quindi positivo e pari ad € 645.457,98 dato dall'equilibrio w2 diminuito dei maggiori accantonamenti effettuati in sede di rendiconto per complessivi € 876.334,21.

	W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.521.792,19
	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		876.334,21
	W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		645.457,98

In sede di Rendiconto è emersa la necessità di aumentare le quote accantonate a FCDE per € 273.999,27; i summenzionati maggiori accantonamenti disposti in sede di rendiconto, a fronte di una quota stanziata in sede di previsione insufficiente, incidono negativamente sull'equilibrio complessivo. Sulla necessità di accantonare una cifra più alta a titolo di FCDE incide ovviamente o un accantonamento iniziale insufficiente e/o una ridotta capacità di incassare i propri crediti.

La compilazione del prospetto 'Verifica degli equilibri' per il rendiconto 2021 diviene obbligatoria e significativa al fine di verificare il rispetto dell'obbligo di avere il bilancio in equilibrio sancito dal comma 821 della L. 145/2018 dopo l'abolizione del cosiddetto 'pareggio di bilancio' intercorsa dal 01/01/2019.

A tal fine la commissione Arconet in occasione della riunione del 11/12/2019 ha chiarito che: "(...) il risultato di competenza (w1) e l'equilibrio di bilancio (w2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (w3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (w1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (w2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio".

PARAMETRI E PIANO DEGLI INDICATORI

L'articolo 228, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 dispone che *"al conto del bilancio è annessa la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale dell'Ente"*.

Dalla tabella allegata si evince che l'Amministrazione risulta quindi in una situazione non deficitaria.

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Il Piano degli indicatori costituisce allegato al rendiconto.

ANALISI ESERCIZI PRECEDENTI

La tabella seguente riporta il confronto con l'esercizio precedente.

ENTRATE	ESERCIZIO 2020			ESERCIZIO 2021		
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	298.690,81	298.690,81	0,00	4.177.517,35	4.177.517,35
Fondo Pluriennale Vincolato	380.533,43	2.891.252,08	2.891.252,08	391.950,61	2.092.566,32	2.092.566,32
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.192.029,00	10.973.265,48	11.301.846,31	11.054.100,00	10.987.714,66	11.182.145,54
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	829.963,00	2.173.418,74	2.245.075,59	806.495,00	1.274.972,26	1.317.365,47
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.936.348,00	2.869.816,17	2.982.962,85	3.299.892,00	3.226.120,19	3.253.917,47
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.070.625,00	8.790.499,17	2.587.801,71	9.376.365,00	8.091.999,50	7.846.835,14
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41	2.812.000,00	3.432.000,00	2.438.543,57
Totale titoli	26.131.684,00	27.825.499,56	20.996.375,87	27.548.852,00	27.212.806,61	26.038.807,19
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.512.217,43	31.015.442,45	24.186.318,76	27.940.802,61	33.482.890,28	32.308.890,86
SPESE	ESERCIZIO 2020			ESERCIZIO 2021		
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni
Disavanzo di Amministrazione						
Titolo 1 - Spese correnti	15.314.068,43	16.507.395,56	13.699.528,34	15.818.632,61	16.882.668,66	14.581.502,88
FPV di parte corrente	307.311,00	391.950,61	452.847,57	316.136,00	311.829,00	436.815,26
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.095.430,00	11.489.546,89	1.595.794,60	9.110.170,00	12.968.221,62	6.265.925,99
FPV in c/to capitale	100.000,00	0,00	1.639.718,75	0,00	0,00	4.694.642,88
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41	2.812.000,00	3.432.000,00	2.438.543,57
Totale Titoli	26.512.217,43	31.015.442,45	19.266.578,67	27.940.802,61	33.482.890,28	28.417.430,58
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.512.217,43	31.015.442,45	19.266.578,67	27.940.802,61	33.482.890,28	28.417.430,58

Dall'analisi si evince che il saldo della gestione di competenza dell'esercizio 2020 è stato di € 4.919.740,09 mentre quello dell'esercizio 2021 di € 3.891.460,28.

Nel dettaglio il saldo della gestione di competenza è così suddivisibile:

	Esercizio 2020	Esercizio 2021
Parte corrente	€ 2.816.710,91	€ 1.973.546,99
Investimenti	€ 2.103.029,18	€ 1.917.913,29

LE PARTECIPAZIONI COMUNALI

L'Ente detiene partecipazioni nelle seguenti società ed organismi:

Società:

-
- Azienda Servizi Comunali S.r.l. posseduta al 100% per la gestione delle farmacie comunali,
 - CIS NOVATE Società Sportiva Dilettantistica a R.L. in Liquidazione – trasformata da Cis Novate Spa S.p.a. posseduta al 100% per la divulgazione, la promozione e la pratica di ogni attività sportiva compreso l'esercizio di servizi natatori di tipo idrokinesiologico, dichiarata in fallimento con Sentenza Tribunale di Milano del 21.06.2016,
 - CAP Holding S.p.a., con una quota di partecipazione di 0,9080% per la gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti il ciclo integrato delle acque,

Altri organismi:

- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest, quota partecipazione del 2,77% per la gestione dei sistemi bibliotecari,
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo sviluppo sociale, per la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, con quota di partecipazione del 14,29%,
- Ente Parco Nord di Milano con quota partecipazione di 19/1000,

Con deliberazione G.C. n. 151 del 23/09/2021 sono state individuate le componenti del "Gruppo Comune di Novate Milanese" e del perimetro di consolidamento ai fini della predisposizione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2021, prevedendo oltre al Comune di Novate Milanese, ente capogruppo, i seguenti organismi partecipati:

- Azienda Servizi Comunali S.r.L.
- CAP Holding S.p.A.
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme;
- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest Milano ;
- Parco Nord Milano;
- CIS NOVATE Società Sportiva Dilettantistica a R.L., interamente partecipata dal Comune; con Sentenza n. 543/2016 rep. 728/2016 il 24.06.2016, il Tribunale di Milano ha dichiarato il fallimento della società, a seguito della quale l'attività della stessa risulta definitivamente cessata.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 11, comma 6), lettera j, del D. Lgs. 118/2011, che supera l'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012 – abrogato dal D. Lgs. 126/2014 - nella Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto vengano riportati *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.*

La tabella seguente evidenzia la situazione complessiva dei debiti e crediti del Comune verso le società e gli organismi partecipati:

Società		Debiti/Crediti del Comune
Azienda Servizi Comunali Srl	Debiti vs Società	€ 278,60
	Crediti vs Società	€ 0,00
Cap Holding Spa	Debiti vs Società	€ 1.486,98
	Crediti vs Società	€ 0,00
Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme	Debiti vs Società	€ 113.517,53
	Crediti vs Società	€ 158.910,75
CSBNO	Debiti vs Società	€ 0,00
	Crediti vs Consorzio	€ 0,00
Parco Nord Milano	Debiti vs Consorzio	€ 72.981,23
	Crediti vs Consorzio	€ 0,00

Per la redazione del Bilancio Consolidato, il perimetro di consolidamento risulta formato da:

Società:

- Azienda Servizi Comunali (ASCOM s.r.l.)
- CAP Holding S.p.A

Altri organismi:

- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest (C.S.B.N.O)
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale (Comuni Insieme)
- Parco Nord Milano

Di seguito si riportano i dati riepilogativi degli ultimi bilanci approvati con l'indicazione degli indirizzi internet di pubblicazione per le società ricomprese nel gruppo "amministrazione pubblica" ai sensi dell'art. 227, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 267/2000.

DENOMINAZIONE	QUOTA ENTE	SERVIZIO ESTERNALIZZATO	ULTIMO BILANCIO APPROVATO AL	AMMONTARE PATRIMONIO NETTO FINALE	UTILE/ PERDITA ESERCIZIO	INDIRIZZO INTERNET
AZIENDA SERVIZI COMUNALI S.r.L.	100%	Gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (farmacie comunali)	BILANCIO 31.12.2020	267.815,00	21.641,00	http://www.ascomspa.it/amministrazione/bilanci_preventivo
CAP HOLDING SPA	0,9080%	Gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti il ciclo integrato acque	BILANCIO 31.12.2020	771.767.042,00	16.816.274,00	https://www.gruppocap.it/il-gruppo/governance/cap-holding/bilanci
CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD-OVEST	2,77%	Gestione sistema bibliotecario	BILANCIO 31.12.2020	597.771,00	83.252,00	http://webopac.csbno.net/azienda-speciale-csbno/AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BILANCI
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE COMUNI INSIEME	14,29%	Gestione servizi alla persona a carattere sociale	BILANCIO 31.12.2020	436.073,00	56.643,00	http://trasparenza.comuni-insieme.mi.it/
PARCO NORD MILANO	19/1000	Gestione parco pubblico	BILANCIO 31.12.2020	32.053.979,57	295.293,30	http://www.parconord.milano.it
C.I.S. NOVATE SSD a r.l. IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Gestione attività natatorie	BILANCIO 31.12.2014	-310.912,00	-386.472,00	Delibera C.C. n. 60 del 29.02.2015

LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

L'articolo 2 del Dlgs. 118/2011 nel prevedere, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato si prefigge lo scopo di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economica-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica al fine di :

- predisporre il Conto Economico per rappresentare le 'utilità economiche' acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'Ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

LO STATO PATRIMONIALE

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente collegata a quella economica e si propone non solo di evidenziare la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma anche di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto al risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal Conto economico.

Il passaggio dal vecchio schema di conto patrimoniale (DPR. 194/1996) al nuovo stato patrimoniale come disposto dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n° 118 aveva richiesto nel 2016 l'applicazione della riclassificazione delle singole voci dello stato patrimoniale secondo il nuovo piano dei conti.

I successivi DM 18 maggio 2017 e DM 29 agosto 2018 hanno ulteriormente modificato il principio contabile 4/3 con conseguente adeguamento delle poste iscritte, quali la valutazione delle immobilizzazioni finanziarie e l'iscrizione delle immobilizzazioni finanziarie non societarie, l'equivalenza tra accantonamenti del risultato di amministrazione e fondo rischi dello stato patrimoniale, la valorizzazione delle riserve di patrimonio netto per beni demaniali.

Il DM 10 novembre 2020, relativo alla situazione patrimoniale semplificata per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e la Faq 45/2021 della commissione Arconet hanno richiesto agli Enti la verifica della composizione della voce PAI/c Riserve da permessi di costruire e della voce PAI/d «Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali» al fine di evitare duplicazioni.

Il DM 1 settembre 2021 ha ulteriormente modificato il principio contabile allegato 4/3 ridefinendo, fra l'altro, la contabilizzazione della concessione di rateizzazioni di entrate, degli accantonamenti e svalutazioni, delle valutazioni della partecipate ed ha ridefinito le voci di composizione del Patrimonio Netto.

ANALISI DELLE ATTIVITÀ

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO		2021	2020	Scostamenti
A)	Credito verso lo stato	-	-	
B)	<i>Immobilizzazioni</i>	83.835.003,17	84.897.387,09	- 1.062.383,92
	Immobilizzazioni immateriali	54.963,90	66.280,49	- 11.316,59
	Immobilizzazioni materiali	75.826.680,83	76.739.339,12	- 912.658,29
	Immobilizzazioni finanziarie	7.953.358,44	8.091.767,48	- 138.409,04
C)	<i>Attivo circolante</i>	17.083.299,84	14.936.049,80	2.147.250,04
	Rimanenze	34.153,76	27.522,51	6.631,25
	Crediti	2.889.543,64	3.338.503,59	- 448.959,95
	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-	-
	Disponibilità liquide	14.159.602,44	11.570.023,70	2.589.578,74
D)	<i>Ratei e risconti</i>	34.635,28	18.545,40	16.089,88
	Ratei attivi	343,23	4.345,22	- 4.001,99
	Risconti attivi	34.292,05	14.200,18	20.091,87
	TOTALE DELL'ATTIVO	100.952.938,29	99.851.982,29	1.100.956,00

Nel 2021 l'inventario è stato incrementato per:

- € **5.753.850,35** pari alle liquidazioni disposte in conto capitale, rettifiche degli importi non costituenti incremento di valore;
- € **724.695,20** da variazioni incrementative da altre cause.

L'inventario è stato decrementato per € **5.255.325,23** per movimenti da finanziaria e da altre cause.

Il lavoro svolto ha influenzato lo Stato patrimoniale tramite l'evidenza di variazioni derivanti dalla gestione straordinaria del patrimonio confluite alle categorie di seguito descritte.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

29.01 Diritti reali di godimento.

Decremento da accertamenti in conto capitale € 0,00=

dovuto alla vendita del diritto di superficie:

- **id. 35032** Fg. 7 part 318 sub 6 e **id. 35188** part. 327 sub 46 venduti con determinazione n. 815/2021; la cessione ha generato una plusvalenza di € **10.398,41=**
- **id. 35180** Fg. 7 part 327 sub 14 e **id. 35191** part. 327 sub 62 venduti con determinazione n. 815/2021; la cessione ha generato una plusvalenza di € **7.252,91=**.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (BENI IMMOBILI)

13.01 Infrastrutture demaniali

Incremento da liquidazioni in conto capitale € 271.525,42=

Incremento da altre cause per € 393.132,05 di cui:

- **id. 301367** legato al cespite 33093 valorizzato per €. **89.351,50** per lo smobilizzo dalla categoria "immobilizzazioni in corso" delle opere di realizzazione della **piazzetta Cimitero Monumentale** - eseguite dalla Società Sinopoli S.r.l. con sede in Via Po 14, Pregnana Milanese, P.I. 12819770152 - a seguito dell'adozione del certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione dirigenziale n. 181 del 23/3/2021;
- **id. 301850** (legato al cespite 33093 strade), **id. 301852** (legato al cespite 33094 pubblica illuminazione) e **id. 301852** (nuovo cespite infrastrutture del ciclo acque bianche) valorizzati per complessivi €. **167.926,84** a seguito dell'ultimazione delle opere di urbanizzazione primaria certificate dal collaudo approvato con determinazione dirigenziale n. 1141 del 28/12/2021 realizzate in Via Baranzate 69 località "Cacadenari" dalla Società Greencoop con sede in Baranzate via Sempione 17/19 in attuazione dell'atto unilaterale d'obbligo per l'esecuzione diretta delle opere di urbanizzazione primaria a scomputo OO.UU. approvato con delibera di G.C. n.14 del 09/02/2016 e stipulato avanti al notaio Carlo saggio di Milano Rep. 1690 racc. 746 e successiva delibera di G.C. n. 96 del 23/05/2019 e dell'ulteriore atto unilaterale d'obbligo prot. 11178 del 23/05/2019;
- **id. 301853** (legato al cespite 33093 strade) e **id. 301854** (legato al cespite 33094 pubblica illuminazione) valorizzati per complessivi €. **135.463,53** a seguito dell'ultimazione delle opere certificate dal collaudo approvato con determinazione n. 984 del 3/12/2021 realizzate dal soggetto attuatore Immobiliare Artecase S.r.l. con sede in via Pietro Maroncelli n. 17, 20154 Milano, C.F./P.IVA 03995150962, a scomputo oneri di urbanizzazione in via Cavour in attuazione della "Convenzione Urbanistica del 08/03/2012 n. 7406 – Raccolta 3754 "Convenzione per l'attuazione del Programma Integrato di Intervento (P.I.I.) - Riqualficazione dell'area urbana dismessa e degradata di via Cavour n. 31/33 e di valorizzazione dell'immobile di proprietà comunale adibito a Centro Diurno Disabili con Variante Urbanistica L.R. n. 12/2005 artt. 25-26 (ai sensi dell'art. 46 della L.R. 12/2005)";
- **id. 301866** (legato al cespite 33098 Cimitero Monumentale) per €. **195,09** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, del Cimitero Monumentale Viale Rimembranze a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd ed Edil.Co.Re.Ma. come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;
- **id. 301867** (legato al cespite 33108 Cimitero parco) per €. **195,09** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, del Cimitero Parco Via IV Novembre a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd ed Edil.Co.Re.Ma. come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021.

19.01 Altri beni demaniali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **9.769,82=**

Incremento da altre cause per €. **19.266,85** di cui:

- **id. 301855** (legate al cespite 33095 verde pubblico) valorizzato per €. **4.215,35** a seguito dell'ultimazione delle opere di urbanizzazione primaria certificate dal collaudo approvato con determinazione dirigenziale n. 1141 del 28/12/2021 realizzate in Via Baranzate 69 località "Cacadenari" dalla Società Greencoop con sede in Baranzate via Sempione 17/19 in attuazione dell'atto unilaterale d'obbligo per l'esecuzione diretta delle opere di urbanizzazione primaria a scomputo OO.UU. approvato con delibera di G.C. n.14 del 09/02/2016 e stipulato avanti al notaio Carlo saggio di Milano Rep. 1690 racc. 746 e successiva delibera di G.C. n. 96 del 23/05/2019 e dell'ulteriore atto unilaterale d'obbligo prot. 11178 del 23/05/2019;
- **id. 301856** (legate al cespite 33095 verde pubblico) valorizzato per €. **15.051,50** a seguito dell'ultimazione delle opere certificate dal collaudo approvato con determinazione n. 984

del 3/12/2021 realizzate dal soggetto attuatore Immobiliare Artecasa S.r.l. con sede in via Pietro Maroncelli n. 17, 20154 Milano, C.F./P.IVA 03995150962, a scomputo oneri di urbanizzazione in via Cavour in attuazione della "Convenzione Urbanistica del 08/03/2012 n. 7406 – Raccolta 3754 "Convenzione per l'attuazione del Programma Integrato di Intervento (P.I.I.) - Riqualificazione dell'area urbana dismessa e degradata di via Cavour n. 31/33 e di valorizzazione dell'immobile di proprietà comunale adibito a Centro Diurno Disabili con Variante Urbanistica L.R. n. 12/2005 artt. 25-26 (ai sensi dell'art. 46 della L.R. 12/2005)".

21.01 Terreni disponibili

Nessun incremento da liquidazioni in conto capitale

Decremento da finanziaria per €. **4.940.639,93** (accertamento 279/2021) dovuto alla vendita delle aree di seguito dettagliate acquisite dall'Associazione Temporanea d'Imprese Techbau Spa (mandataria) con sede in Castelletto Ticino, Via del Largo 57, C.F. - P.I. 06336690968 e A-Thena SpA (mandante) con sede in Treviolo, Via Fratelli Bandiera 2, C.F. - P.I. 03703630164 – determinazione n. 239 del 13/4/2021 - per la realizzazione delle opere di urbanizzazione della lottizzazione ad iniziativa comunale denominata AT.R1.02 "Città Sociale", identificata con il codice CUI L02032910156202000018, progetto "Campus":

- **id. 301335** foglio **21** particella **141** valore terreno €. 4.661,96; valore di vendita €. 4.708,58; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **46,62=**
- **id. 301308** foglio **21** particella **155** valore terreno €. 9.496,58; valore di vendita €. 9.591,55; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **94,97=**
- **id. 301310** foglio **21** particella **159** valore terreno €. 37.468,33; valore di vendita €. 37.843,00; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **374,67=**
- **id. 301312** foglio **21** particella **163** valore terreno €. 48.346,24; valore di vendita €. 48.829,70; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **483,46=**
- **id. 301336** foglio **21** particella **177** valore terreno €. 318.567,16; valore di vendita €. 321.752,83; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **3.185,67=**
- **id. 301337** foglio **21** particella **180** valore terreno €. 4.458.213,56; valore di vendita €. 4.502.795,70; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **44.582,14=**
- **id. 301338** foglio **22** particella **73** valore terreno €. 63.886,10; valore di vendita €. 64.524,96; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **638,86=**

22.01 Fabbricati ad uso strumentale

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **92.178,81=**

Incremento da altre cause per €. **167.114,10** di cui:

- **id. 301868** (legato al cespite 32821 palazzo Municipale) per €. **166.294,72** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, del Palazzo Municipale a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;
- **id. 301869** (legato al cespite 32860 Via Repubblica 80) per €. **819,38** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della sede della Polizia Locale di Via Repubblica 80 a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l. via A.

Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;

22.04 Fabbricati ad uso commerciale

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **13.054,00=**

Nessuna variazione da altra causa.

22.06 Fabbricati ad uso scolastico

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **76.440,82=**

Incremento da altre cause per €. **8.954,63 di cui:**

- **id. 301870** (legato al cespite 32825) per €. **1.151,03** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della scuola materna "Collodi" di Via Baranzate a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l.. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;
- **id. 301871** (legato al cespite 32822) per €. **7.803,60** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della scuola media "Orio Vergani" di Via dello Sport a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l.. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021.

22.08 Fabbricati industriali e costruzioni leggere

Nessun incremento da liquidazioni in conto capitale

Incremento da altre cause per €. **19.810,61** dovuto alla rettifica del valore del fabbricato **id. 35740** "Casa dell'acqua di Via Baranzate" a seguito della rilevazione di un errore del programma nella % di applicazione dell'ammortamento per gli anni dal 2011 al 2017 (100% anziché 2%): il sistemista della Società ADS ha provveduto ad aggiornare il valore del bene calcolando la giusta percentuale gli ammortamenti pregressi. Così rettificato, il valore residuo della Casa dell'acqua di via Baranzate al 31.12.2021 è pari a €. 24.786,09=

22.15 Impianti sportivi

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **181.994,78=**

Incremento da altre cause per €. **12.212,63 di cui:**

- **id. 301872** (legato al cespite 33996) per €. **1.287,59** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, del Palazzetto dello Sport a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l.. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via

Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;

- **id. 301873** (legato al cespite 32833) per €. **10.925,04** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della palestra di Via Brodolini a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021.

22.17 Fabbricati destinati ad asili nido

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **12.584,88=**

Incremento da altre cause per €. **2.555,68 id. 301874** (legato al cespite 32826) per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, dell'asilo nido "Il Trenino" di Via Baranzate a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021.

22.18 Musei, teatri e biblioteche

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **40.477,63=**

Incremento da altre cause per €. **34.106,58 di cui:**

- **id. 301875** (legato al cespite 32858) per €. **3.862,78** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della Biblioteca Comunale "Villa Venino" Largo Padre Fumagalli 5 a seguito dell'ultimazione degli interventi di risanamento, messa in sicurezza e adeguamento sismico effettuati dalle Società Mynd Ingegneria S.r.l. via A. Costa 144, Rastignano (BO), C.F.-P.I. 03538401203 ed Edil Co.Re.Ma. di Borghi Alfredo & C. S.r.l. con sede in Via Alessandria 7, Legnano (MI), C.F.-P.I. 01046140156 come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;
- **id. 301876** (legato al cespite 32833) per €. **30.243,80** per valorizzazione, da fine immobilizzazioni in corso, della Biblioteca Comunale "Villa Venino" Largo Padre Fumagalli 5 a seguito dell'ultimazione degli interventi di adeguamento funzionale effettuati dalla Società Esposito Costruzioni S.a.s. di Conocchia Aniello & C. di Pomigliano d'Arco (NA) come attestato da certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1108 del 22/12/2021.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (BENI MOBILI)

23.04 Impianti

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **52.995,05=**

Incremento da altre cause per €. **9.755,95=**

Con delibera G.C. 119 del 23/7/2020 l'Amministrazione comunale ha aderito al bando europeo "WIFI4EU- promozione della connettività internet nelle comunità locali", creata per offrire connettività WiFi gratuita per cittadini e visitatori delle città europee in luoghi pubblici come piazze, edifici pubblici, biblioteche, parchi, centri sanitari ecc. con cui sono state erogate sovvenzioni in forma di voucher del valore di 15.000 euro per coprire i costi delle installazioni degli hot-spot WiFi

per una connettività gratuita al fine di colmare il digital divide, in particolare nelle comunità in ritardo in termini di alfabetizzazione digitale (comprese zone rurali e comunità remote), e a migliorare l'accesso ai servizi online, come quelli della sanità elettronica e l'e-Government, consentire la creazione di nuove offerte di inclusione digitale (ad esempio corsi di informatica e sull'uso di internet) e promuovere lo sviluppo di piccole e medie imprese locali che puntano sull'innovazione nel settore dei prodotti e dei servizi digitali. Le opere di allacciamento elettrico funzionali all'attivazione dei dispositivi wi-fi sul territorio sono state ultimate nel 2021. L'id. 107782 "PROGETTO WIFI 4EU" è stato valorizzato per €. 9.755,95 determinato dal valore del contributo di €. 15.000,00 per la realizzazione di 10 access point (6 antenne) al netto di tre anni di canone di connettività.

24.06 Altre attrezzature n.a.c.

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **11.019,04=**

Nessuna variazione da altra causa.

25 - Mezzi di trasporto

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **10.901,36=**

Decremento da altre cause a valore zero dovuto alla cancellazione dei seguenti automezzi:

- 1 **inv. 107433** Matiz CC349JK – causale: rottamazione
- 2 **inv. 107450** Punto targa CD578CB – causale: rottamazione
- 3 **inv. 107444** Peugeot Boxer targa CA280LR – causale: rottamazione
- 4 **inv. 107448** Iveco 4x4 con gru targa MI4M8474 – causale: rottamazione

26 – Macchinari per ufficio ed hardware

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **33.392,94=**

Decremento da altre cause a valore zero per la cancellazione dei seguenti beni:

- 5 **inv. 3090** – MONITOR SYNCMASTER SAMSUNG - causale: rottamazione

27 – Mobili e arredi

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **65.209,93=**

Decremento da altre cause a valore zero per la cancellazione dei seguenti beni:

- 6 **inv. 587** sedia girevole rotelle braccioli verde – causale: rottamazione
- 7 **inv. 875** sedia verde – causale: rottamazione
- 8 **inv. 2680** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 9 **inv. 2681** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 10 **inv. 2682** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 11 **inv. 2683** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 12 **inv. 2697** sedia verde - causale: rottamazione
- 13 **inv. 2738** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 14 **inv. 2739** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 15 **inv. 2740** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 16 **inv. 2741** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 17 **inv. 2742** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 18 **inv. 2743** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 19 **inv. 2744** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 20 **inv. 2745** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione
- 21 **inv. 2746** sedia con braccioli verde - causale: rottamazione

- 22 **inv. 3479** sedia blu - causale: rottamazione
 23 **inv. 3566** sedia blu - causale: rottamazione
 24 **inv. 3596** sedia blu - causale: rottamazione
 25 **inv. 3615** sedia blu - causale: rottamazione

99 – Altri beni materiali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **14.692,86=** *alla classificazione 99.14 materiale bibliografico e 99.18 altri beni materiali diversi*

Incremento da altre cause per €. **3.000,00=** *dovuto a:*

inv. 5086 donazione, accettata con deliberazione G.C. n. 186 del 11/11/2021, del quadro dal titolo "LA NOTTE" autore RINALDO INVERNIZZI, anno 1998, dimensioni 156x121 cm., tecnica mista su cartone in cornice, classificazione 99.12, collocato in Biblioteca nelle Sale di Rappresentanza, codice stanza 02.0.006.

IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI

Incremento da liquidazioni in conto capitale per €. **4.867.613,01** *assegnate alla categoria 30.02 "Immobilizzazioni materiali in costruzione" relative ai seguenti interventi non ancora ultimati:*

- 26 adeguamento piattaforma ecologica €. **9.561,42**
 27 ripristino coperture in policarbonato Poli €. **127.912,75**
 28 manutenzione verde pubblico €. **65.139,86**
 29 progetto ristrutturazione Gesio €. **96.597,22**
 30 realizzazione impianto fotovoltaico Municipio €. **3.121,25**
 31 sostituzione unità trattamento aria Poli €. **86.508,94**
 32 nuova passerella via Brodolini €. **11.990,16**
 33 Città sociale "Progetto campus" €. **4.306.890,17**
 34 manutenzione strade €. **98.256,42**
 35 manutenzione pubblica illuminazione €. **30,00**
 36 nuova palestra via Prampolini €. **55.572,82**
 37 nuova scuola materna €. **6.032,00**

Variazioni da altre cause con incremento di valore di €. **54.786,12** *derivanti dall'atto di risoluzione consensuale del contratto Rep. 8089, Raccolta n. 175 del 19/04/2019 riferito all'appalto dei lavori di realizzazione della nuova Palestra della scuola Media G. Rodari di via Prampolini n. 10 con la Ditta Frimat S.p.A. - P.IVA 03920480245 – con sede in Roma via del Corso 117, con cui l'appaltatore rinuncia al riconoscimento della somma di € 54.786,12, attestata dal Direttore dei lavori Ing. N. Somà, relativa alle opere e materiali giacenti presso il cantiere, fino ad oggi realizzate a regola d'arte, le quali rimangono di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Novate Milanese a beneficio della ripresa dei lavori con un nuovo appaltatore, come approvato dalla Giunta comunale con proprio atto n. 26 del 13/2/2020.*

Variazioni da altre cause con decremento di valore di €. **314.685,30** *per trasferimento, alle rispettive voci di competenza del patrimonio attivo, delle immobilizzazioni materiali a seguito di ultimazione opere regolarmente eseguite:*

- 38 **id. 301367** piazzetta cimitero via Rimembranze lavori eseguiti dalla Società Sinopoli per €.
89.351,50 certificato di regolare esecuzione approvato con la determinazione n. 181 del

- 23/3/2021;
- 39 id. **300597, 300679, 300680, 300681, 300682, 300683, 300684, 300685, 300738, 300739, 300740, 300741, 300742, 300743, 300744, 300745, 300746, 301165, 301166, 301167, 301168, 301169, 301170, 301216, 301217, 301218, 301219, 301220, 301221, 301222, 301223, 301224, 301225, 301226, 301227, 301228 e 301229** adeguamento sismico patrimonio immobiliare comunale anni 2019 eseguito da Mynd ed Edil.Co.Re.Ma per €. **195.090,00** certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 1033 del 14/12/2021;
- 40 id. **32858** adeguamento funzionale Biblioteca eseguito da Esposito Costruzioni per €. **30.243,80** certificato di regolare esecuzione approvato con la determinazione n. 1108 del 22/12/2021.

PATRIMONIO 2021 (immobilizzazioni immateriali + materiali)

CONSISTENZA INIZIALE DEL PATRIMONIO	76.077.442,46
TOTALE VARIAZIONI ACCRESCITIVE	6.478.545,55
TOTALE VARIAZIONI DIMINUTIVE	5.255.325,23
AMMORTAMENTI	2.190.616,70
CONSISTENZA FINALE DEL PATRIMONIO	75.110.046,08

AMMORTAMENTI

Per tutte le voci dello stato patrimoniale, ad esclusione della categoria "immobilizzazioni in corso e acconti", è stato calcolato l'ammortamento secondo i coefficienti previsti dai nuovi principi contabili ; il valore complessivo della variazione negativa degli ammortamenti per l'anno 2021 è pari a €. 2.190.616,70.

Al 31/12/2021 il patrimonio attivo dell'Ente registrato nel conto dell'inventario è pari a €. 75.110.046,08, mentre il patrimonio attivo dell'Ente registrato nel conto del patrimonio è pari a €. 75.881.644,73 in quanto, come previsto dai nuovi principi contabili, nelle immobilizzazioni in corso ed acconti è stata rilevata anche la somma di € 771.598,65 relativa ai residui passivi del titolo II in essere al 31/12/21 per opere già realizzate ma non ancora finanziariamente liquidate pari ad € 780.459,28 dedotti € 8.860,63 relativa all'Iva reverse charge su due fatture pervenute il 31/12/21.

Immobilizzazioni Finanziarie

Le partecipazioni in imprese controllate e partecipate sono state valorizzate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 codice civile, sulla base dei bilanci approvati al 31/12/2020. Non è stata valorizzata la partecipazione della società CIS Novate SSDrl in fallimento. La quota di partecipazione dell'Ente Parco Nord costituisce riserva indisponibile in quanto partecipazione senza valore di liquidazione. Si precisa che, ai fini della predisposizione del bilancio consolidato, si adegueranno le quote attuali con i valori del patrimonio netto dei bilanci al 31/12/2021 che saranno nel frattempo approvati.

Il valore complessivo è riferito alle seguenti partecipazioni azionarie:
 imprese controllate ASCom Srl € 257.815,00
 imprese partecipate :
 Parco Nord Milano € 609.025,61
 Cap Holding Spa € 7.007.644,74
 Consorzio Sistema Bibliotecario € 16.558,26
 Azienda Speciale Consortile "Comuni Insieme" € 62.314,83

Il totale delle Immobilizzazioni ammonta ad € 7.953.358,44 e registra un decremento rispetto all'anno precedente di € 138.409,04.

Attivo circolante

Si suddivide in Rimanenze, Crediti e Disponibilità liquide.

Rimanenze finali

Si riferiscono a beni (prodotti finiti, materie prime, semilavorati...) acquisiti o prodotti durante l'esercizio e non ancora utilizzati o venduti al termine dell'esercizio finanziario.
 Il saldo finale è determinato dalle giacenze in magazzino di cartucce per stampanti, carta per fotocopiatrici, prodotti igienici e di cancelleria vari.

Crediti

I crediti iscritti nell'attivo circolante si riferiscono a crediti di natura tributaria, per trasferimenti e contributi, verso clienti ed utenti ed altri crediti; il nostro Ente non ha crediti di finanziamento. In applicazione per punto 6.2 del principio contabile i crediti sono stati iscritti nel conto del patrimonio al netto della relativa quota di Fondo svalutazione Crediti.

Si rileva che la diminuzione del saldo dei crediti 2021 rispetto al 2020 è influenzata dall'aumento del Fondo Svalutazione crediti 2021 pari a € 707.706,76.

La corrispondenza fra crediti dello Stato Patrimoniale e residui attivi è la seguente così come prevista dalla matrice di raccordo MEF :

CREDITI		
Crediti dello Stato Patrimoniale	(+)	2.889.543,64
FCDE accantonato	(+)	4.462.904,70
Depositi postali	(+)	11.022,96
Depositi bancari	(+)	15.153,65
Iva a credito	(-)	
Crediti stralciati	(-)	
Accertamenti pluriennali titolo V e VI	(-)	
Crediti relativi ad accertamenti reiscritti per concessione rateizzazioni	(-)	2.950,40
Altri residui non connessi a crediti	(+)	
RESIDUI ATTIVI		7.375.674,55
Quadratura		

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide rappresentano il valore complessivo di tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno la capacità di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo, ad esempio i depositi bancari.

La voce Istituto tesoriere è pari al fondo iniziale di cassa più le riscossioni meno i pagamenti; il Fondo di Cassa al termine dell'esercizio, parificato con il Fondo di Cassa del Tesoriere, è di euro 14.133.425,83 e comprende la giacenza di cassa vincolata al termine dell'esercizio pari a € 1.197.680,79.

Le altre disponibilità liquide dell'Ente sono costituite da depositi postali pari ad € 11.022,96, da incassi riscossi tramite POS non riversati al 31/12 per € 153,65 ed al saldo del conto corrente acceso per le donazioni Covid pari ad € 15.000,00.

Ratei e risconti attivi

I ratei e i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di due esercizi: il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a due distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito separatamente ad entrambi.

Pur riferendosi ad operazioni che, come detto, si sviluppano su due o più esercizi consecutivi, esiste una profonda differenza tra ratei e risconti attivi:

- i ratei attivi sono quote di ricavo che si manifesteranno finanziariamente nel successivo esercizio, ma in realtà ricavi da sommare a quelli già rilevati in corso d'anno.
- i risconti attivi sono quote di costo riferiti ad impegni già assunti finanziariamente nell'esercizio, ma di competenza economica dell'esercizio successivo.

Si registrano ratei attivi per € 343,23 relativi ad una concessione di spazi per antenne.

I risconti attivi sono relativi alla tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) per € 497,06, tassa registrazione contratti per € 8.348,61, spese per manutenzione del verde per € 4.400,79, spese per gestione e manutenzione applicazioni per € 9.467,62 e per spese per il rilascio di una fidejussione bancaria settennale per la realizzazione e manutenzione di un intervento di compensazione forestale per € 11.808,26.

ANALISI DELLE PASSIVITÀ

STATO PATRIMONIALE				
PASSIVO		2021	2020	Scostamenti
A)	<i>Patrimonio Netto</i>	86.687.168,99	86.304.714,54	382.454,45
B)	<i>Fondo per rischi ed oneri</i>	1.499.241,37	755.262,78	743.978,59
C)	<i>Trattamento di fine rapporto</i>	-	-	-
D)	<i>Debiti</i>	4.235.376,30	4.838.736,39	- 603.360,09
E)	<i>Ratei e risconti e contributi agli investimenti</i>	8.531.151,63	7.953.268,58	577.883,05
	Ratei passivi	424.399,97	23.383,37	401.016,60
	Contributi agli investimenti	7.032.364,33	6.848.054,64	184.309,69
	Concessioni pluriennali	821.122,96	762.304,08	
	Risconti passivi	253.264,37	319.526,49	- 66.262,12
	TOTALE DEL PASSIVO	100.952.938,29	99.851.982,29	1.100.956,00

Patrimonio netto

Per la definizione e la classificazione del capitale o fondo di dotazione dell'ente e delle riserve si applicano i criteri indicati nel documento OIC n. 28 "Il patrimonio netto", nei limiti in cui siano compatibili con i nuovi principi contabili.

Il Decreto Ministeriale del 01/09/2021 ha modificato lo schema dello Stato Patrimoniale – Patrimonio Netto che fino al 31/12/2020 era articolato in 3 voci, mentre a partire dal 01/01/2021 è articolato in 5 voci :

PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020				PATRIMONIO NETTO AL 01/01/2021			
I		<i>Fondo di dotazione</i>	1.300.000,00	I		<i>Fondo di dotazione</i>	1.300.000,00
II		<i>Riserve</i>	83.210.287,28	II		<i>Riserve</i>	82.595.017,61
	a	Da risultato economico di esercizi precedenti	1.048.102,88		a		
	b	da capitale	10.373.837,68		b	da capitale	10.373.837,68
	c	da permessi da costruire	22.066.718,86		c	da permessi da costruire	22.066.718,86
	d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	49.118.212,82		d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	49.118.212,82
	e	altre riserve indisponibili	603.415,04		e	altre riserve indisponibili	603.415,04
	f				f	altre riserve disponibili	432.833,21
III		Risultato economico dell'esercizio	1.794.427,26	III		Risultato economico dell'esercizio	1.794.427,26
				IV		risultati economici di esercizi precedenti	615.269,67
				V		riserve negative per beni indisponibili	
		TOTALE	86.304.714,54				86.304.714,54

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente.

Le riserve del patrimonio netto esposte nella voce II possono assumere solo valore positivo o pari a zero e sono distinte in riserve disponibili e indisponibili.

Le riserve disponibili costituiscono la parte del Patrimonio Netto che in caso di perdita è utilizzabile per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto.

PATRIMONIO NETTO AL 01/01/2021			Variazioni 2021		Al 31/12/2021	
				+	-	
I		Fondo di dotazione	1.300.000,00	-	-	1.300.000,00
II		Riserve	82.595.017,61	19.463.699,40	18.123.865,03	83.934.851,98
	a					-
	b	da capitale	10.373.837,68	22.045,51		10.395.883,19
	c	da permessi da costruire	22.066.718,86	1.389.982,89	17.639.151,62	5.817.550,13
	d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	49.118.212,82	-	484.713,41	48.633.499,41
	e	altre riserve indisponibili	603.415,04	5.610,57		609.025,61
	f	altre riserve disponibili	432.833,21	18.046.060,43		18.478.893,64
III		Risultato economico dell'esercizio	1.794.427,26	- 957.379,92	1.794.427,26	- 957.379,92
IV		risultati economici di esercizi precedenti	615.269,67	1.794.427,26		2.409.696,93
V		riserve negative per beni indisponibili				-
			86.304.714,54	20.300.746,74	19.918.292,29	86.687.168,99

Il fondo di dotazione è rimasto invariato.

Le riserve disponibili da capitale sono state incrementate per € 22.045,51 quale rivalutazione delle partecipazioni finanziarie.

Le riserve disponibili da permessi di costruire sono state incrementate della quota dei permessi di costruire destinati al finanziamento delle spese in conto capitale pari ad € 1.389.982,89 e decrementate per € 77.804,60 pari alla quota di ammortamento attivo calcolato sui beni disponibili e per € 851.692,08 pari al valore degli investimenti realizzati nel 2021 per l'acquisto di beni demaniali e fabbricati indisponibili, già valorizzati nelle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali.

Inoltre, come previsto dai nuovi principi contabili, le riserve da permessi da costruire sono state decrementate per € 16.709.654,94 per sterilizzazione della duplicazione di queste riserve con la quota già iscritta nelle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e pari al valore dei beni inventariati dal 1999 al 2020.

Le altre riserve disponibili valorizzate al 1/1/2021 per € 432.833,21 sono state incrementate per € 16.709.654,94 e per € 851.692,08 pari al valore stralciato dalle riserve da permessi da costruire costruire e per € 484.713,41 pari al minor valore delle riserve indisponibili per beni demaniali.

Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali sono state valorizzate al 31/12/21 per € 48.633.499,41 corrispondenti al valore dei beni demaniali € 29.472.983,53, dei fabbricati strumentali indisponibili per € 17.187.248,60 e dei musei, teatri, biblioteche per € 1.973.267,28. Il decremento delle riserve indisponibili pari ad € 484.713,41 è confluito nelle riserve disponibili.

Le altre riserve indisponibili sono state decrementate per € 5.610,57 pari al decremento della quota di immobilizzazione finanziaria nell'Ente Parco Nord in quanto partecipazione senza valore di liquidazione.

La voce risultati economici di esercizi precedenti è stata valorizzata al 1/1/2021 al netto delle altre riserve disponibili ed incrementata per € 1.794.427,26 pari al risultato economico dell'anno 2020.

Il risultato economico dell'esercizio è pari alla perdita rilevata nel conto economico.

Fondo per rischi ed oneri

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione occorre valutare i necessari accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti; nella valutazione dei Fondi per oneri, occorre tenere presente i principi generali del bilancio, in particolare i postulati della competenza e della prudenza.

Gli accantonamenti complessivamente effettuati dal nostro Ente sono relativi all'indennità di fine mandato del sindaco per € 7.974,43, fondo per rinnovi contrattuali personale dipendente per € 404.800,70, fondo rischi per contenzioso per € 562.585,17 e fondo per spese potenziali € 602.187,77.

Il fondo svalutazione crediti di € 4.462.904,70, pari alla quota accantonata nell'Avanzo di Amministrazione in sede di rendiconto, non è iscritto fra le poste del passivo, in quanto, in applicazione dei principi contabili, è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Debiti

Nello stato patrimoniale dell'Ente non sono evidenziati i Debiti da finanziamento per assenza di mutui in essere. Lo scostamento fra il 2021 ed il 2020 rileva un decremento dei debiti verso fornitori.

Come da principio applicato della contabilità finanziaria n. 6.1 i debiti verso fornitori comprendono le spese liquidabili in base al quale sono considerati di competenza finanziaria dell'esercizio in cui la prestazione è stata resa e, nella contabilità economico patrimoniale, è effettuata la scrittura di assestamento "Merci c/acquisto a fatture da ricevere", che a tutti gli effetti è un debito verso fornitori.

La corrispondenza fra i debiti dello Stato Patrimoniale e residui passivi è la seguente così come prevista dalla matrice di raccordo MEF :

DEBITI		
Debiti dello Stato Patrimoniale	(+)	4.235.376,30
Debiti da finanziamento	(-)	
Saldo Iva a debito da dichiarazione	(-)	
Residui titolo IV + interessi mutuo	(+)	
Residui titolo V anticipazioni	(+)	
Impegni pluriennali titolo III e IV (al netto dei debiti di Finanziamento)	(-)	
Altri residui non connessi a debiti	(+)	
RESIDUI PASSIVI		4.235.376,30
Quadratura		

Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti

Ratei passivi

I ratei e i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di due esercizi: il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a due distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito separatamente ad entrambi.

Pur riferendosi ad operazioni che, come detto, si sviluppano su due o più esercizi consecutivi, esiste una profonda differenza tra ratei e risconti passivi:

- i ratei passivi sono quote di costo riferiti ad impegni assunti finanziariamente nell'esercizio successivo, ma in realtà costi da sommare a quelli già rilevati in corso d'anno.
- i risconti attivi sono quote di ricavo rimosse nell'esercizio in corso, ma di competenza economica dell'esercizio successivo.

I ratei passivi passivi sono relativi a :

- per € 36.334,96 ad utenze liquidate su impegni finanziari del 2022, ma relativi a consumi del 2021
- per € 388.065,01 alle spese per il personale dipendente confluite nel FPV parte corrente per il fondo incentivante spettante per il 2021.

Risconti passivi

I contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio. In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo. Annualmente i ricavi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento.

I contributi agli investimenti sono stati incrementati nell'esercizio da contributi erogati

- da Regione Lombardia per € 52.086,07 per dotazioni tecnico-strumentali per la polizia locale ed € 200.000,00 per la riqualificazione degli spazi esterni di aggregazione del parco comunale Ghezzi;
- dallo Stato per l'efficientamento energetico per complessivi € 260.000,00 di cui € 131.770,00 per gli impianti di pubblica illuminazione ed € 128.330,00 per l'installazione di pannelli fotovoltaici su tetto della sede municipale.

e decrementati di € 327.776,38 quale quota annuale in rettifica dell'ammortamento degli investimenti realizzati con le risorse de quo.

Le concessioni pluriennali sono relative alle concessioni cimiteriali.

Gli altri risconti passivi finali sono stati determinati principalmente da proventi da concessione di beni, proventi da affitti e da rimborsi da imposte di registro a carico dell'intestatario del contratto.

Conti d'ordine

In applicazione dei nuovi principi contabili gli enti pubblici devono iscrivere, in calce allo stato patrimoniale passivo i conti d'ordine, suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione quali-quantitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente.

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente.

Nella nostra realtà i conti d'ordine sono relativi ad impegni su esercizi futuri e sono pari al fondo pluriennale vincolato:

- di parte capitale per € 4.694.942,88 ;
- di parte corrente per altre spese correnti per € 48.750,25.

ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI DELL'ENTE

In calce alla relazione si riporta l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio dell'ente al termine dell'esercizio con l'indicazione delle rispettive destinazioni e dei proventi ove prodotti.

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio,

La gestione economica è esplicitata dal Conto economico che, redatto secondo i modelli previsti dal D.Lgs. 118/2011 procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali sino a pervenire alla determinazione del risultato complessivo di gestione.

Redatto in forma scalare evidenzia i seguenti risultati intermedi:

- **Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione - gestione operativa**, identifica la parte peculiare e distintiva dell'attività dell'Ente,
- **Risultato prima delle imposte** che comprende il saldo della gestione operativa, il saldo della gestione finanziaria, le rettifiche di valore di attività finanziarie ed il saldo dei proventi ed oneri straordinari;
- **Risultato dell'esercizio** pari al risultato differenziale fra il risultato prima delle imposte dedotto le Imposte.

DIFFERENZA TRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE

La differenza tra componenti positive e negative della gestione rappresenta il risultato puro della gestione operativa dell'ente depurato degli effetti prodotti da altri componenti contabili.

Il valore, ottenuto sottraendo dal totale della classe A) "Componenti positivi della gestione" pari ad €. 15.887.152,84 il totale della classe B) "Componenti negativi della gestione" pari ad €.17.880.459,02, misura l'economicità di quella parte della gestione operativa svolta in modo diretto o in economia, e permette di avere un'immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna e della correlata efficacia dell'azione svolta.

Per quanto riguarda le voci dei **componenti positivi della gestione** si precisa quanto segue :

A1) Proventi da tributi: comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, e proventi assimilati) di competenza economica dell'esercizio quali i tributi accertati nell'esercizio nella

contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti del titolo 1.01 (Tributi di parte corrente) aumentati dei tributi del titolo 4.1. (Tributi in conto capitale) ;

A2) Proventi da fondi perequativi : comprende gli accertamenti del titolo 1.03.(Fondi Perequativi) ;

A3a) Proventi da trasferimenti e contributi: comprende tutti i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico accertati al titolo 2.01. (Trasferimenti correnti).

A3b) Quota annuale di Contributi agli investimenti : rileva la quota di competenza dell'esercizio dei contributi agli investimenti ; il provento sospeso nei risconti passivi è annualmente ridotto a fronte della rilevazione di un provento di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato. In tal modo l'effetto sul risultato di gestione della componente economica negativa (ammortamento) è "sterilizzato" annualmente mediante l'imputazione della competenza economica positiva. Si rileva che, in base ai nuovi principi contabili, la quota di competenza deve essere rilevata sui contributi agli investimenti e sui contributi per concessioni da edificare per acquisto solo di beni disponibili.

A3c) Contributi agli investimenti : sono compresi gli accertamenti del titolo 4.02. relativi ai contributi che per la loro natura sono destinati all'acquisto di beni immobili. Nel 2021 è confluita nello Stato Patrimoniale passivo nella voce 'Risconti passivi - contributi agli investimenti' la somma di € 512.086,07, pari alla somma effettivamente utilizzata per acquisti di investimento.

A4) Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici : la voce comprende tutti gli accertamenti del titolo 3.01 (vendita di beni, servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni) e 3.02 (proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti), al netto dello storno per l'IVA a debito pari ad € 169.135,21, rettificata ratei attivi iniziali (- € 4.345,22) e finali (+ € 343,23) e dell'aggiornamento dei risconti passivi iniziali (+ € 1.068.478,29) e dedotto i finali (- € 1.061.072,09).

A8) Altri ricavi e proventi diversi: la voce comprende parte degli accertamenti del titolo 3.5 (Rimborsi e altre entrate correnti) al netto dello storno per l'IVA a debito pari ad € 5.754,91, dell'aggiornamento dei risconti passivi iniziali (+ € 6.586,02) e dedotto i finali (- € 7.982,07) ed al netto delle riscossioni per Iva Split Payment ed Iva Reverse Charge commerciale pari ad € 187.343,11.

Per quanto riguarda le voci dei **componenti negativi della gestione** si precisa quanto segue:

B9) Acquisti di materie prime e/o beni di consumo: comprende i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente imputate al Macroaggregato 10301 al netto dello storno per Iva a credito pari ad € 279,46.

B10) Prestazioni di servizi : rientrano in tale voci i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa imputate al Macroaggregato 10302, esclusa la voce 1030207, al netto dello storno per Iva a credito pari ad € 54.907,26, rettificata dai ratei passivi iniziali (- € 23.383,37) e dai finali (+€ 36.334,96) e dell'aggiornamento dei risconti attivi iniziali di (+ € 5.483,69) e finali (- € 25.676,67);

B11) Utilizzo beni di terzi: rientrano in tale voci i costi relativi all'utilizzo beni di terzi imputate al Macroaggregato 10302 voce 1030207 e al Macroaggregato 10802 ;

B12a) Trasferimenti correnti: comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione ed allocati finanziariamente nel Macroaggregato 104;

B12b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche: comprende i contributi agli investimenti allocati finanziariamente nel titolo 20301;

B13) Personale: comprende i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente) e i costi confluiti nel FPV riscritto nel 2022 per la liquidazione del premio di produttività.

B14a) e B14b) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali e materiali : procedura contabile che permette di distribuire il costo di acquisto di beni durevoli su più esercizi. L'acquisizione di un'immobilizzazione, sia essa materiale o immateriale, rappresenta un costo pluriennale, in quanto si tratta dell'acquisizione di un bene utilizzabile per più anni, che deve partecipare alla formazione del reddito per la vita di utilizzo del bene; sarebbe errato far gravare l'intero onere di un bene solo sull'esercizio in cui viene acquisito. L'ammortamento economico dei beni non viene incluso nella contabilità di tipo finanziario in quanto di per sé non costituisce spesa in senso stretto. Nella contabilità economica costituisce invece un dato rilevante pari ad € 2.190.616,70 che influisce negativamente sul risultato della gestione.

B14d) Svalutazione dei crediti : l'accantonamento 2021 pari ad € 707.706,76 rappresenta la maggiore quota della svalutazione dei crediti di funzionamento rispetto a quella già accantonata nel 2020.

B15) Variazione nelle rimanenze di materia prime e/o beni di consumo: trattasi della variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle rimanenze iniziali del magazzino economico .

B16) Accantonamenti per rischi : comprende la quota accantonata per contenzioso pari ad € 11.649,17 più la quota accantonata per altre spese potenziali di cui € 590.685,77 per la risoluzione della concessione sottoscritta con la società InSport per la gestione del centro sportivo.

B17) Altri accantonamenti: comprende la quota accantonata nell'anno per l'indennità di fine mandato del sindaco per € 3.087,00 e per fondo rinnovi contrattuali per € 136.966,65.

B18) Oneri diversi di gestione: la voce comprende le spese per Imposte e tasse, escluso Irap, per € 33.984,69, al netto dell'aggiornamento dei risconti attivi iniziali (+ € 8.716,49) e finali (- € 8.615,38), allocate finanziariamente nel Macroaggregato 102, le altre spese correnti allocate finanziariamente nel Macroaggregato 110 al netto dello storno per Iva a debito pari ad €. 212.057,82.

Il risultato della gestione è negativo ed è pari a - € 1.993.306,18 influenzato nella componente positiva della gestione di minori proventi da trasferimenti e contributi per € 635.279,08 derivanti principalmente da minori trasferimenti erariali correlati alla gestione dell'emergenza epidemiologica 2020, parzialmente compensati da maggiori ricavi delle vendite (ripresa dei servizi offerti alla cittadinanza dopo il lockdown che ha interessato in gran parte il 2020) e nella componente negativa della gestione da maggiori costi per € 1.753.553,19 riferibili a prestazioni di servizio per la ripresa dell'erogazione dei servizi ai cittadini, per personale e per gli accantonamenti (rischi contenziosi, FCDE e rinnovi contrattuali) seppur parzialmente compensati da minori costi per oneri diversi di gestione e per acquisto di beni di consumo.

Per quanto riguarda la voce proventi ed oneri finanziari si precisa quanto segue :

C19) Proventi da partecipazioni: comprende l'utile 2020 distribuito dalla società Azienda Servizi Comunali Srl pari ad € 10.000,00; si precisa che l'utile riscosso nel 2020 era pari ad € 20.000,00.

C20) Altri proventi finanziari comprende gli interessi attivi.

D23) Trattasi della riduzione della valutazione del Patrimonio Netto della partecipata Cap Holding Spa rispetto al 2020. Come previsto dai principi contabili armonizzati allegato 4/3 come da ultimo modificati dalla commissione Arconet (DM del 1/9/2021) infatti le rettifiche di valore sulle attività finanziarie sono rilevate se di segno negativo nel conto economico mentre gli incrementi delle altre partecipazioni sono stati rilevati nelle riserve da capitale del Patrimonio Netto.

Per quanto riguarda la voce proventi ed oneri straordinari si precisa quanto segue :

E24a) Proventi da permessi di costruire: trattasi della quota accertata e riscossa nel 2021 del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti. La quota riscossa nel 2021 destinata agli investimenti è confluita nelle riserve da permessi da costruire.

E24c) Sopravvenienze attive: trattasi dei maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi per € 18.461,75, dalla contabilizzazione di nuovi residui attivi per entrate arretrate per €

430.017,50, dagli accertamenti del Titolo 3.5 delle Entrate (Rimborsi di entrate – imposte dirette ed indirette) per € 14.779,68 aggiornate con i risconti passivi iniziali (+ € 6.766,26) e finali (- € 5.333,17) oltre al maggior credito risultante dalla dichiarazione Iva 2021 per anno d'imposta 2020 per € 0,25 ed alla valorizzazione nel patrimonio attivo della donazione del quadro dal titolo "La Notte" autore Rinaldo Invernizzi pari ad € 3.000,00, del progetto WIFI4EU per € 9.755,95, delle opere già realizzate al momento della risoluzione del contratto dalla società Frimat per la nuova Palestra Prampolini per € 54.786,12 e per la rettifica del valore inventariale della struttura della Casa dell'Acqua sita in via Baranzate per € 19.810,61.

E24c) Insussistenze del passivo: comprendono gli importi relativi alla riduzione di debiti esposti nel passivo del patrimonio il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti ; trattasi di € 265.862,37 per minori residui su impegni del Titolo I – spese correnti e di € 0,04 per minori residui del Titolo VII- partite di giro.

E24d) Plusvalenze patrimoniali: corrispondono alla differenza positiva tra il valore di cessione di un cespite patrimoniale ed il valore netto per il quale lo stesso bene risulta iscritto nel conto del patrimonio ; sono relative all'alienazione di diritti di superficie di aree Peep per € 36.352,20 e per la vendita di aree per la realizzazione delle opere di urbanizzazione della lottizzazione ad iniziativa comunale denominata AT.R1.02 "Città Sociale" per € 49.406,39.

E24e) Altri proventi straordinari: comprendono gli accertamenti del Titolo 4.05 - Altre entrate in conto capitale esclusi gli oneri di urbanizzazione.

E25b) Insussistenze dell'attivo: sono costituite dagli importi relativi alla riduzione dei residui attivi di entrate correnti per € 43.217,53 dedotti € 2.950,40 relativi ad accertamenti reiscritti negli esercizi successivi per rateizzazione di entrate, di residui attivi di entrate in conto capitale per € 1.000,00 ; la voce comprende anche il rimborso di imposte e tasse correnti per € 171.007,26 ed agli arretrati corrisposti al personale per € 27.210,31.

E25d) Altri oneri straordinari : sono relativi a rimborsi in conto capitale relativi a restituzione di Sanzioni per opere edilizie .

Lo riduzione sull'esercizio 2021 rispetto al 2020 dei proventi e oneri straordinari ammonta ad € 140.860,53 ed è relativa principalmente ai minori proventi da oneri usati a copertura dei costi dell'esercizio e da minori sopravvenienze attive.

Il risultato prima delle imposte è negativo ed è pari ad - € 686.607,57.

La successiva voce F26) rileva i costi sostenuti per Imposta regionale sulle Attività produttive allocata finanziariamente nel titolo 102 ed i costi confluiti nel FPV reiscritto nel 2022 per le imposte gravanti sulla liquidazione del premio di produttività.

Il risultato dell'esercizio è negativo ed ammonta ad - € 957.379,92 così determinato:

CONTO ECONOMICO	2021	2020	Scostamenti	Variazioni %
A) Componenti positivi della gestione	15.887.152,84	16.522.431,92	- 635.279,08	-4,00%
B) Componenti negativi della gestione	17.880.459,02	16.126.905,83	1.753.553,19	9,81%
Differenza	- 1.993.306,18	395.526,09	2.388.832,27	-119,84%
C) Proventi ed oneri finanziari	12.379,03	24.286,87	- 11.907,84	-96,19%
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	- 166.065,12	-	166.065,12	-100,00%
E) Proventi ed oneri straordinari	1.460.384,70	1.601.245,23	- 140.860,53	-9,65%
Risultato prima delle imposte	- 686.607,57	2.021.058,19	- 2.707.665,76	394,35%
Imposte	270.772,35	226.630,93	44.141,42	16,30%
Risultato economico d'esercizio	- 957.379,92	1.794.427,26	- 2.751.807,18	287,43%

Il prospetto evidenzia le criticità già rilevate nelle singoli voci .

Si sottolinea che mentre al risultato di amministrazione (rilevato ed analizzato nella precedente sezione dedicata alla gestione finanziaria) seguono precise conseguenze sul piano amministrativo – contabile (priorità di utilizzo in caso di avanzo, obbligo di ripiano in caso di disavanzo), al contrario, per quanto riguarda il risultato economico non vi sono analoghe conseguenze: nel caso di utile non c'è possibilità di utilizzo dello stesso, nel caso di perdita l'Amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa nella relazione sulla gestione verificando che la perdita trovi copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il Fondo di dotazione.

La perdita risultante dal Conto Economico 2021 troverà copertura nelle Riserve per risultati economici di esercizi precedenti valorizzate al 31.12.2021 per € 2.409.696,93.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE**

Referenti Daniela Maldini
(Sindaco)
Ornella Adriana Frangipane
(Assessore Risorse Finanziarie e Partecipazione)
Luigi Zucchelli
(Assessore Territorio)

dr.ssa Stefanea Laura Martina
(Segretario Generale)
dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)
arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Obiettivi**Programma 01 – Organi Istituzionali**

Referente: dr.ssa Stefanea Laura Martina/dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2021 il Servizio Segreteria, così come tutti i servizi in staff al Segretario generale, stante il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid 19, è stato impegnato in prima linea assicurando la presenza in servizio costante, al fine di supportare gli organi istituzionali – in primis il Sindaco – e in generale tutti gli Uffici e Servizi dell'Ente, nell'espletamento degli adempimenti previsti dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi.

Ad esempio il Servizio, in collaborazione con l'Ufficio Personale, ha curato l'acquisto e la gestione dei dispositivi di protezione individuale per tutto il personale dell'Ente e per i volontari impegnati nell'assistenza della cittadinanza.

Fatta questa necessaria premessa, nell'ambito del programma previsto nel DUP 2021/2023 ed in coerenza con il piano performance 2021 si indicano i principali obiettivi attuati:

1) in attuazione dell'obiettivo "**Progettazione Ufficio Bandi europei**":

1.1) istruttoria del procedimento di adesione al Servizio Europa di Area Vasta (SEAV) del territorio metropolitano di Milano, all'esito del quale con deliberazione n. 41 del 27/05/2021 il Consiglio comunale ha approvato lo schema di convenzione con Città Metropolitana di Milano e altri Enti del territorio provinciale per la costituzione e funzionamento del Servizio in questione, aderendo pertanto al progetto LOMBARDIA EUROPA 2020 e in data 16 novembre 2021 il Sindaco in carica ha sottoscritto, insieme agli altri Sindaci aderenti, la convenzione; .

1.2) nel periodo maggio-giugno due unità in forza al Servizio Segreteria generale hanno partecipato al corso di formazione Valore PA "Progettazione e gestione dei fondi europei. Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo".

Programma 02 – Segreteria generale

Referente: dr.ssa Stefanea Laura Martina/dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Premesso che le risorse umane in dotazione al Servizio come già indicato in sede di rendicontazione del programma 01 – Organi Istituzionali, sono state impegnate in prima linea nella

gestione dell'emergenza sanitaria, nell'ambito del programma previsto nel DUP 2021/2023 e in coerenza con il piano performance 2021, si indicano i principali obiettivi attuati:

- 1) istruttoria del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023;
- 2) monitoraggio degli obblighi di trasparenza;
- 3) effettuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa;
- 4) monitoraggio società partecipate;

5) **Progettazione Ufficio legale unico (obiettivo anticorruzione):** Con determinazione R.G. n. 552 del 21 luglio 2021 è stato costituito l'Albo comunale degli Avvocati, disponendone contestualmente la pubblicazione sul sito istituzionale.

Successivamente, in attuazione del Regolamento per l'affidamento dei servizi legali e la costituzione di un albo di avvocati, è stata riaperta la possibilità di presentare domanda di iscrizione all'Albo comunale degli avvocati, provvedendo alla pubblicazione di apposito avviso sine die.

Con deliberazione n. 200 del 09/12/2021 la Giunta comunale ha istituito l'Ufficio legale Unico, quale articolazione del Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico, demandando i procedimenti relativi alla difesa legale dell'Ente presso gli organi giurisdizionali di ogni ordine e grado, secondo quanto previsto dalla disposizione di legge e di regolamento vigenti in materia;

6) **Affidamento in concessione dei servizi farmaceutici:** Con determinazione R.G. n. 597 del 6 agosto 2021, è stato affidato allo Studio legale Osborne Clarke Italia di Milano, nella persona dell'Avv. Giorgio Lezzi, il servizio di supporto al Responsabile del procedimento di affidamento all'esterno del servizio di gestione delle farmacie comunali a decorrere dal 1° gennaio 2022.

Nel mese di settembre si è dato formale avvio al procedimento, demandando all'Amministratore Unico la verifica di natura economica e tecnica relativa alla congruità dell'affidamento in house.

All'esito dell'articolato e complesso procedimento istruttorio condotto dal Settore con il supporto del consulente sopra citato, in sinergia con l'Amministratore unico, il Consiglio comunale ha approvato la proposta relativa alla conferma dell'organizzazione del servizio di gestione delle farmacie comunali mediante affidamento in house alla società ASCOM S.r.l., e pertanto ha autorizzato l'affidamento del servizio di gestione delle farmacie comunali per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2024 in favore di ASCOM S.r.l. (Deliberazione n. 75 del 29/12/2021);

7) gestione dei rapporti con il concessionario del servizio di gestione del Centro Polifunzionale Poli a seguito della chiusura disposta dai decreti emergenziali e tuttora in atto.

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Referente: dr. Cristiano Crimella

A seguito dall'emergenza epidemiologica COVID – 19 anche nei primi mesi dell'esercizio 2021 l'attività del Settore Finanziario è stata svolta prevalentemente in smartworking continuando a garantire la propria funzione di coordinamento, gestione e controllo della gestione finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente che si è svolta nel rispetto della normativa vigente. Dal mese di maggio la Giunta, con deliberazione 72/2021, ha deciso di definire fino al 31.12.2021 la possibilità organizzativa di effettuare un solo giorno di smart settimanale per dipendente inseriti in settori che possono farlo per tipologia lavorativa. Ad oggi la prestazione lavorativa continua ad essere parzialmente resa in modalità agile senza alcun tipo di ripercussione negativa sulla performance del Settore e consentendo inoltre una miglior conciliazione delle esigenze lavorative con quelle familiari e personali degli addetti del Settore Finanziario

La gestione dell'esercizio 2021 si è aperta in esercizio provvisorio e la prima attività del Settore ha riguardato la preparazione degli atti afferenti l'approvazione del documento unico di programmazione 2021 2023 e del bilancio di previsione 2021 2023 i cui schemi sono stati approvati dalla Giunta in data 21 gennaio e dal Consiglio il 1° marzo. Il 18 marzo la Giunta ha quindi approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023 con riferimento all'attribuzione ai diversi Settori delle risorse umane, strumentali e finanziarie (GC 45/2021).

Nei primi giorni dell'anno sono state inoltre concluse tutte le procedure burocratiche ed operative per il subentro della banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA nella gestione del Servizio di Tesoreria; la procedura si è conclusa positivamente senza intoppi o rallentamenti nella gestione degli ordinativi.

L'attività di rendicontazione si è conclusa con l'approvazione del Rendiconto della Gestione 2020 di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29 aprile 2021. A questo proposito si riscontra una risposta positiva di quasi tutti gli Uffici, in termini di tempo, nell'elaborazione del riaccertamento dei residui, attività propedeutica e imprescindibile per avviare la chiusura dell'esercizio. Con l'obiettivo di incrementare l'efficienza dell'azione amministrativa il Settore ha infatti fornito a tutti i titolari di PEG un report di analisi dei residui parzialmente precompilato per agevolare l'importante attività di verifica di tutti i residui attivi e passivi, ciò in coerenza con gli obiettivi di performance.

Prima di chiudere il rendiconto dell'esercizio 2020 il Settore Finanziario ha inviato alla Ragioneria Generale dello Stato la rendicontazione circa l'utilizzo dei fondi erogati dalle Amministrazioni centrali per fronteggiare l'emergenza epidemiologica. Alla suddetta certificazione acquisita con protocollo 94751 del 03/05/2021 la Ragioneria Generale non ha apportato correzioni.

A seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021 2023 e del rendiconto 2020 si è provveduto alla trasmissione dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) secondo le modalità e le tempistiche previste da normativa vigente oltre che alle pubblicazioni e comunicazioni di legge. Il Settore ha inoltre inviato al Ministero le rendicontazioni relative all'utilizzo dei proventi delle sanzioni al codice della strada secondo le nuove modalità di cui alla Circolare 20/04/2021, n. F.L. 21 del Ministero dell'Interno.

A conclusione dell'attività di rendicontazione e chiusura dell'esercizio 2020 si è conclusa la resa dei conti degli agenti contabili tramite le nuove modalità stabilite dalla Corte dei Conti.

All'attività ordinaria si è aggiunta la necessità ricorrente di molte variazioni al bilancio di previsione giustificate, nella maggior parte dei casi, dalla necessità di recepire nuove risorse o nuove esigenze di spesa legate appunto all'emergenza epidemiologica in atto. Al termine dell'esercizio sono state richieste ed elaborate ben 16 variazioni di bilancio.

Il Settore ha inoltre inviato tempestivamente alla Procura della Corte dei Conti la documentazione relativa al riconoscimento dei debiti fuori bilancio ai sensi dell'articolo 23, comma 5, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 oltre che gli atti relativi agli affidamenti di incarichi ex D.lgs 165/2001.

Con deliberazione 57 del 30/09/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio consolidato del Gruppo Comune Novate Milanese – esercizio 2020 inviato alla Bdap nei termini previsti dalla normativa vigente.

La gestione degli adempimenti fiscali ha coinvolto il Settore in numerose attività fra cui, in materia di IVA, la liquidazione mensile, la dichiarazione IVA, l'invio trimestrale telematico all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi alla liquidazione IVA per le attività commerciali; inoltre l'affidamento di un servizio ad una società con sede legale a San Marino ha comportato per il settore il monitoraggio

delle relative fatture con annesso invio entro i due mesi successivi alla ricezione del documento contabile del modello INTRA 12.

Si è inoltre provveduto all'elaborazione della Dichiarazione IRAP, della Certificazione Unica per i lavoratori autonomi ed all'invio del modello 770. Agli adempimenti fiscali nel corso del 2021 si è aggiunta la liquidazione dell'imposta di bollo applicata alle fatture elettroniche emesse dall'Ente.

È stato elaborato ed approvato dalla Giunta il Referto del Controllo di Gestione per l'esercizio 2020 inviato alla Corte dei Conti in data 29/06 (protocollo CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM - SC_LOM - 0017654). A tal proposito si specifica che, come previsto dal piano delle performance 2021-2023 il Settore realizza dei report infra annuali per consentire agli Amministratori di osservare la realizzazione delle previsioni di bilancio al fine di valutare l'attuale allocazione delle risorse anche in ragione degli obiettivi assegnati ai diversi responsabili e poter intervenire con le correzioni di competenza. Nel corso dell'esercizio sono stati realizzati tre Reports adottati dalla Giunta il 5 maggio, il 24 giugno ed il 13 agosto. Un referto più strutturato può essere realizzato solo avvalendosi di un software specifico e ripristinando la dotazione organica del Settore Finanziario.

Nel corso dell'esercizio si sono concluse le attività propedeutiche al rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti secondo il mutato procedimento imposto dalla normativa. A tal riguardo il Settore ha effettuato una manifestazione di interesse volta a raccogliere le candidature dei soggetti interessati a ricoprire la carica di Presidente del Collegio. La procedura si è conclusa in data 28/06 quando il Consiglio Comunale ha nominato il nuovo collegio che è entrato in carica il 21 luglio.

Il settore Finanziario si pone nell'Organizzazione dell'Ente come punto di riferimento per tutte le questioni contabili afferenti ai fatti di gestione dei vari settori operativi: una parte significativa del tempo lavoro è dedicata al controllo degli atti (sia determinazioni che deliberazioni) che spesso vengono restituiti agli uffici proponenti per apporre correzioni. Continua l'attività finalizzata al monitoraggio del mantenimento degli equilibri di bilancio, particolarmente pregnante in questo momento di perdurante crisi, che ha impegnato il Settore in un attento e continuo monitoraggio della situazione di cassa.

Una particolare attenzione è stata posta sul monitoraggio dei debiti commerciali e sulla concordanza fra le risultanze della PCC e della contabilità dell'Ente, in modo da presidiare gli indicatori di tempestività dei pagamenti e far sì che l'Amministrazione non fosse costretta ad accantonare risorse nel fondo di garanzia debiti commerciali: l'obiettivo è stato raggiunto ma si è evidenziata una criticità legata alla presenza di rilevanti debiti scaduti e non pagati al 31/12/2021 in capo all'Area Gestione del Territorio (delibera di Giunta n. 20 del 17/02/2022).

Per quanto riguarda la gestione degli appalti il Settore ha espletato una gara ad evidenza pubblica per reperire un mezzo in comodato d'uso gratuito per il trasporto delle persone svantaggiate. La procedura è stata aggiudicata ad un nuovo operatore economico.

Rilevante in termini di tempo è stato il lavoro, svolto internamente, di predisposizione degli atti di gara per il servizio di pulizia degli immobili comunali che è giunto in scadenza il 31 gennaio 2022. L'attività si è conclusa positivamente e la gara, bandita giusta determinazione 448 del 15/06/2021, è stata aggiudicata consentendo al nuovo operatore economico di iniziare regolarmente l'esecuzione dell'appalto il 1° febbraio 2022 senza ricorrere a proroghe tecniche dell'appalto in scadenza.

L'approvvigionamento di beni e servizi continua ad essere approntato in un'ottica del contenimento dei costi garantendo un buon rapporto qualità/prezzo, ricorrendo alle convenzioni Consip, Mepa o Sintel, procedendo sulla base delle richieste avanzate dai vari servizi ad effettuare gli acquisti di cancelleria, stampati, ecc. La riduzione al minimo degli affidamenti diretti che non escutendo il mercato non consentono, spesso, di beneficiare delle economie derivanti dai ribassi offerti dagli

operatori economici a confronto delle procedure di gara risulta economica e premette di garantire servizi efficienti al minor prezzo.

Sono stati regolarmente gestiti i contratti relativi alle polizze assicurative, alla concessione del servizio di somministrazioni bevande calde e fredde in scadenza il prossimo marzo, al servizio di noleggio fotocopiatrici, la manutenzione degli automezzi, l'acquisto di carburante, alla telefonia mobile, ai servizi di pulizia degli immobili comunali e degli impianti sportivi (il Servizio Economato si è anche occupato di organizzare gli interventi di sanificazione straordinaria degli uffici comunali che si sono resi necessari nel corso dell'anno) ed alla gestione delle utenze di tutto l'Ente, attività complessa e di rilevante entità, sia per numero di utenze da gestire che per numero di fatture da registrare e liquidare mensilmente.

Si è registrato un incremento esponenziale del costo dell'energia che ha portato ad un picco della spesa a partire dal secondo semestre dell'esercizio: in riferimento a ciò occorrerebbe un intervento deciso di efficientamento, partendo dalla pubblica illuminazione.

In sede di variazione di assestamento generale del bilancio il servizio economato ha inoltre elaborato un'analisi approfondita del parco auto e proposto alla Giunta di stanziare risorse per il suo rinnovamento per una maggior efficienza della spesa, a beneficio degli equilibri di parte corrente, oltre che ad uno svecchiamento con indubbi risvolti positivi sulla sicurezza e per l'ambiente: l'acquisto è stato perfezionato nei tempi stabiliti (i 3 veicoli, 2 city car ed un furgone arriveranno nei primi mesi del 2022) ed è stato ottenuto da Regione Lombardia un contributo a fondo perduto di € 31.000,00 imputato coerentemente con i principi della contabilità armonizzata all'esercizio 2022.

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Referente: Claudia Rossetti

L'anno 2021 ha continuato ad essere fortemente influenzato dall'emergenza Covid-19, con tutte le implicazioni organizzative connesse all'attivazione dello smartworking.

Cogliendo la sfida di trasformare un'emergenza in un'opportunità, il Settore Entrate e Pubbliche Affissioni ha continuato regolarmente l'attività di back office (bonifica dei dati importati, aggiornamento variazioni TARI ed IMU, acquisizione versamenti, rendicontazioni), con l'acquisizione di tutti i dati necessari alla gestione degli accertamenti IMU anno 2016 (per proseguire con l'anno 2017 nella seconda metà dell'anno), nonché con l'attività di verifica dei solleciti TARI sia delle annualità pregresse, sia dell'anno 2020, portando "alla pari" l'attività di verifica.

Rispetto alla Tassa Rifiuti 2021, è stato approvato il Pef e il relativo piano tariffario 2021, la bollettazione è stata effettuata ad agosto, per consentire di approvare ed applicare le agevolazione per Covid 19 alle utenze non domestiche come previsto dal decreto "Sostegni Bis" di fine maggio.

Nel primo semestre 2021, è stato messo a punto il nuovo Regolamento per il Canone Unico e Mercatale, con l'approvazione del sistema tariffario con le nuove metodologie. E' stata altresì svolta tutta l'attività propedeutica alla costruzione del nuovo gestionale relativo al canone unico, strumento che è stato reso operativo nella seconda parte dell'anno.

L'attività di gestione ordinaria rispetto al canone di occupazione di suolo, di esposizione pubblicitaria e affissione manifesti è stata regolarmente eseguita. La bollettazione massiva dei canoni permanenti è stata effettuata a settembre, mentre il canone mercatale è sospeso per l'anno 2021 quale misura a sostegno delle attività colpite dall'emergenza Covid (così come l'occupazione temporanea per i dehors delle attività di somministrazione e ristorazione)

In ottemperanza alle misure anticovid, il Settore ha continuato a fornire all'utenza assistenza tramite telefonate (circa il 40% dei contatti), via mail (circa il 45% dei contatti) e su appuntamento (il 15% circa), risolvendo ogni richiesta con un tempo medio di due/tre giorni lavorativi.

Il portale Linkmate ha continuato ad essere proposto agli utenti come formula alternativa per poter visionare a distanza, in ogni momento della giornata, la propria posizione contributiva e il

sistema è stato implementato con la possibilità di accedervi tramite Spid o Cie, con l'iscrizione – al 31.12.2021 – di n. 544 utenti.

Si evidenzia che lo smartworking si è ben integrato con l'attività – soprattutto di back office – del Settore Entrate e Pubbliche Affissioni.

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Referente: Emanuela Cazzamalli

Nel corso del 2° semestre si è provveduto, attraverso apposito bando, all'assegnazione di contributi COVID a favore delle associazioni che hanno contratti di locazione di immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Sono stati erogati contributi a compensazione del canone di locazione relativo ad un semestre ed al rimborso delle spese gestionali.

E' stato inoltre avviato un bando per il "cambio alloggio" destinato ad inquilini ERP con condizioni di sovraffollamento per poter usufruire di un alloggio libero di maggiori dimensioni. Tale procedura si concluderà nel corso del 2022 dopo aver provveduto alla ristrutturazione dell'alloggio.

Programma 06 – Ufficio Tecnico

Referente: Emanuela Cazzamalli

I servizi amministrativi hanno svolto attività di back office di tipo generale : attività di coordinamento in alcune istruttorie di appalti , controllo della funzionalità del sistema informatico, rapporti con gli amministratori di Condominio, verifica e controllo adempimenti e obiettivi dell'Area , piano triennale delle alienazioni ,ecc.)

Superato il primo semestre , legato ad adempimenti di supporto al settore dei lavori pubblici, nella seconda parte dell'anno, dopo il superamento della fase di limitazione al pubblico dell'ingresso negli uffici (causa pandemia), è stata effettuata , in via principale, la riattivazione dei contatti con l'utenza per tutte quelle necessità di consultazione su pratiche e documenti visionabili in sede.

Dunque si sono create le condizioni per far rientrare l'utenza presso la sede comunale con tutti gli accorgimenti del caso previsti dai protocolli anti-contagio Covid .

Complessivamente l'attività si è focalizzata sul coordinamento intersettoriale dell'Area, delle funzioni di contatto e di relazione con il pubblico e di tutte quelle attività di supporto al potere decisionale.

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Referente: dr. Paolo Acreide Tranchina

Nel corso dell'annualità 2021 è stato garantito un ottimo standard qualitativo dei servizi erogati ai cittadini e al contempo si è dato seguito agli obiettivi assegnati. Si è provveduto alla sostituzione per pensionamento di una unità operativa presso il servizio protocollo.

Gli uffici demografici sono stati aperti al pubblico solo su appuntamento, ma hanno garantito la piena operatività per le pratiche indifferibili nel tempo.

Nel dettaglio lo stato di avanzamento delle finalità assegnate è il seguente:

1) **Attivazione dello sportello demografico online**, si è provveduto a definire e concordare, con la società incaricata dell'attivazione, l'elenco dei contenuti che sono stati inseriti all'interno dello sportello telematico ora attivo. Azioni, procedimenti e relativa modulistica sono stati definiti nel dettaglio.

2) **Banca dati nazionale delle DAT**, è stata svolta interamente la raccolta e la trasmissione di tutte le DAT pregresse. La nuova procedura viene ora applicata e il servizio erogato risulta più immediato e maggiormente efficace. La finalità si può ritenere completamente raggiunta.

3) **Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni**, l'attività censuaria nel 2021 è ripresa certo in maniera energica, nel corso dell'anno si è dato seguito e si sono concluse le seguenti rilevazioni: 1) geocodifica sezioni di censimento; 2) aspetti della vita quotidiana; 3) istituzioni pubbliche; 4) agricoltura (per la sola parte dedicata ai comuni); 5) popolazione e abitazioni, 6) reddito e condizioni di vita; 7) censimento permanente della popolazione. Si è inoltre provveduto alla creazione di una rete interna di rilevazione.

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Referente: dr.ssa Stefanea Laura Martina/dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2021 anche il Servizio Informatico è stato impegnato in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, assicurando la presenza in servizio costante, al fine di attuare, per quanto di competenza, tutte le misure previste dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi.

In particolare il Servizio Informatico ha provveduto all'avvio e alla gestione di tutti gli strumenti necessari per consentire la continuità dell'azione amministrativa nonostante le misure restrittive, quali pc portatili e sistemi di videoconferenza.

Il Servizio ha comunque proseguito nelle attività di manutenzione e aggiornamento dei sistemi ed ha svolto numerosi interventi di assistenza tecnica, helpdesk interno e pubblicazioni sul sito web dell'Ente.

Si è proseguito nei processi di migrazione in cloud degli applicativi in uso all'Ente. L'attivazione dei programmi in cloud ha reso possibile – per buona parte del personale in servizio - prestare servizio in smartworking, a causa dell'emergenza epidemiologica in atto. E' stata integrata la dotazione di notebook connessi in VPN con la sede del comune con l'acquisto di n. 10 unità.

Sul fronte della sicurezza informatica – conformemente a quanto previsto – si è proseguito nella razionalizzazione e dismissione di server ed apparati obsoleti.

Nell'ambito del programma previsto nel DUP 2021/2023 e in coerenza con il piano performance 2021, si indicano i principali obiettivi attuati:

1) **Attuazione del progetto WiFi4EU:** Con determinazione R.G. n. 605 del 10 agosto 2021, è stato affidato ad impresa abilitata ed iscritta al portale europeo www.wifi4eu.ec.europa.eu – Linkem Spa – l'incarico di completamento dell'attivazione del servizio Wi-Fi sul territorio.

A seguito del collaudo del servizio avvenuto nel mese di dicembre 2021, si attesta il completamento dell'attivazione dei punti WiFi sul territorio comunale secondo le direttive della Giunta comunale. Si è provveduto altresì ad adeguata campagna informativa.

Programma 10 – Risorse Umane

Referente: dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2021 il Servizio Personale, così come tutti i servizi in staff al Segretario generale, è stato impegnato in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, assicurando la presenza in servizio costante, al fine di attuare tutte le misure previste dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi e in particolare:

- la gestione dello smart working emergenziale per tutto il personale dell'Ente;
- l'attuazione di tutte le misure di prevenzione e tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, fra le quali l'acquisto e la gestione dei dispositivi di protezione individuale per tutto il personale dell'Ente; la gestione della sorveglianza sanitaria eccezionale.

Nell'ambito del programma previsto nel DUP 2021/2023 ed in coerenza con il piano dei fabbisogni di personale e con il piano performance 2021 si indicano i principali obiettivi attuati:

1) Istruttoria e gestione di n. 4 concorsi pubblici [n. 2 istruttore amministrativo – cat. C; n. 2 concorsi per n. 2 istruttore tecnico – cat. C; n. 1 istruttore direttivo tecnico (Ufficiale di PL) – cat.

D];

2) assunzione di n. 4 unità di personale;

3) gestione graduatorie esistenti e stipula di una convenzione con altro ente per l'utilizzo nostra graduatoria;

4) predisposizione della Relazione finale sulle Performance 2020 concernente la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi, validata dall'Organismo di Valutazione Indipendente;

5) Istruttoria e gestione del Piano Performance relativo all'anno 2021;

6) Predisposizione e attuazione del "Piano annuale della formazione 2021" del personale, previo affidamento del servizio a società esterna;

7) costituzione e gestione del Fondo decentrato 2021;

8) Gestione delle relazioni sindacali ai fini della sottoscrizione del CCI annualità economica 2021;

9) Gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008.

10) **Approvazione del Regolamento di disciplina del telelavoro e del lavoro agile e del Regolamento di disciplina dell'orario di lavoro:** Con deliberazione n. 71 del 5 maggio 2021, la Giunta Comunale ha approvato il "Regolamento di disciplina del telelavoro e del lavoro agile"; con determinazione R.G. 834 del 2 novembre 2021 si è provveduto all'acquisto del nuovo gestionale presenze integrato con l'applicativo ADS di gestione del personale; con deliberazione n. 215 del 22/12/2021 la Giunta comunale ha approvato in via preliminare il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del Comune di Novate Milanese.

Programma 11 – Altri servizi generali

Referente: Claudia Rossetti

COMUNICAZIONE

Per tutto l'anno 2021, è continuato l'utilizzo massiccio di nuove di comunicazione: video messaggi, dirette streaming, eventi trasmessi on line, creazione di nuove sezioni sul sito comunale, con l'aggiornamento e la pubblicazione di 270 notizie.

E' stato in particolare potenziato l'utilizzo del canale telegram, quale potente strumento di servizio e di comunicazione non solo d'emergenza. Il canale Telegram del Comune, con 1.140 iscritti, 317 messaggi inviati, 220 link e 25 file trasmessi, è diventato prezioso strumento di comunicazione, a pieno titolo tra i social più rapidi ed efficaci, perfettamente integrato con il sito e la pagina facebook istituzionali.

Il canale youtube istituzionale, con 775 iscritti, ha ospitato lo streaming di tutti gli eventi istituzionali dell'anno 2021 (25 aprile, eventi per la commemorazione delle vittime del Covid, consegna benemerienze ai volontari....), i video messaggi del Sindaco alla popolazione, oltre a tutti gli eventi che – causa pandemia – sono stati resi fruibili al pubblico solo on line.

La pagina facebook istituzionale, con 3.067 iscritti, ha visto nel corso dell'anno un incremento di visualizzazioni pari al 50% rispetto al 2020.

Con l'allentamento delle restrizioni, è ripresa l'attività ordinaria di produzione di materiali pubblicitari e di comunicazione per le iniziative sul territorio (60 campagne istituzionali, con 1242 manifesti stampati).

La linea editoriale del periodico comunale Informazioni Municipali ha visto un passaggio permanente al format di 28 pagine a numero, oltre all'inserimento di collegamenti con "QRCode"

per rendere sempre più multimediale la fruizione di questo tradizionale strumento cartaceo. Nel corso del 2021 sono stati lavorati e prodotti quattro numeri del periodico (di cui tre a 28 pagine "ordinarie" e uno in formato speciale a 12 pagine a dicembre), oltre alla produzione di 72 comunicati stampa, oltre a quelli congiunti con il Comune di Cormano e Bollate (per la gestione della comunicazione legata a tematiche di interesse sovracomunale come viabilità, Rho Monza...).

Referente: dr. Paolo Acreide Tranchina
ARCHIVIO E PROTOCOLLO

Il Servizio protocollo e archivio dell'Ente, ha garantito la corretta gestione di tutto il flusso documentale verso e fuori l'Ente, per l'avvio delle pratiche e per la corretta conservazione documentale, nel rispetto delle norme generali e degli obblighi di dematerializzazione introdotti a livello centrale.

Nel dettaglio lo stato di avanzamento delle finalità assegnate è il seguente:

- 1) **Aggiornamento del software di protocollo**, nel mese di gennaio 2021 si è provveduto a realizzare tale aggiornamento grazie al quale risulta più agevole l'accesso agli applicativi da postazioni ubicate fuori dal perimetro dell'ente, agevolando i lavoratori in regime di smartworking. La finalità si può ritenere completamente raggiunta.
- 2) **Attivazione della funzionalità "lettera"**, è stata avviata nel corso del secondo semestre con la finalità di uniformare ed informatizzare i procedimenti permettendo di tracciare tutti i passaggi dei documenti all'interno della gestione documentale dell'ente. La finalità si può ritenere completamente raggiunta.
- 3) **Concludere il processo di mappatura dei servizi dell'Ente**, il percorso di mappatura si può ritenere concluso. Tale lavoro è propedeutico allo sviluppo della polifunzionalità dello Sportello al cittadino e si inserisce all'interno del percorso di attivazione dello "**Sportello demografico online**".

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Referenti Daniela Maldini
(Sindaco)

Obiettivi

Programma 01 – Polizia Locale e Amministrativa

Referente: dr. Francesco Rizzo

L'attività del Settore Polizia Locale e Protezione Civile è stata, anche per l'anno 2021, fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria COVID-19.

Il Comando Polizia Locale non ha mai interrotto l'attività operativa ed il lavoro in presenza, ma pur avendo avuto un parziale allentamento delle misure anti pandemia per limitati periodi dell'anno, la recrudescenza dei contagi ha costretto il Comando a rivolgere la maggior parte delle energie e dei servizi al presidio del territorio e ai controlli sul rispetto della normativa emergenziale.

Notevole è stata l'attività di informazione rivolta ai cittadini e quella di consulenza per gli operatori economici sulle varie normative in vigore e sui conseguenti comportamenti da tenere.

Ogni giorno la Centrale Operativa del Comando, nei periodi di crisi più acuta, è stata raggiunta da centinaia di telefonate per richieste di informazioni ed assistenza.

Nonostante tutto questo la Polizia Locale ha cercato comunque di assicurare i servizi richiesti dalla Città, sia durante l'orario ordinario di servizio sia con il ricorso a prestazioni straordinarie.

L'attività ordinaria di controllo e presidio del territorio è stata assicurata per una media di 10 ore/giorno, 6 giorni su 7, nonché anche in un congruo numero di giornate festive e domenicali.

In tale ambito:

- si è intervenuti per prestare soccorso ed effettuare i rilievi di legge in occasione di sinistri stradali ed infortuni sul lavoro;
- si è prestata assistenza viabilistica in presenza di cantieri stradali;
- sono stati effettuati presidi dei plessi scolastici negli orari di entrata ed uscita degli alunni nel periodo di apertura degli stessi;
- sono stati effettuati controlli di Polizia Amministrativa su attività produttive e commerciali, nonché sui pubblici esercizi;
- sono stati effettuati i necessari controlli edilizi ed ambientali, sia d'iniziativa sia in collaborazione con l'Ufficio tecnico comunale;
- sono stati effettuati i necessari controlli sulle persone, ed in particolare sui cittadini stranieri ed extracomunitari ospitati o presenti sul territorio;
- si è provveduto alla gestione del mercato settimanale e al rilascio delle relative autorizzazioni e concessioni, introducendo altresì il pagamento telematico del canone mercatale per gli operatori "spuntisti", con conseguente eliminazione del maneggio di denaro contante;
- è stata proseguita l'esperienza del "Mercato Agricolo", predisposto e approvato il relativo Regolamento, è stato pubblicato il bando ed esperita la procedura di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto gestore, è stata individuata una nuova sede per l'effettuazione dello stesso;
- è stato realizzato il progetto estivo "FACCIAMO RIPARTIRE IL COMMERCIO" finalizzato a favorire la ripartenza delle attività economiche della Città dopo il lungo periodo di *Lockdown*, con una prosecuzione nel periodo delle festività natalizie.

E' stata assicurata, compatibilmente con le risorse disponibili, l'azione di prevenzione e controllo del territorio, finalizzate a garantire la sicurezza dei cittadini, in stretta collaborazione con la locale Stazione dei Carabinieri.

Sono stati effettuati interventi di manutenzione e ripristino dei sistemi di videosorveglianza installati sul territorio, nonché la regolare manutenzione degli impianti semaforici.

In tale ambito, è stato predisposto ed approvato il nuovo Regolamento per la disciplina e l'uso degli impianti di videosorveglianza comunali, che disciplina l'utilizzo delle nuove tecnologie di cui si è dotato il Comando e adegua la relativa disciplina alle nuove normative europee e statali sulla tutela della privacy.

Grazie alla partecipazione ad appositi bandi regionali per il cofinanziamento di progetti di potenziamento dell'attività delle Polizie Locali e delle Protezioni Civili regionali, nonché di incremento della Sicurezza Urbana, sono stati predisposti dal Comando, ammessi e finanziati da Regione Lombardia, i seguenti progetti:

1. installazione di n. 4 nuovi varchi di lettura targhe finalizzati al controllo dei veicoli in transito sul territorio comunale (in corrispondenza di alcuni dei principali ingressi della Città), anche a fini di monitoraggio ambientale; - costo totale del progetto € 24.400,00 dei quali € 17.080,00 finanziati da Regione Lombardia;
2. acquisto di una nuova Centrale radio per il Comando, di n. 4 fototrappole a pannelli solari e di n. 4 apparecchiature portatili per il riconoscimento dei falsi documentali – costo totale del Progetto € 17.783,94 dei quali € 12.448,76 finanziati da Regione;

3. acquisto di nuovo veicolo operativo per il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile – costo totale del Progetto € 39.162,00 dei quali € 35.245,80 finanziati da Regione.

Sempre con riferimento agli aspetti relativi alla sicurezza urbana, si evidenzia che il Comune di Novate Milanese è stato individuato dal Ministero dell'Interno quale Ente destinatario di apposito finanziamento per la realizzazione del Progetto "SCUOLE SICURE", finalizzato alla prevenzione della diffusione di sostanze stupefacenti nelle scuole cittadine, da attuare in parte con servizi straordinari della Polizia Locale ed in parte con l'installazione di nuovi sistemi di videosorveglianza in prossimità delle scuole cittadine; il Comando ha a tal fine elaborato un apposito progetto, che è stato approvato e interamente finanziato dal Ministero dell'Interno per € 15.357,88.

Inoltre, al fine di migliorare i procedimenti amministrativi e sanzionatori di competenza, in collaborazione con il Settore Informatico, si è proceduto all'acquisizione di un nuovo gestionale dei procedimenti sanzionatori, in grado assicurare l'accertamento e la registrazione in automatico delle violazioni tramite l'utilizzo di nuove strumentazioni hardware (palmari, stampanti e tablet assegnati in dotazione al personale), il rispetto dei tempi procedurali, l'abilitazione dei pagamenti con la piattaforma PagoPA; tale sistema è attivo dal 1° ottobre 2021, con notevoli facilitazioni sia per i cittadini che per gli agenti.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 01 – Istruzione Prescolastica

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Referente: dr.ssa Monica Dal Pozzo

A seguito del proseguo dell'emergenza sanitaria Covid 19, tutta l'attività del servizio Istruzione ha risentito, così come lo scorso anno, di un forte rallentamento delle azioni dovuto principalmente alla situazione venutasi a creare.

Nonostante il momento storico alquanto difficile, l'ufficio si è mosso per riprendere le fila di alcune progettualità che si era prefissato di mettere in atto e ha mantenuto alta l'attenzione sulle nuove dinamiche createsi fra i vari soggetti coinvolti (scuole, personale ATA, personale refezione scolastica ect)

Con gli Istituti scolastici e il personale di Elicor, concessionario del servizio di refezione scolastica, si sono intraprese delle azioni per proseguire il servizio senza intaccare il tempo scuola, che si è mantenuto costante sulle 40 ore settimanali: nonostante le numerose defezioni per le quarantene i risultati sono stati adeguati.

Le indicazioni ministeriali in merito alla gestione dei gruppi eterogeni non hanno permesso invece l'organizzazione del servizio di prepost scuola per il periodo Gennaio/Giugno: a seguito dell'efficace collaborazione con la cooperativa affidataria del servizio e con i referenti delle singole scuole si è riusciti, seppur con grande difficoltà, a proporre il servizio alle scuole primarie e dell'infanzia a decorrere dal mese di Ottobre.

Nonostante le iscrizioni al servizio siano state molto ridotte si è garantito un servizio alle famiglie che più necessitavano.

Nel corso dei mesi di Marzo e Aprile si è reso operativo il sistema di gestione on line dei servizi scolastici nel quale confluiranno, a regime, le richieste online per Agevolazioni refezione, diete, prepost scuola e centro ricreativo diurno : nel corso del 2021 il sistema è stato utilizzato per le iscrizioni/richieste dei primi tre servizi mentre per il centro ricreativo diurno questa modalità entrerà in vigore nell'anno 2022.

Questo sistema, oltre a facilitare i rapporti tra cittadini e PA , permette all'ufficio di creare un data-base di utenza ai servizi proposti per tutta la "vita scolastica " dei minori e facilita la comunicazione con le famiglie nonché la gestione di eventuali pagamenti attraverso il canale Pago PA.

Per l'estate 2021 il servizio si è mosso per proporre alle famiglie il così detto CRD, rivolto agli alunni dell'infanzia e primaria, che andasse nella direzione dell'aiuto alle famiglie già abbastanza scosse dai mesi di sospensione scolastica e lavorativa: la risposta dell'utenza è stata significativa nonostante le numerose limitazioni che permanevano in ambito socio-educativo per il contenimento dei contagi da Covid 19.

Al fine di poter organizzare al meglio il servizio e dare più opportunità agli iscritti, si è valutato di organizzare, a differenza degli anni precedenti, i centri nelle due strutture che attualmente risultano le più adeguate sia come tipologia che come servizi collaterali (giardino, vicinanze parco pubblico ect) la scuola primaria Calvino e la scuola dell'infanzia Salgari: la scelta fatta ha avuto un'ottima valutazione non solo da parte del soggetto gestore ma anche da parte delle famiglie.

Il servizio di assistenza ad personam gestito direttamente dall'Ente per gli alunni 3/14 anni ha, seppur con rimodulazioni continue dovute all'alternanza fra scuola in presenza e DAD, proseguito fino al termine dell'anno; vi sono state parecchie difficoltà dovute alla messa a sistema della didattica a distanza ma il risultato è stato positivo.

Stessa cosa si può dire del servizio di assistenza garantito agli alunni delle scuole superiori che hanno potuto fruire del supporto degli educatori fino alla fine di giugno come da indicazioni di Regione Lombardia, ente che finanzia l'esecuzione del servizio. Qualche problematica in più si è evidenziata nel periodo Settembre/Dicembre 2021 a causa delle difficoltà, da parte delle cooperative accreditate di reperire gli educatori necessari: la carenza di insegnanti di sostegno nelle scuole statali ha fatto sì che molti educatori siano migrati verso quell'impiego lasciando i vecchi incarichi. In ogni caso si è cercato di rispondere alla domanda dell'utenza nella maniera più organica possibile.

Il personale dell'ufficio inoltre si è impegnato per supportare le scuole nell'esecuzione del Progetto presentato dal Ministero "Piano scuola 2021": le scuole sono state sede di attività per tutto il mese di Giugno per cercare di sopperire a tutte le mancanze didattiche ed educative venutasi a creare nell'anno scolastico.

Con queste attività si è voluto affermare l'idea di scuola intesa come punto di riferimento socio-culturale all'interno della comunità novatese e per questo motivo l'A.C. ha garantito non solo l'utilizzo degli spazi di sua proprietà ma anche un contributo per le stesse attività.

Sono state supportate anche le realtà associative territoriali che nel corso dell'estate hanno realizzato attività ludico ricreative per minori rispondendo a dei bisogni esplicitati dalle famiglie.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre partecipato ad un Bando promosso da Regione Lombardia dal titolo Bando Estate 2021 con il quale si volevano realizzare tutte le attività rivolte ai giovani 3/14 anni per attutire le negatività del periodo e per facilitare le espressioni progettuali di collaborazione tra Enti locali e privati: la domanda da noi presentata, che aveva voluto coinvolgere tutti gli attori territoriali (oratori, associazioni, cooperative sociali, cooperative di supporto ai disabili, associazioni sportive), non è stata fra quelle finanziate ma ha permesso ai soggetti coinvolti di costruire una rete che potrà essere riutilizzata in futuro.

Il servizio ha inoltre partecipato attivamente al percorso progettuale per la definizione del nuovo sportello telematico del Comune.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Referente: dr.ssa Monica Cusatis

Descrizione del programma

Il secondo semestre del corrente anno è stato ancora caratterizzato dalle limitazioni dei servizi bibliotecari e culturali offerti, limitazioni dettate dall'andamento pandemico da Covid-19.

Le attività inerenti il funzionamento del servizio Biblioteca ovvero i servizi di reference, prestito ed interprestito intra-extra consortile, la gestione del patrimonio librario, multimediale e periodico, le attività di promozione della lettura, l'assistenza all'accesso ai servizi on-line della Biblioteca sono state svolte nel massimo rispetto dei protocolli di sicurezza anticovid-19 con l'attenzione di limitare al massimo i disagi per l'accesso e la fruizione dei cittadini a tali servizi; queste attività sono state quindi mantenute con livelli qualitativi e quantitativi il più possibile elevati.

Dopo la chiusura del 2020 dovuta alla emergenza sanitaria, il Settore ha ripreso e sempre mantenuto, con tutte le garanzie di sicurezza, sia il servizio di prestito a scaffale che l'utilizzo con appuntamento delle sale studio per i cittadini.

Anche nel secondo semestre del 2021 i servizi di prestito materiale bibliotecario, di consultazione a scaffale e di utilizzo delle postazioni individuali di studio sono stati mantenuti o su prenotazione oppure, quando i protocolli lo hanno permesso, ad accesso libero, tenendo comunque sempre attive le misure di sicurezza necessarie (distanziamento, utilizzo dei DPI, misurazione della temperatura, tracciabilità etc.). Da agosto 2021, inoltre, su recepimento delle nuove normative relative alla situazione pandemica, l'accesso agli spazi bibliotecari ed alle manifestazioni culturali è avvenuto previo controllo delle certificazioni anti-covid richieste (c.d. green pass).

Il Servizio Cultura è chiamato a garantire una gestione efficace, efficiente ed economicamente sostenibile delle attività culturali nell'elaborazione delle varie proposte (musica, teatro, cinema) , già in parte riprese con la stagione estiva 2020 , da realizzare nelle diverse sedi comunali (Villa Venino, sala teatro, scuole, altri luoghi cittadini), anche in collaborazione e co-progettazione con le realtà associative del territorio tenendo conto delle limitazioni e delle prescrizioni dei protocolli di sicurezza anticontagio covid 19.

La Biblioteca utilizza i servizi del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest attraverso specifica convenzione che è stata rinnovata fino a tutto febbraio 2022, per quanto concerne il servizio cultura, quest'ultimo opera in un'ottica di programmazione condivisa sempre con un' attenzione particolare alle reti territoriali.

Finalità da conseguire

Nell'ambito del programma triennale 2021-2023 come declinato nelle linee di mandato dell'Amministrazione all'azione n.12 l'attenzione è stata focalizzata sui seguenti temi che rientrano in parte nelle proposte ed attenzioni del settore compatibilmente con gli scenari sociali dettati dalla pandemia in corso, che penalizzano gli eventi in presenza e inducono un ripensamento dell'offerta culturale e bibliotecaria con proposte on line così da permettere la fruizione ad un maggior numero di utenti :

-
- valorizzazione dei soggetti culturali territoriali con la finalità di una maggiore inclusione sociale delle fasce più deboli
 - ampliamento e consolidamento delle proposte culturali delle e per le fasce giovanili
 - ampliamento dei servizi bibliotecari in coerenza con gli sviluppi degli interventi strutturali finalizzati alla definizione di nuovi progetti culturali.

Biblioteca

A seguito dell'emergenza sanitaria si è puntato, già in periodo di chiusura totale dei servizi, allo sviluppo della biblioteca digitale. Il settore ha dovuto reinventare l'attività progettando insieme al CSBNO l'implementazione dei servizi digitali. "La biblioteca e con te" progetto condotto dagli operatori del CSBNO che hanno chiamato telefonicamente i cittadini per assisterli nell'uso della biblioteca digitale e di tutti gli altri servizi on line a disposizione dell'utenza (ad esempio oltre 400 film).

Altro obiettivo per il triennio successivo è incrementare e valorizzare nei servizi della biblioteca e nelle proposte culturali le azioni volte all'azzeramento del digital divide, soprattutto nei confronti di quelle utenze che, nell'emergenza pandemica, hanno avuto un accesso estremamente limitato ai servizi e alle opportunità digitali (famiglie in difficoltà economica, anziani, immigrati di prima e seconda generazione etc.)".

Anche nel secondo semestre dell'anno in esame lo staff dei bibliotecari ha mantenuto alta l'attenzione alla reference a distanza per le possibilità in remoto offerte ai cittadini: tutto il personale ha cercato di indirizzare ed aiutare gli utenti che hanno voluto e/o dovuto fruire di servizi ed iniziative on line (gruppi di lettura su piattaforme di meeting, laboratori e spettacoli on line, biblioteca digitale etc.).

L'obiettivo generale è anche per il prossimo triennio ampliare la fruizione dei servizi della Biblioteca all'utenza giovanile che solitamente non accede ai classici servizi proposti; predisporre momenti ed occasioni mirate ad un pubblico giovanile sia in orario di apertura che in momenti diversi;

Anche nell'ultimo semestre del 2021 la biblioteca ha continuato ad investire sulle proposte rivolte all'utenza giovanile; oltre, ad esempio, al progetto "Reading Challenge", proposto ai ragazzi ed alle ragazze delle scuole medie del territorio, le collaborazioni e le iniziative costruite con i due Istituti Comprensivi novatesi sono continuati.

E' quindi stato anche nel 2021 il percorso atto a consolidare i percorsi formativi on line e o in sicurezza per tutte le fasce di utenza, percorsi volti all'implementazione delle competenze professionali o semplicemente alla piacevole gestione del tempo libero.

Le proposte on line del Settore per l'anno in esame hanno perciò visto un notevole ampliamento, sia come unica offerta di iniziative nei momenti in cui non era possibile svolgere attività in presenza, sia come affiancamento ed approfondimento per nuove utenze nei momenti in cui le proposte hanno potuto essere attivate dal vivo (gruppi di lettura, laboratori, spettacoli on line etc.); l'investimento dei contenuti anche in remoto nel futuro prossimo deve diventare il più possibile strutturale, proprio per ampliare e migliorare l'offerta dei servizi proposti nel modo più esteso possibile.

Cultura

Come per i servizi bibliotecari – per il secondo semestre del 2021 - l'offerta del servizio Cultura ha investito in modo significativo sulla produzione di contenuti e proposte on line. Ed anche in questo caso l'investimento progettuale in remoto vuole divenire strutturale alla programmazione classica

dell'offerta culturale da presentare alla cittadinanza, proprio per i motivi già sottolineati nei capoversi precedenti.

In questi mesi il servizio Cultura ha continuato a lavorare in rete con tutti gli attori territoriali impegnati a Novate Milanese, nella direzione di quella politica di sviluppo di comunità che, in un processo virtuoso, amplia ed integra l'offerta culturale e sociale cittadina, coinvolgendo ed intercettando utenze ed interessi diversi e diversificati: Associazioni culturali e sociali, attori formali ed informali, altri uffici comunali hanno collaborato e composto percorsi e proposte che hanno avuto nel servizio Cultura un attento interlocutore che ha spesso svolto l'attività organizzativa, gestionale e di coordinamento di molteplici iniziative.

L'attivazione del centro civico di via di Vittorio 22, bloccata dall'emergenza sanitaria, ha costituito un ampliamento dell'offerta culturale e degli spazi disponibili sul territorio novatese in una parte più decentrata dello stesso.

Si è proceduto ad aprire la sede di DV22 per due giorni alla settimana, per un totale di nove ore di apertura al pubblico, offrendo alcuni servizi bibliotecari - servizio di reference e di prestito del materiale bibliotecario - ed offrendo uno spazio professionale informativo e di rilevazione dei bisogni in una zona decentrata del paese.

Nel secondo semestre del 2021 si è provveduto a sottoscrivere con ACLI Novate un accordo di collaborazione per l'utilizzo degli spazi della struttura di DV22 per due sere alla settimana, per la svolgimento del corso di alfabetizzazione italiana per gli stranieri organizzato e gestito direttamente dalla suddetta Associazione.

Quando l'andamento dell'epidemia da Covid-19 lo permetterà verranno ampliati i servizi offerti e si avvierà completamente il percorso di coinvolgimento della cittadinanza per arrivare ad altri accordi di collaborazione dedicati al coinvolgimento attivo delle realtà territoriali.

In questi mesi sono stati svolti gli incontri con l'autore precedentemente organizzati, sia on line che in presenza; per le proposte culturali, l'ufficio preposto ha organizzato in presenza sia la consueta rassegna estiva (cinema, concerti musicali, teatro, spettacoli) che la programmazione autunnale ed invernale (festa dello sport, iniziative per le festività natalizie) sempre nel rispetto delle misure di sicurezza necessarie al contenimento del contagio. A questo calendario, nel 2021 si è aggiunta anche l'organizzazione e la gestione delle iniziative animative e culturali presso le vie e le piazze novatesi in collaborazione con l'Ufficio Commercio comunale ed i commercianti cittadini – aperture serali dei negozi nelle serate estive e nei sabati delle festività natalizie.

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)
Patrizia Banfi
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 01 – Sport e tempo libero

Referente: dr.ssa Monica Dal Pozzo

Nel corso del 2021 il Servizio Sport si è adoperato affinché la situazione venutasi a creare con l'emergenza sanitaria Covid 19 potesse essere contenuta all'interno di contesti positivi e venisse gestita in maniera da dare il maggior supporto possibile ai soggetti che, con lo stesso, si interfacciano.

Il personale si è impegnato affinché le indicazioni date dagli organi competenti fossero accolte dall'utenza in maniera "propositiva": si è provveduto a gestire la chiusura delle strutture sportive, nonché i rapporti con i referenti delle associazioni fruitrici delle stesse, in tutti quei momenti che si è reso necessario e si è garantito nello stesso tempo che le attività, che potevano rimanere aperte, lo facessero in sicurezza.

Certamente la gestione di questa modalità di utilizzi ha minato nel profondo la quotidianità dell'ufficio che ha saputo però portare a compimento un percorso fruttifero con i vari referenti: seppur faticosamente si è giunti a riprendere, nei modi più vicini possibile al periodo preCovid, tutte le attività sportive che si svolgono nel territorio comprese quelle agonistiche per gruppi differenziati che si concretizzano in tornei o partite

Vista la situazione emergenziale e le chiusure totali di alcune realtà sportive per tutto l'a.s. 2020/2021, l'ufficio si è reso promotore di una campagna per effettuare le attività all'aperto, appena è stato reso possibile, fruendo degli spazi di proprietà dell'Ente e dislocati all'interno dei contesti scolastico/sportivi: alla pubblicazione di un avviso pubblico hanno risposto numerose realtà che sono state supportate nell'organizzazione di momenti di ritrovo con i propri atleti/tesserati.

L'ufficio inoltre, in collaborazione con un'associazione sportiva, ha promosso l'organizzazione delle attività all'aperto per la terza età da svolgersi presso un parco pubblico nel corso dei mesi estivi: la proposta di questa attività è vista come la possibilità di garantire ad una fascia di popolazione che è stata duramente colpita dall'emergenza sanitaria di riprendere seppur parzialmente la propria vita normale fatta di possibilità ludico-aggregative.

Data la buona riuscita della proposta che doveva concludersi nel mese di settembre, si è provveduto ad implementarne la durata che è stata definitivamente fissata a fine Ottobre.

In collaborazione con l'ufficio sport del Comune di Bollate, si è proposto alle associazioni dei due territori un percorso formativo sulle novità introdotte dalla legislazione del terzo settore tenuta da uno fiscalista esperto in ambito sportivo: l'attenzione rivolta dalle associazioni alla proposta fatta è da considerarsi estremamente positiva tanto da porci nell'ottica di ripetere l'esperienza nel prossimo futuro.

Il Centro sportivo, durante l'anno 2021, è rimasto sempre aperto in quanto le attività di atletica in primis e di calcio a seguire rientravano fra quelle autorizzate pertanto l'appalto del servizio non ha subito differenziazioni rispetto a quanto preventivato.

Anche la Consulta Sportiva ha avuto modo di riprendere gli incontri nel corso dell'ultimo anno con l'idea di poter riprendere il percorso che ci si era prefissati all'inizio del 2020: purtroppo la situazione generale non ha permesso di portare a compimento una serie di idee che erano state poste all'attenzione generale.

Una prima progettualità sulla quale si è cercato di operare per cercare di riappropriarsi di una realtà sempre più lontana dai canoni "sportivi" che vivono di aggregazione e vicinanza è stata quella della promozione della Festa dello sport: seppur con un format rivisto e semplificato, la Festa è stata organizzata in due domeniche diverse e consecutive proponendo da un lato l'esposizione degli stand delle realtà sportive e dall'altro l'effettuazione di iniziative sportive individuali come le gare di atletica.

Nel corso del 2021 inoltre, l'ufficio sport si è impegnato per promuovere l'iniziativa Bonus Sport: a fronte delle problematiche emerse durante il periodo emergenziale, che hanno visto una ridotta partecipazione alle attività sportive, si è deciso di garantire un beneficio economico ai cittadini novatesi per favorirne la partecipazione alle proposte formulate dalle associazioni sportive territoriali. La proposta fatta ha ricevuto grande apprezzamento da parte della cittadinanza tanto da ricevere più di 300 domande.

Programma 02 – Giovani

Referente: dr. Stefano Robbi

Il 2021 ha visto proseguire il periodo di emergenza in cui il Settore Interventi Sociali e Politiche Giovanili – Servizio Informagiovani incluso - è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva

nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale garantendo pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Pur garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del "lavoro agile" - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di proseguire e dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini.

L'Informagiovani ha coinvolto un nutrito numero di giovani per il prosieguo del progetto "Help compiti: percorsi di sostegno alla didattica a distanza per studenti delle scuole secondarie di primo grado". Tale progetto ha riscosso e continua a riscuotere enorme successo sia di partecipanti (volontari e studenti assistiti) che di risultati.

Gli operatori Informagiovani hanno garantito il presidio del Servizio e la gestione delle richieste di informazione e facilitato il contatto tra servizi e tra soggetti diversi del territorio e mantenuta alta l'attenzione all'accesso alle opportunità occupazionali e formative per i giovani.

Sono stati mantenuti e gestiti con maggiore accuratezza i canali Facebook del servizio, le pagine di CVQui-Jobiri e le pagine Internet istituzionali al fine di informare e garantire ampia diffusione.

Sono state realizzate attività su appuntamento per lo più finalizzate alla ricerca di occupazione ed ai servizi personalizzati di orientamento scolastico-professionale.

Nel corso dell'anno 2021 sono stati mantenuti tutti i tavoli di confronto territoriali con molti enti del terzo settore e rappresentanze datoriali finalizzati alla definizione di importanti strategie in tema di occupazione, protagonismo giovanile e orientamento per il territorio.

Nel mese di febbraio grazie al presidio del lavoro di rete territoriale è stato presentato il Progetto "#Novate include" per ottenere finanziamenti all'interno del Bando "educare in Comune" della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Allo stato attuale il Progetto è in fase di valutazione.

Nel mese di marzo sono state realizzate per il territorio n. 6 iniziative "Job week" sul tema lavoro ed occupazione che hanno visto una elevata partecipazione di giovani ed un loro diretto coinvolgimento. Tali iniziative sono state inserite in un programma regionale che ha visto coinvolti oltre 50 territori. Tali iniziative sono state rese possibili grazie alla sinergia con Assolombarda, Confcommercio, Unione Artigiani e molti istituti superiori e della formazione professionale. Nel secondo semestre grazie alla sinergia citata è stato possibile realizzare interventi nelle scuole superiori (coinvolti 3 istituti superiori, per un totale di 10 classi tra terze, quarte e quinte) finalizzati a conoscere percorsi post diploma (ITS e IFTS), percorsi di accompagnamento e di scoperta delle opportunità di autoimprenditorialità giovanile, focus per imparare a redigere un CV e sperimentare i colloqui di lavoro. Non sono mancati, inoltre, approfondimenti sulla contrattualistica di lavoro e sulla Web Reputation.

Nel corso del 2021 gli operatori sono stati chiamati a lavorare attivamente per la realizzazione della Piattaforma regionale per l'orientamento oggetto del finanziamento ottenuto all'interno del Bando "La Lombardia è dei giovani 2020". Tale strumento sarà avviato presumibilmente entro la metà di marzo 2022 e diventerà uno dei principali strumenti di orientamento a livello lombardo. Lo sviluppo del sistema regionale ha interessato anche la produzione di testi e l'implementazione del patrimonio informativo alla base di questo innovativo sistema.

Sono state riformulate, causa limitazioni dettate dall'emergenza Covid-19, le azioni del Progetto finanziato "La città è dei giovani" che saranno realizzate durante il periodo estivo. Sono state proposte attività di partecipazione e protagonismo giovanile attraverso iniziative e supporti a distanza. Nel mese di giugno sono stati realizzati due incontri finalizzati al rilancio e confronto su come i giovani vedono il territorio e cosa vorrebbero realizzare. Da tali incontri sono state sviluppate idee progettuali che, una volta concluso il periodo di emergenza, saranno ulteriormente sviluppate.

Responsabilità delle politiche giovanili è occuparsi dell'inclusione sociale dei giovani, sviluppando strategie volte a migliorare l'istruzione e le competenze nell'ottica di aumentare gli investimenti in capitale umano, anche tramite l'impegno nella formazione, nella riduzione dell'abbandono scolastico e nel sostegno all'apprendimento permanente. Per questo si è dato ampio spazio alla costruzione di prodotti orientativi e di accompagnamento alla scelta scolastica rivolti a studenti

delle secondarie di primo grado territoriali. Sono stati ideati e realizzati video e strumenti multimediali da parte degli operatori del Servizio e si è potuto offrire un percorso di accompagnamento orientativo che favorirà una più consapevole scelta del percorso scolastico dopo la terza media.

Gli interventi di educativa di strada con gruppi informali di adolescenti e giovani sono stati parzialmente ripresi con enormi difficoltà. Si è provveduto ad avviare una gara di affidamento del Servizio per il prossimo biennio che ha individuato il nuovo soggetto gestore. A partire dal mese di novembre l'azione di conoscenza e di scoperta del territorio da parte degli operatori si è avviata. L'obiettivo è riagganciare gli adolescenti al fine di favorire l'integrazione, il contenimento, la correzione dei comportamenti devianti.

Pur con la difficoltà di incontrarsi in presenza sono stati riavviati incontri con gruppi giovanili informali al fine di ricostruire la collaborazione che si era ben consolidata in occasione delle iniziative di "Tutto il bello che c'è".

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Referenti **Luigi Zucchelli**
(Assessore Territorio)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Referenti: **arch. Giancarlo Scaramozzino**

Nel corso del secondo semestre si è proseguito mantenendo lo standard di gestione delle pratiche edilizie consolidato con particolare attenzione alle pratiche dei Privati legate agli incentivi nazionali per il rilancio dell'economia ed il risparmio energetico ("Bonus 110" e "Bonus ristrutturazioni") e conseguenti sanatorie di edifici irregolari .

Si sono confermate, al contempo, per numero e frequenza, le attività di accertamento e repressione dell'abusivismo edilizio, dando seguito alle segnalazioni di cittadini o della Polizia Locale, con sopralluoghi, verifiche d'archivio, relazioni di accertamento e provvedimenti amministrativi sanzionatori. All'esito di tali accertamenti si è potuto rinvenire un importante abuso edilizio che ha determinato la confisca dell'area e l'acquisizione della stessa nella proprietà del Comune di Novate Milanese (circa 1700 mq).

Ulteriori attività svolte:

- verifica dei requisiti per l'ottenimento dei finanziamenti per l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- verifica dei requisiti degli alloggi per il ricongiungimento familiare (idoneità abitativa per extra-comunitari);
- dichiarazioni di inagibilità dei fabbricati preceduti da sopralluogo;
- autorizzazioni abbattimento alberi;
- partecipazione ai lavori della Commissione per il Paesaggio.

Si è infine proseguito, per le attività inerenti il settore sportello unico dell'Edilizia, ad esaminare le pratiche di sviluppo della nuova lottizzazione Città sociale. Su tale aspetto, la fase oramai avanzata della procedura urbanistica ha portato i privati ad avviare, in via preliminare, i confronti con gli uffici e l'assessorato in ordine agli sviluppi dei singoli interventi edilizi che si dovranno attuare sulle superfici fondiarie . Nel 2022 sono previsti i depositi delle singole pratiche edilizie .

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico - popolare

Referenti: **Geom. Emanuela Cazzamalli**

Per tutto il 2021 sono stati confermati gli obiettivi di offerta di alloggi a canone calmierato e di miglioramento e valorizzazione della qualità abitativa . Su questo ultimo aspetto , nel secondo semestre 2021, in coordinamento con l'ufficio lavori pubblici, è stato commissionato un progetto per la riqualificazione di n 3 alloggi ERP , degradati ed in disuso da molti anni. Si è riusciti quindi ad affidare un incarico ad un professionista abilitato e ricavare un progetto esecutivo di lavori di sanificazione e sistemazione edile . Il procedimento proseguirà nel corso del 2022 con l'assegnazione di idonee risorse economiche per l'avvio dei lavori .

In tema di procedura di riscatto delle aree in diritto di superficie, da trasformare in diritto di proprietà, si sono portati a compimento le ultime istruttorie di "alienazione" riferite ad istanze presentata entro il primo semestre . Nel successivo semestre l'acquisizione delle istanze per la "trasformazione" del diritto di superficie in diritto di proprietà sono state sospese alla luce dei nuovi criteri di legge (determinazione della stima del valore di "riscatto") introdotti con la legge di Conversione n 108 de 29 luglio 2021 del DL "Governance del Piano Nazionale di ripresa e

resilienza e primarie misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure (DL n 77 del 31 maggio 2021)". Nel 2022 si procederà ad una revisione dei valori di "riscatto" degli alloggi ex L. 167/62 secondo i nuovi parametri di legge .

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Referenti **Luigi Zucchelli**
(Assessore Territorio)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Referente: **Dott. Arch. Raffaella Grimoldi**

Nel corso dell'anno sono proseguite le attività di gestione e conduzione degli interventi finanziati in conto capitale o titolo I (manutenzione ordinaria) riferiti a lavori (manutenzione, ristrutturazione nuove opere) e servizi e forniture.

In particolare, nell'ultimo trimestre sono stati approntate le procedure per l'avvio della gare della palestra scolastica di via Prampolini, la realizzazione della nuova passerella pedonale di via Brodolini, la gestione dei cimiteri comunali, la realizzazione dei nuovi ossari .

Oltre a quanto sopra è stato perfezionato il contratto d'appalto dei lavori con vendita di area comunale delle opere di urbanizzazione di città sociale .

Particolare attenzione è stata focalizzata anche sui bandi e finanziamenti che a fine anno sono usciti in tema di "rigenerazione urbana" e PNRR. A tale scopo sono state stanziati delle somme per le spese di progettazione cosiddette di primo livello , previste nel DUP, in conto capitale, senza vincolo di destinazione, mirate ad elaborare studi di fattibilità e ricerche per opere da finanziare con i PNRR (scuole, infrastrutture, strade). In questo contesto, proprio per favorire lo studio e ricerca di nuove politiche e sistemi di progettazione per le scuole dell'infanzia, nidi, primarie ,ecc. , è stata attivata una collaborazione istituzionale con il Dipartimento di progettazione del Politecnico di Milano .

Infine , in tema di gestione del verde pubblico, il secondo semestre del 2021 ha posto le basi per un rapporto di collaborazione con il Parco Nord Milano per la gestione del verde pubblico in un ottica di ottimizzazione dei costi ed efficientamento del servizio. Tale accordo proseguirà anche negli anni 2022 e 2033.

Programma 03 – Rifiuti

Referenti: **Geom. Emanuela Cazzamalli**

La gestione del nuovo appalto ha avuto avvio a far tempo dal 01.07.2021 e sono stati avviati alcuni nuovi servizi previsti nel capitolato prestazionali, quali ampliamento orari di apertura del Centro di Raccolta, potenziamento del CAM (Centro Ambientale Mobile), gestione diretta delle richieste di cassonetti, distribuzione domiciliare dei sacchetti per la raccolta della frazione organica.

Si è inoltre proceduto ad affidare il servizio di trattamento antighiaccio e spazzamento neve per le stagioni invernali 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025.

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Referenti: **Geom. Emanuela Cazzamalli**

Si è proseguito con le attività ordinarie del servizio e si è provveduto nell'ambito dei servizi di igiene ambientale ad effettuare la pulizia e lo spurgo delle caditoie nei parchi e nei cortili dei plessi scolastici in quando non rientranti nella convenzione stipulata con Cap Holding.

Programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**Referente: Dott. Arch. Raffaella Grimoldi**

L'attività generale ha interessato il presidio , tramite l'operaio interno, o le associazioni di cittadini, delle aree di salvaguardia idrica ambientale del territorio e segnatamente la zona del Torrente Garbogera e del Torrente Pudega. Quest'ultima, nell'area di via Baranzate, è stata interessata da una pulizia del terreno comunale, rimozione di rovi, riparazione del perimetro della recinzione per una sua riqualificazione d'uso "ambientale" che nei prossimi mesi sarà valutata dall'Amministrazione (piantumazione alberi, bosco ecc.).

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**Referenti Luigi Zucchelli
(Assessore Territorio)****arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)****Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali****Referente: Dott. Arch. Raffaella Grimoldi**

I confronti di carattere comunale e sovra-comunale , in tema di viabilità, sono proseguiti anche nel corso del secondo semestre del 2021 .

I frutti hanno iniziato a maturare allorché con la società Serravalle , Regione , Ministero e Autostrade sono stati perfezionati gli ultimi accordi sulla realizzazione e sistemazione della complanare e relative aree di pertinenza propedeutici agli sviluppi progettuali finali della Rho-Monza che saranno approvati poi nel corrente anno 2022.

Anche nella zona est, nel tratto strategico di Via Cavour e Via Torino (su territorio di Cormano) , si è registrato l'importante compimento dei lavori di allargamento della ex strada provinciale, inaugurati a fine anno, e che ora assegnano a questa Comunità ed a tutto il circondario extra comunale un importante asse di penetrazione est-ovest di sgravio anche per la congestionata via Polveriera.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**Referenti Daniela Maldini
(Sindaco)****Programma 01 – Sistema di protezione civile****Referente: dr. Francesco Rizzo**

Relativamente all'attività di Protezione Civile, si è provveduto alle azioni necessarie per mantenere ed incrementare l'operatività del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

A tal fine è stata promossa la partecipazione dei volontari ad appositi corsi di formazione (uso piattaforme aree e antincendio rischio medio) e alle esercitazioni promosse in collaborazione con il CCV Milano.

Si è proceduto all'acquisto di nuove attrezzature, divise e DPI, oltre all'avvio delle procedure per l'acquisizione del nuovo mezzo operativo finanziato da Regione (come sopra specificato); si è, altresì, garantita l'efficienza dei mezzi in uso al Gruppo Comunale.

Si evidenzia che anche nel 2021 i Volontari del Gruppo sono stati fortemente impegnati per fronteggiare l'emergenza sanitaria, fornendo alla popolazione l'assistenza ed il supporto necessari (consegna a domicilio di farmaci e generi alimentari, consegna vestiario a persone ricoverate, ecc.).

La Protezione Civile è intervenuta, inoltre, unitamente alla Polizia Locale per eliminare situazioni di pericolo causate da infrastrutture pubbliche o dal verde pubblico, fronteggiare le emergenze climatiche che si sono verificate durante l'anno, quali temporali di forte intensità con allagamento di alcune zone della Città (in particolare sottopassi viari e ferroviario); ha altresì, prestato soccorso alle persone in occasione di alcuni sinistri e incendi in civili abitazioni avvenuti in Città.

Uno degli interventi di maggior rilievo ed impegno, che ha visto coinvolti sia il personale del Comando sia i Volontari del Noc, è stato l'abbattimento della Torre Piezometrica del sito industriale dismesso "ex IPC" di Via Beltrami /Vialba: l'abbattimento del manufatto, alto 42 m e realizzato in calcestruzzo, è stato eseguito in data 29 maggio 2021, con l'utilizzo di microcariche esplosive ed è stato, pertanto, necessario predisporre ed attuare un apposito piano di sicurezza, d'intesa con la Prefettura di Milano, isolando completamente la zona al fine qualunque pericolo per la pubblica incolumità.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Referenti **Patrizia Banfi**
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)
Luigi Zucchelli
(Assessore al Territorio)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)
arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Obiettivi

Premessa

Elementi sostanziali degli interventi ed azioni finalizzati a sostenere le politiche sociali del territorio durante il 2021 sono:

- il principio di sussidiarietà ovvero operare per legittimare, promuovere e sostenere il crearsi di un vero welfare di comunità, che veda riconosciuto e alimentato il protagonismo dei cittadini, delle famiglie e delle loro organizzazioni nell'individuazione dei bisogni e nella costruzione delle risposte. L'Amministrazione opererà quindi come un potente stimolatore delle capacità di autorganizzazione e di mobilitazione di risorse del tessuto sociale piuttosto che come organizzatore e distributore di servizi, senza dimenticare la responsabilità politica e amministrativa di organizzare un insieme di azioni e servizi in grado di fornire a tutti le necessarie opportunità di qualità della vita e di crescita personale, umana e civile.
- la partecipazione attiva che rappresenterà l'orizzonte a cui, insieme all'Amministrazione, tutti i soggetti coinvolti nel welfare cittadino dovranno guardare. Alla Città, alla sua variegata presenza di organizzazioni solidali, ai cittadini aperti alla socialità e alla solidarietà, alle fondazioni, alle cooperative sociali ed alle associazioni di partecipazione sociale e di volontariato si richiede di condividere con l'Amministrazione un obiettivo molto semplice: nessuno deve rimanere indietro. Tutti, quale che sia la loro situazione di partenza, devono trovare accoglienza, attenzione, supporto, così da poter immaginare un futuro migliore per se stessi e per i propri figli.

Durante il periodo di emergenza il territorio è diventato una sorta di “incubatore diffuso” di sperimentazioni e nuove iniziative, accompagnato da adeguati strumenti di supporto di integrazione, confronto e valutazione, innovando i metodi di lavoro e le modalità di relazione con i produttori dei servizi e con i cittadini.

Durante il periodo di emergenza il Settore è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale al fine di fornire pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del “lavoro agile” - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini. Si ritiene di aver operato durante la fase acuta di emergenza e in questa fase di riavvio, seppur con elevate difficoltà, una gestione di tutti i servizi ed attività con efficienza e prontezza di risposta alle necessità dei cittadini.

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Referente: dr. Stefano Robbi

Descrizione del Programma

I servizi per la prima infanzia sono stati gestiti ed organizzati per offrire standard educativi di qualità nei confronti dei bambini e delle loro famiglie. Con l'avvio della fase di emergenza per Covid 19 sono state intraprese tutte le azioni possibili finalizzate a garantire la sicurezza e la corretta gestione del servizio. La gestione attraverso l'utilizzo di “bolle” in cui educatrici e bambini evitassero il contatto promiscuo con altri soggetti ha permesso di garantire per l'intero anno educativo l'attività e la continuità dei servizi.

Nel mese di marzo a causa di disposizioni nazionali si è chiuso il servizio per tre settimane. Nel corso di tale chiusura è stato prontamente realizzato un Progetto LEAD che ha permesso di sostenere famiglie e bambini durante l'ennesima permanenza tra le mura domestiche. Tali azioni con l'utilizzo di piattaforme on line hanno consentito di sostenere le attività quotidiane delle famiglie attraverso suggerimenti, attività laboratoriali e giochi. Tutti i gestori delle unità d'offerta per la prima infanzia sia pubbliche che paritarie si sono adoperati per non lasciare sole le famiglie.

Sono state riorganizzate le attività di raccolta delle domande di iscrizione ai servizi per la prima infanzia attraverso sistemi on line ed è stata realizzata una breve presentazione delle strutture nido che ha sostituito la possibilità di organizzazione degli open day.

Sono state completate le graduatorie per l'A.E. 2021/2022 e tutte le procedure per il corretto avvio del prossimo anno educativo. Visto l'elevato numero di iscrizioni ricevute si è provveduto ad ampliare il numero di posti convenzionati nelle strutture per la prima infanzia paritarie del territorio. E' stato realizzato nelle due prime settimane di agosto il servizio “Agosto al nido” soddisfacendo le richieste delle famiglie del territorio per avere un servizio educativo per bambini da 2 a 4 anni non compiuti.

Si è mantenuto anche quest'anno un solido raccordo tra i gestori pubblici e paritari dei servizi 0-3 anni con la consapevolezza che attraverso azioni sinergiche si possano dare risposte maggiormente efficaci ai cittadini.

Il processo di co-progettazione de “La Corte delle famiglie” è stato riavviato nel mese di dicembre e sarà sviluppato nel primo semestre 2022.

Dal mese di febbraio è stata avviata la procedura per realizzare la possibilità di pagamento delle rette della prima infanzia attraverso il sistema Pago PA. Dal mese di giugno si è individuato un nuovo sistema di gestione delle iscrizioni e del pagamento delle rette dei servizi prima infanzia che sarà messo in funzione a partire dal mese di marzo 2022. Nel corso del 2021 è stato sviluppato il Progetto “Giardino della lumaca” presso gli spazi esterni dei due nido pubblici del territorio che ha permesso di realizzare ambienti adatti per i bambini utilizzando materiali eco compatibili e di recupero. Tali spazi, totalmente finanziati attraverso un Bando, saranno a disposizione delle strutture a partire dal mese di marzo 2022.

L'Area Minori comprende gli interventi di Prevenzione, di Tutela, le attività di intervento sul Penale Minorile e il Servizio Affidato.

Il Servizio Tutela ha proseguito, come da mandato, il presidio delle situazioni di minori sottoposti a decreto dell'Autorità Giudiziaria malgrado il periodo di emergenza. Sono state ridefinite modalità di raccordo tra servizi e con le famiglie ed i minori attraverso piattaforme e modalità di riunione a distanza. In tal modo si è potuto mantenere un ruolo e una relazione con le famiglie anche se a distanza. Nel corso del 2021 si è comunque dato avvio ad accessi ed incontri su appuntamento che hanno permesso un lento ma necessario riavvicinamento tra utenti e professionisti del Servizio Tutela. Sono stati ridefiniti e riorganizzati tutti i servizi dal supporto familiare al servizio di Assistenza Domiciliare Minori (ADM), agli inserimenti in strutture. Sono state rafforzate le azioni nei confronti di famiglie maggiormente vulnerabili e con debolezze educative pregresse attraverso maggiori incontri sia on line che su appuntamento con l'equipe degli psicologi e delle Assistenti Sociali al fine di sostenere le fragilità ed i contrasti emersi durante la forzata convivenza del periodo di lockdown. Si registra un innalzamento del disagio minorile e dei casi attenzionati sul territorio.

Nell'ultimo trimestre è stata avviata e conclusa la procedura per l'affidamento dell'incarico a n. 2 psicologi esperti per i servizi di prevenzione e tutela dei minori.

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Referente: dr. Stefano Robbi

Descrizione del Programma

I servizi per la disabilità sono stati particolarmente presidiati durante il periodo di emergenza. Da subito con tutti i gestori dei servizi e con le famiglie dei disabili si è attuata un'attenta azione di supporto utilizzando tutti i sistemi maggiormente funzionali per non far sentire sole famiglie e disabili. Sono stati ridefinite modalità di intervento e valutati progetti individualizzati che hanno richiesto un meticoloso lavoro di raccordo tra personale educativo, famiglie, utenti disabili ed esigenze di sicurezza dettate da normative nazionali e regionali. Il Terzo Settore e la consolidata sinergia con il Settore Interventi Sociali ha certamente facilitato l'organizzazione ed il presidio di particolari situazioni che hanno richiesto interventi di maggior supporto.

Si è continuato a garantire il sostegno alle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza e sono stati promossi interventi che hanno favorito la vita indipendente nel proprio contesto ambientale e sociale.

Nel corso del 2021 le attività sono proseguite seppur con elevate limitazioni imposte dalla regolamentazione regionale. Sono stati comunque presidiati i progetti di intervento personalizzati al fine di favorire sollievo alle famiglie.

Prosegue il costante monitoraggio sull'andamento e la funzionalità organizzativa dei servizi al fine di rendere maggiormente efficace ed in grado di coniugare sicurezza e qualità di intervento tenendo conto delle necessarie limitazioni imposte dal periodo emergenziale. Si stanno valutando gli impatti economici con ogni singolo gestore relativi all'erogazione dei servizi in funzione delle direttive anti Covid-19.

I servizi di Trasporto ed i servizi domiciliari (SADH e ADH) nel corso del 2021 hanno ripreso in forma graduale il normale svolgimento. Si registra un incremento nelle richieste di servizi di trasporto ed accompagnamento.

Si è riavviata la procedura di progettazione e caricamento dei servizi di assistenza ad personam per studenti disabili frequentanti scuole secondarie di secondo grado e di assistenza alla comunicazione dei disabili sensoriali secondo le disposizioni individuate da Regione Lombardia.

Sono stati mantenuti tutti i rapporti con RSD e CSS per i cittadini disabili ospiti. Tutte le funzioni e procedure amministrative sono state mantenute al fine di garantire la gestione operativa e gli obblighi contrattuali assunti.

Nel secondo semestre 2021 sono stati realizzati bandi pubblici finalizzati a superare le condizioni di isolamento causate dal periodo pandemico e promuovere l'attività sportiva sia per i minorenni che per le persone con disabilità over 18 anni. Tale bando, che ha riscosso un buon successo tra i cittadini, ha permesso di riconoscere voucher per l'accesso a pratiche sportive o terapie presso società sportive del territorio.

Inoltre, sempre nell'ultimo trimestre 2021 e attraverso procedure pubbliche, sono state valutate progettazioni finalizzate al supporto di persone con disabilità e loro care giver durante il periodo emergenziale che hanno visto la partecipazione ed il riconoscimento di contributi a 3 realtà del terzo settore che lavorano sul territorio.

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Referente: dr. Stefano Robbi

Descrizione del Programma

Gli interventi per gli anziani, valutata la composizione anagrafica del territorio e considerato il periodo di emergenza, ha visto un investimento di energie da parte del Settore ed una complessa offerta di servizi e attività finalizzata a garantire la permanenza a domicilio ed a tutelare la salute.

Seppur in maniera più ridotta rispetto al 2020 gli interventi per gli anziani over 65 anni sono stati indirizzati in primo luogo a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel suo contesto ambientale offrendo un servizio di consegna spesa/alimentari e farmaci a domicilio. E' stato possibile offrire tali servizi grazie alla costruzione di un'azione sinergica con tante realtà del terzo settore e tanti giovani volontari che si sono messi a disposizione ed alla disponibilità di negozi e realtà commerciali che hanno saputo riorganizzare rapidamente la propria offerta.

Il Settore ha organizzato e presidiato, di concerto con il Nucleo di Protezione Civile, tutte le attività di raccordo con la cittadinanza rispondendo ai tanti variegati ed a volte inaspettati bisogni. Il modello di welfare partecipato di cui ci si è tanto confrontati negli anni passati si è realizzato nel pieno dell'emergenza.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), la consegna pasti a domicilio, il servizio accompagnamento e trasporto per terapie e cure sono stati presidiati e mantenuti attivi con particolare attenzione alla sicurezza degli assistiti in ottemperanza alle norme.

Sono stati avviati nei primi mesi dell'anno e poi sospesi per disposizioni nazionali le iniziative di socializzazione e svago per gli anziani (ascolto di musica, canto, ginnastica dolce...). Nel trimestre giugno - settembre è ripartita l'offerta di ginnastica al parco in collaborazione col Servizio Sport.

Nel secondo semestre sono state realizzate le procedure per un nuovo affidamento per la gestione ed organizzazione di iniziative rivolte agli anziani e da dicembre sono ripartire operativamente alcune attività. Nel mese di dicembre si è realizzata, inoltre, una prima iniziativa pubblica di raccolta e coinvolgimento attivo della popolazione anziana che ha permesso di raccogliere suggerimenti e proposte da realizzarsi nel corso del 2022.

E' stato mantenuto, dopo un breve periodo di sospensione, l'Alzheimer Cafè sul territorio finalizzato ad organizzare, con continuità, attività volte a favorire incontri dedicati a persone con decadimento cognitivo e Alzheimer e ai loro famigliari. Tale attività è stata riorganizzata a distanza ed ha visto un'ottima partecipazione.

Nel 2021 sono state raccolte le domande del Fondo non Autosufficienza e dato avvio ai progetti relativi.

Sono stati mantenuti tutti i rapporti con RSA per i cittadini anziani ospiti. Tutte le funzioni e procedure amministrative sono state mantenute al fine di garantire la gestione operativa e gli obblighi contrattuali assunti. A seguito delle misure restrittive adottate durante il periodo emergenziale causato dalla pandemia, la popolazione anziana ha subito forti ripercussioni che si traducono in importanti fenomeni di depressione ed isolamento. A fronte di questo si è avviato con un tavolo territoriale coinvolgente ETS e associazioni di volontariato, un processo di analisi e valutazione in merito a servizi a sostegno degli anziani che possano stimolare il recupero di abilità e socialità.

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**Referente: dr. Stefano Robbi****Descrizione del Programma**

La situazione di emergenza ha ampliato il numero di soggetti a rischio di esclusione sociale. Per questo il Settore ha posto in essere azioni di supporto volte a sostenere le necessità delle famiglie più povere, integrando gli aiuti economici diretti dell'Ente con azioni di aiuto e supporto offerte da associazioni e gruppi che distribuiscono alimenti, vestiario etc. Attraverso l'azione sinergica con tali enti è proseguita l'offerta di servizi di consegna pacchi alimentari (che hanno sostenuto mensilmente circa 150 famiglie), l'organizzazione e la gestione di donazioni di generi alimentari e di prima necessità da parte di cittadini, attività imprenditoriali ed enti caritatevoli.

Sono state organizzate e gestite nei mesi di gennaio, aprile, maggio, novembre e dicembre l'erogazione dei Bonus Alimentari ad oltre 480 famiglie. Si proseguirà l'attività di supporto sino ad esaurimento delle risorse.

Sono state promosse e sostenute tutte le opportunità di sostegno offerte a livello regionale e nazionale. L'obiettivo per il 2021 è stato in particolare finalizzato a favorire l'accesso alle tante e diversificate opportunità di sostegno ai cittadini particolarmente fragili ed a rischio marginalità.

E' stato mantenuto, gestito e presidiato il nuovo Reddito di Cittadinanza secondo le disposizioni nazionali rivolto a soggetti fragili ed in stato di estrema povertà coinvolgente i Servizi Sociali quali principali interlocutori per l'attivazione delle azioni e dei progetti a carattere territoriale.

Sono state mantenute tutte le azioni e le misure di accesso alle agevolazioni e a forme di sostegno economico realizzate da altri enti (bonus idrico, SGate, bonus bebé, bonus prima infanzia...) in modo da sostenere e offrire alla cittadinanza tutte le opportunità.

Ovviamente sono state riviste tutte le procedure di accesso e di presentazione delle domande al fine di garantire la sicurezza di cittadini ed operatori. Sono state valutate, gestite ed erogate a cadenza mensile le richieste di sostegno economico da parte dei cittadini più fragili.

E' stata mantenuta l'azione dello sportello "Spazio Immigrazione" e del servizio stranieri.

Il Settore ha proseguito e proseguirà anche per il prossimo triennio l'azione di contatto, raccordo e promozione dei propri servizi al territorio in modo da attuare sempre più efficaci azioni di prevenzione al disagio. Sono stati organizzati, all'interno della rete emergenza territoriale composta da tante realtà del terzo settore, tre tavoli tematici di approfondimento sul tema lavoro ed occupazione, emergenza abitativa, partecipazione e recupero della socialità. Questi tavoli in diversi incontri affronteranno la tematica offrendo proposte, iniziative, interventi territoriali volti ad arginare il problema.

E' proseguito il Progetto SAI (ex SPRAR) di accoglienza profughi sul territorio. Nel corso del secondo semestre la condizione geo politica afghana ha richiesto l'intervento e l'ampliamento del Progetto di accoglienza anche a famiglie provenienti da quel paese. L'Amministrazione ha messo a disposizione n. 1 appartamento che è in fase di approvazione da parte degli enti competenti.

Il Settore e le azioni sociali territoriali vedono nel tavolo di programmazione e pianificazione del Piano di Zona del Garbagnatese e nel Tavolo Tecnico dell'Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo sviluppo sociale due ambiti dove avviene la programmazione, il governo dei servizi e la gestione di molte risorse nazionali e regionali. E' stata ampliata ed intensificata la partecipazione a questi tavoli di lavoro al fine di garantire adeguate risposte durante la fase acuta dell'emergenza e durante l'attuale fase di ripartenza dei servizi. Nel corso del secondo semestre è stata messa a punto la nuova Programmazione Sociale di ambito per il periodo 2021-2023. tale Programmazione ha visto la realizzazione di diversi incontri tematici con gli stakeholder dei territori finalizzati a raccogliere i diversi punti di vista e a definire priorità di intervento.

Programma 05 – Interventi per le famiglie**Referente: dr. Stefano Robbi****Descrizione del Programma**

Gli interventi per le famiglie sono il centro ed il fulcro delle azioni sociali. I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni sono i veri protagonisti del welfare di comunità.

L'emergenza e l'attuale fase di ripartenza e riavvio ha imposto un più forte, competente e professionale atteggiamento di ascolto ed accoglienza da parte degli operatori dei Servizi per gestire interventi e dare adeguate risposte ai sempre più diversificati bisogni. Si è rafforzato il passaggio da un sistema fortemente sussidiario ed assistenziale ad un sistema di coinvolgimento partecipato e di responsabilità.

Gli interventi di sostegno e la relazione con l'utenza sono i tipici contenuti del Servizio Sociale Professionale. Tali azioni hanno visto una necessaria revisione pur mantenendo la centralità nell'azione e nell'attività offerta dal Servizio. Sono stati presidiati e mantenuti i "processi di aiuto". Tale processo si esplica nell'effettuazione da parte dell'Assistente Sociale di colloqui di sostegno, di aiuto e di monitoraggio che sono stati rielaborati attraverso percorsi a distanza.

L'analisi delle richieste raccolte dal Settore durante gli ultimi mesi evidenziano, oltre alla costante richiesta di erogazione di servizi e di situazioni di estrema fragilità, la necessità sempre più urgente di sostegno economico (collegabile a questioni abitative ed alla perdita del lavoro) e di esplicite richieste di occupazione. Tali richieste sono già state poste e saranno oggetto di attento confronto con servizi territoriali e sovra territoriali al fine di pianificare adeguate azioni di risposta.

Si è registrato un costante incremento di persone in situazione di disagio economico che si sono rivolte ai Servizi Sociali a causa di licenziamento, collocazione in cassa integrazione, mancato rinnovo di contratti o situazioni di crisi di attività autonome strettamente connesse con la situazione emergenziale. Sono stati attuati e messi a disposizione dei cittadini tutti i processi di accesso a possibili finanziamenti, bonus economici e di sostegno.

Si dovrà recuperare una dimensione di continuità e pluralità di intervento finalizzata al superamento della sola erogazione di sussidi economici. Il coinvolgimento e l'attivazione di processi virtuosi di partecipazione da parte di gruppi di cittadini - realizzati durante la fase di emergenza - dovranno tradursi in funzionali accompagnamenti e supporti sociali. In questo modo si potrà dare attuazione ad un adeguato processo di sostegno ed aiuto che dovrà avvalersi della piena collaborazione del tessuto sociale della città. Attraverso il lavoro di relazione e sinergia territoriale con molti soggetti del terzo settore è stato possibile partecipare nel mese di maggio ad un bando di Fondazione Nord Milano ed ottenere il finanziamento finalizzato per interventi di aiuto e sostegno rivolti ai cittadini durante la fase di riavvio post Covid-19.

L'emergenza Covid- 19 ha evidenziato l'utilità e l'efficacia di un modello di welfare cittadino finalizzato al coinvolgimento ed alla partecipazione che ha permesso di realizzare velocemente adeguati e puntuali interventi di aiuto e di risposta ai molti bisogni dei cittadini.

Si è dato avvio ad un Tavolo di confronto territoriale finalizzato a riprogrammare le azioni post emergenza che ha visto la partecipazione di oltre 25 rappresentanti del tessuto sociale, associativo e del terzo settore territoriale. Tale confronto e tale rete è finalizzata a fare in modo che la domanda e i bisogni dei cittadini siano immediatamente intercettati dalle offerte che le realtà dell'associazionismo propongono. Il Tavolo, nella sua autonomia organizzativa e progettuale, con il coordinamento dell'Amministrazione, concorrerà ad evitare sprechi e sovrapposizioni, valorizzerà le esperienze di privato sociale, supporterà le singole forme associative. Sono stati organizzati, all'interno della rete emergenza territoriale composta da tante realtà del terzo settore, tre tavoli tematici di approfondimento sul tema lavoro ed occupazione, emergenza abitativa, partecipazione e recupero della socialità. Questi tavoli in diversi incontri affronteranno la tematica offrendo proposte, iniziative, interventi territoriali volti ad arginare il problema.

Continuerà l'attenzione ed un aggiornamento professionale degli operatori al fine di ampliare e favorire uno sviluppo di metodologie di lavoro di comunità, di coinvolgimento, accoglienza ed ascolto.

Si è ampliata la richiesta da parte dei cittadini delle credenziali (PIN e PUK) della tessera sanitaria nazionale.

Nell'ultimo trimestre è stata sviluppata ed avviata la procedura per la raccolta di manifestazioni di interesse per la gestione, attraverso la procedura di co-progettazione, del centro polifunzionale per le famiglie "La Corte delle Famiglie". Attraverso tale opportunità l'obiettivo sarà quello di riavviare

un nuovo e più funzionale servizio in risposta ai bisogni delle famiglie che veda il protagonismo ed il pieno coinvolgimento degli ETS del territorio grazie all'opportunità offerta dal Codice del Terzo Settore - D. Lgs. 117/2017.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Referente: dr. Stefano Robbi

Descrizione del Programma

L'emergenza abitativa e l'innalzamento del numero di sfratti esecutivi danno, anche per il territorio novatese, evidenza delle condizioni di estrema fragilità dei cittadini. Sempre più elevato risulta il numero di nuclei familiari soggetti a fratto per morosità. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della persistente crisi economica, si è estesa a nuove categorie sociali e il generale impoverimento della popolazione residente limita la tradizionale possibilità di acquistare una casa e contestualmente aumenta la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti. A fronte di tale quadro sono state attivate tutte le azioni realizzabili attraverso l'utilizzo di finanziamenti nazionali e regionali finalizzati.

Nel mese di febbraio e ottobre sono stati pubblicati i due Bandi per alloggi SAP per il territorio d'ambito del garbagnatese.

Con l'avvio dell'Agenzia Sociale per la CASA a livello di Ambito sono state avviate tutte le misure ed interventi di sostegno all'abitare regionali attraverso bandi. Dal mese di gennaio sono proseguite le liquidazioni ai beneficiari del Fondo Sostegno Affitto 2020.

Da Luglio a settembre è stato riaperto il nuovo bando per il sostegno all'affitto 2021 che ha visto una forte adesione dei cittadini novatesi. Entro il mese di dicembre 2021 sono stati liquidati i contributi a tutti i 206 beneficiari ammessi.

Si è lavorato con le rappresentanze degli inquilini e dei proprietari al fine di aggiornare l'accordo sul canone concordato territoriale che è stato approvato e sottoscritto nel mese di settembre.

Nel mese di aprile è stato pubblicato il nuovo bando sulla morosità incolpevole e sono state trasferite ulteriori risorse da parte del Ministero finalizzate a tale misura.

Nel mese di novembre è stato realizzato il bando per il sostegno all'affitto delle persone percettrici di solo reddito da pensione. Anche in questo caso l'adesione di cittadini è stata ampia e si è attualmente in fase di valutazione delle domande.

Per tutte le azioni finalizzate all'accesso ai bandi il Settore è stato impegnato nel dare ausilio ai cittadini per la compilazione della modulistica e la facilitazione dell'accesso attraverso i principali strumenti digitali oltre che le azioni di verifica dei requisiti.

Sono proseguite tutte le forme di collaborazione finalizzate ad aumentare le offerte e le possibilità abitative per i soggetti fragili ed è stata monitorata la gestione dei fondi finalizzati al contrasto delle emergenze abitative erogati da Regione e Ministero. Il Settore ha continuato e continuerà, inoltre, a seguire, in stretta collaborazione con gli Assistenti Sociali e mantenendo una rete costante con alcuni interlocutori come le Coop. La Benefica e Casa Nostra, le situazioni di emergenza abitativa che possono ancora essere sanate, prevenendo la misura estrema dello sfratto, eventualmente anche con la concessione di contributi finalizzati al rientro immediato nel debito per spese d'affitto o di condominio.

Il Settore ha mantenuto la titolarità nella raccolta delle domande per il superamento delle Barriere architettoniche.

Nel corso dell'ultimo trimestre è stato sottoscritto da parte dell'Amministrazione l'accordo di adesione al Progetto presentato da Cooperativa La Benefica denominato "Case Sparse" che attraverso un finanziamento regionale potrà mettere a disposizione del territorio degli appartamenti ristrutturati con canoni d'affitto calmierati. L'operatività del Progetto è prevista per giugno 2022.

Nel corso del secondo semestre è stato redatto a livello d'ambito il nuovo Piano annuale dell'offerta abitativa pubblica e si è elaborato il piano triennale. Tali strumenti sono la base per la costruzione di politiche per l'abitare maggiormente funzionali alle condizioni di emergenza abitativa.

Programma 12 – Servizio necroscopico e cimiteriale**Referente:** geom. Alessandro Silari – arch. Raffaella Grimoldi**Referente:** dr. Paolo Tranchina

Si è provveduto alla predisposizione degli atti per l'avvio di una procedura aperta di gestione dei servizi cimiteriali con una durata triennale.

Tale procedura si concluderà nei primi mesi del 2022.

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Referenti Emanuela Galtieri
(Assessore alle Attività Economiche)
Ornella Adriana Frangipane
(Assessore Risorse Finanziarie e Partecipazione)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)
dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Obiettivi**Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori****Referente:** Arch Brunella Santeramo

Nel secondo semestre sono state perfezionate le procedure di interfaccia dello sportello telematico tra Utente e uffici SUAP e SUE implementando il sistema stesso con le sopraggiunte nuove procedure informatizzate offerte dallo sportello telematico generale attivato dall'Ente anche per gli altri settori del Comune di Novate Milanese .

Per il Centro Commerciale Naturale sono stati portati avanti i tavoli di confronto con le associazioni di categoria, i commercianti e le istituzioni . Particolare rilievo ha assunto la costituzione del Distretto Urbano del Commercio, poi formalizzato nel 2022, e la progettazione del logo "Le Botteghe di Novate" quale simbolo di identificazione del centro commerciale naturale . Questa iniziativa ha consentito , nel 2022, di presentare in Regione il protocollo e l'istituzione di tale D.U.C. che consentirà l'Ente di aderire a bandi di finanziamenti regionali.

Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità**Referente:** dr.ssa Claudia Rossetti

Nel 2021, è stato messo a punto il nuovo Regolamento per il Canone Unico (nelle tre componenti occupazione suolo pubblico, esposizione pubblicitaria ed affissione manifesti) e Mercatale, con l'approvazione del sistema tariffario con le nuove metodologie. E' stata altresì svolta tutta l'attività propedeutica alla costruzione del nuovo gestionale relativo al canone unico, per la componente Pubbliche Affissioni, strumento operativo nella seconda parte dell'anno.

L'attività di gestione ordinaria rispetto all'affissione manifesti è stata regolarmente eseguita in forma diretta, con il solo servizio di affissione sul territorio gestito tramite appalto, coordinato dal Servizio, con l'affissione di 10.584.000 manifesti.

E' continuata in maniera proficua la collaborazione con l'Area Gestione del Territorio in merito al monitoraggio – seppur parziale – del circuito dei tabelloni istituzionali per le pubbliche affissioni.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Referenti **Patrizia Banfi**
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 02 – Formazione professionale

Referente: dr. Stefano Robbi

Descrizione del Programma

Il 2021 ha visto proseguire il periodo di emergenza in cui il Settore Interventi Sociali e Politiche Giovanili – Servizio Informagiovani incluso - è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale garantendo pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Pur garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del "lavoro agile" - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di proseguire e dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini.

Attraverso l'Informagiovani si vuole presidiare l'ambito degli interventi finalizzati alla ricerca di occupazione per i cittadini in quanto facilitatore di contatti in relazione alle opportunità. Nel 2021 il Servizio ha continuato a gestire l'aspetto informativo, comunicativo collegato alle opportunità occupazionali per i giovani. Ha mantenuto aperti i contatti con le realtà produttive e con coloro in cerca di occupazione al fine di offrire, prima a distanza e successivamente su appuntamento, il competente supporto nella ricerca di impiego.

Attraverso il contatto con altri enti (Eures, Eurodesk) che si occupano di opportunità di lavoro all'estero sono state potenziate le occasioni e le proposte di lavoro in Europa.

Al fine di favorire una più professionale risposta alle richieste di chi cerca occupazione e chi offre opportunità di lavoro è stato aggiornato il nuovo sistema informatizzato di incontro domanda e offerta di occupazione ed accompagnamento alla ricerca di impiego denominato CVQui – Jobiri. Tale sistema informatizzato è frutto della co-progettazione e collaborazione tra imprese e servizi Informagiovani al fine di offrire strumenti sempre più rispondenti alle reali necessità del mercato del lavoro. Tale sistema oltre ad ampliare le opportunità di job matching e migliorare la qualità delle presentazioni dei candidati, facilita l'interfaccia tra chi offre e chi cerca lavoro e favorisce una più facile interazione.

E' stato presidiato e mantenuto l'Accreditamento ai Servizi al Lavoro con Regione Lombardia al fine di offrire opportunità competenti e professionali ai cittadini in cerca di impiego attraverso i percorsi della Dote Lavoro ed eventuali ulteriori misure in favore dell'occupazione. Nel mese di dicembre 2021 è stata confermata l'ottima organizzazione e competenza del Servizio ottenendo il rinnovo della Certificazione di Qualità UNI EN 9008:2015.

Sono stati realizzati oltre 200 percorsi individuali per fornire competenze base finalizzate ad una più efficace ricerca di occupazione ed un più rapido inserimento nel mercato del lavoro.

E' stato mantenuto e presidiato il Tavolo territoriale con Assolombarda, Confcommercio ed Unione Artigiani al fine di programmare azioni per rendere sempre più attrattivo il territorio per imprese ed artigiani.

Nel mese di marzo, grazie alla sinergia con le associazioni sopra citate, sono state realizzate per il territorio n. 6 iniziative "Job week" sul tema lavoro ed occupazione che hanno visto una elevata partecipazione di giovani ed un loro diretto coinvolgimento. Tali iniziative sono state inserite in un programma regionale che ha visto coinvolti oltre 50 territori.

E' stato progettata e realizzata una presentazione a distanza dell'offerta dell'Istruzione Tecnica Superiore (ITS) rivolta a studenti delle classi quinte dell'Istituto "Primo Levi" di Bollate. Tale

iniziativa ha visto una buona adesione dell'Istituto ed ha permesso di sperimentare nuove modalità di contatto con gli studenti.

Nell'ambito delle attività svolte in collaborazione con il Gruppo Territoriale Lavoro (composto da AssoLombarda, ConfCommercio, Unione Artigiani e Capac Politecnico del Commercio) si è sviluppato il progetto "E dopo il diploma". L'iniziativa ha visto coinvolti 3 istituti superiori, per un totale di 10 classi tra terze, quarte e quinte. Obiettivo del progetto è stato quello di condividere e approfondire con gli studenti contenuti concreti che vanno dall'auto imprenditorialità, all'Istruzione Tecnica Superiore (ITS), dai moduli per imparare a redigere un CV alla sperimentazione dei colloqui di lavoro. Non sono mancati inoltre approfondimenti sulla contrattualistica di lavoro e sulla sempre più prioritaria Web Reputation.

Nel corso della situazione pandemica si è ritenuto importante attivare, con numerose Associazioni del territorio, tre tavoli tematici riguardanti il lavoro, l'abitare e i giovani.

Obiettivo trasversale di questo progetto in atto è quello di creare sinergie e azioni comuni, nella valorizzazione delle specificità, in grado di avviare un processo di condivisione e co-progettazione degli interventi negli ambiti specifici dei tavoli e rendere così fruibili alla cittadinanza opportunità e risposte ai nuovi bisogni generati dalla crisi sanitaria.

Il Progetto Integrato di Orientamento scolastico - attivo dal 2000 sul territorio - è proseguito nell'arco dell'anno realizzando sempre più concrete forme di ascolto e collaborazione con gli Istituti scolastici al fine di offrire adeguate iniziative di supporto ed accompagnamento per gli alunni, i docenti e le famiglie.

Per gli studenti frequentanti le classi seconde degli istituti secondari di primo grado del territorio è stato realizzato un primo percorso orientativo "a distanza" attraverso la realizzazione di video e prodotti multimediali specifici per accompagnare ad una scelta più consapevole del percorso formativo futuro. Tali strumenti, ideati e realizzati totalmente dagli operatori Informagiovani, sono stati condivisi con i referenti dei due istituti comprensivi territoriali.

Si è stato programmato e realizzato CAMPUS 2021 che ha visto l'ampliamento nel numero di Istituti aderenti e che si è sviluppato con un calendario di iniziative ancora più ricco e variegato nel mese di ottobre e novembre. Anche per il 2022 si manterrà l'organizzazione e la finalità di CAMPUS, saranno gestiti gli incontri informativi e orientativi rivolti alle famiglie ma attraverso l'utilizzo di piattaforme. Sono state adottate, comunque, forme di supporto ed accompagnamento individuali rivolti a famiglie e studenti al fine di agevolare i processi di scelta.

Nel corso dell'anno sono stati realizzati diversi incontri (a distanza) con i rappresentanti di oltre 50 istituti superiori di Milano e provincia finalizzati a raccogliere proposte e suggerimenti per l'organizzazione dell'iniziativa.

Nel mese di maggio si è organizzato un primo incontro orientativo rivolto alle famiglie che ha riscosso un elevato successo e che ha affrontato il tema della scelta del percorso scolastico all'interno dell'incertezza del momento.

Il Servizio Informagiovani di Novate ha proseguito il ruolo di rappresentanza del territorio del milanese presso la Consulta Regionale Informagiovani di ANCI Lombardia. Tale ruolo ha permesso di ideare in un partenariato regionale un Progetto che ha visto il finanziamento regionale per la realizzazione di una Piattaforma regionale per l'orientamento. Tale strumento è finalizzato a promuovere interventi e strumenti di orientamento al lavoro e sostegno nei periodi di transizione studio/lavoro -lavoro/lavoro acquisizione e valorizzazione di soft skills e nuove competenze.

Nel 2021 gli operatori sono stati chiamati a lavorare attivamente per la realizzazione della Piattaforma regionale per l'orientamento oggetto del finanziamento ottenuto all'interno del Bando "La Lombardia è dei giovani 2020". Tale strumento sarà avviato presumibilmente entro la metà di marzo 2022 e diventerà uno dei principali strumenti di orientamento a livello lombardo.

Nel corso del 2021 è stato messo a punto un progetto di accompagnamento per i volontari impegnati nel Servizio Civile Universale che sperimentalmente li aiuterà a meglio definire le competenze ed abilità acquisite durante l'esperienza nei vari comuni. Tale opportunità vuole favorire, nei giovani che si sono spesi nell'esperienza del Servizio civile, un più agevole riposizionamento professionale per aiutarli in un più rapido inserimento nel mercato del lavoro.

Indirizzo	Nr. Civico	Tipo bene	Foglio	Particella mappale/numeratore	Subalterno	Tipologia del bene	Utilizzo Bene Immobile	Natura giuridica bene	Bene locato	Superficie locata	Canone Annuo
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	701	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	11,00	360,00
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	260		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	249		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	10	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	237		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	250		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	243		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	51	Terreno	10	247		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	10	3		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIS NINO BIXIO	SNC	Terreno	10	197		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	244		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	266		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	145	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
VIA PRAMPOLINI	snc	Unità Immobiliare	11	310		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via baranzate	11	Unità Immobiliare	11	9		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via bellini		Terreno	20	126		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via bellini		Terreno	20	127		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via bellini		Terreno	20	128		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	118	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No	12,00	
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	157	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	145	701	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	125	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		840,94
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	11	308		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via curie	10	Terreno	11	247		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via edison	53	Terreno	11	246		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via curie	8	Terreno	11	261		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via di vittorio	snc	Terreno	11	222		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	11	17		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	11	90		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	11	92		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	11	172		Terreno agricolo	Dato in uso a titolo oneroso a privati	Patrimonio indisponibile	si		2.970,00
Piazza Giovanni Testori	SNC	Terreno	11	181		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	703	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		180,00
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		393,18

piazza falcone e borsellino	snc	Unità Immobiliare	12	435		Locale commerciale, negozio	dato in uso a titolo oneroso a privato	Demanio	si		3.660,00
via i maggio	11	Unità Immobiliare	12	39	6	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	52,12	240,00
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	11	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	70,99	882,48
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	701	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	397,23
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	2	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	582,00	6.665,70
via l° maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	707	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	180,00
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	702	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo gratuito	Patrimonio disponibile	si		360,00
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	704	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	180,00
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	705	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	180,00
via i maggio	11	Unità Immobiliare	12	39	2	Abitazione	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	7	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	42,00	240,00
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	172		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via gramsci	snc	Terreno	12	141		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	333		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	202		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	128		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	139		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via gramsci	snc	Terreno	12	140		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	134		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	332		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	334		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	286		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	287		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	280		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	117		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2B	Terreno	12	114		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	405		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	411		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	413		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	412		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	188		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	409		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	116		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	13	59		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BELTRAMI	SNC	Terreno	14	156		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		

via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	732	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	734	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	735	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	736	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	737	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via della meccanica	21	Terreno	15	203		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via della stampa	5	Terreno	15	179		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via dell'edilizia	32	Terreno	15	218		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via della meccanica	3	Terreno	15	240		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via della stampa	11	Terreno	15	181		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via della meccanica	21	Terreno	15	201		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via dell'edilizia	21	Terreno	15	222		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No			
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	28	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	6	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	39	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	296	104	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	500,00	6.246,34	
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	17	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	27	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	30	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	45	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	18	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	38	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	20	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	16	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	32	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	44	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	36	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	216	744	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No			

LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	215	702	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
Via Giacomo Matteotti	7	Unità Immobiliare	16	120	503	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	145,00	45.032,84
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	711	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no	96,00	
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	712	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		5.235,15
Via Rodolfo Morandi	28	Unità Immobiliare	16	406	10	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	7	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	8	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	9	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	10	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	11	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	12	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	13	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	15	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	19	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	24	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	26	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	29	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	31	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	34	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	35	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	37	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	40	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	41	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	43	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	713	Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	33	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	42	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	22	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	23	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	25	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	46	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	216	743	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via morandi	28	Unità Immobiliare	16	377	13	Abitazione	dato in uso gratuito	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	21	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	14	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	5	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	282		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	478		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	448		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san protaso	14	Terreno	16	512		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	451		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	268		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	371		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	373		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via latini	15	Terreno	16	101		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		360,00
LARGO FUMAGALLI	SNC	Terreno	16	487		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	263		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	326		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	176		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	278		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	372		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	481		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	370		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cornicione	22	Unità Immobiliare	17	16	701	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via cornicione	22	Unità Immobiliare	17	16	702	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
vai cesare battisti	SNC	Terreno	17	443		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vai cesare battisti	SNC	Terreno	17	444		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via cesare battisti	SNC	Terreno	17	67		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cesare battisti	SNC	Terreno	17	68		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via rimembranze	snc	Terreno	17	31		Terreno urbano	Utilizzato direttamente	Demanio	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	17	AB		Terreno urbano	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
Via Giacomo Brodolini	6	Unità Immobiliare	18	161	701	Impianto sportivo	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	177		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	173		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	193		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via cesare battisti	snc	Terreno	17	417		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	6	Terreno	2	113		Terreno urbano	In diritto di superficie	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	10	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	54,75	2.012,00

piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	11	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	87,10	1.235,87
via torriani	2	Unità Immobiliare	2	226		Impianto sportivo	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	12	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	52,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	13	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	14	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	3.609,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	17	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	1.656,52
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	20	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	1.484,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	22	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	67,50	1.588,76
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	23	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	78,20	878,08
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	27	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	80,00	2.327,30
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	29	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	46,75	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	30	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	61,50	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	31	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	80,00	2.042,56
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	37	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	4.182,72
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	40	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	2.607,04
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	42	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	45	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	601,60
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	47	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no	65,60	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	5	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no	85,20	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	59	Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	6	Abitazione	dato in uso gratuito	Patrimonio disponibile	Si	45,00	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	60	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		2.936,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	62	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	7	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	707	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No	12,00	
piazza della pace	10,00	Unità Immobiliare	2	157	708	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	717	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	722	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	724	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	725	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	12,00	733,77
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	726	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	727	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	728	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	729	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	731	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	732	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No	12,00	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	735	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No	18,00	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	736	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	737	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	8	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	85,20	5.699,65
via brodolini	37	Terreno	2	31		Terreno urbano	In diritto di superficie	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	9	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	45,20	1.493,04
via marzabotto	19	Terreno	2	130		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via marzabotto	28	Terreno	2	132		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA TORRIANI	SNC	Terreno	2	225		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via marzabotto	25	Terreno	2	131		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	snc	Terreno	2	66		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	156		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	192		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	237		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	109		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	231		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via marzabotto	24	Terreno	2	154		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA GRAN PARADISO	snc	Terreno	2		311	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	232		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		133,53
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	233		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	235		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via torriani	2	Terreno	2	228		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	75		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	107		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	108		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	125		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA GRAN PARADISO	SNC	Terreno	2		313	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	190		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	17		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	78		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	79		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA POVINCIALE RHO MONZA	snc	Terreno	2	317		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	318		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	307		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	308		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	4		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	77		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	309		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	310		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	304		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale ro monza	snc	Terreno	2	20		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	227		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	305		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA POLVERIERA	SNC	Terreno	20	123		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	57		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	37		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	59		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	58		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	5		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	30		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	36		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	48		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	29		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	37		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	40		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	2		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	1		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	56		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	58		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	90		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	32		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	31		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MONTE BIANCO	SNC	Terreno	5	258		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	590		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	493		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CERVINO	SNC	Terreno	5	607		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	589		Terreno agricolo	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	5	671		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

via vittorio veneto	6	Unità Immobiliare	6	234	706	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No	61,00		
VIA CADORNA	snc	Unità Immobiliare	6	403	191	Parcheggio collettivo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
via vittorio veneto	18	Unità Immobiliare	6	203	102	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	1205,00	183534,37	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	801	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	802	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	803	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	804	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	805	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	806	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	807	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	808	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	809	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	810	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	811	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	812	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	813	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	814	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	818	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		15.995,65	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	819	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No			
VIA CADORNA	snc	Unità Immobiliare	6	403	707	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No			
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	822	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	453,00	55.276,72	
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	823	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		44.120,22	
via bertola da novate	SNC	Terreno	6	216		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	206		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No			
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	381		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No			
via bertola da novate	SNC	Terreno	6	215		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
via repubblica	114	Terreno	6	378		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	218		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No			
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	204		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No			
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	267		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No			
Via Raffaello Sanzio	snc	Terreno	6	499		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	715	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No			

via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	708	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	82,00	5.420,64
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	711	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	9	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,80	764,31
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	24	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	70,00	3.469,84
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	742	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	706	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	50,00	3.100,01
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	30	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	95,00	1.609,12
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	31	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,40	2.047,98
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	3	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	10	Unità Immobiliare	7	A		Edificio di culto e assimilabili	Non utilizzato	Demanio	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	718	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	736	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	717	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	35	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,10	5.116,96
via manzoni	24	Unità Immobiliare	7	392	2	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	69,00	8.120,42
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	723	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	38	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	43,60	1.663,76
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	728	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	707	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	61,00	5.420,64
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	42	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	43,60	240,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	51	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	47,25	2.216,65
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	726	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	731	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	743	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	704	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	708	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	705	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
via roma	3	Unità Immobiliare	7	55		Magazzino e locali di deposito	dato in uso a privato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
via manzoni	20	Unità Immobiliare	7	41		Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	443,00	67.836,15
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	no	16,00	
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	748	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	703	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	703	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	704	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		3.000,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	705	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	53,00	3.100,01
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	712	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	360,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	713	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	15,00	360,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	714	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	15,00	360,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	716	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	732,15
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	712	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	360,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	713	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	11,00	723,08
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	714	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	716	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	723	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	725,55
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	725	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	360,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	726	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No	12,00	360,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	728	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	360,00

via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	722	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	724	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	730	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	722,52
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	737	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	360,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	727	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	729	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	733	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	no	13,00	
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	734	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	737	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	739	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	740	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	744	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	745	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	746	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	Si		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	747	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	749	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	702	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	705	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	707	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	709	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	711	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	712	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	713	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	714	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	715	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	716	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	717	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	718	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		

via campo dei fiori	41	Unità Immobiliare	7	351	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	1	Unità Immobiliare	7	52		Edificio di culto e assimilabili	canonica	Demanio	No		
via de amicis	24	Unità Immobiliare	7	354	1	Impianto sportivo	dato in uso a titolo oneroso	Patrimonio indisponibile	Si	200,00	8.875,37
via dello sport	snc	Unità Immobiliare	7	411		tensostruttura	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via manzoni	24	Unità Immobiliare	7	392	3	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no	73,00	
via manzoni	20	Unità Immobiliare	7	265		Ufficio strutturato ed assimilabili	dato in uso a privato	Patrimonio indisponibile	no		
via dello sport	snc	Unità Immobiliare	7	344		Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	237,00	11.941,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	735	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	725	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MANZONI	snc	Unità Immobiliare	7	264		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	si		12.000,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	732	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	742	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	360,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	730	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	25	Unità Immobiliare	7	352	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via dello sport	8	Terreno	7	328		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	32	Terreno	7	318		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	25	Terreno	7	322		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MANZONI	SNC	Terreno	7	393		Terreno urbano	privato	Patrimonio indisponibile	si		3.355,00
via campo dei fiori	37	Terreno	7	316		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	39		Terreno urbano	privato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	367		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via campo dei fiori	35	Terreno	7	315		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	23	Terreno	7	321		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
via bertola da novate	22	Terreno	7	343		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	1		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAMPO DEI FIORI	SNC	Terreno	7	319		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CAMPO DEI FIORI	SNC	Terreno	7	320		Terreno urbano	privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CASCINA DEL SOLE	SNC	Terreno	7	394		Terreno urbano	privato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	9	1		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	9	35		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	702	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via brodolini	6	Unità Immobiliare	18	209		Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via vignone	58	Unità Immobiliare	10	122	3	Abitazione	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via vignone	58	Unità Immobiliare	10	90	502	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto ap	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via rimembranze	snc	Unità Immobiliare	17	27		cabina enel da dismetter	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	317		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	304		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	309		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	307		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	182	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	183	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	184	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	185	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	186	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	187	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	189	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	190	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	191	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	192	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	22	72	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No