



## Comune di Novate Milanese

Settore Economico Finanziario e Controllo Gestione

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 33 / 2018

**OGGETTO: MEPA - ACQUISTO DI STAMPATI PER UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE – SMARTCIG Z8921E92C1.**

#### LA DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA

Visto l'art. 107 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

richiamati:

- il vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 7/6/2011 e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n° 79 del 17/11/2016 immediatamente eseguibile;
- i Decreti Sindacali n. 14 del 24.12.2014 e n. 10 del 28.10.2016 con i quali è stato conferito alla Scrivente l'incarico di Direzione dell'Area Servizi Generali e alla Persona ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 8 e ss. del CCNL 31/03/1999 di categoria, fino al termine del mandato del Sindaco;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/01/2017 avente per oggetto "Approvazione bilancio di previsione triennio 2017/2019" e successive variazioni;

richiamati inoltre:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" di seguito denominato Codice, e successive modificazioni ed integrazioni;

premesso che al Servizio Economato è assegnata la gestione degli acquisti generali, tra cui il materiale tipografico (stampati), per il regolare funzionamento di uffici e servizi comunali;

accertato che, sulla base delle richieste pervenute dal Servizio Elettorale e Servizio Messi, risulta necessario procedere all'acquisto di stampati vari da utilizzarsi per le attività legate alla consultazione elettorale del 4 marzo 2018;

rilevato che l'importo di acquisizione del suddetto materiale è inferiore a €. 1.000,00 e nel presente esercizio 2018 non è stato acquistato altro materiale nella stessa categoria merceologica;

visto il disposto dell'art. 1 comma 7 del DL n. 95/12 convertito nella Legge 135/12 Spending Review aggiornato con la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (Legge di stabilità 2013) che stabilisce che gli approvvigionamenti delle Amministrazioni pubbliche devono avvenire attraverso convenzioni e accordi quadro messi a disposizione da Consip o dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico e sul sistema dinamico di acquisizione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

rilevato, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

visto l'articolo 36, comma 2, lettera "A" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due operatori economici;

visto l'articolo 37, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che dispone "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro.....*";

richiamato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale, per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a €. 1.000,00, non sussiste l'obbligo di avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

verificato, comunque, che la fornitura oggetto del presente atto risulta presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

richiamato l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che s'intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

precisato che:

- il fine che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è assicurare la disponibilità di prodotti tipografici indispensabili all'espletamento dei compiti dell'Ufficio Elettorale e dell'Ufficio Messi per il regolare adempimento alle procedure previste in occasione delle prossime elezioni politiche e amministrative del 4 marzo p.v.;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto del seguente materiale:
  - cartellette per Liste Elettorali colore azzurro per Ufficio Elettorale: n° 200;
  - cartellette per Liste Elettorali colore rosa per Ufficio Elettorale: n° 200;
  - cartoline Notifica Atti: n° 1.500;
  - cartoline Ritiro Tessera Elettorale : n° 1.500;
  - cartoline Ritiro Tessera Elettorale Trasferiti : n° 1.500;
  - cartoline Ritiro Notifica Presidente di Seggio: n° 100;
  - cartoline Ritiro Notifica Scrutatore di Seggio: n° 200;

- il valore del contratto è stimato in €. 490,00 oltre IVA al 22%;
- il contratto sarà formalizzato mediante caricamento sul Mepa del documento di ordine firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

appurato che, tramite ricerca di mercato sul Mepa, la Tipografia Maggio S.n.c., via Ghisalba 13, 20021 Bollate, C.F. 07736220158 offre a prezzi vantaggiosi il suddetto materiale e precisamente:

- codice prodotto CA18 (Liste Elettorali colore azzurro per Ufficio Elettorale), confezione da n° 200 cartellette: €. 102,00 + IVA;
- codice prodotto CR18 (Liste Elettorali colore rosa per Ufficio Elettorale), confezione da n° 200 cartellette: €. 102,00 + IVA 22%;
- codice prodotto CarA (Notifica Atti per ufficio Messi), confezione da n° 1.500 cartoline: €. 75,00 + IVA 22%;
- codice prodotto CarB (Ritiro tessera elettorale per ufficio Messi), confezione da n° 1.500 cartoline: €. 75,00 + IVA 22%;
- codice prodotto CarC (Ritiro tessera elettorale trasferiti per ufficio Messi), confezione da n° 1.500 cartoline: €. 75,00 + IVA 22%;
- codice prodotto CarD (Ritiro Notifica Presidente di Seggio per ufficio Messi), confezione da n° 100 cartoline: €. 25,00 + IVA 22%;
- codice prodotto CarE (Ritiro Notifica Scrutatore di Seggio per ufficio Messi), confezione da n° 200 cartoline: €. 36,00 + IVA 22%;

accertato che il prezzo complessivo per l'acquisto del materiale è pari a €. 490,00 + IVA 22% per un totale di €. 597,80 come da ordine diretto di acquisto n° 4122332 predisposto in bozza sul Mepa, da perfezionare, ad esecutività del presente atto, mediante caricamento a sistema del documento Oda di stipula firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento;

dato atto che l'importo della fornitura trova copertura finanziaria al capitolo 1030292 dell'Esercizio 2018;

visto il Decreto Legislativo del 23/06/2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

considerato che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata deve tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone l'obbligo di imputazione dell'entrata e della spesa all'esercizio in cui le stesse divengono esigibili nel rispetto dell'art. 183 comma 6;

visto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 28 febbraio 2018 previsto dal Decreto Ministero degli Interni del 29 novembre 2017 che autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio comunale;

richiamato l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio:

- comma 3: *“non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza”;*
- comma 5: *“gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
  - *tassativamente regolate dalla legge;*
  - *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

- *a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;*

accertato che l'importo della presente fornitura rientra nei limiti di un dodicesimo dello stanziamento del capitolo;

riscontrato che non è necessario redigere il DUVRI in quanto non sono presenti rischi da interferenza trattandosi di mera fornitura senza installazione e conseguentemente i costi di sicurezza sono pari a zero;

verificato che il presente atto è compatibile con gli stanziamenti del Bilancio Triennale 2017/2019, Esercizio 2018, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 6 del 30/1/2017, oltre i vincoli di finanza pubblica;

accertato che la Società risulta in regola con gli obblighi contributivi INPS e INAIL come attestato dal DURC on-line protocollo INAIL\_9385549 del 6/11/2017 scadenza validità 6/3/2018;

preso atto che la Società Tipografia maggio S.n.c. non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara come verificato in data odierna presso il Casellario informatico ANAC;

evidenziato che la presente procedura è tracciata dallo smartCIG: Z8921E92C1;

dato atto che ai sensi del c. 1 dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Scrivente;

accertato che l'organo adottante non versa in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

dato atto altresì, che la presente diventerà esecutiva successivamente al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria formulato dal Dirigente dell'Area Servizi Generali e alla Persona, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non trascritta e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e ss.mm. e ii.;
2. di affidare, tramite il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante OdA n. 4122332 alla Tipografia Maggio S.n.c., Via Ghisalba 13, 20021 Bollate (MI), C.F. 07736220158 la fornitura degli stampati necessari all'Ufficio Elettorale e Messi per l'espletamento delle procedure da attivarsi in occasione delle prossime elezioni politiche e amministrative del 4 marzo 2018, in premessa dettagliati, al prezzo complessivo di €. 490,00 + IVA 22% per un totale di €. 597,80;
3. di impegnare la spesa di €. 597,80 che trova copertura al capitolo 1030292, Bilancio Triennale 2017/2019, Esercizio 2018, Fattore 2.1.1.01.02.001 “Carta, cancelleria e stampati”, Centro Maga, Quinto livello 1.03.01.02.001;

4. di perfezionare, ad esecutività del presente atto, il contratto di fornitura mediante caricamento a sistema del documento OdA di stipula firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento;
5. liquidare e pagare, ai sensi dell'art. 184 del TUEL, a presentazione della fattura, alla Società Tipografia Maggio S.n.c., Via Ghisalba 13, 20021 Bollate (MI), C.F. 07736220158 la somma di €. 597,80 con le modalità di cui alla Legge 190/2014, accertata la regolarità contributiva tramite DURC;
6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, d. lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L.10/10/2012 n. 174;
7. di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti del Bilancio Triennale 2017/2019, Esercizio 2018, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 30/01/2017, giusto comma 12 art. 11 Dlgs.118/2011 novellato e con i vincoli di finanza pubblica;
8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 6/7/2012, n. 95 convertito nella Legge 7/8/2012, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'assegnazione della fornitura della presente determinazione;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 1 comma 32 L. 190/2012 combinato con l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013;
10. di dare atto che la presente procedura è tracciata dallo smartCIG: Z8921E92C1;
11. di dare atto che l'esigibilità della presente obbligazione, secondo il principio applicato della contabilità armonizzata di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011, si realizzerà nell'esercizio 2018.

Li, 30/01/2018

LA DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI  
GENERALI E ALLA PERSONA  
CUSATIS MONICA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

# ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2018

Pagina 1 di 1

## PRP - 258 / 2018

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	1030292 / 0	422 / 2018				Prenotazione	597,80	TIPOGRAFIA MAGGIO SNC - STAMPATI PER UFFICI COMUNALI



# Comune di Novate Milanese

Servizio Economato

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 33 / 2018

**OGGETTO: MEPA - ACQUISTO DI STAMPATI PER UFFICI COMUNALI -  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE – SMARTCIG Z8921E92C1.**

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL**

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta altresì di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione.

Dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, del TUEL.

Li, 30/01/2018

IL DIRIGENTE AREA  
SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA  
CUSATIS MONICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)