



## CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Provincia di Milano

Settore: Istruzione e Sport

Tel.: 02-35473278 – Fax: 02-33240000 –

E-Mail: [istruzione@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:istruzione@comune.novate-milanese.mi.it)

## ISCRIZIONI SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA A.S. 2018/2019



### DAL 7 AL 25 maggio 2018

PRESSO UFFICIO ISTRUZIONE – SEDE MUNICIPALE

Da lunedì a venerdì dalle 8.45 alle 12.30

Martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00

Il servizio di pre/post scuola è un servizio educativo e di aggregazione rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie che hanno la necessità di rimanere a scuola nelle fasce orarie che precedono e seguono l'orario scolastico. Il servizio ha come finalità principale quella di fornire alle famiglie un supporto pedagogicamente adeguato per i loro figli ed è gestito da educatori specializzati. Si garantisce la presenza costante di un operatore ogni 25 alunni.

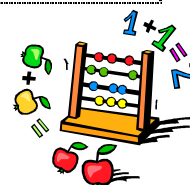
Il servizio è così strutturato:

SCUOLA DELL'INFANZIA "ANDERSEN"		SCUOLE DELL'INFANZIA "COLLODI" e "SALGARI"	
PRE	dalle ore 7,30 alle ore 8,00	PRE	dalle ore 7,30 alle ore 8,30
POST	dalle ore 16,00 alle ore 18,00	POST	dalle ore 16,30 alle ore 18,00

#### TARIFFE

Intero anno scolastico per scuola dell'infanzia

N° fascia	Fasce ISEE	PRE e POST	Solo PRE	Solo POST
Esenti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I	Da € 0 a € 5.000,00	€ 70,00	€ 35,00	€ 50,00
II	Da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 240,00	€ 115,00	€ 175,00
III	da € 10.000,01 a € 20.000,00	€ 300,00	€ 135,00	€ 200,00
IV	Da € 20.000,01 a € 35.000,00	€ 360,00	€ 160,00	€ 230,00
V	Oltre 35.000,00 e non ISEE	€ 400,00	€ 180,00	€ 250,00
	Non Residenti	€ 420,00	€ 200,00	€ 270,00





## SCUOLA PRIMARIA

### ORARI

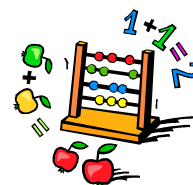
<u>SCUOLA PRIMARIA "I. CALVINO"</u>	<u>SCUOLA PRIMARIA "DON MILANI"</u>
<u>PRE</u> dalle ore 7,30 alle ore 8,25	<u>PRE</u> dalle ore 7,30 alle ore 8,25
<u>POST</u> dal lunedì al giovedì dalle ore 16,30 alle 18.00 il venerdì dalle ore 15,30 alle 17,00	<u>POST</u> dal lunedì al giovedì dalle ore 16,30 alle 18.00 il venerdì dalle ore 15,45 alle 17,15
<u>SCUOLA PRIMARIA "M. MONTESSORI"</u>	
<u>PRE</u> dalle ore 7,30 alle ore 8,25	
<u>POST</u> dal lunedì al giovedì dalle ore 16,30 alle 18.00 il venerdì dalle ore 15,30 alle 17,00	

### TARIFFE

Intero anno scolastico per scuola primaria

N° fascia	Fasce ISEE	PRE e POST	Solo PRE	Solo POST
Esenti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I	Da € 0 a € 5.000,00	€ 65,00	€ 35,00	€ 50,00
II	Da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 230,00	€ 110,00	€ 160,00
III	da € 10.000,01 a € 20.000,00	€ 275,00	€ 130,00	€ 185,00
IV	Da € 20.000,01 a € 35.000,00	€ 330,00	€ 160,00	€ 220,00
V	Oltre 35.000,00 e non ISEE	€ 380,00	€ 180,00	€ 240,00
	Non Residenti	€ 400,00	€ 190,00	€ 260,00

**Nel caso di situazioni particolari per le quali si richiede un'ulteriore agevolazione sulla tariffa è necessario contattare l'Assistente Sociale di riferimento**





## ATTENZIONE

- ❖ Il servizio verrà istituito solo se il numero di iscritti al pre o al post, suddiviso per scuola, risulta essere di almeno 12 unità.  
Se al 27 luglio, dopo le verifiche dei pagamenti, risultassero iscritti meno di 12 alunni, il servizio non sarà attivato e a coloro che si fossero già iscritti verrà restituita la quota pagata.
- ❖ Qualora le domande d'iscrizione al servizio di pre e/ o post per ciascuna scuola siano in esubero rispetto ai posti disponibili, verrà stilata una graduatoria, che sarà pubblicata il **05/06/2018**.
- ❖ Se da tale graduatoria emergessero iscrizioni in parità di condizioni d'accesso, verrà effettuato il sorteggio mercoledì **06/06/18 alle h. 11,00** e giovedì **07/06/18 alle h. 16,00** verrà pubblicata la graduatoria definitiva.
- ❖ **L'iscrizione al servizio di pre e di post scuola è annuale** ed il pagamento dovrà essere effettuato in due rate;
  - la prima rata, che verrà recapitata a casa, da pagare entro il 27 luglio 2018.
  - la seconda, che verrà consegnata dagli educatori a scuola, da pagare entro il 30 gennaio 2019.
- ❖ La non osservanza del pagamento della prima rata entro il termine indicato, fa decadere la domanda ed il diritto di frequenza.
- ❖ Eventuali disdette del servizio per il periodo gennaio/giugno 2019 saranno prese in considerazione solo se consegnate, tassativamente, **entro il 12 dicembre 2018** con rinuncia scritta all'ufficio istruzione.

## NOTA BENE

- ❖ Per la domanda di iscrizione sarà tenuta valida solo ed esclusivamente l'Attestazione Isee 2018 e non saranno accettate le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU).
- ❖ L'attestazione ISEE rilasciata nell'anno 2018 non deve essere allegata alla domanda di iscrizione, ma per facilitare le operazioni di verifica, si chiede di presentare il documento all'atto della consegna del modulo di iscrizione al Servizio Istruzione unitamente alla D.S.U. - Dichiarazione Sostitutiva Unica.
- ❖ Successivamente alla scadenza delle iscrizioni (ovvero dopo le ore 12.30 del giorno 25 Maggio 2018) non potranno più essere accettate variazioni a quanto dichiarato per la stesura della eventuale graduatoria.
- ❖ Al momento dell'iscrizione, l'Ufficio verificherà se vi sono debiti pregressi per mancato pagamento di tariffe dei servizi scolastici erogati dal Comune (refezione scolastica) con particolare riferimento a chi si trova in questa situazione senza giustificato motivo.  
In questo caso, le famiglie vedranno non accolta la domanda d'iscrizione al Servizio.
- ❖ Nel modulo d'iscrizione dovrà essere autocertificato lo stato di occupazione dei componenti della famiglia e se la famiglia è seguita dal Settore Interventi Sociali del Comune.
- ❖ L'ufficio Istruzione potrà, in caso di necessità, rilasciare attestazione di frequenza al servizio o certificazione attestante il pagamento delle quote dovute previa richiesta scritta dell'interessato inviata via mail alla pec del Comune ([comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it)).
- ❖ Nel caso vi sia la necessità di richiedere **la fattura delle quote versate** questa dovrà essere richiesta sempre per iscritto ma **solo ed esclusivamente al momento del pagamento.**

## CRITERI PER GRADUATORIA

**Qualora il numero delle richieste superi quello dei posti disponibili, verrà formata una graduatoria secondo le priorità ed i criteri di seguito riportati:**

### **Previa verifica dello stato di famiglia anagrafico**

ordine decrescente di priorità dei minori iscritti:

- residenza Comune di Novate Milanese;

1a) genitore solo\* occupato, convivente con il bambino/a;

1b) unico genitore presente nello stato di famiglia, occupato, convivente con il bambino/a;

1c) genitori, conviventi con il bambino/a, entrambi occupati;

oppure

unico genitore o genitore solo\* occupato, convivente con il bambino/a ed altri adulti presenti nello stato di famiglia, aventi o meno vincolo di parentela, occupati;

2a) genitore solo\* non occupato, convivente con il bambino/a;

2b) unico genitore presente nello stato di famiglia, non occupato, convivente con il bambino/a;

2c) genitori di cui uno non occupato, conviventi con il bambino/a,

oppure

unico genitore o genitore solo\* non occupato, convivente con il bambino/a ed altri adulti presenti nello stato di famiglia, aventi o meno vincolo di parentela, occupati,

oppure

unico genitore o genitore solo\* occupato, convivente con il bambino/a ed altri adulti presenti nello stato di famiglia, aventi o meno vincolo di parentela, non occupati;

3) genitori entrambi non occupati, conviventi con il bambino/a,

oppure

unico genitore o genitore solo\* non occupato, convivente con il bambino/a, ed altri adulti presenti nello stato di famiglia, aventi o meno vincolo di parentela, non occupati.

All'interno di ogni criterio sopra elencato gli iscritti saranno ordinati in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) familiare dando precedenza ai nuclei familiari con indicatore ISEE più basso.

Nel caso in cui **non venisse dichiarato l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente** la domanda di iscrizione verrà valutata come se l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente fosse quello di livello più alto.

In caso di parità di Indicatore ISEE si procederà al sorteggio dei bambini.

Nel caso di esaurimento della graduatoria e di eventuale disponibilità di posti sarà data la possibilità di accesso agli studenti non residenti ma frequentanti istituti scolastici novatesi, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.

La graduatoria verrà definita applicando i medesimi criteri adottati per gli studenti residenti, dal comma 1a) al comma 3), ad eccezione dell'Indicatore ISEE e prevedendo in caso di parità l'effettuazione del sorteggio.

*\* CIRCOLARE INPS N. 8 DEL 17/01/2003: "genitore solo" è riscontrabile, nei casi di morte dell'altro genitore, di abbandono del figlio/a, di affidamento esclusivo ad un solo genitore e di non riconoscimento del figlio/a da parte di un genitore*



**CITTÀ DI NOVATE MILANESE**  
**Provincia di Milano**

Settore: Istruzione e Sport  
Tel.: 02-35473278 – Fax: 02-33240000 –  
E-Mail: [istruzione@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:istruzione@comune.novate-milanese.mi.it)

## Modulo di iscrizione al servizio di pre/post scuola a.s. 2018-2019

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. ab. \_\_\_\_\_ cell. 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### ***chiede l'iscrizione del proprio figlio/a***

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

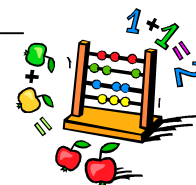
nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

al servizio di:

**Pre scuola**

**Post scuola**



*A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa",*

*dichiara sotto la propria responsabilità*

**che lo stato di famiglia anagrafico della famiglia è così costituito**

**(indicare tutti i componenti anche l'utente da iscrivere al pre / post scuola)**

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	SPECIFICARE GRADO DI PARENTELA NEI CONFRONTI ALUNNO	OCCUPATO DISOCCUPATO STUDENTE
1)			Padre/altro	
2)			Madre/altro	
3)			Figlio/a	
4)				
5)				
6)				

**e autocertifica lo stato di occupazione di:**

1) COMPONTE: Cognome e Nome .....  
dipendente presso la Società .....  
libero professionista PARTITA IVA.....  
con sede a ..... via.....

**UFF. DEL PERSONALE della Società:**

tel. ....e-mail.....

2) COMPONTE: Cognome e Nome .....  
dipendente presso la Società .....  
libero professionista PARTITA IVA.....  
con sede a ..... via.....

**UFF. DEL PERSONALE della Società:**

tel. ....e-mail.....

3 COMPONTE: Cognome e Nome .....  
dipendente presso la Società .....  
libero professionista PARTITA IVA.....  
con sede a ..... via.....

**UFF. DEL PERSONALE della Società:**

tel. ....e-mail.....

che il figlio di cui si chiede l'iscrizione è diversamente abile ed è in possesso di certificazione attestante la disabilità;

allega certificazione attestante disabilità;

dichiara che la certificazione attestante la disabilità è già in possesso dell'Ufficio Istruzione;

che l'**attestazione ISEE** riporta:

il numero di protocollo INPS-ISEE-2018 \_\_\_\_\_

data di presentazione della D.S.U. \_\_\_\_\_

Validità fino alla data del 15/01/2019 **Indicatore ISEE €** \_\_\_\_\_

di NON voler presentare l'attestazione ISEE in corso di validità

- che, ha preso atto dei criteri di priorità istituiti per la costituzione della graduatoria di accesso al servizio di pre/post scuola, nel qual caso le iscrizioni superassero il numero dei posti disponibili  
e **DICHIARA DI RIENTRARE NEL CRITERIO** .....

- che la famiglia è attualmente seguita dai Servizi Sociali SI  NO

- che ha preso visione delle tariffe applicate, delle agevolazioni proposte e dei tempi e modalità indicate per perfezionare l'iscrizione;

- che è consapevole che ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo Unico delle Disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato e nello specifico verrà escluso dalla graduatoria e dall'accesso al servizio di pre/post scuola.

"Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 autorizzo l'uso dei dati per le procedure di iscrizione al servizio di pre -post scuola e dichiaro di aver ricevuto relativa nota informativa scritta sull'utilizzo dei dati ai sensi dell'ex art. 13 del suddetto decreto legislativo".

Novate Milanese, lì .....

Firma .....

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. N. 196 DEL 30/06/2003  
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

In adempimento agli obblighi di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, informiamo che la Città di Novate Milanese svolge il trattamento dei dati personali per le operazioni necessarie alla gestione del servizio di pre-post scuola. Il trattamento avviene, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, secondo principi e modalità volte ad assicurare il corretto espletamento della gestione dei servizi, nonché ogni adempimento di legge e regolamento e la protezione dei dati da accessi non autorizzati.

Tutti i dati personali raccolti nell'ambito del presente trattamento sono strettamente funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte. I medesimi saranno trattati solo da personale dipendente o incaricato dalla Città di Novate Milanese, secondo principi di correttezza, di liceità e trasparenza in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; la mancata raccolta determina l'impossibilità di procedere all'iscrizione dell'utente al servizio.

I soggetti ai quali devono essere comunicati i dati e l'ambito di diffusione sono: l'Impresa appaltatrice dei servizi in oggetto, ed in caso di agevolazione, il Settore Interventi Sociali per l'aggiornamento dell'Albo dei Beneficiari, ai sensi del DPR 118/2000.

Informiamo, inoltre, della possibilità di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. in oggetto, fra i quali il diritto a chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che riguardano l'utente, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi sia interesse, l'integrazione degli stessi.

Il titolare del trattamento è il Sindaco della Città di Novate Milanese – via Vittorio Veneto, 18.

Per ulteriori informazioni e per l'esercizio dei diritti di cui sopra, potrà rivolgersi al Servizio Istruzione – tel. 02/354.73.278 – indirizzo di posta elettronica: [istruzione@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:istruzione@comune.novate-milanese.mi.it)

*Art. 13 - Diritti dell'interessato*

*1. In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto:*

*a) di conoscere, mediante accesso gratuito al registro di cui all'articolo 37, comma 4), l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarlo;*

*b) di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:*

*1) la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;*

*2) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*

*3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;*

*4) l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;*

*c) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*

*d) di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento di dati personali che lo riguardano, previsto a fini di informazioni commerciali o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati o diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.*

*2. Per ciascuna richiesta di cui al comma 1, lettera b), numero 1), può essere chiesto all'interessato, ove non risulti confermata l'esistenza di dati che lo riguardano, un contributo spese, non superiore ai costi effettivamente sopportati, secondo le modalità ed entro i limiti stabiliti dall'art. 10 c. 7,8,9,*

*3. I diritti di cui al comma 1 riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chiunque vi abbia interesse.*

*4. Nell'esercizio dei diritti di cui al comma 1 l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.*

*5. Restano ferme le norme sul segreto professionale degli esercenti la professione di giornalista, limitatamente alla fonte della notizia.*



**CITTA' DI NOVATE MILANESE**  
**Provincia di Milano**

Settore: Istruzione e Sport  
Tel.: 02-354732352 – Fax: 02-33240000 –  
E-Mail: [istruzione@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:istruzione@comune.novate-milanese.mi.it)

**COMPILAZIONE RISERVATA**  
**ALL'UFFICIO ISTRUZIONE**

***Ricevuta domanda di iscrizione al servizio di pre/post scuola a.s. 2018-2019.***

Il sig. / la sig.ra \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

ha consegnato la domanda di iscrizione al servizio di

- pre
- post

scuola per il figlio/a \_\_\_\_\_

- ha allegato certificazione di disabilità
- ha dichiarato di essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità  
con indicatore ISEE di € \_\_\_\_\_ corrispondente alla fascia n° \_\_\_\_\_
- non è in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità
- non ha allegato alcuna certificazione

La conferma dell'iscrizione al servizio di pre e/o post scuola, sarà comunicata entro il 30 giugno con invio della lettera contenente il bollettino di pagamento.

**Il servizio verrà istituito solo se il numero di iscritti al pre o al post, suddiviso per scuola, risulta essere di almeno 12 unità.**

Servizio Pubblica Istruzione

\_\_\_\_\_

Novate Milanese .....