



RICHIESTA DI RILASCIO CONCESSIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a _____ Prov _____ c.a.p. _____

in via/p.zza _____ cell. _____

pec _____ @ _____

in qualità di:

legale rappresentante della ditta individuale/società

con sede legale in _____ Prov. _____ via/p.zza

_____ n. _____ tel. _____ // _____

cell. _____ // _____ PEC _____

titolare del pubblico esercizio denominato _____

avente autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune di Novate Milanese in data _____

CHIEDE

di poter utilizzare il suolo pubblico mediante occupazione temporanea

in Novate Milanese , via/piazza _____ n. _____

con gli elementi e le strutture d'arredo di seguito descritti:

TAVOLI

Nr. tavoli: _____ dimensioni _____ x _____

SEDIE

Nr. sedie/panche : _____ dimensioni: _____ x _____

FIORIERE:

nr. fioriere: _____ dimensioni: _____ x _____



Città di Novate Milanese

Pec comune.novatemilanese@legalmail.it

OMBRELLONI:

Nr. ombrelloni: _____ altezza da terra: cm. _____ (max cm. 250)

dimensioni: _____ x _____ (non dovranno superare cm. 250 x cm. 250)

GAZEBI/PANNELLI DIVISORI: (elementi mobili, facilmente smontabili, e rimovibili)

Nr. gazebo/pannelli divisori _____ dimensioni: _____ x _____
(non dovranno superare cm. 350 x cm. 350)

altezza da terra per i pannelli divisori cm. _____ (min cm. 150)

PEDANE: (facilmente amovibili e semplicemente appoggiati al suolo)

Nr. pedane: _____ altezza da terra: cm. _____ (max cm. 15)

A tal fine precisa che il suolo pubblico sarà occupato per una superficie d'ingombro pari a:

mt. _____ di lunghezza

mt. _____ di larghezza

per un totale di mq. _____

per il periodo dal _____ al _____ non oltre le ore 24,00 e che l'esercizio osserverà il seguente periodo di chiusura estiva dal _____ al _____ per un totale di giorni _____

D I C H I A R A:

- Di assumersi ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno causato a terzi dall'installazione di manufatti e di tutto quanto di pertinenza;
- di attenersi a quanto previsto dall'Abaco allegato al regolamento edilizio ed alla circolare esplicativa dirigenziale ;
- Di rispettare il Regolamento per la Somministrazione di alimenti e bevande ed in particolare a quanto previsto all'art. 10 (concessione di suolo per le attività di somministrazione)
- Che al termine dell'orario di somministrazione esterna e durante la chiusura dell'attività le attrezzature saranno adeguatamente e ordinatamente collocate in modo da impedirne l'utilizzo;
- Di impegnarsi a lasciare libero il suolo ogni qualvolta l'Amministrazione e/o gli Enti erogatori di servizi debbano intervenire con lavori, sia programmati che di pronto intervento. Inoltre dichiara la



Città di Novate Milanese

Pec comune.novatemilanese@legalmail.it

disponibilità ad assumersi totalmente le spese della rimozione e l'assunzione dei costi di rimozione nel caso in cui, per gli interventi sopraccitati, l'Amministrazione o un Ente erogatore di servizi siano costretti a rimuovere in prima persona le strutture esposte;

- Di impegnarsi, pena la revoca della concessione, affinché l'occupazione e l'utilizzo della stessa non siano fonte di molestia e disturbo alla cittadinanza.
- Di attenersi al vigente Regolamento Cosap ed in particolare all'art.10 (occupazioni di suolo) ;
- che fino alla data di consegna della prescritta concessione non procederà all'occupazione del suolo pubblico.

Il sottoscritto consapevole della responsabilità penale nel caso di false attestazioni, dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero e che la superficie concessa non verrà adibita a scopo diverso da quello richiesto.

Novate Milanese, li _____

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

ALLEGATI (documentazione obbligatoria)

- nr. 1 copia della planimetria dell'area interessata, redatta in scala non inferiore a 1:100 con la rappresentazione dello stato di fatto e dello stato di progetto con la disposizione delle strutture e degli elementi di arredo esterno;

La presente richiesta deve essere trasmessa almeno 7 gg prima della data prevista per l'occupazione esclusivamente con modalità telematica al Comune di Novate Milanese all'indirizzo PEC comune.novatemilanese@legalmail.it che provvederà a protocollare e smistare la richiesta ai servizi di competenza, diversamente la richiesta verrà archiviata in quanto priva di ogni efficacia abilitante.