




**COMUNE DI  
NOVATE MILANESE**  
SERVIZI SOCIALI  
VIA REPUBBLICA, 80

# DVR

## DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Art. 17 e 28  
D.Lgs 81/08 e s.m.i.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Il presente documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi degli artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 viene sottoscritto da

firma

data

**Datore di Lavoro**

DOTT. RICCIARDI  
ALFREDO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**RSPP**

MARCO CLEMENTI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Medico Competente**

DOTT.SSA POGLIAGHI  
LAURA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**RLS**

SIG. CONDINO GUGLIELMO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


**Emissione**

**SETTEMBRE 2014**

**Revisione**


**00/2014**




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## INDICE

<b>1. STRUTTURA DEL DOCUMENTO</b>	<b>5</b>
1.1 PRESENTAZIONE	5
1.2 FINALITÀ E SCOPO DEL DOCUMENTO	8
1.3 DEFINIZIONI	8
1.4 STRUTTURA DEL DOCUMENTO	10
1.5 CRITERI ADOTTATI PER LA VALUTAZIONE	11
1.6 GLI ALLEGATI	16
1.7 INTEGRAZIONI E AGGIORNAMENTI DI VALUTAZIONI DEL RISCHIO PARTICOLARI	17
1.8 GESTIONE DEL DOCUMENTO	18
1.9 NORMATIVA DI RIFERIMENTO	18
<b>2. DATI IDENTIFICATIVI</b>	<b>22</b>
2.1 DATI AZIENDA	22
2.1.1 Dati identificativi dell'azienda	22
2.1.2 Generalità	23
2.1.3 Struttura organizzativa dell'azienda	24
2.1.4 Organigramma funzionale dell'azienda	25
2.1.5 Addetti primo soccorso ed antincendio	26
2.2 DATI UNITA' PRODUTTIVA	27
2.2.1 Dati identificativi dell'unità produttiva/sede di lavoro	27
2.2.2 Ruoli e responsabilità per la sicurezza dell'unità produttiva/sede di lavoro	28
2.2.3 Personale in forza presso l'unità produttiva/sede di lavoro	29
2.2.4 Caratterizzazione dei luoghi di lavoro dell'unità produttiva/sede di lavoro	29
2.2.5 Descrizione delle attività lavorative	31
<b>3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI</b>	<b>32</b>
3.1 VALUTAZIONE DEI RISCHI	32
3.1.1 Individuazione delle aree omogenee di rischio	32
3.1.2 Individuazione e caratterizzazione dei rischi	34
3.1.3 Classificazione dei rischi	35
3.1.4 Matrice riepilogativa per l'individuazione dei rischi di esposizione, dell'indice di rischio e delle aree omogenee di lavoratori esposti	36
3.1.5 Valutazione dei rischi	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
3.1.6 Tabella tipo di valutazione del rischio	39

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

3.1.7	Valutazione dei fattori di rischio	41
3.2	VALUTAZIONI PARTICOLARI DEL RISCHIO	81
3.2.1	Valutazione rischio chimico	82
3.2.2	Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi	82
3.2.3	Valutazione rischio ATEX	82
3.2.4	Valutazione rischio vibrazioni	82
3.2.5	Valutazione rischio biologico	82
3.2.6	Valutazione rischio cancerogeno	82
3.2.7	Valutazione rischio da campi elettromagnetici	82
3.2.8	Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato	83
<b>4</b>	<b>ALLEGATI</b>	<b>84</b>

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 1. STRUTTURA DEL DOCUMENTO

### 1.1 Presentazione

I provvedimenti normativi, derivanti dal recepimento delle direttive comunitarie in materia di miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro, hanno introdotto nelle attività lavorative metodi di gestione aziendale della prevenzione, maggiormente imperniati sull'adozione di misure che, in primo luogo, prevedono la valutazione del rischio.

La valutazione dei rischi è l'insieme di tutte le operazioni che si devono attuare per stimare i livelli di rischio associati ad esposizioni a fattori di pericolo per la sicurezza e la salute dei lavoratori, al fine di una efficace prevenzione e controllo degli stessi.


Tutte le considerazioni attinenti e conseguenti la valutazione dei rischi confluiscono in un documento dinamico che è, pertanto, rappresentativo delle politiche prevenzionistiche dell'azienda cui si riferisce: il Documento di Valutazione del Rischio.

Il Documento di Valutazione del Rischio rappresenta la più rilevante innovazione normativa in tema di tutela e salute dei lavoratori; esso, infatti, costituisce il perno intorno al quale deve ruotare l'organizzazione aziendale della prevenzione, poiché è uno strumento organizzativo che consente di comprendere, pianificare e razionalizzare i vari aspetti che concorrono alla sostanziale riduzione e/o al controllo dei fattori di rischio presenti nello svolgimento delle attività lavorative, nel rispetto della legislazione nazionale e delle norme di buona tecnica emanate da organismi accreditati.

Il rispetto delle norme cogenti applicabili, nella redazione del Documento di Valutazione del Rischio, nelle organizzazioni aziendali che abbiano intrapreso percorsi tesi al miglioramento continuo nell'ambito dello sviluppo di un Sistema di gestione, si integra con l'aderenza alle politiche, ai requisiti ed alle procedure del Sistema di gestione, senza per questo venir meno in alcun modo ai requisiti dettati dalla normativa stessa.

Con la pubblicazione del D.Lgs. n. 81/08 e con le successive modifiche ed integrazioni, pur rimanendo sostanzialmente inalterata l'impostazione di base del Documento di valutazione dei Rischi, così come era prevista dal D.Lgs. n. 626/94, sono stati introdotti ulteriori obblighi circa i contenuti essenziali del documento stesso che vanno, evidentemente, a sommarsi a quelli già prescritti dalla legislazione precedente.

In particolare viene stabilito che il Documento di valutazione dei Rischi:

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


- 1 deve avere data certa (certificata da un ufficio pubblico o da un notaio) ovvero deve avere data attestata dalla sottoscrizione del Datore di lavoro nonché, ai soli fini della prova della data, dalla sottoscrizione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale e del medico competente, ove nominato
- 2 non è più sufficiente riportare nel documento *l'individuazione* delle misure di prevenzione e di protezione necessarie, ma si devono indicare le misure *attuato* e i dispositivi di protezione individuale *adottati*
- 3 devono essere individuate le *procedure* per l'attuazione delle misure da realizzare unitamente ai ruoli dell'*organizzazione aziendale* che dovrà provvedere ed i *soggetti* a ciò destinati che devono essere in possesso delle *competenze* e dei *poteri* necessari
- 4 è necessario determinare le mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a *rischi specifici* che richiedono una riconosciuta *capacità professionale*, *specifico esperienza*, *adeguata formazione e addestramento*

Tutto ciò comporta una precisa definizione delle valutazioni dei rischi di esposizione, che devono ricomprendere le misure di prevenzione e protezione già in atto ed i DPI già adottati, nonché l'indicazione delle procedure per la realizzazione degli interventi migliorativi, unitamente all'individuazione dei soggetti aziendali incaricati della loro attuazione.

Ove necessario, sulla base degli esiti delle valutazioni, dovranno essere esplicitati i requisiti di *capacità professionale*, *esperienza*, *formazione ed addestramento* richiesti per i lavoratori addetti alla mansione.

La corretta attuazione dei nuovi precetti normativi comporta quindi un attento esame della struttura organizzativa dell'azienda onde rilevare i soggetti (più frequentemente, dirigenti e preposti) cui devono essere assegnati i compiti relativi all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione connesse con le diverse tipologie di rischio individuate.

Al riguardo occorre tener presente che nella previgente legislazione l'istituto della *delega di funzioni* era soltanto accennato (ed in via meramente incidentale), lasciando all'elaborazione giurisprudenziale l'incombenza di definirne requisiti, limiti e ambito di applicazione con il risultato

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

che, pur essendo pervenuti all'enunciazione di alcuni univoci principi generali, sussistevano al riguardo non pochi dubbi e difficoltà interpretative.


Il nuovo Decreto legislativo ha posto rimedio a tale situazione stabilendo definitivamente, all'art. 16, i limiti e le condizioni per l'attribuzione e l'esercizio della delega di funzioni.

Nell'ambito della redazione del Documento di valutazione dei rischi risulta quindi irrinunciabile un'analisi particolareggiata dell'organigramma aziendale e degli eventuali atti formali con cui il Datore di lavoro ha attribuito le deleghe ai propri collaboratori, onde verificarne la rispondenza ai requisiti, sia formali che sostanziali, richiesti dalla nuova normativa che elenca specificatamente (art. 18) gli obblighi che possono essere oggetto di delega da parte del Datore di lavoro. I Dirigenti così delegati per specifiche funzioni devono frequentare appositi corsi di formazione.

Anche per quanto concerne l'individuazione e le funzioni dei preposti la legislazione precedente lasciava adito a diversi dubbi interpretativi, risolti dalla Corte di cassazione con l'enunciazione del principio che la funzione di preposto fosse conseguente all'esercizio, anche soltanto di fatto, di un potere di sovrintendere e di controllare l'attività di altri lavoratori a lui sottoposti. Le nuove norme stabiliscono ora (art 19) quali sono gli obblighi cui sono soggetti i preposti stabilendo altresì che essi devono frequentare appositi corsi di formazione.

Al riguardo è il caso di sottolineare come l'intero provvedimento preveda, a tutti i livelli, una riconferma della centralità della formazione introducendo, in determinati casi, anche il nuovo obbligo dell'*addestramento* inteso come il: "*complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro*".

Al fine di dare conto esplicitamente di tutti i soggetti aziendali cui sono conferiti poteri e responsabilità nella materia, il Documento di valutazione dei rischi dovrà in ogni caso riportare l'organigramma aziendale relativamente a tutte le figure comunque coinvolte nelle problematiche attinenti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 1.2 Finalità e scopo del documento

Il presente documento, costituisce il Documento di Valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

L'obiettivo della Valutazione dei Rischi (secondo gli "Orientamenti CEE riguardo alla valutazione dei rischi da lavoro") è quella di consentire al Datore di Lavoro di predisporre i provvedimenti effettivamente necessari per la salvaguardia della sicurezza e salute dei lavoratori.

Tali provvedimenti comprendono misure di tutela generali e particolari, misure di emergenza, ed ogni altra attività finalizzata alla pianificazione, programmazione ed attuazione di programmi di miglioramento.

## 1.3 Definizioni

*prevenzione*: il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno;

*salute*: stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità;


*sistema di promozione della salute e sicurezza*: complesso dei soggetti istituzionali che concorrono, con la partecipazione delle parti sociali, alla realizzazione dei programmi di intervento finalizzati a migliorare le condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori;

*valutazione dei rischi*: valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza;

*pericolo*: proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;

*rischio*: probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione; secondo le linee guida ISPESL sono raggruppabili in:



DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

*rischi trasversali - organizzativi*: sono i rischi che derivano da fattori organizzativi;

*rischi infortunistici*: sono rischi che determinano pericoli per la sicurezza dei lavoratori (rischio di incendio, rischi meccanici, esplosione ecc.);

*rischi igienico - ambientali*: sono rischi che determinano pericoli per la salute e che derivano dall'esposizione ad agenti di rischio chimico, fisico o biologico;

*infortunio*: evento dannoso, con conseguenze temporanee o permanenti, che si manifesta immediatamente a seguito dell'esposizione al rischio;


*malattia professionale*: evento dannoso, con conseguenze temporanee o permanenti, che insorge a seguito del perdurare nel tempo dell'esposizione al rischio;

*norma tecnica*: specifica tecnica, approvata e pubblicata da un'organizzazione internazionale, da un organismo europeo o da un organismo nazionale di normalizzazione, la cui osservanza non sia obbligatoria;

*buone prassi*: soluzioni organizzative o procedurali coerenti con la normativa vigente e con le norme di buona tecnica, adottate volontariamente e finalizzate a promuovere la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro attraverso la riduzione dei rischi e il miglioramento delle condizioni di lavoro, elaborate e raccolte dalle regioni, dall'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL), dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e dagli organismi paritetici di cui all'articolo 51, validate dalla Commissione consultiva permanente di cui all'articolo 6, previa istruttoria tecnica dell'ISPESL, che provvede a assicurarne la più ampia diffusione;

*linee guida*: atti di indirizzo e coordinamento per l'applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza predisposti dai ministeri, dalle regioni, dall'ISPESL e dall'INAIL e approvati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano;

*modello di organizzazione e di gestione*: modello organizzativo e gestionale per la definizione e l'attuazione di una politica aziendale per la salute e sicurezza, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, idoneo a prevenire i reati di cui agli articoli 589 e 590, terzo comma, del codice penale, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela della salute sul lavoro. I modelli di organizzazione e gestione definiti in conformità ai requisiti delle linee guida UNI – INAIL per un sistema di gestione della sicurezza e salute (SGSL) o al British Standard OHSAS 18001:2007 sono indicati conformi ai requisiti necessari per una efficacia esimente, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


*sistemi di gestione aziendale:* con tale termine si intendono tutti i sistemi di gestione organizzativi implementati nelle organizzazioni (es. società, aziende) nei diversi settori in cui operano in riferimento ai requisiti espressi da una serie di norme internazionali

*sistema di gestione della sicurezza e salute:* per sistema di gestione della sicurezza e salute (SGSL) s'intende un sistema organizzativo aziendale volontario e non obbligato dalle disposizioni cogenti, finalizzato a garantire il raggiungimento degli obiettivi di salute e sicurezza cercando, attraverso la strutturazione e la gestione, di massimizzare i benefici minimizzando al contempo i costi.

#### 1.4 Struttura del Documento

Sulla base di quanto stabilito dalle norme, il presente documento si compone di:

- una parte introduttiva che presenta i contenuti del Documento, i criteri di valutazione dei rischi, la gestione del Documento e la normativa di riferimento;
- una parte descrittiva dell'azienda, comprendente i dati identificativi dell'azienda (anagrafica, struttura organizzativa, unità operative, caratteristiche dei luoghi di lavoro, descrizione del ciclo lavorativo, ruoli e funzioni per la sicurezza, personale presente);
- una parte valutativa che identifica, ove presenti, le aree omogenee di rischio ed i fattori di rischio ad esse correlati, che vengono trattati nel dettaglio all'interno delle schede di rischio, nelle quali come richiesto dal D.Lgs. 81/08, art. 28, comma 2 si riportano le misure di prevenzione e protezione attuate, la stima del rischio ed il programma delle misure di miglioramento, con le relative procedure di attuazione; tale parte si completa con le valutazioni del rischio particolari così come richiesto dal D.Lgs 81/08, art. 28, comma 3.
- Una parte dedicata agli allegati che, come indicato nei paragrafi successivi, fanno riferimento alla documentazione da considerarsi parte integrante del documento stesso e possono comprendere eventuali integrazioni delle valutazioni dei rischi specifici.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 1.5 Criteri adottati per la valutazione

Tutte le attività finalizzate alla valutazione dei rischi ed alla redazione del presente Documento di Valutazione sono state svolte secondo criteri predefiniti derivati dalle "LINEE GUIDA per la valutazione ed il controllo dei rischi, pubblicate dall'ISPESL e definite ed approvate nel 1996 dalle Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano e dagli Istituti centrali".

Nella logica della dinamicità del Documento, e nell'ottica dell'adeguamento ai disposti normativi, ed alle linee guida / buone prassi emanate dagli Organi competenti, i criteri potranno subire evoluzioni temporali, ma saranno comunque stabiliti con la finalità di rendere il Documento strumento operativo di pianificazione della prevenzione in azienda.


Riassumendo i momenti fondamentali del processo valutativo, si riporta di seguito una descrizione delle fasi operative che ne hanno consentito l'attuazione.

Fase preliminare : al fine di procedere all'identificazione delle sorgenti di pericolo, la fase ha previsto la verifica di tutti gli ambienti di lavoro, l'analisi dei processi lavorativi ed organizzativi e la verifica di tutta la documentazione e delle informazioni disponibili a ciò utili.

Si è provveduto, quindi, ad un'attenta ricognizione di tutte le attività lavorative svolte, con particolare riguardo alle sostanze ed alle attrezzature utilizzate; nella ricognizione sono pure state incluse le attività di servizio (pulizie, manutenzione, controlli ecc.), le cui prestazioni vengono erogate dai lavoratori esterni.

Indispensabile è stata anche l'acquisizione e la lettura delle informazioni utili a connotare i diversi fattori di rischio, quali i dati desunti dal registro infortuni o dalle denunce di malattie professionali o le segnalazioni di quasi incidente / mancato incidente, laddove pervenute.

L'identificazione delle fonti di rischio è stata guidata dalle conoscenze disponibili su norme di legge e standard tecnici, dai dati desunti dalle esperienze ed il contributo dato dai soggetti che a vario titolo hanno partecipato alla valutazione stessa (lavoratori, SPP, medico competente, RLS, ecc.). A completamento di tale fase, propedeutica alla redazione del documento valutazione dei rischi, sono state prodotte relazioni tecniche, con l'indicazione degli eventuali scostamenti rispetto agli standard normativi.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Fase di valutazione: la valutazione ha riguardato tutti i rischi cui potenzialmente sono esposti i lavoratori. Si è provveduto alla quantificazione del rischio in termini analitici attraverso una stima dell'entità delle esposizioni.


La stima del rischio è stata effettuata valutando due parametri fondamentali:

- **gravità** del danno che potrebbe derivare a una o più persone;
- **probabilità** che il danno si manifesti.

La probabilità, quando possibile, è stata valutata tenendo conto di tre fattori tutti direttamente legati ad aspetti che contribuiscono a causare una situazione potenzialmente pericolosa:


- probabilità che si manifesti l'evento pericoloso;
- probabilità che vi siano persone esposte all'evento pericoloso;
- probabilità che le persone esposte riescano a sfuggire i potenziali danni derivanti dall'evento pericoloso.

Nelle successive tabelle 1 e 2 sono descritte le scale della Probabilità **P** e del Danno **D** ed i criteri per l'attribuzione dei valori.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

*Tabella 1 - Scala delle Probabilità " P*

<b>Valore</b>	<b>Livello</b>	<b>Definizioni/criteri</b>
<b>4</b>	Altamente probabile	<input type="checkbox"/> Esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori. <input type="checkbox"/> Si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevati nella stessa Azienda o in Aziende simili o situazioni operative simili (consultare le fonti di danno, infortuni e malattie professionali, dell'azienda, all'USSL, dell'ISPESL, etc.). <input type="checkbox"/> Il verificarsi del danno conseguente la mancanza rilevata non susciterebbe alcuno stupore in azienda.
<b>3</b>	Probabile	<input type="checkbox"/> La mancanza rilevata può provocare un danno ,anche se non in modo automatico o diretto. <input type="checkbox"/> E' noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno. <input type="checkbox"/> Il verificarsi del danno ipotizzato, susciterebbe una moderata sorpresa in azienda.
<b>2</b>	Poco probabile	<input type="checkbox"/> La mancanza rilevata può provocare un danno solo su concatenazioni sfortunate di eventi. <input type="checkbox"/> Sono noti solo rarissimi episodi già verificatisi. <input type="checkbox"/> Il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe grande sorpresa.
<b>1</b>	Improbabile	<input type="checkbox"/> La mancanza rilevata può provocare un danno per concomitanza di più eventi poco probabili indipendenti. <input type="checkbox"/> Non sono noti episodi già verificatisi. Il verificarsi del danno susciterebbe incredulità.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

*Tabella 2 - Scala dell'entità del Danno "D"*


Valore	Livello	Definizioni/criteri
4	Gravissimo	<input type="checkbox"/> Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale. <input type="checkbox"/> Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti.
3	Grave	<input type="checkbox"/> Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale. <input type="checkbox"/> Esposizione cronica con effetti irreversibili parzialmente invalidanti.
2	Medio	<input type="checkbox"/> Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile. <input type="checkbox"/> Esposizione con effetti reversibili.
1	Lieve	<input type="checkbox"/> Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile. <input type="checkbox"/> Esposizione con effetti rapidamente reversibili.

Definiti il danno e la probabilità, viene automaticamente graduato l'indice di rischio mediante la formula  $IR = P \times D$  ed è raffigurabile in un'opportuna rappresentazione grafica del tipo indicato in Figura 1, avente in ascisse la gravità del danno atteso ed in ordinate la probabilità del suo verificarsi.

*Figura 1 - Esempio di Matrice di Valutazione del Rischio:  $R = P \times D$*

Probabilità	4	8	12	16
	3	6	9	12
	2	4	6	8
	1	2	3	4
	Danno			

I rischi maggiori occupano in tale matrice le caselle in alto a destra (danno letale, probabilità elevata), quelli minori le posizioni più vicine all'origine degli assi (danno lieve, probabilità trascurabile), con tutta la serie di posizioni intermedie facilmente individuabili.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

La valutazione numerica e cromatica indica l'indice di rischio "IR" definibile per la fonte di rischio individuata


IR > 8	Il rischio è alto e richiede un monitoraggio continuo ed un elevato livello di attenzione
4 □ IR □ 8	Il rischio è medio / alto, controllato, ma richiede attenzione costante per contenerne e/o ridurne l'entità
2 □ IR □ 3	Il rischio è medio / basso, controllato, ma richiede comunque un monitoraggio finalizzato al mantenimento della condizione
IR = 1	Il rischio è insignificante ora e non è ragionevolmente prevedibile che aumenti in futuro

Valutazioni strumentali: risultanti in specifici documenti, possono essere condotte nei casi di esposizione ad agenti di rischio chimici, fisici e biologici, laddove espressamente previsto da norme specifiche o ritenuto necessario ai fini di una corretta valutazione del rischio e/o di una verifica delle misure di contenimento degli inquinanti.

Valutazioni del rischio particolari: i fattori di rischio oggetto delle valutazioni specifiche (incendio, agenti chimici, lavoratrici gestanti, movimentazione manuale dei carichi, atmosfere esplosive, rumore, vibrazioni, agenti biologici, ...) sono quelli per i quali la normativa prevede decreti, linee guida, criteri e metodi specifici.

Nuove valutazioni: anche corredate da misurazioni, vengono comunque eseguite dall'Azienda in seguito ad espressa segnalazione dei Responsabili delle attività e/o dal Medico Competente, ogni qualvolta vengano modificate sostanzialmente e significativamente le condizioni di lavoro quindi i termini di esposizione dei lavoratori ai diversi fattori di rischio.

Fase di programmazione e di controllo: successivamente all'espletamento della fase preliminare ed alla fase valutativa, quindi, in seguito all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione, viene predisposto il programma delle misure di miglioramento ed adeguamento.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 1.6 Gli allegati


### Allegati documentali:

A conclusione del DVR sono presenti le indicazioni ed i riferimenti relativi a tutta la documentazione che consente di raggiungere la completezza di informazioni sull'azienda, relativamente agli argomenti attinenti al presente documento.

Gli allegati documentali sono stati raggruppati come segue (la documentazione riportata in calce all'identificazione di ciascun gruppo rappresenta un elenco esemplificativo e non esaustivo):

1. **Nomine e Verbali di designazione:** nomina del RSPP e del Medico competente, designazione della squadra antincendio, gestione emergenze, pronto soccorso, nomina di dirigenti e preposti
2. **Documentazione relativa alla sede ed agli impianti:** per la sede regolarità costruttiva, barriere architettoniche, collaudi statici. Per gli impianti: documentazione relativa alla conformità degli impianti (elettrici, messa a terra, protezione contro le scariche atmosferiche), comprensiva di allegati tecnici (relazione tipologica sui materiali, progetto o schema unifilare dell'impianto, abilitazione della ditta installatrice)
3. **Documentazioni relative alle attrezzature:** libretti di uso e manutenzione
4. **Mansionario:** rappresenta una formale dichiarazione da parte del datore di lavoro dell'esposizione dei lavoratori a fattori di rischio, relativamente alle mansioni svolte
5. **Elenco dei dispositivi di protezione individuale:** sono i dispositivi forniti ai lavoratori a protezione dai fattori di rischio che non è possibile eliminare con l'applicazione delle specifiche misure di tutela (caschi, guanti, scarpe, occhiali, ecc.); l'elenco riporterà opportunamente i riferimenti delle norme tecniche.
6. **Documentazione relativa alla fornitura ed alla consegna dei dispositivi di protezione individuale:** è la raccolta delle lettere di consegna dei DPI ai lavoratori, controfirmate per ricevuta.
7. **Procedure operative di sicurezza:** sono le procedure che riportano i comportamenti da tenere ai fini della sicurezza in relazione alle mansioni svolte; devono essere distribuite ai lavoratori con attestazione di ricevuta
8. **Procedura di coordinamento art.26 D.Lgs. 81/08:** è il documento da elaborare in presenza di imprese appaltatrici che operano all'interno della sede; riporta le misure necessarie per eliminare o ridurre i rischi da interferenze tra lavoratori del committente, che del coordinamento si fa promotore, e dell'impresa appaltatrice.




DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

9. **Protocollo formativo:** è il documento che riepiloga i fabbisogni informativi, formativi e di addestramento per i lavoratori dell'azienda; riguarda datore di lavoro, dirigenti, preposti, RLS e lavoratori.
10. **Documentazione relativa alla informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori:** è costituita dai registri e dagli attestati di frequenza dei corsi.
11. **Protocollo sanitario:** è il documento, elaborato dal medico competente, che riepiloga per ciascuna mansione esposta a rischio specifico la tipologia di accertamenti da effettuare.
12. **Documentazione relativa alle attività di sorveglianza sanitaria:** questo allegato contiene i documenti rilasciati dal Medico competente relativamente alle visite ed agli accertamenti effettuati in sede di sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento alle cartelle sanitarie ed ai certificati di idoneità lavorativa.
13. **Procedure di emergenza:** costituiscono il piano di emergenza ai sensi del DM 10 marzo 1998
14. **Planimetrie in scala:** gli elaborati planimetrici consentono di avere la visione generale della distribuzione dei locali di lavoro e di servizio all'interno della sede.
15. **Indagini ambientali:** è l'allegato che contiene le indagini strumentali che possono essere condotte ad integrazione della valutazione dei rischi, per approfondire determinate problematiche legate, ad esempio, alle condizioni microclimatiche, alle emissioni sonore, alle condizioni di illuminamento dei locali di lavoro.
16. **Aggiornamenti ed integrazioni.**

## 1.7 Integrazioni e aggiornamenti di valutazioni del rischio particolari

I fattori di rischio oggetto delle valutazioni particolari (incendio, agenti chimici, lavoratrici gestanti, movimentazione manuale dei carichi, atmosfere esplosive, rumore, vibrazioni, agenti biologici, ecc. ....), per i quali la normativa prevede decreti, linee guida, criteri e metodi specifici, possono subire, nel corso del tempo, integrazioni o aggiornamenti in relazione all'evoluzione della normativa. Tali valutazioni, come approfondimenti trattati in un capitolo a sé stante, fanno parte integrante del Documento, mentre le eventuali successive integrazioni saranno riportate in allegato.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 1.8 Gestione del documento

Il Documento di Valutazione viene custodito presso la sede operativa o unità produttiva alla quale si riferisce la valutazione dei rischi e tenuto a disposizione per la consultazione anche da parte degli organi di vigilanza.

Viene reso disponibile alle figure interne aventi ruoli di influenza sulla corretta attuazione del sistema di prevenzione aziendale, e comunque secondo quanto stabilito dal datore di lavoro.


Viene, inoltre, reso disponibile ai RLS su richiesta di questi e per lo svolgimento delle proprie funzioni.

Parti del Documento di Valutazione possono essere rese disponibili alla consultazione ai fini del coordinamento ex art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.


Periodicamente, in seguito alle integrazioni apportate al Documento per effetto dell'introduzione di nuove modalità lavorative, lo stesso viene sottoposto a revisione ed approvazione nel corso delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

## 1.9 NORMATIVA DI RIFERIMENTO


- L. 13 luglio 1966, n. 615: provvedimenti contro l'inquinamento atmosferico.
- L. 1a marzo 1968, n. 186: disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici.
- L. 18 ottobre 1977, n. 791: attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità Europee (n. 73/23/CEE) relativa alle garanzie di sicurezza che deve possedere il materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione.
- D.P.R. 27 aprile 1978, n. 384: norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche.
- D.M. 16 febbraio 1982: determinazione delle attività soggette alle visite di prevenzione incendi.
- D.P.R. 29 luglio 1982, n. 577: approvazione del regolamento concernente l'espletamento dei servizi di prevenzione e di vigilanza antincendio.
- L. 7 dicembre 1984, n. 818: nullaosta provvisorio per le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi, modifica degli articoli 2 e 3 della Legge 4 marzo 1982, n. 66, e norme integrative dell'ordinamento del Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


- D.M. 27 marzo 1985: modificazioni al D.M. 16 febbraio 1982, contenente l'elenco dei depositi ed industrie pericolose soggette alle visite e controlli di prevenzione incendi.
- D.P.R. 6 dicembre 1991, n. 447: regolamento di attuazione della legge 5 marzo 1990, n 46, in materia di sicurezza degli impianti.
- D.M. 20 febbraio 1992: approvazione del modello di dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte, di cui all'art. 7 del regolamento d'attuazione della legge 5 marzo 1990 n 46, recante norme per la sicurezza degli impianti.
- D.M 6 aprile 2000: Modifica al decreto ministeriale 3 agosto 1995 concernente la formazione degli elenchi dei soggetti abilitati alle verifiche in materia di sicurezza degli impianti. (Legge 5 marzo 1990, n. 46)
- D.M. 11 giugno 1992: approvazione dei modelli dei certificati di riconoscimento dei requisiti tecnici - professionali delle imprese e del responsabile tecnico al fine della sicurezza degli impianti.
- D.Lgs. 19 dicembre 1994, n. 758: modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro.
- D.Lgs. n. 615 del 12 novembre 1996: attuazione della direttiva 89/336/CEE del Consiglio del 3 maggio 1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative alla compatibilità elettromagnetica, modificata ed integrata dalla direttiva 92/31/CEE del Consiglio del 28 aprile 1992, dalla direttiva 93/68/CEE del Consiglio del 22 luglio 1993 e dalla direttiva 93/97/CEE del Consiglio del 29 ottobre 1993.
- D.Lgs. n. 645 del 25 novembre 1996: recepimento della direttiva 92/85/CEE concernente il miglioramento della sicurezza e della salute sul lavoro delle lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento.
- D.Lgs. n. 10 del 2 gennaio 1997: attuazione delle direttive 93/68/CEE, 93/95/CEE e 96/58/CE relative ai dispositivi di protezione individuale.
- D.Lgs. n. 22 del 5 febbraio 1997 (e successive integrazioni e modificazioni): attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio.
- D.Lgs. n. 42 del 24 febbraio 1997: attuazione della direttiva 93/68/CEE, che modifica la direttiva 87/404/CEE in materia di recipienti semplici a pressione.
- D.Lgs. n. 52 del 3 febbraio 1997: attuazione della direttiva 92/32/CEE concernente classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose.
- D.P.R. 12 gennaio 1998, n. 37: regolamento recante disciplina di provvedimenti relativi alla prevenzione incendi, a norma dell'art. 20, c. 8, della Legge 15 marzo 1997, n. 59.
- D.M. 10 marzo 1998: criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

- D.M. 4 maggio 1998: disposizioni relative alle modalità di presentazione ed al contenuto delle domande per l'avvio dei procedimenti di prevenzione incendi, nonché all'uniformità dei connessi servizi resi dai Comandi provinciali dei vigili del fuoco.
- Decreto 10 settembre 1998 n. 381: regolamento recante norme per la determinazione dei tetti di radiofrequenze compatibili con la salute umana.
- D.Lgs. n. 359 del 4 agosto 1999: attuazione della direttiva 95/63/CE che modifica la direttiva 89/655/CEE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori.
- D.Lgs. n. 532 del 26 novembre 1999: disposizioni in materia di lavoro notturno, a norma dell'articolo 17, comma 2, della legge 5 febbraio 1999, n.25.
- D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162: regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio.
- Raccomandazione 8550/99: definizione dei limiti di esposizione della popolazione al campo elettromagnetico (0 Hz - 300 Ghz), al fine di evitare danni alla salute.
- Decreto Ministeriale 23 marzo 2000: riconoscimento di conformità alle vigenti norme di mezzi e sistemi di sicurezza relativi alla costruzione ed all'impiego di scale portatili.
- Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 2 maggio 2001: criteri per l'individuazione e l'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI).
- Legge 22 febbraio 2001, na36: legge quadro sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici.
- D.P.R. 22 ottobre 2001 n. 462: regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi.
- D.P.R. 7 maggio 2002, n.129: regolamento recante ulteriore modifica al D.P.R. 30 aprile 1999, na162, in materia di collaudo degli ascensori.
- D.Lgs 12 giugno 2003 n.233 - Direttiva ATEX: prescrizioni minime per la di sicurezza e la salute dei lavoratori esposti al rischio di atmosfere esplosive
- D.P.R. 15 luglio 2003 n. 388: regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'art 45 del D.Lgs 81/2008.
- D.Lgs 19 luglio 2003 n.235: requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso delle attrezzature di lavoro per l'esecuzione di lavori temporanei in quota
- Decreto Ministeriale 3 novembre 2004: Disposizioni relative all'installazione e manutenzione dei dispositivi per l'apertura delle porte installate lungo le vie di esodo, relativamente alla sicurezza in caso di incendio.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

- Decreto Ministero dell'Interno 22 febbraio 2006: Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio di edifici e/o locali destinati ad uffici.
- D.Lgs 25 luglio 2006, n. 257 Attuazione della direttiva 2003/18/CE relativa alla protezione dei lavoratori dai rischi derivanti dall'esposizione all'amianto durante il lavoro.
- Legge 3 agosto 2007, n. 123
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106: Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Linee guida dello standard internazionale ISO 2631 "Evaluation of human exposure to Whole-body vibration".
- Norme CEI - UNI.
- Norme UNI EN ISO serie 9000
- BS OHSAS18001:2007
- Linee guida UNI – INAIL SGSL


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2. DATI IDENTIFICATIVI

### 2.1 DATI AZIENDA

#### 2.1.1 Dati identificativi dell'azienda

DATI IDENTIFICATIVI			
Azienda	COMUNE DI NOVATE MILANESE		
Indirizzo	INDIRIZZO	CITTÀ	PROVINCIA
	VIALE VITTORIO VENETO, 18	NOVATE MILANESE	MI
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	02/354731	02/33240000	

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2.1.2 Generalità

**Novate Milanese** è un comune di circa 20.000 abitanti della provincia di Milano, posto a circa 8km dal centro della città di Milano.

Il territorio novatese è interamente pianeggiante e attraversato dai torrenti Garbogera e Pudiga, quasi integralmente tombinati.


Dopo l'unità d'Italia Novate ha visto un notevole sviluppo industriale e demografico, anche grazie alla costruzione della Ferrovia Milano-Saronno, avvenuta nella seconda metà dell'ottocento, mentre attualmente sta vivendo una progressiva evoluzione verso il terziario ed è parte integrante dell'area metropolitana milanese.

Il **Settore Interventi Sociali** ha la finalità di promuovere e di gestire un sistema integrato di interventi rivolti al miglioramento della qualità della vita della comunità locale, contrastando i fattori di esclusione sociale, incrementando i fattori di inclusione sociale e supportando e affiancando le capacità di integrazione sociale degli individui e dei gruppi sociali esistenti.

Il sistema integrato di interventi e servizi sociali promuove la solidarietà sociale attraverso la valorizzazione delle iniziative delle persone, delle famiglie, delle forme di auto aiuto e di reciprocità nonché della solidarietà organizzata.

Il Settore Interventi Sociali del Comune accompagna le persone, le famiglie e singoli cittadini in alcuni momenti della vita per superare una difficoltà.


Il Settore si occupa di fornire consulenza, erogare servizi sotto forma di contributi economici o interventi diretti, predisporre attività rivolte a sostenere i cittadini in particolari situazioni di difficoltà (minori, anziani, disabili, stranieri, adulti).

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

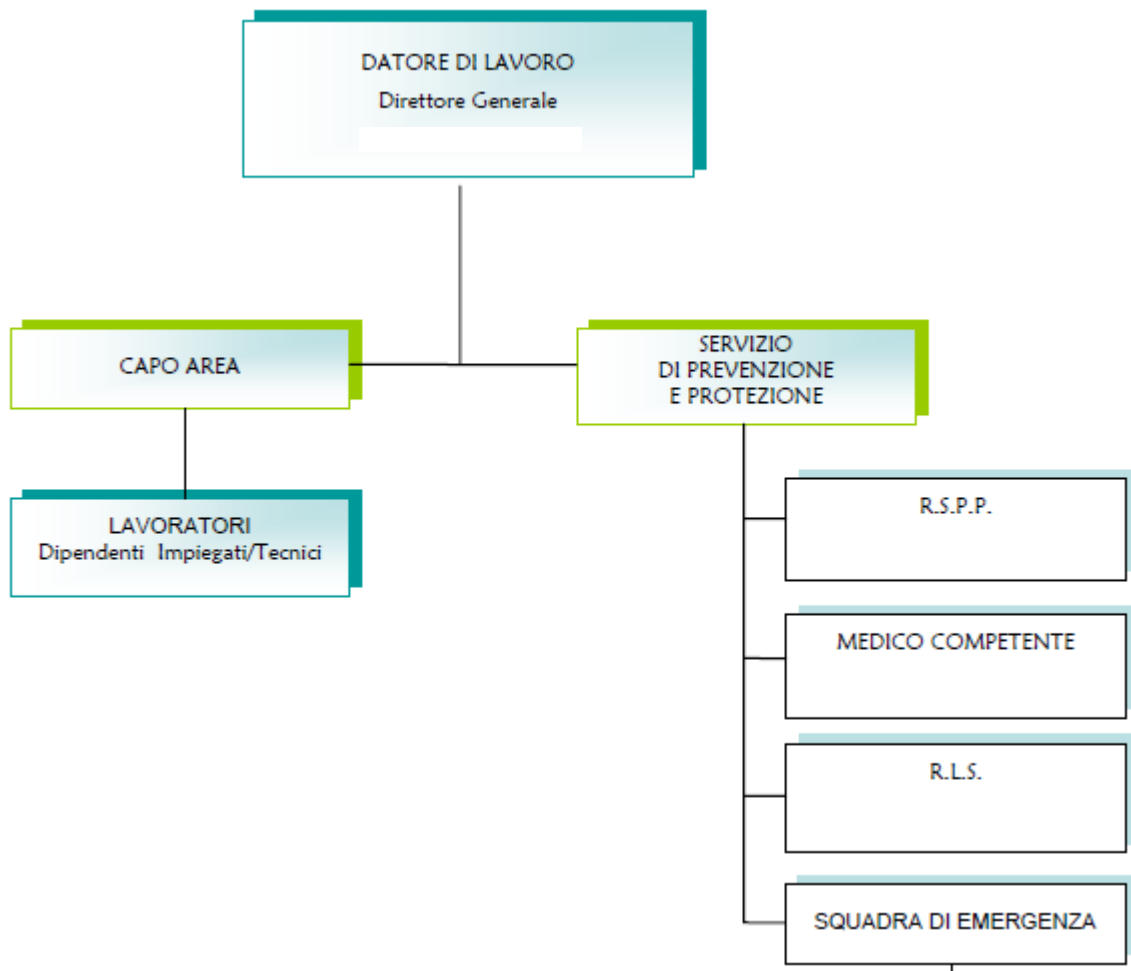
### 2.1.3 Struttura organizzativa dell'azienda


<b>STRUTTURE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>SUPERFICIE LORDA COMPLESSIVA</b>	<b>N. LAVORATORI</b>	<b>LAVORATORI DIVISI PER MANSIONI</b>
SERVIZI SOCIALI	VIA REPUBBLICA, 80	1700	4	4 ASSISTENTI SOCIALI



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2.1.4 Organigramma funzionale dell'azienda



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


## 2.1.5 Addetti primo soccorso ed antincendio

### ADDETTI AL 1° SOCCORSO

	SEDE	MANSIONE
1 ALI MOHAMMED ABDUL	PALAZZETTO DELLO SPORT	ADDETTO ALLE PALESTRE
2 ANNUNZIATA NUNZIO	MUNICIPIO	MESSO
3 ARMAROLI FABIO	INFORMAGIOVANI	IMPIEGATO VDT
4 BIANCO ADUA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT
5 BROVELLI MARIA LUISA	ASILO NIDO	EDUCATRICE NIDO
6 CAMPEDELLI MASSIMO	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
7 DE BLASIO ROSETTA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
8 FUMAGALLI CRISTINA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
9 GERARDI ANGELA	VIA REPUBBLICA 80	IMPIEGATO VDT
10 LOZZA LUCA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
11 MELLA PAOLA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
12 MORETTO ROBERTO	VIA REPUBBLICA 80	ASSISTENTE SOCIALE
13 PASSERINI MARIANGELA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT
14 PATERA ANTONIO	PALAZZETTO DELLO SPORT	ADDETTO ALLE PALESTRE
15 PAVESI ROBERTO	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
16 PEREGO MARZIA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
17 PEZZOTTA ROSALBA	VIA REPUBBLICA 80	IMPIEGATO VDT
18 TENISCI LOREDANA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT

### ADDETTI ANTINCENDIO


	SEDE	MANSIONE
1 ALI MOHAMMED ABDUL	PALAZZETTO DELLO SPORT	ADDETTO ALLE PALESTRE
2 ANNUNZIATA NUNZIO	MUNICIPIO	MESSO
3 ARMAROLI FABIO	INFORMAGIOVANI	IMPIEGATO VDT
4 BIANCO ADUA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT
5 BROVELLI MARIA LUISA	ASILO NIDO	EDUCATRICE NIDO
6 CAMPEDELLI MASSIMO	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
7 DAL POZZO MONICA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
8 DE BLASIO ROSETTA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
9 FUMAGALLI CRISTINA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
10 GERARDI ANGELA	VIA REPUBBLICA 80	IMPIEGATO VDT
11 GOBBI MARA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT
12 MORETTO ROBERTO	VIA REPUBBLICA 80	ASSISTENTE SOCIALE
13 PASSERINI MARIANGELA	BIBLIOTECA	IMPIEGATO VDT
14 PAVESI ROBERTO	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT
15 PEREGO MARZIA	MUNICIPIO	IMPIEGATO VDT

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2.2 DATI UNITA' PRODUTTIVA

### 2.2.1 Dati identificativi dell'unità produttiva/sede di lavoro


DATI IDENTIFICATIVI			
La sede di lavoro	<b>SERVIZI SOCIALI</b>		
Indirizzo	INDIRIZZO	CITTÀ	PROVINCIA
	VIA REPUBBLICA, 80	NOVATE MILANESE	MI
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	02.35473351	02.35473350	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2.2.2 Ruoli e responsabilità per la sicurezza dell'unità produttiva/sede di lavoro

La struttura organizzativa della sicurezza dell'unità produttiva in oggetto, che, a vari livelli, è chiamata alla realizzazione della politica di prevenzione, nel rispetto delle norme vigenti, è la seguente:

<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA SICUREZZA</b>	
<b>Datore di Lavoro</b>	DOTT. RICCIARDI ALFREDO
<b>Dirigenti delegati</b>	
<b>Preposti individuati</b>	CAPIS SETTORE/CAPIS AREA
<b>Responsabile Servizio PP</b>	MARCO CLEMENTI
<b>Addetti Servizio PP</b>	
<b>Medico Competente</b>	DOTT.SSA POGLIAGHI LAURA
<b>RLS</b>	SIG. CONDINO ROBERTO

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 2.2.3 Personale in forza presso l'unità produttiva/sede di lavoro

STRUTTURE	INDIRIZZO	SUPERFICIE LORDA COMPLESSIVA	N. LAVORATORI	LAVORATORI DIVISI PER MANSIONI
SERVIZI SOCIALI	VIA REPUBBLICA, 80	1700 CIRCA	4	4 ASSISTENTI SOCIALI

### 2.2.4 Caratterizzazione dei luoghi di lavoro dell'unità produttiva/sede di lavoro

Gli uffici situati in via Repubblica occupano un'ala di un edificio a pianta quadrata che si sviluppa su tre piani fuori terra ed uno interrato.

L'edificio presenta una struttura mista in latero cemento, con tamponamenti in muratura e tavolati interni intonacati a gesso.

L'accesso avviene dal cortile interno del fabbricato, mentre i singoli piani sono collegati da una scala interna e da un ascensore, come da planimetrie riportate nel seguito.

I locali utilizzati dal personale sui tre piani della struttura e si sviluppano prevalentemente lungo un lato dell'edificio, affacciandosi su un corridoio di distribuzione. I servizi sociali, in particolare, occupano il piano terra, mentre i locali amministrativi della Polizia Locale sono collocati al primo e secondo piano.

Sono presenti pavimenti in ceramica in tutti i locali, e rivestimenti in piastrelle sulle pareti interne dei servizi igienici (suddivisi per maschi, femmine e disabili) e relativi antibagni fino ad un'altezza di 1,80m.

L'edificio è dotato di:


Impianto di condizionamento/riscaldamento

Impianto elettrico e di messa a terra


Impianto ascensore

Impianto antincendio

Tutti gli impianti sono corredati di progetto e dichiarazione di conformità e sono soggetti a manutenzione e controlli.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


CARATTERIZZAZIONE SCHEMATICA				
<b>Descrizione</b>	<b>Piano</b>	<b>Destinazione d'uso</b>		
	INTERRATO	Archivi. Depositi, Garage/Rimessa		
	PRIMO	Sportelli, uffici		
	SECONDO	Sportelli, uffici		
<b>Superficie</b>	<b>Mq 1700 circa</b>			
<b>Piani</b>	FUORI TERRA	INTERRATI	SEMINTERRATI	
	3	1		
<b>Collegamenti verticali</b>	ASCENSORI	MONTACARICHI	SCALE INTERNE	SCALE ESTERNE
	1		1	
<b>Aree a rischio specifico di incendio</b>	ARCHIVI			
	CENTRALE TERMICA			

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 2.2.5 Descrizione delle attività lavorative

Nell'unità operativa esaminata nella presente valutazione hanno sede gli uffici del servizio di Assistenza Sociale.

ZONA/AMBIENTE DI LAVORO/ATTIVITÀ	BREVE DESCRIZIONE	PERSONALE COINVOLTO	N. DIPENDENTI
Uffici Servizi Sociali	Attività di assistenza alla cittadinanza	ASSISTENTI SOCIALI	4
	Assistenza domiciliare		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

#### 3.1 VALUTAZIONE DEI RISCHI

##### 3.1.1 Individuazione delle aree omogenee di rischio


L'area omogenea di rischio, riferita a gruppi di lavoratori, è costituita dall'insieme di attività lavorative associate per affinità di situazioni che in queste è sempre possibile riscontrare (competenze, strumenti operativi, caratteristiche ambientali) e per le quali le esposizioni dei lavoratori a rischi per la sicurezza e salute sono riconducibili ad analoghi fattori.

Sulla base della precedente definizione, si individuano, pertanto, ove necessario e/o consigliabile, ai fini di una corretta organizzazione e lettura del Documento di valutazione del rischio, dei gruppi di attività lavorative, che possono ricomprendere più mansioni specifiche al proprio interno, per ciascuna delle quali le tipologie lavorative ed ambientali riscontrabili sono riconducibili in un'unica categoria identificativa.

Analoghe considerazioni e valutazioni possono condurre ad individuare differenti aree omogenee di rischio nell'ambito della stessa mansione svolta.

Ai fini della individuazione e successiva valutazione dei rischi, anche particolari, cui sono esposti gruppi di lavoratori, coerentemente con quanto previsto dall'art. 28 comma 1) D.Lgs 81/08, tutta la popolazione lavorativa viene, quindi, suddivisa nelle aree omogenee di rischio riportate nella tabella seguente.




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### Tabella descrittiva delle aree omogenee di rischio

<b>Sigla</b>	<b>Area omogenea di rischio</b>	<b>Mansioni associate</b>	<b>Descrizione</b>
<b>AS</b>	Impiegato	Assistente sociale	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività assistenziali di supporto e sostegno a famiglie e persone in difficoltà sociale ed economica.

L'appartenenza dei singoli lavoratori all'area omogenea prescinde dalla qualifica funzionale, ma è, invece, strettamente correlata alle attività lavorative da questi svolte.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3.1.2 Individuazione e caratterizzazione dei rischi

#### Definizione dei criteri specifici utilizzati

Pur considerando che i pericoli (sorgenti di rischio) si possono manifestare in modalità differenti, in dipendenza di fattori che possono influenzare le modalità di esposizione, occorre osservare che possono essere altresì presenti rischi che si correlano con le medesime caratterizzazioni ai diversi gruppi omogenei individuati.


Da tale assunto deriva che la trattazione dei rischi, in termini di valutazione, può essere fatta per i seguenti macrogruppi:

**Rischi generali** Tali sono i rischi che derivano da condizioni generali esistenti nella sede o riscontrabili diffusamente in tutte le attività lavorative e che possono, quindi, riguardare tutti i soggetti a vario titolo presenti, a prescindere dalle specifiche circostanze lavorative in cui essi sono coinvolti; tale categoria descrive quindi i rischi cui è esposta la collettività.

I rischi generali sono individuati in tabella riassuntiva come rischi riferibili a tutte le aree omogenee

**Rischi dell'area omogenea** Tali sono i rischi cui sono tipicamente esposti, oltre ai rischi generali, i lavoratori appartenenti alla categoria definita dal gruppo omogeneo: si tratta di tutti i rischi che, in forza di conoscenze consolidate, si ritengono tipici della macroarea perché riferiti agli "strumenti" lavorativi caratteristici (attrezzature, sostanze, agenti..).

Per i rischi comuni a più aree omogenee nella tabella riassuntiva delle fonti di rischio vengono specificate tutte le aree omogenee cui sono riferiti.

DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3.1.3 Classificazione dei rischi

Allo scopo di procedere ad un'opportuna ed approfondita trattazione, i rischi, riferiti alle classi individuate (**Generali e specifici dell'area omogenea**) sono anche identificati in relazione agli effetti che questi possono determinare (rischi per la sicurezza o infortunistici, rischi per la salute o igienico ambientali, rischi per la sicurezza e salute o organizzativi).

In ordine a ciò, in accordo con i criteri generali di valutazione del rischio, nell'ambito della procedura di valutazione dei rischi individuati, viene riferita anche la classificazione degli stessi, impiegano le seguenti diciture:

**Rischi Infortunistici:** sono rischi che determinano pericoli per la sicurezza dei lavoratori classificati come:

- rischi strutturali
- rischi elettrici
- rischi meccanici
- rischi di incendio
- rischi chimici


**Rischi Igienico Ambientali:** sono rischi che determinano pericoli per la salute e che derivano dall'esposizione a:

- rischi fisici
- rischi chimici
- rischi biologici

**Rischi Trasversali Organizzativi:** sono i rischi che derivano da fattori organizzativi

- organizzazione del lavoro
- fattori psicologici
- fattori ergonomici
- condizioni di lavoro difficili


La correlazione tra le fonti di rischio per le quali viene effettuata una specifica trattazione ed i gruppi omogenei di rischio individuati viene riportata nella tabella seguente.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


### 3.1.4 Matrice riepilogativa per l'individuazione dei rischi di esposizione, dell'indice di rischio e delle aree omogenee di lavoratori esposti

*n.b.: le specifiche delle sigle dei gruppi omogenei di rischio sono reperibili al punto 3.1.1 del presente documento*

Sigla aree omogenee di rischio	AS						
<b>Fattori di rischio individuati e valutati</b>	<b>Indice di rischio PxD = IR per area omogenea di rischio</b>						
Organizzazione delle attività	2x2=4						
Ergonomia delle postazioni di lavoro ed organizzazione degli spazi lavorativi	2x2=4						
Illuminazione dei locali di lavoro	2x2=4						
Emergenze in genere riferibili all'attività lavorativa	2x2=4						
Emergenze sanitarie	2x2=4						
Uso di attrezzature munite di videoterminale	2x2=4						
Attività svolta in periodo di gravidanza	2x2=4						
Movimentazione manuale dei carichi	1x2=2						
Conduzione di automezzi	2x2=4						
Individuazione e gestione dei locali a rischio specifico	2x2=4						
Caratteristiche strutturali dei luoghi di lavoro	2x2=4						
Luoghi di lavoro sotterranei e semisotterranei	2x2=4						
Caratteristiche di uscite e porte	1x2=2						
Utilizzo di vie di circolazione esterne	2x2=4						
Caratteristiche della pavimentazione	2x2=4						
Caratteristiche strutturali dei luoghi di lavoro	2x2=4						
Caratteristiche dei servizi igienici	2x2=4						
Caratteristiche delle scale fisse	3x2=6						
Caratteristiche delle finestre	1x2=2						
Caratteristiche delle superfici vetrate	2x2=4						
Caratteristiche dei solai	1x2=2						
Impianto elettrico / impianto di messa a terra	2x2=4						
Impianto elettrico / Cabina elettrica	2x2=4						
Uso di attrezzature ad alimentazione elettrica	3x2=6						
Scariche atmosferiche	2x2=4						
Manipolazione di oggetti e presidi	1x2=2						

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Sigla aree omogenee di rischio	AS						
<b>Fattori di rischio individuati e valutati</b>	<b>Indice di rischio PxD = IR per area omogenea di rischio</b>						
taglienti / pungenti							
Modalità di accatastamento e stoccaggio materiali / scaffalature	2x2=4						
Utilizzo di scale portatili	2x2=4						
Utilizzo di impianti ascensore	2x2=4						
Utilizzo di attrezzature manuali da taglio (forbici, cutter)	2x2=4						
Incendio: esodo locali (rischio basso)	2x2=4						
Incendio: mezzi di contenimento e contrasto (tutte le classi di rischio)	1x2=2						
Autorimessa (numero autoveicoli < 9 senza CPI)	2x2=4						
Centrale termica a gas ( >30000 Kcal))	2x2=4						
Archivio Cartaceo ( <50 q )	3x2=6						
Condizioni microclimatiche	3x2=6						
Polverosità ambientale	1x2=2						


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3.1.5 Valutazione dei rischi

La valutazione dei rischi è stata condotta secondo le disposizioni dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. In particolare, per ciascun fattore di rischio individuato, sono state predisposte schede di valutazione articolate secondo la seguente descrizione.

Dalla lettura della tabella si evince che:

- La prima parte della scheda è utilizzata per la classificazione e correlazione del pericolo ai gruppi omogenei e per l'individuazione del rischio prevedibile per la sicurezza o la salute dei lavoratori
- La seconda parte è utilizzata per la descrizione delle misure di prevenzione e protezione ritenute necessarie ed attuate dal Datore di lavoro ai fini del controllo del fattore di rischio
- Nella terza parte viene calcolato l'indice di rischio specifico in relazione alle modalità di controllo del rischio residuo (misure di prevenzione e protezione) e vengono indicati gli allegati di riferimento ritenuti utili al procedimento di valutazione del rischio
- Nella quarta parte vengono descritte le misure di miglioramento e di attuazione ritenute necessarie ed opportune con l'individuazione:
  - delle misure specifiche
  - delle procedure per la realizzazione
  - dei ruoli che vi debbono provvedere
  - dei tempi o delle periodicità di realizzazione

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3.1.6 Tabella tipo di valutazione del rischio

<b>Area omogenea di rischio</b>	
---------------------------------	--

<b>Fonte di rischio</b>	
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	
-----------------------------	--


<b>Rischio prevedibile</b>	
----------------------------	--

	Misure di prevenzione e protezione attuate
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

<b>Allegati di riferimento</b>	
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input type="checkbox"/>				

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Al fine di esplicitare ed evidenziare il percorso delle considerazioni e specifiche valutazioni che hanno condotto alla redazione di ciascuna scheda di rischio, si riporta di seguito una scheda esemplificativa in cui si evidenziano i diversi aspetti di cui il valutatore ha tenuto conto nell'elaborazione del Documento di valutazione del rischio.

<b>Area omogenea di rischio</b>	Quali sono i lavoratori interessati dal pericolo considerato?
---------------------------------	---

<b>Fonte di rischio</b>	Descrizione del pericolo individuato in accordo con le linee guida di valutazione seguite
-------------------------	---

<b>Categoria di rischio</b>	Individuazione della categoria in accordo con le linee guida di valutazione seguite
-----------------------------	---

<b>Rischio prevedibile</b>	Quali potrebbero essere le conseguenze del mancato controllo del pericolo?
----------------------------	--


	<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b> Al fine del controllo del fattore di rischio quali attività / misure sono necessari?
<input type="checkbox"/>	Quali sono le misure generali e specifiche di prevenzione e protezione per la fonte di rischio, considerando le disposizioni cogenti? (ad esempio: requisiti di strutture, requisiti di impianti, requisiti di macchine, caratteristiche dell'operatività, necessita di dispositivi di protezione collettiva, ecc.)
<input type="checkbox"/>	Quali misure tecniche sono necessarie e possibili per il controllo del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Quali misure organizzative sono necessarie e possibili per il controllo del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Le differenze di genere dei lavoratori comportano una diversa entità o caratteristica del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Le differenze di età dei lavoratori comportano una diversa entità o caratteristica del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Per i lavoratori stranieri è possibile che si manifesti una diversa entità o caratteristica del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Il pericolo in oggetto può essere causa potenziale anche di stress lavoro-correlato?
<input type="checkbox"/>	Sono necessari specifici controlli e manutenzioni per il controllo del rischio?
<input type="checkbox"/>	Sono individuabili verifiche periodiche previste da disposizioni tecniche e normative?
<input type="checkbox"/>	Sono necessari DPI per il controllo del pericolo? Con quali caratteristiche tecniche?
<input type="checkbox"/>	E' necessario segnaletica specifica (sicurezza, pericolo, informazione, salvataggio) ?
<input type="checkbox"/>	Sono necessarie azioni di informazione e formazione dei lavoratori per il controllo del pericolo?
<input type="checkbox"/>	Sono necessarie attività di addestramento dei lavoratori per il controllo del pericolo?
<input type="checkbox"/>	E' necessaria la Sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti?
<input type="checkbox"/>	Sono necessarie procedure operative di sicurezza e regolamenti da emanare per i lavoratori esposti?
<input type="checkbox"/>	Sono necessarie procedure di emergenza specifiche (quali per rischio chimico o biologico)?

<b>Allegati di riferimento</b>	In quali documenti è possibile reperire informazioni sull'attuazione delle misure di prevenzione e protezione indicate?
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Quale misura è utile o necessaria per un ottimale controllo del pericolo?	In quale modo l'azienda intende agire per l'attuazione della misura?	Chi è o chi sono le funzioni specificamente individuate dal datore di lavoro per l'attuazione?	Entro quanto tempo / con quale periodicità si darà attuazione alla misura prevista dal programma?



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


### 3.1.7 Valutazione dei fattori di rischio

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
<b>Fonte di rischio</b>	Organizzazione delle attività
<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
<b>Rischio prevedibile</b>	Disagio psico-fisico / stress lavoro-correlato


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
	<p>Come da valutazione particolare del rischio, nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008, tenendo conto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione dei compiti lavorativi relativamente a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orari</li> <li>- Flessibilità</li> <li>- Turnazioni</li> <li>- Pause</li> <li>- Capacità decisionali nell'ambito delle competenze previste dalle mansioni tale da prevenire eventuali situazioni di disagio per i lavoratori.</li> </ul> </li> <li>• Cura degli aspetti sociali del lavoro alla luce di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione di gruppi di lavoro</li> <li>- Responsabilità su altri lavoratori</li> <li>- Contatti con situazioni di sofferenza umana</li> <li>- Acquisizione di nuove competenze</li> <li>- Periodicità di formazione, informazione, addestramento, stages</li> </ul> </li> <li>• Organizzazione della struttura aziendale in modo tale che: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il flusso di informazioni interne consenta al personale di conoscere l'organizzazione della struttura, i referenti cui rivolgere suggerimenti o chiedere supporti, le procedure operative aziendali</li> <li>- Siano predisposti sistemi di feed-back tramite i quali i lavoratori possano venire a conoscenza del giudizio dell'azienda circa la qualità del loro lavoro</li> <li>- Siano predisposti strumenti di partecipazione decisionale dei lavoratori alle scelte aziendali</li> </ul> </li> <li>• Valutazione dei rischi lavorativi per le mansioni in modo da fornire ai lavoratori la percezione della tutela della salute e della sicurezza</li> </ul>
□	<p>Monitoraggio periodico, tramite le figure interne competenti, delle informazioni relative a turn-over dei lavoratori, malattie professionali ed infortuni con relativa gravità, numero di non idonei come da risultanze della sorveglianza sanitaria.</p>

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutazione specifica del rischio stress lavoro-correlato</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>			
<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<input type="checkbox"/>	Revisione e monitoraggio periodico dell'organizzazione delle attività	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Gestione personale</li> </ul>	
--------------------------	---	---------------------------------	--	--

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Ergonomia delle postazioni di lavoro ed organizzazione degli spazi lavorativi
-------------------------	---

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Disturbi o disagi dovuti a posture incongrue, movimenti non corretti, difficoltà di movimento
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Rispetto dei principi di ergonomia nell'allestimento delle postazioni di lavoro, affinché le stesse rispondano ai necessari requisiti di comfort
<input type="checkbox"/>	Collocazione degli arredi in modo tale da non determinare intralcio e garantire condizioni di corretta fruibilità dei passaggi interni ai locali di lavoro
<input type="checkbox"/>	Fornitura di arredi ed attrezzature con caratteristiche di compatibilità alle attività lavorative e nel rispetto delle norme tecniche specifiche, ove esistenti.
<input type="checkbox"/>	Strutturazione dei luoghi di lavoro tale da consentire la permanenza e la movimentazione delle persone portatrici di handicap
<input type="checkbox"/>	Emanazione di ordini di servizio e disposizioni interne per i lavoratori che prevedano il divieto di modifica della disposizione stabilita per gli arredi e le attrezzature

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazioni relativa alla conformità delle strutture (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da condurre secondo necessità emerse da controllo periodico	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Gestione acquisti / ufficio tecnico / affari generali</li> <li>• Servizio di prevenzione e protezione</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
<b>Fonte di rischio</b>	Illuminazione dei locali di lavoro
<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
<b>Rischio prevedibile</b>	Affaticamento visivo; infortuni causati da difficoltà nella visione

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro progettati e realizzati in conformità alle vigenti disposizioni tecniche e normative
<input type="checkbox"/>	Presenza di finestre in numero e dimensioni tali da consentire una sufficiente illuminazione naturale degli ambienti
<input type="checkbox"/>	Presenza di sistemi per l'illuminazione artificiale tali da garantire un livello di illuminamento degli ambienti e delle postazioni di lavoro adeguato alla tipologia di attività svolta, conforme alle vigenti disposizioni tecniche
<input type="checkbox"/>	Disposizione delle postazioni di lavoro tale da evitare fenomeni di abbagliamento
<input type="checkbox"/>	Protezione delle sorgenti di luce naturale mediante dispositivi regolabili
<input type="checkbox"/>	Periodici interventi di manutenzione igienica per corpi illuminanti e relativi annessi, finalizzati al mantenimento dei livelli di illuminamento previsti

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conformità della struttura e degli impianti (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Gestione acquisti / ufficio tecnico / affari generali</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
<b>Fonte di rischio</b>	Emergenze in genere riferibili all'attività lavorativa
<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
<b>Rischio prevedibile</b>	Difficoltà di intervento o interventi errati in caso di emergenza

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Designazione dei lavoratori addetti alla squadra gestione emergenze e lotta antincendio ed organizzazione della specifica formazione / addestramento sulla base della classe di rischio identificata (Basso / Medio / Elevato).
<input type="checkbox"/>	Redazione del piano di emergenza, in relazione alle proprie attività, e codificazione dei comportamenti da adottare nei casi delle diverse emergenze
<input type="checkbox"/>	Coordinamento per la gestione emergenze generali con le attività diverse eventualmente presenti nella sede.
<input type="checkbox"/>	Coordinamento con i lavoratori esterni per la divulgazione delle procedure per i casi di emergenza.
<input type="checkbox"/>	Organizzazione delle simulazioni di emergenza (prove di esodo) con cadenza almeno annuale e con il coinvolgimento di tutto il personale (anche esterno) presente.
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di adeguati sistemi di prevenzione e sicurezza (individuazione delle vie di uscita in emergenza, illuminazione di sicurezza delle stesse, sistema di allarme adeguato alle caratteristiche dei luoghi, sistemi di protezione adeguati alla classe di rischio dell'attività)
<input type="checkbox"/>	Fornitura ai componenti la squadra gestione emergenze di mezzi distintivi per una efficace individuazione nelle fasi di emergenza reali o simulate, quali distintivi o indumenti speciali
<input type="checkbox"/>	Manutenzione e controllo dei sistemi di prevenzione e sicurezza previsti per l'attività
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza per l'identificazione dei percorsi e delle uscite, conforme alle disposizioni vigenti
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sui rischi generali dell'attività e sulla gestione delle emergenze
<input type="checkbox"/>	Per i lavoratori immigrati, specifica verifica circa l'effettiva comprensione delle disposizioni di emergenza stabilite

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piano di emergenza (Allegato 13)</li> <li>▪ Designazione e formazione dei lavoratori addetti (allegati 1 e 10)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Integrazioni della composizione della squadra addetta alla lotta antincendio e gestione emergenze	Controllo semestrale / annuale della composizione e dotazione della squadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Funzione personale / funzione formazione</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Attività di formazione integrativa della squadra addetta alla lotta antincendio e gestione emergenze	Formazione da ripetersi con cadenza annuale / triennale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Funzione personale / funzione formazione</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle simulazioni periodiche di emergenza e prove di esodo	Procedura come da piano di emergenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Servizio PP</li> <li>• Squadra gestione emergenze</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Attività di sorveglianza, controllo e manutenzione dei sistemi e dispositivi di prevenzione e protezione	Procedura come da piano di emergenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Emergenze sanitarie
-------------------------	---------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Difficoltà di intervento o interventi errati in caso di emergenza sanitaria
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Presenza di presidi sanitari adeguati alla classificazione dell'attività sulla base del tipo di lavoro svolto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pacchetto di medicazione</li> <li>• cassetta di pronto soccorso</li> <li>• attrezzature di soccorso (barelle, ecc.)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Conservazione dei presidi di medicazione in luogo idoneo e noto al personale addetto e segnalazione degli stessi a mezzo di cartello conforme
<input type="checkbox"/>	Verifica periodica del materiale sanitario affidata a persone specificamente incaricate, al fine di garantire la sostituzione e l'integrazione dei presidi scaduti o esauriti
<input type="checkbox"/>	Presenza di idonei mezzi di comunicazione per l'attivazione delle strutture di soccorso pubblico
<input type="checkbox"/>	Presenza di attrezzature e dispositivi di protezione adeguati alle caratteristiche ed alla classe di rischio dell'attività
<input type="checkbox"/>	Costituzione della squadra per la gestione delle emergenze, mediante designazione di un adeguato numero di soggetti e formazione delle persone designate adeguata alla classe di rischio dell'attività
<input type="checkbox"/>	Addestramento periodico dei componenti della squadra gestione emergenze, secondo le disposizioni vigenti
<input type="checkbox"/>	Predisposizione dei mezzi e delle procedure (piano di emergenza interno) per il contenimento delle situazioni di emergenza e degli eventi sinistrorsi prevedibili
<input type="checkbox"/>	Affissione dei numeri telefonici utili per la gestione delle emergenze sanitarie, in luogo noto al personale
<input type="checkbox"/>	Adeguata informativa ai lavoratori in merito alle procedure di gestione delle emergenze sanitarie

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piano di emergenza (Allegato 1)</li> <li>▪ Documentazione relativa alla designazione e formazione dei lavoratori addetti (allegati 1e 10)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Integrazioni della composizione della squadra addetta alla gestione emergenze	Controllo semestrale / annuale della composizione e dotazione della squadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Funzione personale / funzione formazione</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Attività di formazione integrativa della squadra addetta gestione emergenze	Formazione da ripetersi con cadenza triennale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Funzione personale / funzione formazione</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Attività di sorveglianza e controllo dei presidi di medicazione	Procedura come da piano di emergenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Uso di attrezzature munite di videoterminale
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Disturbi da affaticamento visivo e postura non corretta
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Postazioni di lavoro ergonomiche, realizzate utilizzando attrezzature ed arredi conformi alle disposizioni tecniche vigenti (Allegato XXXIV D:Lgs.81/2008)
<input type="checkbox"/>	Ambienti di lavoro strutturati in modo tale da: <ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire spazi di lavoro sufficienti a compiere i movimenti operativi</li> <li>• evitare condizioni di rumorosità fastidiosa dovuta alle attrezzature in uso</li> <li>• limitare l'emissione di radiazioni a livelli trascurabili</li> <li>• consentire l'illuminazione della postazione di lavoro in modo tale da evitare fenomeni di abbagliamento e riflesso</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Assegnazione dei compiti ai lavoratori secondo una distribuzione del lavoro che consenta di evitare il più possibile la ripetitività e la monotonia delle operazioni
<input type="checkbox"/>	Manutenzioni e controlli relativi all'ambiente di lavoro, agli arredi ed alle attrezzature in uso
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale
<input type="checkbox"/>	Adeguate addestramento dei lavoratori all'utilizzo dei software necessari allo svolgimento delle attività
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio, specificamente individuati nel mansionario aziendale
<input type="checkbox"/>	Interruzione temporanea dell'interazione con il videoterminale nel rispetto dei tempi e con le modalità previsti dalla vigente normativa

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Materiale informativo fornito ai lavoratori (allegato 10)</li> <li>▪ Formazione dei lavoratori (allegato 10)</li> <li>▪ Sorveglianza sanitaria (allegati 11 e 12)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Intervento</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Mantenimento della conformità delle postazioni e dell'ambiente di lavoro	Incarico alla funzione preposta per il controllo periodico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Ufficio tecnico / sistemi informativi</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Monitoraggio sulle attività di sorveglianza sanitaria	Aggiornamento e verifica del mansionario aziendale in tutti i casi di nuove assunzioni e cambiamenti di mansioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Funzione personale</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Attività di formazione periodica sui rischi da uso di attrezzature munite di videoterminale	Programmi di formazione Segnalazione da parte degli utenti al diretto superiore / preposto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Funzione personale / funzione formazione</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Attività svolta in periodo di gravidanza
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Conseguenze sulla salute causate dalla mancata individuazione dei pericoli per la gestazione
----------------------------	--


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Analisi dei rischi per la sicurezza e la salute delle lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento fino a sette mesi dopo il parto, che hanno informato il datore di lavoro del proprio stato, conformemente alle disposizioni vigenti
<input type="checkbox"/>	Individuazione, in particolare, dei rischi di esposizione ad agenti fisici, chimici o biologici, dei processi o delle condizioni di lavoro in ottemperanza alle normative specifiche vigenti
<input type="checkbox"/>	Individuazione delle misure di protezione e di prevenzione da adottare affinché l'esposizione a rischio sia evitata, modificando temporaneamente le condizioni o l'orario di lavoro
<input type="checkbox"/>	Informazione alle lavoratrici ed ai loro Rappresentanti per la Sicurezza sui risultati della valutazione effettuata e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate
<input type="checkbox"/>	Coinvolgimento del medico competente nella valutazione del rischio

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutazione particolare rischio gestanti</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Valutazione periodica della procedura di gestione del rischio per le lavoratrici in gravidanza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Dirigente incaricato</li> <li>• Funzione personale</li> </ul>	



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Movimentazione manuale dei carichi
-------------------------	------------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni o disturbi derivanti da non corretta esecuzione delle operazioni di lavoro
----------------------------	--


	<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>
	<p>Attuazione di corretti criteri tecnico-organizzativi per la movimentazione dei carichi, sulla base dell'indice di rischio calcolato per le diverse operazioni di lavoro svolte.            Eliminare, ove possibile, o limitare le condizioni che possono comportare rischi da sovraccarico biomeccanico causati da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> • caratteristiche del carico</li> <li>• carichi eccessivi o movimentabili solo con movimenti non corretti</li> <li>• caratteristiche dell'ambiente di lavoro: spazi insufficienti, collocazione spaziale dei carichi, pavimenti irregolari, condizioni microclimatiche sfavorevoli</li> <li>• tempi e metodi di lavoro non correttamente definiti</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Disposizioni operative affinché carichi eccessivi o difficilmente maneggiabili vengano movimentati con l'ausilio di attrezzature di sollevamento e di trasporto semoventi</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ove necessario, fornitura di indumenti da lavoro che consentano movimenti agevoli e sicuri: tute o altri indumenti da lavoro</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Esplicito divieto di indossare ornamenti o indumenti personali che possano rappresentare pericolo di impigliamento, quali ad esempio scarpe, bracciali, anelli</li> </ul>
	<p>Disposizioni organizzative ed operative affinché nell'attribuzione dei compiti ai lavoratori si tenga conto delle differenze di genere e di età:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per la movimentazione effettuata da personale di sesso femminile e dal personale di età inferiore ai 18 anni: valutazione del rischio mmc secondo i limiti di peso stabiliti dalle norme tecniche di riferimento</li> <li>• per la movimentazione effettuata da personale in età adulta: valutazione del rischio mmc secondo le norme tecniche di riferimento, ponendo limiti massimi individuali secondo le disposizioni del medico competente</li> <li>• per le lavoratrici in gravidanza: eliminazione dei compiti lavorativi che prevedano movimentazione manuale dei carichi</li> </ul>
	<p>Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> • calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> <li>• calzature di protezione: UNI EN ISO 20346:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> <li>• calzature da lavoro: UNI EN ISO 20347:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> <li>• guanti di protezione contro il rischio meccanico UNI EN 388:2004</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Controllo periodico dello stato integrità e funzionalità dei dispositivi di protezione individuale</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Controllo periodico e manutenzione ordinaria e straordinaria delle pavimentazioni e dell'ambiente di lavoro in generale, al fine di evitare difficoltà nell'esecuzione delle attività di movimentazione dei carichi</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Segnaletica di sicurezza per l'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale</li> </ul>
	<p>Informazione e formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> • corrette modalità di movimentazione manuale dei carichi</li> <li>• corretto uso dei dispositivi di protezione individuale</li> <li>• corretto uso delle attrezzature di lavoro</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Addestramento alle corrette modalità di movimentazione manuale dei carichi</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sorveglianza sanitaria per i lavoratori specificamente individuati nel mansionario aziendale</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Procedure operative di sicurezza per la corretta esecuzione delle attività di movimentazione</li> </ul>
	<p>Valutazione del rischio eseguita nel rispetto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> • Linee guida del coordinamento tecnico delle Regioni e Province autonome – MMC</li> <li>• Metodo NIOSH (National Institute for Occupational Safety and Health) 1993</li> <li>• Norma ISO 11228 (parti 1-2-3)</li> </ul>

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutazione particolare Movimentazione manuale dei carichi</li> <li>▪ Informazione e formazione dei lavoratori (allegati 9 e 10)</li> <li>▪ Addestramento dei lavoratori (allegato 10)</li> <li>▪ Sorveglianza sanitaria (allegati 11 e 12)</li> <li>▪ Fornitura e consegna DPI (allegato 5 e 6)</li> <li>▪ Procedure di sicurezza (allegato 7)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Richiami formativi periodici per la corretta esecuzione delle operazioni di lavoro	Corsi di formazione su: <ul style="list-style-type: none"> <li>• movimentazione manuale dei carichi</li> <li>• uso dei dispositivi di protezione individuale</li> <li>• uso delle attrezzature di lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funzione formazione</li> <li>• Funzione personale</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul rispetto delle procedure operative di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Funzione personale</li> <li>• Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Conduzione di automezzi
-------------------------	-------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni causati da incidente stradale o non corretta manutenzione dei mezzi
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di mezzi conformi alle normative vigenti
<input type="checkbox"/>	Divieto di utilizzo degli automezzi alle lavoratrici in gravidanza
<input type="checkbox"/>	Utilizzo dei mezzi di trasporto consentito solo a personale autorizzato
<input type="checkbox"/>	Affidamento degli incarichi ai conducenti tenendo conto dell'età degli stessi, secondo le indicazioni del medico competente
<input type="checkbox"/>	Verifica della conformità delle patenti di guida dei lavoratori stranieri alle vigenti disposizioni nazionali
<input type="checkbox"/>	Tempi di lavoro tali da consentire adeguati periodi di riposo e di recupero, secondo le disposizioni vigenti
<input type="checkbox"/>	Manutenzioni e controlli periodici dei mezzi affidati a personale qualificato e condotti secondo le periodicità previste dalle normative in vigore e secondo le indicazioni del costruttore
<input type="checkbox"/>	Verifiche periodiche dei veicoli secondo le disposizioni della vigente normativa specifica
<input type="checkbox"/>	Dotazione dei presidi di assistenza tecnica per i veicoli e degli indumenti ad alta visibilità
<input type="checkbox"/>	Disposizioni interne finalizzate al rispetto delle disposizioni del codice della strada da parte dei lavoratori

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazioni di legge dei veicoli</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Esecuzione di manutenzione programmata dei veicoli secondo le indicazioni delle case produttrici	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Dirigente incaricato</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Verifica del mantenimento dell'idoneità alla conduzione	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Dirigente incaricato</li> <li>▪ Funzione personale</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Individuazione e gestione dei locali a rischio specifico
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Trasversale / organizzativo
-----------------------------	-----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Rischi derivanti da mancata informazione dei lavoratori e degli esterni
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	<p>Apposizione di specifica segnaletica conforme atta ad individuare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la tipologia e la destinazione d'uso dei locali</li> <li>• il rispetto di specifiche prescrizioni</li> <li>• la presenza di pericoli specifici</li> <li>• i divieti derivanti dalle caratteristiche dei locali</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito alla segnaletica di sicurezza

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla informazione dei lavoratori (allegato 10)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico dell'adeguatezza delle segnalazioni	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento della segnaletica	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Funzione personale</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche strutturali dei luoghi di lavoro
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / strutturale
-----------------------------	------------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortunati o disagi dovuti alle condizioni ambientali
----------------------------	--

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di luoghi di lavoro progettati, costruiti e mantenuti secondo le regole di buona tecnica.
<input type="checkbox"/>	Struttura stabile e solida, corrispondente al tipo di impiego.
<input type="checkbox"/>	Locali di lavoro e di servizio tali da consentire l'accesso e lo stazionamento delle persone disabili
<input type="checkbox"/>	Locali di lavoro idonei per altezza, superficie e cubatura al tipo di lavoro svolto ed al numero di lavoratori presenti.
<input type="checkbox"/>	Spazi a disposizione dei lavoratori tali da consentire movimenti operativi corretti ed agevoli
<input type="checkbox"/>	Passaggi interni ai locali di lavoro mantenuti liberi da ingombri ed intralci al transito regolare delle persone
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di locali conformi alle disposizioni vigenti, in quanto: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> adeguatamente protetti contro gli agenti atmosferici</li> <li><input type="checkbox"/> dotati di sufficiente isolamento termico ed acustico</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro sottoposti ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzati al mantenimento di standard strutturali adeguati
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro sottoposti a regolari ed adeguati interventi di manutenzione igienica e pulizia

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Datore di lavoro</li> <li><input type="checkbox"/> Ufficio tecnico</li> <li><input type="checkbox"/> Affari generali</li> <li><input type="checkbox"/> Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Area omogenea di rischio** AS

**Fonte di rischio** Luoghi di lavoro sotterranei e semisotterranei

**Categoria di rischio** Infortunistico / strutturale


**Rischio prevedibile** Disagi dovuti alle condizioni ambientali

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Specifica autorizzazione in deroga all'utilizzo di locali sotterranei e semisotterranei destinati al lavoro
<input type="checkbox"/>	Locali semisotterranei e sotterranei destinati al lavoro dotati di: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ illuminazione artificiale adeguata alle caratteristiche del lavoro svolto</li> <li>▪ sistemi di aerazione adeguati alla fornitura di aria salubre in quantità sufficiente</li> <li>▪ sistemi adeguati alla realizzazione di condizioni microclimatiche adeguate al tipo di lavoro svolto.</li> </ul>

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura e degli impianti (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

**Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento**

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche dei servizi igienici
-------------------------	--------------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / strutturale
-----------------------------	------------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Disagi dovuti alle condizioni ambientali
----------------------------	--

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Presenza di servizi igienici in numero adeguato, distinti per personale maschile e femminile, identificati mediante cartelli segnalatori
<input type="checkbox"/>	Lavabi dotati di rubinetti a comando non manuale
<input type="checkbox"/>	Dotazione di adeguati presidi per l'igiene personale: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ acqua corrente</li> <li>▪ distributori di sapone</li> <li>▪ asciugamani monouso</li> <li>▪ contenitori per rifiuti dotati di coperchio azionabile a pedale</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Presenza di docce in numero sufficiente, di dimensioni adeguate e convenientemente attrezzate
<input type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione igienica tali da garantire condizioni di scrupolosa pulizia

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura e degli impianti (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche delle scale fisse
-------------------------	-----------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / strutturale
-----------------------------	------------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: cadute, scivolamenti
----------------------------	---------------------------------


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Scale fisse caratterizzate da alzata e pedata dei gradini corrette 17/30 cm
<input type="checkbox"/>	Pedata dotata di superficie antisdrucciolevole
<input type="checkbox"/>	Larghezza del vano scala e dei pianerottoli adeguata all'affollamento dei locali
<input type="checkbox"/>	Resistenza strutturale tale da sopportare i carichi massimi prevedibili
<input type="checkbox"/>	Protezione verso il vuoto mediante parapetti normali di adeguata resistenza
<input type="checkbox"/>	Presenza di almeno un corrimano per le rampe delimitate da due pareti
<input type="checkbox"/>	Regolare pulitura delle scale, onde assicurare condizioni igieniche adeguate.

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche della pavimentazione
-------------------------	--------------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/strutturale
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: cadute, scivolamenti
----------------------------	---------------------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Pavimentazione adeguata alle caratteristiche del luogo di lavoro
<input type="checkbox"/>	Fissa e stabile
<input type="checkbox"/>	Caratterizzata da superfici antiscivolo
<input type="checkbox"/>	Priva di buche e sporgenze pericolose
<input type="checkbox"/>	Pavimentazione libera da ostacoli alla normale circolazione.
<input type="checkbox"/>	Corrette procedure di manutenzione strutturale e igienica della pavimentazione.
<input type="checkbox"/>	Pavimentazione unita, impermeabile e dotata di pendenza sufficiente, nel caso vengano versati liquidi sul pavimento
<input type="checkbox"/>	Pavimentazione di locali destinati alla lavorazione, manipolazione, utilizzazione e conservazione di materie infiammabili esplosive o corrosive atta a consentire una facile e completa asportazione delle materie pericolose e corrosive

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>			
---	--	--	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Utilizzo di vie di circolazione esterne
-------------------------	---

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/strutturale
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: investimento
----------------------------	-------------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Vie di circolazione dei veicoli e delle persone dimensionate in modo tale da garantire un utilizzo sicuro
<input type="checkbox"/>	Dimensionamento delle vie di circolazione adeguato alle caratteristiche dell'azienda ed al numero potenziale di utilizzatori
<input type="checkbox"/>	Organizzazione delle vie di circolazione dei veicoli tale da non intercettare porte, portoni, passaggi pedonali, corridoi e scale, sia mediante calcolo delle corrette distanze, che mediante apposizione di sbarramenti, distanziatori o dissuasori
<input type="checkbox"/>	Individuazione mediante segnaletica orizzontale e verticale delle vie di circolazione dei veicoli e dei passaggi pedonali
<input type="checkbox"/>	Organizzazione delle vie di transito dei veicoli secondo le disposizioni del codice della strada
<input type="checkbox"/>	Adeguate protezione dei passaggi ciechi mediante installazione di specchi parabolici
<input type="checkbox"/>	Adeguate manutenzione strutturale
<input type="checkbox"/>	Adeguate manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale
<input type="checkbox"/>	Disposizioni per l'inibizione dell'accesso alle vie di circolazione in caso di pericolo, mediante sbarramenti e segnaletica conforme al codice della strada

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> <li>▪ Norme e regolamenti aziendali (allegato 7)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche di uscite e porte
-------------------------	-----------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/strutturale
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortunati: urti, ferimenti; difficoltà di esodo
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Uscite e porte adeguate per numero, dimensioni (con le tolleranze ammesse) e posizione al numero di persone presenti ed alla tipologia di attività svolta
<input type="checkbox"/>	Porte apribili dall'interno e tali da consentire un'uscita agevole e sicura
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di porte del tipo a saracinesca, a rullo o su asse girevole solo in presenza di un ulteriore adeguato numero di uscite dotate di porte apribili nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza massima di 25 persone dotati di almeno una porta di larghezza minima di 0,80 m.
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone tra 26 e 50 unità provvisti almeno di 1 porta di larghezza minima di 1.20 m apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone tra 51 e 100 unità provvisti almeno di una porta avente larghezza minima di 1.20 m e di una porta di larghezza minima di 0.80 m apribili entrambe nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone di più di 100 persone provvisti di una porta avente larghezza minima di 1.20 m e di una porta di larghezza minima di 0.80 m apribili entrambe nel verso dell'esodo; nonché di una porta di larghezza minima di 1.20 m ogni 50 lavoratori o frazione tra 10 e 50 lavoratori, calcolati all'eccedenza dei 100 lavoratori, apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali in cui si svolgono lavorazioni o sono presenti materiali a rischio di esplosione o d'incendio e con presenza di più di 5 lavoratori, provvisti di almeno una porta di larghezza minima di 1.20 metri, apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Porte trasparenti dotate di apposito segno distintivo all'altezza degli occhi
<input type="checkbox"/>	Porte completamente vetrate costituite da materiali di sicurezza
<input type="checkbox"/>	Porte apribili nei due versi dotate di oblò trasparente
<input type="checkbox"/>	Porte con apertura verso l'alto dotate di idoneo sistema di sicurezza che impedisca la ricaduta
<input type="checkbox"/>	Porte scorrevoli dotate di idoneo dispositivo di sicurezza che non permetta la fuoriuscita dalle guide
<input type="checkbox"/>	Porte ad azionamento meccanico apribili anche manualmente e dotate di dispositivi di arresto di emergenza facilmente accessibili
<input type="checkbox"/>	Porte che intercettano le vie di uscite in emergenza contrassegnate da idonea segnaletica (segnali di salvataggio) conforme alla normativa vigente e apribili dall'interno senza aiuto speciale.
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria e straordinaria condotta da personale qualificato
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito alla segnaletica di sicurezza

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> <li>▪ Documentazione relativa alla informazione dei lavoratori (allegato 10)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche delle finestre
-------------------------	--------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/strutturale
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: ferimenti, cadute
----------------------------	------------------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Finestre in numero e dimensioni adeguate in relazione alle caratteristiche del locale
<input type="checkbox"/>	Caratteristiche dei sistemi di apertura, regolazione e fissaggio, tali da garantire la sicurezza degli utilizzatori
<input type="checkbox"/>	Realizzazione delle finestre tale da consentire un accesso sicuro per le operazioni di pulizia
<input type="checkbox"/>	Presenza di parapetto di altezza non inferiore a 90 cm, conforme alle disposizioni tecniche vigenti
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria e straordinaria condotta da personale qualificato

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Area omogenea di rischio** AS

**Fonte di rischio** Caratteristiche delle superfici vetrate

**Categoria di rischio** Infortunistico/strutturale


**Rischio prevedibile** Infortuni: urti, ferimenti

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Pareti vetrate tali da evitare la dispersione di frammenti in caso di rottura
<input type="checkbox"/>	Porte e pareti completamente vetrate o traslucide dotate di apposito segno distintivo all'altezza degli occhi
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria e straordinaria condotta da personale qualificato

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

**Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento**

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Caratteristiche dei solai
-------------------------	---------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/strutturale
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: cedimenti strutturali
----------------------------	----------------------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Struttura stabile e solida, corrispondente al tipo di impiego
<input type="checkbox"/>	Utilizzo dei solai nel rispetto dei limiti di portata degli stessi
<input type="checkbox"/>	Equa distribuzione dei carichi
<input type="checkbox"/>	Adeguate segnalazione del carico massimo ammissibile per unità di superficie
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria e straordinaria condotta da personale qualificato

<b>Allegati di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura (allegato 2)</li> <li>▪ Norme e regolamenti interni (allegato 7)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Impianto elettrico / impianto di messa a terra
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/elettrico
-----------------------------	--------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Realizzazione ed integrazioni degli impianti secondo le norme di buona tecnica, affidate a ditta qualificata, che provvede al rilascio della dichiarazione di conformità con gli allegati obbligatori
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di componentistica conforme alle norme di sicurezza vigenti (quadri elettrici, interruttori, conduttori, prese, corpi illuminanti, relative protezioni)
<input type="checkbox"/>	Grado di protezione dell'impianto adeguato alla destinazione d'uso dei locali, alle lavorazioni svolte, alle sostanze presenti
<input type="checkbox"/>	Segregazione delle parti in tensione delle apparecchiature elettriche
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di terra adeguatamente dimensionato, con resistenza conforme ai limiti normativi, regolarmente denunciato e verificato secondo la normativa
<input type="checkbox"/>	Adeguato collegamento di terra per l'impianto elettrico e le eventuali masse metalliche
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito al rischio elettrico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• divieto di modifica e di intervento su componenti dell'impianto per il personale non addetto</li> <li>• corretto collegamento degli apparecchi utilizzatori all'impianto elettrico</li> <li>• utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghie elettriche</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori in merito ai rischi generali dell'attività
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di segnaletica particolare per i quadri elettrici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pericolo elettrico</li> <li>• divieto di accesso alle persone non autorizzate</li> <li>• divieto di utilizzo di acqua per l'estinzione degli incendi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle verifiche periodiche in rispondenza alle disposizioni tecniche e normative vigenti

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori (allegato 2)</li> <li>▪ Registrazione delle attività di formazione (allegati 9 e 10)</li> <li>▪ Registros degli interventi di manutenzione (allegato 2)</li> <li>▪ Registrazione delle verifiche periodiche (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Impianto elettrico / Cabina elettrica
-------------------------	---------------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/elettrico
-----------------------------	--------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio
----------------------------	---


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Installazione in locale apposito mantenuto chiuso a chiave e con chiave custodita
<input type="checkbox"/>	Adeguate sistema di aerazione del locale
<input type="checkbox"/>	Realizzazione di equipotenzialità e collegamento all'impianto di terra
<input type="checkbox"/>	Adeguate illuminazione normale e di sicurezza del locale
<input type="checkbox"/>	Adeguate segregazione dei componenti sotto tensione
<input type="checkbox"/>	Affissione dello schema unifilare dell'impianto e del cartello con le informazioni per il primo soccorso agli infortunati
<input type="checkbox"/>	Dispositivi di protezione a disposizione degli addetti autorizzati agli interventi in cabina (fioretto o asta di disinserzione, guanti dielettrici, pedana isolante)
<input type="checkbox"/>	Mezzi di estinzione aventi caratteristiche adeguate all'ambiente di installazione, fissati a muro, segnalati da cartello conforme e sottoposti a controllo tecnico semestrale
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di segnaletica sulla porta di accesso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• individuazione del locale</li> <li>• potenzialità</li> <li>• pericolo elettrico</li> <li>• divieto di accesso alle persone non autorizzate</li> <li>• divieto di utilizzo di acqua per l'estinzione degli incendi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori (allegato 2)</li> <li>▪ Registrazioni degli interventi di manutenzione (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> </ul>	



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Uso di attrezzature ad alimentazione elettrica
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/elettrico
-----------------------------	--------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio
----------------------------	---

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di attrezzature elettriche munite di idonee protezioni contro contatti diretti e indiretti e conformi alle disposizioni di sicurezza elettrica
<input type="checkbox"/>	Sistemi di alimentazione adeguati alla potenza degli utilizzatori
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle apparecchiature conformi alle istruzioni del costruttore
<input type="checkbox"/>	Collegamento degli apparecchi utilizzatori alla rete elettrica tenendo conto della loro potenza e delle caratteristiche. In particolare, collegamento delle apparecchiature superiori a 1000 W a prese dotate a monte di interruttore onnipolare
<input type="checkbox"/>	Utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghie elettriche
<input type="checkbox"/>	Divieto di modifica/intervento sulle apparecchiature per tutto il personale non autorizzato
<input type="checkbox"/>	Affidamento degli interventi tecnici di qualsiasi tipo sulle apparecchiature esclusivamente a personale tecnico qualificato
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito al rischio elettrico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• divieto di modifica e di intervento su componenti dell'impianto per il personale non addetto</li> <li>• corretto collegamento degli apparecchi utilizzatori all'impianto elettrico</li> <li>• utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghie elettriche</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori in merito ai rischi generali dell'attività
<input type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature affidata a personale qualificato

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori (allegato 2)</li> <li>▪ Registrazione delle attività di formazione (allegato 9 e 10)</li> <li>▪ Registrosioni degli interventi di manutenzione (allegato 2)</li> <li>▪ Registrazione delle verifiche periodiche (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Scariche atmosferiche
-------------------------	-----------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / elettrico / incendio
-----------------------------	---------------------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Incendio
----------------------------	----------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Realizzazione ed integrazioni dell'impianto secondo le norme di buona tecnica, affidate a ditta qualificata, che provvede al rilascio della dichiarazione di conformità con gli allegati obbligatori
<input type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle verifiche periodiche in rispondenza alle disposizioni tecniche e normative vigenti

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori (allegato 2)</li> <li>▪ RegISTRAZIONI degli interventi di manutenzione (allegato 2)</li> <li>▪ RegISTRAZIONE delle verifiche periodiche (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>	
---	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Manipolazione di oggetti e presidi taglienti / pungenti
-------------------------	---

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / meccanico
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Ferite da taglio, abrasioni, punture
----------------------------	--------------------------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Corrette modalità per la messa in funzione degli strumenti (ove necessario, sterilizzazione prima del primo uso, ove possibile mediante autoclave e in condizioni di smontaggio per gli strumenti scomponibili, montaggio secondo le istruzioni fornite dal produttore)
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di attrezzature di lavoro integre e funzionali, tali da non presentare rotture, fenditure o malfunzionamenti, in particolare nelle zone in vicinanza di lame, punte, raccordi, bloccaggi e tacche d'arresto e parti mobili.
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei Dispositivi di Protezione Individuale atti a prevenire il rischio infortunistico: - guanti in lattice o vinile
<input type="checkbox"/>	Corrette modalità di pulizia e manutenzione degli strumenti, immediatamente dopo il loro utilizzo, facendo particolare attenzione a fessure, bloccaggi, raccordi, eventualmente utilizzando detergenti enzimatici per l'eliminazione di residui proteici e sterilizzando in autoclave
<input type="checkbox"/>	Conservazione degli strumenti in luogo pulito, asciutto e privo di polvere, attrezzato con appositi arredi che consentano la conservazione separata degli strumenti nelle loro confezioni o in contenitori protettivi con scomparti separati, avendo cura di proteggere le punte con l'aiuto di garze, tessuti o tubetti (ove necessario)
<input type="checkbox"/>	Ove necessario, disponibilità di presidi specifici atti a ridurre il rischio infortunistico di taglio e puntura
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle attività e delle manovre che richiedono manipolazione di oggetti taglienti / pungenti nel rispetto delle regole di buona pratica professionale
<input type="checkbox"/>	Emanazione di norme comportamentali di sicurezza / procedure operative atte a limitare il fenomeno infortunistico
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sul corretto uso delle attrezzature di lavoro
<input type="checkbox"/>	Ove necessario, adeguato addestramento dei lavoratori

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ informazione, formazione e addestramento del personale (allegati 9 e 10)</li> <li>▪ procedure di sicurezza e norme comportamentali (allegato 7)</li> <li>▪ fornitura DPI (allegati 5 e 6)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Modalità di accatastamento e stoccaggio materiali / scaffalature
-------------------------	--

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/Meccanico
-----------------------------	--------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Infortuni: caduta di materiali, investimento, cedimento strutturale
----------------------------	---


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Locale deposito in possesso dei requisiti generali di sicurezza dei luoghi di lavoro
<input type="checkbox"/>	Locale deposito caratterizzato da pavimenti antisdrucchiolevoli e privi di avvallamenti e sporgenze pericolose
<input type="checkbox"/>	Locale deposito caratterizzato da solai e pareti adeguati a sopportare i carichi in uso
<input type="checkbox"/>	Deposito e stoccaggio dei materiali realizzato in aree appositamente destinate
<input type="checkbox"/>	Individuazione mediante segnaletica orizzontale conforme delle aree destinate al deposito temporaneo o stabile dei materiali
<input type="checkbox"/>	Disposizione dei materiali tale da non creare intralcio dei passaggi e difficoltà nei movimenti operativi degli addetti
<input type="checkbox"/>	Utilizzo dei depositi nei limiti della portata massima dei solai
<input type="checkbox"/>	Presenza di targa riportante la portata massima dei solai
<input type="checkbox"/>	Identificazione delle vie di transito dei mezzi e dei passaggi pedonali mediante adeguata segnaletica orizzontale e verticale e corretto dimensionamento delle stesse, tenendo conto anche dei raggi di manovra dei mezzi
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scaffalature adeguate ai carichi da depositare, sufficientemente stabili: dotate di ancoraggio a pavimento, e/o a parete, e/o alla fiancata
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scaffalature in altezza entro limiti di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ non creare interferenza della lavorazione con le distribuzioni presenti a soffitto (sistemi di illuminazione, distribuzioni di impianti)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scaffalature nei limiti della portata massima
<input type="checkbox"/>	Esposizione della targa indicante la portata massima della scaffalatura
<input type="checkbox"/>	Equa distribuzione dei carichi su ciascun ripiano, secondo forma, dimensione e genere
<input type="checkbox"/>	Realizzazione di cataste di pedane di altezza tale da non creare pericolo di instabilità e caduta di materiali
<input type="checkbox"/>	Realizzazione delle cataste di sacchi, scatole o altri contenitori in maniera stabile
<input type="checkbox"/>	Disposizione di fusti, rulli e bobine utilizzando scaffalature dotate di idonea incastellatura di ritenzione
<input type="checkbox"/>	Disposizione di fusti o altri contenitori di liquidi pericolosi in caso di versamento in attrezzature dotate di vasca di contenimento adeguata
<input type="checkbox"/>	Disposizione di materiali di lunghezza considerevole utilizzando specifici sistemi di trattenuta
<input type="checkbox"/>	Presenza di segnaletica di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ portata delle scaffalature</li> <li>▪ portata dei solai</li> <li>▪ passaggio mezzi meccanici</li> <li>▪ individuazione delle aree di deposito, delle vie di transito e dei passaggi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle attività affidata a personale sufficientemente esperto ed addestrato
<input type="checkbox"/>	Fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2008</li> <li>▪ calzature di protezione UNI EN ISO 20346: 2008</li> <li>▪ calzature da lavoro UNI EN ISO 20347: 2008</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Abbigliamento dei lavoratori adeguato alla tipologia di attività: divieto di utilizzo di indumenti ed ornamenti personali che comportino pericolo di impigliamento
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori su: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uso delle attrezzature di lavoro</li> <li>▪ uso dei dispositivi di protezione individuale</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Scaffalature mantenute integre e conformi per il complesso degli elementi costitutivi, attraverso costante controllo e manutenzione
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'esecuzione delle attività

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ portata delle scaffalature (allegato 3)</li> <li>▪ informazione del personale (allegato 10)</li> <li>▪ formazione del personale (allegati 9 e 10)</li> <li>▪ procedure di sicurezza e norme di comportamento (allegato 7)</li> <li>▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (allegati 5 e 6)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	
<input type="checkbox"/>	Manutenzione programmata secondo periodicità consigliata dal costruttore	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Utilizzo di scale portatili
-------------------------	-----------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / Meccanico
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortunio: caduta
----------------------------	--------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale portatili conformi alla norma tecnica UNI EN 131 parte 1 <sup>a</sup> e parte 2 <sup>a</sup> accompagnate da certificazione di conformità ed istruzioni d'uso
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici costruite con materiale adatto alle condizioni di impiego, sufficientemente resistenti nell'insieme e nei singoli elementi e di dimensioni appropriate al tipo di utilizzo.
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici <b>ad appoggio</b> dotate di dispositivi antisdrucchiolevoli ai piedi e di appoggi antisdrucchiolevoli alle estremità superiori
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici scorrevoli <b>ad aggancio</b> dotate di aggancio sicuro
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale <b>doppie</b> dotate di dispositivi antisdrucchio ai piedi e sistema di trattenuta per la massima apertura, non più alte di 5m
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale <b>a palchetto</b> non più alte di 2m, provviste di piattaforma, guardacorpo e corrimano
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale <b>trasformabili</b> conformi alla norma tecnica di riferimento UNI EN 131-Parte 4 <sup>a</sup>
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scale conformi alle specifiche disposizioni emanate
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori su: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uso delle scale portatili</li> <li>▪ uso dei dispositivi di protezione individuale</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>• calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> <li>• calzature di protezione: UNI EN ISO 20346:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> <li>• calzature da lavoro: UNI EN ISO 20347:2008 (<b>per lavorazioni / merce.....</b>)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Abbigliamento dei lavoratori adeguato alla tipologia di attività: divieto di utilizzo di indumenti ed ornamenti personali che comportino pericolo di impigliamento
<input type="checkbox"/>	Attrezzature mantenute integre e conformi per il complesso degli elementi costitutivi, attraverso costante controllo e manutenzione
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'utilizzo delle attrezzature

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ conformità dell'attrezzatura (allegato 3)</li> <li>▪ informazione del personale (allegato 10)</li> <li>▪ formazione del personale (allegato 9 e 10)</li> <li>▪ procedure di sicurezza e norme di comportamento (allegato 7)</li> <li>▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (allegati 5 e 6)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Utilizzo di impianti ascensore
-------------------------	--------------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / meccanico
-----------------------------	----------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Infortunati dovuti a non corretta manutenzione / installazione dell'impianto
----------------------------	--

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Rispetto della vigente normativa antincendio e predisposizione degli adempimenti tecnico – amministrativi per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco
<input type="checkbox"/>	Realizzazione dell'impianto in conformità alle disposizioni tecnico-normative vigenti
<input type="checkbox"/>	Installazione in cabina delle targhe indicatrici: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ della conformità (marcatura CE)</li> <li>▪ delle caratteristiche tecniche dell'impianto (capienza, portata, ditta costruttrice, numero di matricola)</li> <li>▪ del soggetto incaricato della manutenzione</li> <li>▪ del soggetto incaricato della verifica periodica</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Locale macchine mantenuto chiuso a chiave, con chiave custodita da personale autorizzato. Divieto al personale non autorizzato di accesso nel locale macchine e di attuazione di manovre di emergenza
<input type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria affidati a Ditta qualificata
<input type="checkbox"/>	Interventi di verifica semestrale della sicurezza dell'impianto affidati a Ditta qualificata e condotti secondo disposizioni tecnico-normative vigenti
<input type="checkbox"/>	Interventi di verifica biennale dell'impianto affidati ad Ente qualificato
<input type="checkbox"/>	Utilizzo dell'impianto conforme alla destinazione d'uso, nel rispetto della portata massima
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ divieto di utilizzo in caso di incendio</li> <li>▪ pericolo per fermo impianto (in caso di manutenzione)</li> </ul>

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ conformità dell'impianto (allegato 2)</li> <li>▪ registrazione delle manutenzioni e delle verifiche semestrali (allegato 2)</li> <li>▪ registrazione delle verifiche biennali (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Area omogenea di rischio** AS

**Fonte di rischio** Utilizzo di attrezzature manuali da taglio (forbici, cutter)

**Categoria di rischio** Infortunistico / meccanico

**Rischio prevedibile** Infortuni derivanti da non corretto utilizzo delle attrezzature


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di attrezzature idonee alle lavorazioni compiute e corredate da certificazione di conformità..
<input type="checkbox"/>	Corrette modalità di utilizzo, pulizia e conservazione delle attrezzature da taglio.
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di idonei luoghi per la conservazione.
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei DPI per la protezione da rischi di tagli abrasioni (guanti antitaglio a maglia metallica)

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ informazione e formazione del personale (allegato 10)</li> <li>▪ conformità dell'attrezzatura (allegato 3)</li> <li>▪ procedure di sicurezza e norme di comportamento (allegato 7)</li> <li>▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (allegati 5 e 6)</li> </ul>
--------------------------------	---

**Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento**


	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Costante attenzione al rispetto delle norme comportamentali stabilite.	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> </ul>	



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
<b>Fonte di rischio</b>	Incendio: esodo locali (rischio basso)
<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / incendio
<b>Rischio prevedibile</b>	Difficoltà di esodo


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Numero e distribuzione delle vie di uscita e delle uscite di emergenza adeguati alle dimensioni ed alle attività svolte nonché al numero massimo di persone presenti.
<input type="checkbox"/>	Porte presenti sui percorsi di uscita facilmente ed immediatamente apribili nella direzione dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Conformazione e lunghezza dei percorsi per il raggiungimento delle uscite di piano conformi alle disposizioni dell'allegato III al DM 10.03.98
<input type="checkbox"/>	Presenza di uscite di piano in numero adeguato, sulla base delle disposizioni dell'allegato III al DM 10.03.98
<input type="checkbox"/>	Vie di uscita in emergenza di larghezza sufficiente, in relazione al numero degli occupanti, tenuto conto del modulo unitario di passaggio (60 cm) e del numero massimo di persone che vi possono transitare (50)
<input type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza tenute sgombre, in modo da consentire il raggiungimento rapido di un luogo sicuro.
<input type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza libere da attrezzature che possano costituire pericolo di incendio.
<input type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza segnalate da cartelli conformi, opportunamente disposti
<input type="checkbox"/>	Scale presenti in numero e dimensioni sufficienti a consentire il deflusso in sicurezza in condizioni di emergenza, sulla base delle disposizioni dell'allegato III al DM 10.03.98
<input type="checkbox"/>	Lunghezza del percorso fino a luogo sicuro non eccedente i limiti di cui all'allegato III al DM 10.03.98
<input type="checkbox"/>	Scale protette tramite strutture resistenti al fuoco.
<input type="checkbox"/>	Misure sussidiarie presenti, intese a sopperire alle carenze del sistema delle vie di uscita dovute agli impedimenti architettonici/urbanistici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• disposizione adeguata delle postazioni di lavoro</li> <li>• riduzione del percorso totale delle vie di uscita</li> <li>• numero delle uscite di piano superiore ai minimi stabiliti dal DM 10/03/98</li> <li>• realizzazione o estensione di percorsi protetti</li> <li>• installazione di un sistema automatico di rivelazione ed allarme incendio</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Presenza di sistemi di illuminazione di sicurezza per tutte le vie di uscita
<input type="checkbox"/>	Presenza di sistemi di illuminazione di sicurezza delle vie di uscita in ambiente esterno.
<input type="checkbox"/>	Presenza di un sistema di allarme: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vocale</li> <li>▪ sonoro manuale</li> <li>▪ elettrico manuale</li> <li>▪ elettrico automatico collegato al sistema di rivelazione incendi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza opportunamente disposta, per: <ul style="list-style-type: none"> <li>• individuazione delle vie di uscita</li> <li>• individuazione delle uscite</li> <li>• individuazione dei pulsanti di allarme</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Interventi di sorveglianza periodica delle vie di uscita per assicurare che siano libere da ostruzioni e da pericoli.
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza, controllo almeno semestrale e manutenzione di tutte le porte resistenti al fuoco per assicurarne il non danneggiamento e la chiusura regolare.
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza della segnaletica direzionale e delle uscite per assicurarne la visibilità.
<input type="checkbox"/>	Designazione di un numero adeguato di lavoratori incaricati alla gestione emergenze
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito ai pericoli di incendio ed alle procedure di gestione delle emergenze.
<input type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori addetti alla gestione emergenze in rispondenza ai requisiti dell'allegato IX del DM 10/03/1998
<input type="checkbox"/>	Presenza di procedure per la gestione emergenze adeguate alla tipologia di attività
<input type="checkbox"/>	Esecuzione di simulazioni di emergenza e prove di esodo con cadenza almeno annuale

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piano di emergenza (allegato 13)</li> <li>▪ Attività di informazione e formazione gestione emergenze (allegati 1, 10 e 13)</li> <li>▪ Registrazione delle prove di esodo (allegato 13)</li> <li>▪ Registro dei controlli (allegato 13)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---


	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
<b>Fonte di rischio</b>	Incendio: mezzi di contenimento e contrasto (tutte le classi di rischio)
<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / incendio
<b>Rischio prevedibile</b>	Difficoltà di estinzione degli incendi


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Rispetto della vigente normativa antincendio e predisposizione degli adempimenti tecnico – amministrativi per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di mezzi di contenimento e contrasto degli incendi nel rispetto delle vigenti disposizioni tecniche e normative.
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro aventi strutture portanti e separanti di adeguata resistenza a fuoco, fumi e calore
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di materiali aventi le necessarie caratteristiche di reazione al fuoco
<input type="checkbox"/>	Impianti elettrici realizzati a regola d'arte
<input type="checkbox"/>	Impianti ed aree a rischio specifico realizzati secondo le relative normative
<input type="checkbox"/>	Estintori portatili di tipo approvato, adeguati per numero, capacità estinguente e caratteristiche del materiale estinguente alla superficie dei locali ed alla classe di rischio dell'attività, secondo le disposizioni del DM 10/03/1998
<input type="checkbox"/>	Estintori portatili di tipo approvato, adeguati per numero, capacità estinguente e caratteristiche del materiale estinguente alla superficie dei locali ed alla classe di rischio dell'attività, secondo le indicazioni delle documentazioni relative al certificato di prevenzione incendi
<input type="checkbox"/>	Estintori portatili correttamente distribuiti negli ambienti di lavoro e di servizio, preferibilmente negli spazi distributivi e corridoi, agganciati a parete e segnalati da cartello conforme
<input type="checkbox"/>	Impianto idrico antincendio realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti, tale da garantire adeguata pressione e portata dell'acqua; idranti e relativi accessori protetti in cassetta conforme, identificati da segnaletica conforme
<input type="checkbox"/>	Impianto fisso di estinzione di tipo sprinkler realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti
<input type="checkbox"/>	Impianto fisso di estinzione a gas realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti
<input type="checkbox"/>	Impianto di rivelazione incendi collegato a sistema di allarme elettrico
<input type="checkbox"/>	Adeguata illuminazione di emergenza
<input type="checkbox"/>	Adeguata illuminazione di sicurezza
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza, opportunamente disposta, per l'individuazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mezzi di estinzione</li> <li>• pulsanti di allarme</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Interventi di sorveglianza periodica dei dispositivi di prevenzione e protezione incendi
<input type="checkbox"/>	Controllo almeno semestrale e manutenzione di tutti di mezzi e dispositivi di protezione e prevenzione incendi
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza della segnaletica direzionale e delle uscite per assicurarne la visibilità.
<input type="checkbox"/>	Designazione di un numero adeguato di lavoratori incaricati alla gestione emergenze e lotta agli incendi
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito ai pericoli di incendio ed alle procedure di gestione delle emergenze.
<input type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori addetti alla gestione emergenze in rispondenza ai requisiti dell'allegato IX del DM 10/03/1998
<input type="checkbox"/>	Presenza di procedure per la gestione emergenze adeguate alla tipologia di attività
<input type="checkbox"/>	Esercitazioni periodiche per la gestione delle emergenze da effettuarsi almeno una volta l'anno

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutazione particolare del rischio incendio</li> <li>▪ Certificato di prevenzione incendi (allegato 2)</li> <li>▪ Piano di emergenza (allegato 13)</li> <li>▪ Attività di informazione e formazione gestione emergenze (allegati 1, 10 e 13)</li> <li>▪ Registrazione delle prove di esodo (allegato 13)</li> <li>▪ Registro dei controlli (allegato 13)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Centrale termica a gas (>30000)
-------------------------	---------------------------------


<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico / incendio
-----------------------------	---------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Incendio / esplosione
----------------------------	-----------------------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Installazione degli apparecchi a gas e dei relativi dispositivi di sicurezza conforme alle disposizioni tecniche e normative vigenti al momento della messa in esercizio
<input type="checkbox"/>	Ambiente di installazione rispondente ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente per: <ul style="list-style-type: none"> <li>• caratteristiche di resistenza al fuoco dello stesso e dei materiali utilizzati</li> <li>• corretta localizzazione degli apparecchi, anche per il corretto accesso dei manutentori</li> <li>• adeguata aerazione permanente</li> <li>• altezza del locale non inferiore a m 2</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Accesso da area esterna conforme alle disposizioni tecniche
<input type="checkbox"/>	Accesso alla centrale dall'interno tramite disimpegno avente resistenza al fuoco della struttura e delle porte del tipo REI 30
<input type="checkbox"/>	Porte dei locali e dei disimpieghi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Munite di dispositivo di autochiusura</li> <li>• Altezza minima di 2 m.</li> <li>• Larghezza minima 0.6 m</li> <li>• Resistenza al fuoco non inferiore a REI 30</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Impianto di adduzione del gas conforme alle disposizioni tecniche di settore
<input type="checkbox"/>	Impianto elettrico conforme alle disposizioni tecniche di settore
<input type="checkbox"/>	Interruttore elettrico generale posto esternamente al locale in posizione facilmente accessibile
<input type="checkbox"/>	Valvola di intercettazione manuale, di tipo conforme, posta esternamente al locale, facilmente accessibile e segnalata
<input type="checkbox"/>	Presenza di almeno un estintore di classe 21A 89BC, sottoposto a regolari interventi di sorveglianza, controllo tecnico e revisione
<input type="checkbox"/>	Tubazioni del gas a vista adeguatamente ancorate, protette dai danneggiamenti e colorate di giallo
<input type="checkbox"/>	Manutenzione eseguita secondo le disposizioni del D.P.R. 412/93, da registrare su apposito libretto di centrale
<input type="checkbox"/>	Segnaletica : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interruttore elettrico</li> <li>• Valvola di intercettazione del gas</li> <li>• Divieto di fumo e di utilizzo di fiamme libere</li> <li>• Divieto di accesso ai non autorizzati</li> <li>• Estintori</li> <li>• Uscita</li> </ul>

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ conformità, manutenzione e verifica periodica dell'impianto termico (allegato 2)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>				
	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Archivio Cartaceo ( <50 q )
-------------------------	-----------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Infortunistico/ Incendio
-----------------------------	--------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Incendio
----------------------------	----------

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Strutture di separazione aventi adeguata resistenza al fuoco
<input type="checkbox"/>	Superficie di aerazione naturale non inferiore a 1/40 della superficie in pianta.
<input type="checkbox"/>	Porta con chiusura automatica a tenuta di fumo, di adeguata resistenza al fuoco
<input type="checkbox"/>	Impianto automatico di rivelazione incendi ed allarme
<input type="checkbox"/>	Impianto di spegnimento di tipo fisso
<input type="checkbox"/>	Impianto idrico di spegnimento corredato da idrante posto in prossimità dell'ingresso
<input type="checkbox"/>	Estintori portatili adeguati per numero, caratteristiche, tipologia di sostanza estinguente ed ubicazione
<input type="checkbox"/>	Vie ed uscite di sicurezza correttamente conformate e dimensionate in relazione all'affollamento ed alla lunghezza del percorso
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza mensile, controllo tecnico semestrale e manutenzione delle attrezzature e degli impianti di protezione antincendi
<input type="checkbox"/>	Segnaletica: <ul style="list-style-type: none"> <li>• divieto di fumare e utilizzare fiamme libere</li> <li>• mezzi di estinzione</li> <li>• vie ed uscite di sicurezza</li> <li>• impianto idrico</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Informazioni e norme di comportamento per le azioni essenziali da attuare in caso di allarme e di incendio

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutazione particolare del rischio incendio</li> <li>▪ Informazione ai lavoratori (allegato 10)</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>			
---	--	--	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Datore di lavoro</li> <li>▪ Ufficio tecnico</li> <li>▪ Affari generali</li> <li>▪ Servizio PP</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Condizioni microclimatiche
-------------------------	----------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Igienico ambientale / agenti fisici
-----------------------------	-------------------------------------


<b>Rischio prevedibile</b>	Disturbi o disagi dovuti condizioni non corrette
----------------------------	--

<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Condizioni microclimatiche mantenute nei limiti previsti dalle norme tecniche di riferimento, tenendo conto della tipologia di attività svolta
<input type="checkbox"/>	Presenza di finestre atte a fornire un sufficiente apporto di aria rispetto al numero di persone presenti
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di aerazione, mantenuto costantemente funzionante durante l'orario di lavoro, tale da evitare esposizione dei lavoratori a correnti d'aria fastidiose e fornire aria salubre in quantità adeguata
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di condizionamento, mantenuto costantemente funzionante durante l'orario di lavoro, tale da evitare esposizione dei lavoratori a correnti d'aria fastidiose e fornire aria salubre in quantità adeguata
<input type="checkbox"/>	Mantenimento della temperatura degli ambienti di lavoro entro i limiti previsti in relazione alla tipologia di lavoro svolto: metodi di lavoro applicati, sforzo fisico richiesto ai lavoratori
<input type="checkbox"/>	Mantenimento di temperature adeguate anche in rapporto al soleggiamento diretto degli ambienti ed al livello di umidità ambientale
<input type="checkbox"/>	Periodici interventi di controllo, manutenzione e sanificazione degli impianti, condotto secondo le istruzioni del costruttore

<b>Allegati di riferimento</b>	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conformità della struttura e degli impianti (allegato 2)</li> <li>▪ Indagini ambientali (allegato 15)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>			
---	--	--	--

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da condurre secondo necessità emerse da controllo periodico	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Gestione acquisti / ufficio tecnico / affari generali</li> </ul>	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Area omogenea di rischio</b>	AS
---------------------------------	----

<b>Fonte di rischio</b>	Polverosità ambientale
-------------------------	------------------------

<b>Categoria di rischio</b>	Igienico ambientale /Fisico
-----------------------------	-----------------------------

<b>Rischio prevedibile</b>	Produzione di particolato aerodisperso
----------------------------	--


<b>Misure di prevenzione e protezione attuate</b>	
<input type="checkbox"/>	Organizzazione del lavoro tale da evitare esposizione a concentrazione di polveri pari o superiori ai limiti previsti dalla vigente normativa.
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI).
<input type="checkbox"/>	Norme comportamentali di sicurezza.
<input type="checkbox"/>	Interventi tecnici tali da abbattere il più possibile i livelli di polverosità ambientale.

<b>Allegati di riferimento</b>	Valutazione particolare del rischio da agenti biologici Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di informazione e formazione dei lavoratori esposti (allegati 9 e 10)</li> <li>▪ Attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti (allegati 11 e 12)</li> <li>▪ Elenco dei dispositivi di protezione individuale per mansione (allegato 5)</li> <li>▪ Ricevuta di consegna dei dispositivi di protezione individuale (allegato 6)</li> <li>▪ Procedure di emergenza (allegato 13)</li> <li>▪ Procedure di sicurezza (allegato 7)</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento</b>
---

	<b>Misura</b>	<b>Procedure per la realizzazione</b>	<b>Funzione preposta</b>	<b>Tempi di attuazione / periodicità</b>
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento delle condizioni di prevenzione	Incarico alla funzione preposta	• Datore di lavoro	
<input type="checkbox"/>	Periodico richiamo al rispetto delle norme comportamentali di sicurezza e sul corretto uso dei DPI.	Incarico alla funzione preposta	• Datore di lavoro	
<input type="checkbox"/>	Formazione e informazione sul corretto uso dei DPI.	Incarico alla funzione preposta	• Datore di lavoro • Servizio di PP	



<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


### 3.2 VALUTAZIONI PARTICOLARI DEL RISCHIO

Ove specificamente previsto dalle disposizioni normative, o ritenuto necessario dal Servizio di prevenzione e protezione, sono state predisposte le seguenti valutazioni particolari del rischio:

	VALUTAZIONI PARTICOLARI
1.	Valutazione rischio chimico
2.	Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi
3.	Valutazione rischio ATEX
4.	Valutazione rischio vibrazioni
5.	Valutazione rischio biologico
6.	Valutazione rischio cancerogeno
7.	Valutazione rischio da campi elettromagnetici
8.	Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato

Ciascuna valutazione particolare è specifica e rende manifesti i procedimenti speciali di valutazione che hanno condotto alla stima dei rischi di esposizione riportati nelle schede di riferimento.

Le stesse sono riportate al presente documento nello specifico capitolo, denominate secondo quanto sopra esposto.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### **3.2.1 Valutazione rischio chimico**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio assente*

### **3.2.2 Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile*

### **3.2.3 Valutazione rischio ATEX**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio assente*

### **3.2.4 Valutazione rischio vibrazioni**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile*

### **3.2.5 Valutazione rischio biologico**


*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile*

### **3.2.6 Valutazione rischio cancerogeno**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio assente*

### **3.2.7 Valutazione rischio da campi elettromagnetici**

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile*


DVR NCON1404-UP1-P2	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
Ente/Amm.ne	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
Plesso	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

### 3.2.8 Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile*


### 3.2.9 Valutazione del rischio rumore

*a seguito della valutazione effettuata si considera tale rischio trascurabile e sicuramente al di sotto dei valori inferiore di azione.*


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

## 4 ALLEGATI


Allegato 1 Nomine e verbali di designazione	85
Allegato 2 Documentazione relativa alla sede e impianti	87
Allegato 3 Documentazioni relative alle attrezzature	90
Allegato 4 Mansionario	92
Allegato 5 Elenco dei dispositivi di protezione individuale	94
Allegato 6 Documentazioni relative alla fornitura ed alla consegna dei dispositivi di protezione individuale	96
Allegato 7 Procedure di sicurezza Norme e regolamenti aziendali	98
Allegato 8 Procedure di coordinamento Art. 26 D.Lgs. 81/2008	100
Allegato 9 Protocollo formativo	102
Allegato 10 Documentazione relativa alla informazione, formazione e addestramento dei lavoratori	106
Allegato 11 Protocollo sanitario	108
Allegato 12 Documentazione relativa alle attività di sorveglianza sanitaria	110
Allegato 13 Procedure di emergenza	112
Allegato 14 Planimetrie	114
Allegato 15 Indagini ambientali	116
Allegato 16 Aggiornamenti e integrazioni	118

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 1**  
**Nomine e verbali di designazione**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento	P	A	NN	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Atto di individuazione del Datore di Lavoro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Deleghe di funzioni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ordini di servizio relativi alla sicurezza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Attribuzioni e incarichi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Nomina del RSPPR firmata per accettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Nomina del Medico competente firmata per accettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Comunicazione all'INAIL dei nominativi degli RLS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Elezione del rappresentante dei lavoratori	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Riunione periodica annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 2**  
**Documentazione relativa alla sede e**  
**impianti**


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<b>Ente/Amm.ne</b>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<b>Plesso</b>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento: <b>Struttura</b>	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Certificato di Agibilità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Adeguamento barriere architettoniche (DPR 503/96)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Certificato di Autorizzazione in Deroga (attività lavorativa in ambienti con altezza < di 3mt.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Certificato di autorizzazione in deroga (attività lavorativa in ambienti sotterranei e/o semisotterranei)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Tipologia documento: <b>Impianto elettrico</b>	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Dichiarazione di Conformità (Legge 46/90 sostituita dal DM 37/2008)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Progetto dell'Impianto Elettrico (in caso rientrante art.6, comma 1 della Legge 46/90 sostituita dal DM 37/2008)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Modelli A "Denuncia di impianto di protezione contro le scariche atmosferiche" (Modello in uso fino al 22/01/02 ed ora abrogato).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Modelli B "Denuncia di impianto di messa a terra" (Modello in uso fino al 22/01/02 ed ora abrogato).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verifica periodica Impianto di messa a Terra (quinquennale e/o biennale a seconda dell'entità del rischio incendio).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Denuncia impianti elettrici, di messa a terra e dei dispositivi di protezione dalle scariche atmosferiche in luoghi con pericolo di esplosione (DPR n.462 del 22/10/01)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verbali di verifica (biennale) degli impianti elettrici nei luoghi con pericolo di esplosione (DPR n.462 del 22/10/01)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		


Tipologia documento: <b>impianti riscaldamento/condizionamento</b>	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
<b>Impianti con potenza nominale &lt; 35kW</b>					
Libretto di Impianto (DPR 412/93 e s.m.i.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>Impianti con potenza nominale &gt; 35kW</b>					
Libretto di Centrale (DPR 412/93 e s.m.i.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Tipologia documento: Antincendio</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>N.N.</b>	<b>Responsabile della tenuta</b>	<b>Luogo di archiviazione</b>
Registro (art.5, comma 2, DPR n.37 del 1998) contenete controlli, verifiche, interventi di manutenzione, informazione e formazione del personale.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Certificato di Prevenzione Incendi (CPI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		


<b>Tipologia documento: Impianti di sollevamento (ascensori, montacarichi)</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>N.N.</b>	<b>Responsabile della tenuta</b>	<b>Luogo di archiviazione</b>
Libretto dell'Impianto contenete le informazioni riguardanti l'impianto, le caratteristiche costruttive. le verifiche periodiche e/o straordinarie, gli interventi di manutenzione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verifiche periodiche biennali (art. 13 del DPR 162/99)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Manutenzione ordinaria (ogni sei mesi per gli ascensori/una volta l'anno per montacarichi: art. 15 del DPR 162/99)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 3**  
**Documentazioni relative**  
**alle attrezzature**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Dichiarazione di Conformità (CE)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Libretti di uso e manutenzione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verifiche periodiche ISPESL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Registro dei controlli periodici	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 4**  
**Mansionario**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Elenco nominativo del personale con individuazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività svolta o mansione</li> <li>• attrezzature e sostanze in uso</li> <li>• rischi di esposizione</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 5**  
**Elenco dei dispositivi di protezione  
individuale**


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

	<b>Elenco dei Dispositivi di protezione individuale adottati</b>	<b>NOTE</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	SCARPE ANTIFORTUNISTICHE	
<input checked="" type="checkbox"/>	INSERTI AURICOLARI/CUFFIE	
<input checked="" type="checkbox"/>	GUANTI DI PROTEZIONE MECCANICA/ANTITAGLIO	
<input checked="" type="checkbox"/>	OCCHIALI DI PROTEZIONE	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 6**  
**Documentazioni relative**  
**alla fornitura ed alla consegna dei**  
**dispositivi di protezione individuale**




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Lettere di consegna di Dispositivi di protezione individuale adottati	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 7**


# **Procedure di sicurezza Norme e regolamenti aziendali**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia di documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 8**  
**Procedure di coordinamento**  
**Art. 26 D.Lgs. 81/2008**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Procedura di Coordinamento sicurezza lavoro in appalto (Art. 26 D.Lgs. 81/08)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Documento Unico di Valutazione dei da attività interferenti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verbali di coordinamento e cooperazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 9**  
**Protocollo formativo**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Le attività di formazione ed informazione dei lavoratori sono effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e succ. modifiche.


La partecipazione ai corsi di formazione e informazione viene attestata da un verbale appositamente predisposto e firmato dai lavoratori interessati.

I moduli formativi per le attività individuate sono:

<b>Area omogenea di rischio</b>	<b>Moduli formativi</b>
Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Il D.Lgs. 81/2008: l'organizzazione della prevenzione</li> <li>▪ La sicurezza generale e la prevenzione nello svolgimento dell'attività lavorativa: rischio elettrico, rischio di incendio, ecc.</li> <li>▪ L'uso delle attrezzature di lavoro</li> <li>▪ L'uso dei Dispositivi di Protezione Individuale</li> <li>▪ La movimentazione manuale dei carichi</li> <li>▪ La sicurezza e la prevenzione nell'uso dei videoterminali</li> </ul>
Responsabile tecnico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Il D.Lgs. 81/2008: l'organizzazione della prevenzione</li> <li>▪ La sicurezza generale e la prevenzione nello svolgimento dell'attività lavorativa: uso delle attrezzature di lavoro, rischio elettrico, rischio di incendio, ecc.</li> <li>▪ L'uso dei Dispositivi di Protezione Individuale</li> <li>▪ La sicurezza e la prevenzione nell'uso dei videoterminali</li> </ul>
Impiegato amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Il D.Lgs. 81/2008: l'organizzazione della prevenzione</li> <li>▪ La sicurezza generale e la prevenzione nello svolgimento dell'attività lavorativa: uso delle attrezzature di lavoro, rischio elettrico, rischio di incendio, ecc.</li> <li>▪ La sicurezza e la prevenzione nell'uso dei videoterminali</li> </ul>

I contenuti e la durata dei moduli previsti sono i seguenti:

Modulo formativo	Contenuti	Durata	Destinatari
<b>Il D.Lg. 81/2008</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'organizzazione della prevenzione <ul style="list-style-type: none"> <li>- I soggetti della prevenzione</li> <li>- Le misure di tutela</li> <li>- Obblighi e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	2 ore	
<b>Il D.Lg. 81/2008</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'organizzazione della prevenzione <ul style="list-style-type: none"> <li>- I soggetti della prevenzione</li> <li>- Le misure di tutela</li> <li>- Obblighi e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	2 ore	

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

<b>Il D.Lg. 81/2008</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'organizzazione della prevenzione <ul style="list-style-type: none"> <li>- I soggetti della prevenzione</li> <li>- Le misure di tutela</li> <li>- Obblighi e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	2 ore	

### **Il D.Lg. 81/2008**

- L'organizzazione della prevenzione
  - I soggetti della prevenzione
  - Le misure di tutela
  - Obblighi e responsabilità

### **La sicurezza generale e la prevenzione nello svolgimento dell'attività lavorativa**

- Le misure di prevenzione applicabili al posto di lavoro
  - la sicurezza generale dei luoghi di lavoro
  - il rischio di incendio
  - il rischio elettrico
  - l'uso delle attrezzature di lavoro
  - l'uso delle scale portatili

### **La sicurezza e la prevenzione nell'uso dei videoterminali:**

- Le misure di prevenzione applicabili al posto di lavoro, in base all'analisi dello stesso:
  - l'ergonomia delle postazioni di lavoro
  - le radiazioni ionizzanti e non ionizzanti
  - l'ambiente di lavoro
- La protezione degli occhi e della vista
- La prevenzione dei problemi posturali
- Le modalità di svolgimento dell'attività.

### **La movimentazione manuale dei carichi**

- La prevenzione soggettiva: il ruolo del lavoratore nella politica di prevenzione come da Decreto legislativo n.81/2008
- Le problematiche sanitarie legate alla movimentazione manuale dei carichi: richiami di anatomia funzionale del rachide e cenni di cinetica del rachide; le patologie del rachide
- L'analisi del rischio: analisi delle posture di lavoro
- Le regole del movimento ergonomico


### **I Dispositivi di Protezione Individuale**

- La prevenzione soggettiva: il ruolo del lavoratore nella politica di prevenzione come da Decreto legislativo n.81/2008
- La malattia professionale e l'infortunio sul lavoro
- I dispositivi di protezione individuale: caratteristiche e manutenzione
- L'uso corretto e l'utilizzo pratico dei dispositivi di protezione individuale
- Gli obblighi dei lavoratori.

### **L'uso delle attrezzature di lavoro**

- La prevenzione soggettiva: il ruolo del lavoratore nella politica di prevenzione come da Decreto legislativo n.81/2008




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

- L'infortunio sul lavoro
- I dispositivi di sicurezza delle attrezzature di lavoro
- L'uso corretto delle attrezzature di lavoro: addestramento per l'uso idoneo e sicuro.

I moduli formativi vengono applicati alle mansioni svolte dai lavoratori secondo le specifiche necessità, in accordo con l'individuazione delle attività svolte e delle attrezzature utilizzate previste dal mansionario aziendale.


Ove necessario, le attività di formazione sono integrate con specifico addestramento.

La partecipazione alle attività di addestramento viene attestata da un verbale appositamente predisposto e firmato dai lavoratori interessati.

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 10**

**Documentazione relativa alla  
informazione, formazione e  
addestramento dei lavoratori**


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento - verbali e attestati relativi a:	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Corsi di formazione sui rischi delle mansioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di formazione per addetti gestione emergenze ex DM 10 marzo 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di formazione per addetti primo soccorso ex DM 388/2003	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di aggiornamento triennale per addetti primo soccorso ex DM 388/2003	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corso per Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (32 ore)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di aggiornamento annuale per Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di formazione per i preposti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Corsi di aggiornamento periodico per i preposti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		


**PER LA PROGRAMMAZIONE DEI CORSI MANCANTI FARE RIFERIMENTO AL DOCUMENTO "PIANO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO" ALLEGATO AL PRESENTE DVR**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 11**  
**Protocollo sanitario**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Protocollo sanitario del medico competente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Atti di indirizzo e coordinamento del medico coordinatore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 12**  
**Documentazione relativa alle attività di**  
**sorveglianza sanitaria**


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Cartelle sanitarie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Giudizi di idoneità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Relazione annuale del Medico Competente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verbali di sopralluogo del Medico Competente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		


<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 13**  
**Procedure di emergenza**




<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Piano di emergenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verbale di designazione della squadra em/antincendio/ps	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Verbale di esercitazione antincendio annuale (DM 10/03/98)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Allegato 14  
**Planimetrie**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Planimetrie in scala	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	


**Allegato 15**  
**Indagini ambientali**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
Indagine Microclimatica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Indagine Fonometrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Indagine illuminotecnica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

**Allegato 16**  
**Aggiornamenti e integrazioni**

<b>DVR</b> NCON1404-UP1-P2	<b>DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</b> Art. 17 e 28 - D.Lgs 81/08 e s.m.i.	
<i>Ente/Amm.ne</i>	COMUNE DI NOVATE MILANESE	
<i>Plesso</i>	SERVIZI SOCIALI - VIA REPUBBLICA, 80	

Tipologia documento	P	A	N.N.	Responsabile della tenuta	Luogo di archiviazione
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		