FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FRANCESCA CLAPIS**
Indirizzo	**VIA PRAMPOLINI 1; 20026; NOVATE MILANESE, MILANO**
Telefono	**Cellulare 3333461489**
E-mail	**freclapis@hotmail.it**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	12/03/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 19 settembre 2005 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	"City Service Cooperativa Sociale" con sede a Busto Arsizio in via XXV Aprile, 1
• Tipo di azienda o settore	Servizi educativi
• Tipo di impiego	Educatrice comunale con compito di pre-post scuola, assistenza disabili, centri estivi diurni per bambini delle scuole materne, elementari e medie. Referente e assistente di sportello dislessia nelle scuole medie. Corsi di formazione e/o aggiornamento riguardanti problematiche sociali di queste fasce d'età , attività ludiche, attività laboratoriali e attività didattiche.
• Principali mansioni e responsabilità	Educare, assistere, sorvegliare, animare, organizzare, dirigere.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Tirocinio universitario da marzo 2015 a giugno 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità residenziale per adolescenti "Le Tre Fontane", via Gorki 7 (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Servizi educativi
• Tipo di impiego	Tirocinante

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da novembre 2011 a giugno 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assistente domiciliare a Milano, pomeridiano tramite la Provincia di Milano
• Tipo di azienda o settore	Settore di assistenza educativa disabili sensoriali
• Tipo di impiego	Affiancare il bambino con disabilità sensoriale, mediando e di facilitando la comunicazione, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra la famiglia, docenti e servizi specialistici.
• Principali mansioni e responsabilità	Bambino sordo di quasi 2 anni proveniente da famiglia straniera: aiutarlo nello sviluppo della comunicazione verbale (impianto cocleare appena installato) e la lettura del labiale, introduzione alla LIS (Lingua dei segni italiana) principalmente per le attività riguardanti l'autonomia personale. Mediazione tra famiglia-scuola-specialisti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dall' 8 settembre 2008 al 30 maggio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Edilnet" con sede a Novate Milanese in via Garibaldi, 31/B;
• Tipo di azienda o settore	Agenzia immobiliare
• Tipo di impiego	Segretaria; sostituzioni in caso di necessità.
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza clienti, organizzazione appuntamenti. Collaborazioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dall'1 al 18 settembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Portico" con sede a Cinisello Balsamo in via G. Matteotti, 4
• Tipo di azienda o settore	Showroom, vendita all'ingrosso per negozi e/o aziende
• Tipo di impiego	Stage al "Macef Milano"
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza clienti, organizzazione prenotazioni e spedizioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 7 al 19 giugno 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Visualimage" in via Feltre, 27 a Milano
• Tipo di azienda o settore	studio grafico, immagine coordinata
• Tipo di impiego	Stage promosso dalla scuola
• Principali mansioni e responsabilità	Preparazione bozze grafiche, pubblicità, vetrofanie. Assistenza clienti. Collaborazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Attualmente sto frequentando il secondo anno di "Educatore Professionale" presso l'Università Statale di Milano (corso universitario con sede all'istituto Don Gnocchi a Milano, via Capecelatro 66)

- Nel mese di settembre 2013 ho frequentato il corso di formazione tiflologia tramite l'Istituto dei ciechi di Milano (via Viavaio 7) con attestato di frequenza.

- Da settembre 2009 a maggio 2012 ho frequentato il corso LIS (lingua dei segni italiana) tramite l'ENS di Milano (via Boscovich 38). Ho terminato i tre anni di corso con valutazione finale "buono" (voto compreso tra gli 80-90/100).

- Corsi di formazione e/o aggiornamento riguardanti la lingua dei segni italiana nei vari processi di apprendimento (tramite il centro Oppi).

• Date (da – a)	Da settembre 2000 a giugno 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITCS "Erasmo da Rotterdam" a Bollate in via Varalli 24
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Grafica, architettura, fotografia, educazione tridimensionale, discipline pittoriche, storia dell'arte.
• Qualifica conseguita	Grafico Visivo, con il risultato di 72/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRA LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
ALTRA LINGUA	
	LIS
• Capacità di comprensione	DISTINTO
• Capacità di produzione	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono una persona estroversa e dinamica; disponibile e volenterosa. Capace di adattarmi.

Spesso ho avuto esperienze in cui le collaborazioni stavano alla base: scuola, oratorio, volontariato, studio grafico. Il confrontarsi è basilare nella nostra quotidianità, anche per una semplice crescita personale; ritengo fondamentale il lavoro di squadra.

Soprattutto nella scuola e negli ambienti di volontariato, ci si rapporta con situazioni multiculturali e quindi la cooperazione e la conoscenza del gruppo, o del singolo, diventano essenziali, indipendentemente da quelli che sono i pregiudizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Come verrà sviluppato in seguito nella cartella "ulteriori informazioni", ho vissuto esperienze di coordinamento: responsabile scenografie teatrali, gruppo missionario, allenatrice.
Attualmente, tramite il lavoro di educatrice, mi occupo del funzionamento dello sportello dislessia e di assistenza-educazione con ragazzi diversamente abili.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZE INFORMATICHE:
Ottima conoscenza di: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint.
Ottimo uso di: Photoshop, Movie Maker, Internet Explorer, Outlook Express.
Conoscenza di programmi per i DSA (sintesi vocali, Super Mappe, Carlo V)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

- Con i miei studi delle scuole superiori mi sono appassionata all'arte. Mi piace disegnare, progettare e creare.
- Da qualche anno, tramite il "progetto teatro" dell'Oratorio Sacra Famiglia di Novate Milanese prepariamo degli spettacoli per diverse occasioni. Con lo stesso, ho fatto attività teatrali (laboratori e spettacoli) anche con persone affette di diversi tipi di disabilità.

PATENTE O PATENTI

B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dai 14 anni fino ad oggi: ho svolto attività di volontariato come animatrice ed educatrice con bambini e adolescenti nel periodo invernale ed estivo presso l'Oratorio Sacra Famiglia con sede a Novate Milanese.
- Da settembre 2002 a maggio 2004: attività di allenatrice di pallavolo presso la società sportiva "Osmi" dell'Oratorio S. Luigi con sede a Novate Milanese.
- Da ottobre 2003 fino a giugno 2006: corso di giocoleria promosso dal Comune di Novate Milanese presso il Centro Incontri (parco Grezzi in Novate Milanese); attraverso suddetto, sono state svolte dimostrazioni in vari paesi della regione Lombardia ed organizzate feste di compleanno.
- Ho svolto negli anni 2006 e 2007 la S.D.O.P. per responsabili di Oratorio presso la Diocesi di Milano, con attestato di frequenza.
- Da settembre 2007 ad oggi: educatore domiciliare privato di bambini e ragazzi diversamente abili e non, di diverse fasce età.
- Dal 2008 ad maggio 2012: assistente alla regia e responsabile scenografie del "progetto teatro"; rappresentante del gruppo missionario giovani (entrambi presso l'oratorio Sacra Famiglia di Novate Milanese).

Ringrazio, Distinti saluti
Clapis Francesca

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 196/2003